สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจ

1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ 1
2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ 6
3. ปัจจัยความเสี่ยง 29
4. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ 38
5. ข้อพิพาททางกฎหมาย 55
6. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น 56

ส่วนที่ 2 การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

7. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น 57
8. โครงสร้างการจัดการ 58
9. การกำกับดูแลกิจการ 67
10. ความรับผิดชอบต่อสังคม 96
11. การควบคุมภายในและบริหารจัดการความเสี่ยง 105
12. รายการระหว่างกัน 109

ส่วนที่ 3 ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน

13. ฐานะการเงินที่สำคัญ 116
14. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ 127

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล 152

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและเลขานุการบริษัท 153

เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย 160

เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance) 161

เอกสารแนบ 4 รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน 163

เอกสารแนบ 5 อื่นๆ 164

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) จดทะเบียนก่อตั้ง เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2553 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 5,000,000 บาท โดยผู้ก่อตั้งบริษัท คือ คุณเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม (“คุณเกรียงศักดิ์”) กรรมการผู้จัดการของบริษัท ซึ่งเป็นวิศวกรที่มีประสบการณ์การทำงานและความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการโครงการได้เล็งเห็นถึงแนวโน้มการเติบโตของความต้องการงานบริการด้านวิศวกรรม ซึ่งเป็นปัจจัยพื้นฐานที่สำคัญต่อการเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศ ด้วยปณิธานความมุ่งมั่นและความใส่ใจที่จะส่งมอบงานบริการที่มีคุณภาพที่ดีที่สุด (Well Graded) เพื่อให้ลูกค้าได้รับงานก่อสร้างที่มีคุณภาพ ทันกำหนดเวลาและได้รับการบริการหลังการขายที่ประทับใจ

บริษัทดำเนินธุรกิจให้บริการรับเหมาก่อสร้างอาคารและสิ่งปลูกสร้างประเภทต่างๆทั้งงานภาครัฐและเอกชน อาทิ เช่น คอนโดมิเนียมแนวราบและแนวสูง โรงพยาบาล อาคารสำนักงาน โรงงานอุตสาหกรรม ซึ่งครอบคลุมถึงงานวิศวกรรม โยธา งานระบบวิศวกรรมประกอบอาคารและงานภูมิสถาปัตย์ รวมไปถึงงานก่อสร้างงานระบบสาธารณูปโภคตามแบบที่ลูกค้ากำหนด โดยบริษัทเป็นทั้งผู้รับจ้างโดยตรง (Main Contractor) และผู้รับจ้างเหมาช่วง (Sub Contractor) โดยในระยะแรกของการดำเนินธุรกิจ บริษัทให้บริการรับเหมาก่อสร้างโครงการในเขตพื้นที่ภาคใต้เป็นหลัก ซึ่งหลังจากที่บริษัทดำเนินการก่อสร้างและส่งมอบโครงการให้แก่ลูกค้าด้วยผลงานเป็นที่พึงพอใจได้ตามกำหนดเวลา ส่งผลให้บริษัทได้รับความไว้วางใจและได้รับโอกาสทางธุรกิจในการให้บริการรับเหมาก่อสร้างโครงการที่มีขนาดใหญ่มากขึ้น ต่อมาจึงเริ่มขยายขอบเขตการให้บริการรับเหมาก่อสร้างไปยังเขตภูมิภาคอื่นในเขตพื้นที่กรุงเทพและปริมณฑลและตามหัวเมืองใหญ่ของประเทศ

ตลอดระยะเวลาการประกอบธุรกิจให้บริการรับเหมาก่อสร้าง บริษัทยังคงมุ่งเน้นการให้บริการด้วยการส่งมอบงานที่มีคุณภาพ การดูแลและเอาใจใส่ลูกค้าแต่ละโครงการอย่างใกล้ชิด การตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของลูกค้าได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งการส่งมอบงานที่ตรงต่อระยะเวลาที่ลูกค้ากำหนด ในราคาที่สมเหตุสมผล โดยทีมผู้บริหารและทีมงานที่มีความรู้และความสามารถ นอกจากนี้บริษัทยังให้ความสำคัญกับการบริหารโครงการก่อสร้างให้แล้วเสร็จทันเวลาและได้คุณภาพสูง จึงนำระบบสารสนเทศ ที่เรียกว่า ERP (Enterprise Resource Planning) เข้ามาใช้ดำเนินงานเพื่อช่วยในการวางแผนการก่อสร้าง ควบคุมต้นทุนและงบประมาณ จนปรากฏเป็นที่ยอมรับของเจ้าของโครงการทั้งภาครัฐและเอกชน และได้รับรองมาตรฐาน ISO 9001:2015 ในระบบการจัดการด้านคุณภาพสำหรับงานก่อสร้างและงานวิศวกรรม

บริษัทมุ่งมั่นสร้างองค์กรให้เข้มแข็งและมีศักยภาพภายใต้บรรยากาศการทำงานที่ดี ด้วยวัฒนธรรมองค์กรที่ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากรในองค์กรให้มีความรู้ ความสามารถและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานเพื่อการทำงานที่มีประสิทธิภาพสูงสุดและการเติบโตอย่างมั่นคงขององค์กร รวมถึงมุ่งเน้นการบริหารองค์กรให้เติบโตได้อย่างต่อเนื่องในอนาคต เพื่อสร้างผลตอบแทนที่ดีและเป็นธรรมต่อ ผู้ถือหุ้น (Shareholder) พนักงาน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง (Stakeholder) ทั้งนี้ บริษัทมีลำดับการพัฒนาที่สำคัญสรุปได้ดังนี้

บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในการประกอบธุรกิจและการบริหารงาน ดังนี้

2553	เดือนธันวาคม จดทะเบียนก่อตั้งบริษัท เว็ล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (“บริษัท”) ด้วยทุนจดทะเบียน 5 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 50,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 100 บาท สำนักงานใหญ่เลขที่ 14/31 หมู่ 5 ตำบลบ้านใหม่ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี เพื่อรับจ้างก่อสร้างงานทุกชนิดโดยกลุ่มวิศวกรซึ่งมีประสบการณ์ในงานวิศวกรรม นำโดยมีนายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม เพื่อประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้างเป็นหลัก
2555	เดือนมกราคม เพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัทเป็น 10 ล้านบาทโดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 50,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 100 บาท และเรียกชำระเต็มจำนวน เพื่อนำเงินมาลงทุนขยายการให้บริการและเป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ เดือนกุมภาพันธ์ ทำสัญญาจัดตั้ง กิจการร่วมค้า AW กับ บจก.เอ.เอส.เอ การช่างโดยมีวัตถุประสงค์เป็นการเฉพาะในการรับเหมาก่อสร้างงานทั่วไป วงเงินรวมจำนวน 1 ล้านบาท โดยบริษัทมีสัดส่วนการลงทุนร้อยละ 99.00
2556	เดือนมิถุนายน ย้ายสำนักงานใหญ่ของบริษัท ไปยัง เลขที่ 50/1203 หมู่ 9 ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี
2557	เดือนกรกฎาคม บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานคุณภาพ ISO 9001:2008 ซึ่งเป็นมาตรฐานรับรองระบบบริหารงานคุณภาพ (Quality Management System) ที่องค์กรธุรกิจทั่วโลกให้ความสำคัญ เพื่อความเป็นเลิศทางด้านคุณภาพ และความมีประสิทธิภาพของการดำเนินงานภายในองค์กรเพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรในองค์กรรู้หน้าที่ความรับผิดชอบและขั้นตอนต่างๆ ในการปฏิบัติงานด้าน “Construction and Engineering” เดือนสิงหาคม เปลี่ยนแปลงชื่อบริษัทจาก บริษัท เว็ล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด เป็น บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
2558	เดือนสิงหาคม บริษัทเริ่มใช้โปรแกรมการจัดการทรัพยากรเต็มรูปแบบสำหรับธุรกิจรับเหมา (Enterprise Resource Planning หรือ “ERP”) ทำให้บริษัทสามารถรวบรวมและเรียกใช้ข้อมูลเพื่อวิเคราะห์และควบคุมการเบิกใช้วัสดุอุปกรณ์ในการก่อสร้างได้อย่างมีประสิทธิภาพ เดือนสิงหาคม ก่อตั้งคลังสินค้าที่เลขที่ 73 หมู่ 7 ตำบลบางเดื่อ อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี
2559	เดือนมกราคม เพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัทเป็น 110 ล้านบาทโดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 1,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 100 บาท และเรียกชำระเต็มจำนวน เพื่อนำเงินมาลงทุนขยายการให้บริการและเป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ
2560	เดือนกรกฎาคม บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานคุณภาพ ISO 9001:2015 ซึ่งเป็นมาตรฐานรับรองระบบบริหารงานคุณภาพ (Quality Management System) ที่องค์กรธุรกิจทั่วโลกให้ความสำคัญ เพื่อความเป็นเลิศทางด้านคุณภาพ และความมีประสิทธิภาพของการดำเนินงานภายในองค์กรเพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรในองค์กรรู้หน้าที่ความรับผิดชอบและขั้นตอนต่างๆ ในการปฏิบัติงานด้าน “Building Construction and Engineering Activity” เดือนกันยายน บริษัทได้รับรางวัล “บริษัทผู้รับเหมาให้บริการหลังการขายคอนโดดีเด่น” จาก บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
2561	เดือนกันยายน จดยกเลิกกิจการร่วมค้า กิจการร่วมค้า AW เดือนธันวาคม เพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัทเป็น 200 ล้านบาทโดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 900,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 100 บาท และเรียกชำระเต็มจำนวน เพื่อนำเงินมาลงทุนขยายการให้บริการและเป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ
2562	เดือนตุลาคม ทำสัญญาจัดตั้ง กิจการร่วมค้า PSE-WGE กับ หจก.พิจิตสุวรรณ วิศวกร โดยมีวัตถุประสงค์เป็นการ

	เฉพาะในการรับเหมาก่อสร้างโรงงานแปรรูปสัตว์น้ำในวงเงินรวมจำนวน 20 ล้านบาท โดยบริษัทมีสัดส่วนการลงทุนร้อยละ 99.00 เดือนธันวาคม เพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัทเป็น 220 ล้านบาทโดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 200,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 100 บาท และเรียกชำระเต็มจำนวน เพื่อนำเงินมาลงทุนขยายการให้บริการและเป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ
2563	เดือนมีนาคม ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 มีมติแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด โดยเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) แปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากเดิมหุ้นละ 100 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท และได้มีมติเพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัทจาก 220 ล้านบาท เป็น 300 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 160 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยจัดสรรหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 160 ล้านหุ้น เพื่อเสนอขายให้กับประชาชน โดยวันที่ 7 เมษายน 2563 บริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัดกับกระทรวงพาณิชย์ เดือนพฤศจิกายน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้รับหลักทรัพย์บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนและได้เข้าทำการซื้อขายหลักทรัพย์อย่างเป็นทางการ ณ วันที่ 3 พฤศจิกายน 2563 (First day Trade) เดือนธันวาคม จัดตั้งบริษัท ดับเบิ้ลยู ทีม จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์เป็นการเฉพาะในการรับเหมาก่อสร้างงานประเภทโครงสร้างพื้นฐาน ในวงเงินรวมจำนวน 45 ล้านบาท โดยบริษัทมีสัดส่วนการลงทุนร้อยละ 99.99

วิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมาย

วิสัยทัศน์

มุ่งสู่การเป็นบริษัทรับเหมาก่อสร้างชั้นนำในประเทศไทย

พันธกิจ

- ให้บริการที่มีคุณภาพและมีประสิทธิผล แก่ผู้ว่าจ้าง ภายใต้อัตราค่าบริการที่สมเหตุสมผล
- ส่งมอบงานทันเวลาพร้อมสร้างความประทับใจในคุณภาพงาน
- พัฒนาทักษะของพนักงานเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ว่าจ้างได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- พัฒนาประสิทธิภาพ มาตรฐานและระบบในการทำงานเพื่อความยั่งยืนขององค์กร

เป้าหมาย

1 ใน 10 ของผู้ประกอบการธุรกิจรับเหมาก่อสร้างของประเทศไทย ภายใต้ระบบการจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพ คำนึงถึงความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ตลอดจนมุ่งมั่น ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และโปร่งใส เพื่อให้ลูกค้าเกิดความเชื่อมั่น และมีความพึงพอใจในคุณภาพของบริการ โดยอาศัยทีมงานที่มีความรู้ มีประสบการณ์และมีความเข้าใจ โดยเป้าหมายในระยะเวลา 3-5 ปี บริษัทมุ่งมั่น เน้นรักษาฐานลูกค้าเก่า พร้อมทั้งขยายฐานลูกค้าใหม่ และสร้างมาตรฐานการให้บริการงานระบบวิศวกรรมก่อสร้าง

1. การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) จดทะเบียนก่อตั้ง เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2553 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 5,000,000 บาท โดยผู้ก่อตั้งบริษัท คือ คุณเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม (“คุณเกรียงศักดิ์”) กรรมการผู้จัดการของบริษัท ซึ่งเป็นวิศวกรที่มีประสบการณ์การทำงานและความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการโครงการ ได้เล็งเห็นถึงแนวโน้มการเติบโตของความต้องการงานบริการด้านวิศวกรรม ซึ่งเป็นปัจจัยพื้นฐานที่สำคัญต่อการเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศ ด้วยปณิธานความมุ่งมั่นและความใส่ใจที่จะส่งมอบงานบริการที่มีคุณภาพที่ดีที่สุด (Well Graded) เพื่อให้ลูกค้าได้รับงานก่อสร้างที่มีคุณภาพ ทันกำหนดเวลาและได้รับการบริการหลังการขายที่ประทับใจ

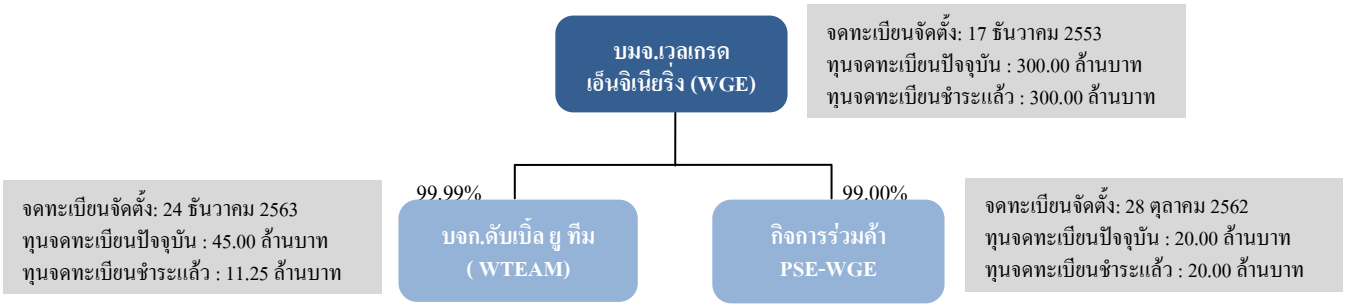
บริษัทดำเนินธุรกิจให้บริการรับเหมาก่อสร้างอาคารและสิ่งปลูกสร้างประเภทต่างๆทั้งงานภาครัฐและเอกชน อาทิ เช่น คอนโดมิเนียมแนวราบและแนวสูง โรงพยาบาล อาคารสำนักงาน โรงงานอุตสาหกรรม ซึ่งครอบคลุมถึงงานวิศวกรรมโยธา งานระบบวิศวกรรมประกอบอาคารและงานภูมิสถาปัตย์ รวมไปถึงงานก่อสร้างงานระบบสาธารณูปโภคตามแบบที่ลูกค้ากำหนด โดยบริษัทเป็นทั้งผู้รับจ้างโดยตรง (Main Contractor) และผู้รับจ้างเหมาช่วง (Sub Contractor) โดยในระยะแรกของการดำเนินธุรกิจ บริษัทให้บริการรับเหมาก่อสร้างโครงการในเขตพื้นที่ภาคใต้เป็นหลัก ซึ่งหลังจากที่บริษัทดำเนินการก่อสร้างและส่งมอบโครงการให้แก่ลูกค้าด้วยผลงานเป็นที่พึงพอใจได้ตามกำหนดเวลา ส่งผลให้บริษัทได้รับความไว้วางใจและได้รับโอกาสทางธุรกิจในการให้บริการรับเหมาก่อสร้างโครงการที่มีขนาดใหญ่มากขึ้น ต่อมาจึงเริ่มขยายขอบเขตการให้บริการรับเหมาก่อสร้างไปยังเขตภูมิภาคอื่นในเขตพื้นที่กรุงเทพและปริมณฑลและตามหัวเมืองใหญ่ของประเทศ

ตลอดระยะเวลาการประกอบธุรกิจให้บริการรับเหมาก่อสร้าง บริษัทยังคงมุ่งเน้นการให้บริการด้วยการส่งมอบงานที่มีคุณภาพ การดูแลและเอาใจใส่ลูกค้าแต่ละโครงการอย่างใกล้ชิด การตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของลูกค้าได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งการส่งมอบงานที่ตรงต่อระยะเวลาที่ลูกค้ากำหนด ในราคาที่สมเหตุสมผล โดยทีมผู้บริหารและทีมงานที่มีความรู้และความสามารถ นอกจากนี้บริษัทยังให้ความสำคัญกับการบริหารโครงการก่อสร้างให้แล้วเสร็จทันเวลาและได้คุณภาพสูง จึงนำระบบสารสนเทศ ที่เรียกว่า ERP (Enterprise Resource Planning) เข้ามาใช้ดำเนินงานเพื่อช่วยในการวางแผนการก่อสร้าง ควบคุมต้นทุนและงบประมาณ จนปรากฏเป็นที่ยอมรับของเจ้าของโครงการทั้งภาครัฐและเอกชนและได้รับรองมาตรฐาน ISO 9001:2015 ในระบบการจัดการด้านคุณภาพสำหรับงานก่อสร้างและงานวิศวกรรม

บริษัทมุ่งมั่นสร้างองค์กรให้เข้มแข็งและมีศักยภาพภายใต้บรรยากาศการทำงานที่ดี ด้วยวัฒนธรรมองค์กรที่ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากรในองค์กรให้มีความรู้ ความสามารถและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานเพื่อการทำงานที่มีประสิทธิภาพสูงสุดและการเติบโตอย่างมั่นคงขององค์กร รวมถึงมุ่งเน้นการบริหารองค์กรให้เติบโตได้อย่างต่อเนื่องในอนาคต เพื่อสร้างผลตอบแทนที่ดีและเป็นธรรมต่อ ผู้ถือหุ้น (Shareholder) พนักงาน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง (Stakeholder) ทั้งนี้ บริษัทมีลำดับการพัฒนาที่สำคัญสรุปได้ดังนี้

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทได้ลงทุนในกิจการร่วมค้า (“บริษัทย่อย”) ดังนี้



ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

- ไม่มี -

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1. โครงสร้างรายได้

บริษัทดำเนินธุรกิจให้บริการรับเหมาก่อสร้างอาคารและสิ่งปลูกสร้างประเภทต่างๆ อาทิเช่น คอนโดมิเนียม แนวราบและแนวสูง โรงพยาบาล อาคารสำนักงาน ซึ่งครอบคลุมถึงงานวิศวกรรมโยธา งานระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร และงานภูมิสถาปัตย์ รวมไปถึงงานก่อสร้างงานระบบสาธารณูปโภคตามแบบที่ลูกค้ากำหนด ซึ่งลูกค้าของบริษัทมีทั้งหน่วยงานราชการและภาคเอกชน โดยรายได้จากการรับเหมาก่อสร้างที่บริษัทดำเนินการอยู่ สามารถแยกประเภทตามการให้บริการรับเหมาก่อสร้างใน ปี 2561 - ปี 2563 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

โครงสร้างรายได้	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
งานให้บริการโครงการเอกชน	750.31	57.47	1,168.62	77.16	563.77	65.20
งานให้บริการโครงการหน่วยงานภาครัฐ	539.80	41.34	341.12	22.52	293.97	34.00
รวมรายได้จากการก่อสร้าง	**1,290.11**	**98.81**	**1,509.74**	**99.68**	**857.74**	**99.19**
รายได้อื่น[1]	15.49	1.19	4.90	0.32	6.99	0.81
รายได้รวม	**1,305.60**	**100.00**	**1,514.64**	**100.00**	**864.73**	**100.00**

หมายเหตุ: 1/ รายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้จากเงินประกันผลงานผู้รับเหมาช่วงที่มีการผิดสัญญา รายได้ค่าแรงที่เรียกเก็บจากผู้รับเหมาช่วงเนื่องจากผู้รับเหมาช่วงมีแรงงานก่อสร้างไม่เพียงพอบริษัทจึงจัดหาแรงงานส่วนดังกล่าว และก็มีการคิดค่าใช้จ่ายจากผู้รับเหมาช่วง รายได้จากการขายเศษวัสดุ ดอกเบี้ยรับและเงินปันผลรับจากกิจการร่วมค้า เป็นต้น

2. ลักษณะผลิตภัณฑ์และการให้บริการ

บริษัทดำเนินธุรกิจให้บริการรับเหมาก่อสร้างอาคารและสิ่งปลูกสร้างประเภทต่างๆรวมไปถึงงานก่อสร้างงานระบบสาธารณูปโภคตามแบบที่ลูกค้ากำหนด โดยขอบเขตการให้บริการของบริษัทครอบคลุมตั้งแต่ การบริหารและควบคุมการก่อสร้าง การจัดหาวัตถุดิบและแรงงาน งานก่อสร้างโครงสร้าง (Structural Engineering) งานสถาปัตยกรรม (Architectural Engineering) งานโครงสร้างเหล็ก (Structural Steelwork) งานคอนกรีตสำเร็จรูป (Precast) งานออกแบบและตกแต่งภายใน (Interior Design) งานปรับปรุงอาคาร (Renovation) งานระบบสาธารณูปโภค (Public Utility Infrastructure) ไปจนถึงงานบริการหลังการขาย (After Service “Well Care”) ในขณะที่ส่วนของงานระบบประกอบอาคาร (Mechanical and Electrical – M&E) บริษัทจะใช้การว่าจ้างผู้รับเหมาที่มีประสบการณ์ในแต่ละระบบงานเข้ามารับจ้างทำงานอาทิเช่น งานระบบไฟฟ้า งานระบบประปา งานระบบปรับอากาศ งานระบบโทรศัพท์และการสื่อสาร เป็นต้น ซึ่งจะอยู่ภายใต้การควบคุมคุณภาพงานโดยวิศวกรและทีมงานของบริษัทที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ อย่างใกล้ชิด โดยกลุ่มลูกค้าเป้าหมายหลักของบริษัท ได้แก่ กลุ่มอาคารสำนักงาน กลุ่มอาคารห้องชุดเพื่อการพักอาศัย กลุ่มอาคารโรงพยาบาล กลุ่มอาคารมหาวิทยาลัย และ กลุ่มโรงงานอุตสาหกรรม ของทั้งภาครัฐและเอกชน

เนื่องจากบริษัทมีความสามารถในการให้บริการที่ครอบคลุมทุกความต้องการในการก่อสร้างอาคารและสิ่งปลูกสร้างประเภทต่างๆ บริษัทจึงมีนโยบายรับงานก่อสร้างจากเจ้าของโครงการ (Project Owner) ในลักษณะที่เป็นผู้รับเหมาหลัก (Main Contractor) อย่างไรก็ตาม กรณีที่ในสัญญารับเหมามีงานบางส่วนที่ต้องอาศัยความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง บริษัทจะใช้วิธีจัดหาผู้รับเหมาช่วงที่มีคุณสมบัติและความสามารถเหมาะสมสำหรับการให้บริการงานส่วนดังกล่าวเป็นการเฉพาะ

เพื่อลดความเสี่ยงจากความผิดพลาดที่อาจเกิดจากความไม่ชำนาญในส่วนงานที่อาจเกิดขึ้น สำหรับการดำเนินงานก่อสร้างของบริษัทนั้นสามารถแบ่งการดำเนินงานได้ 3 ลักษณะ คือ

1. ผู้รับเหมาหลัก (Main Contractor) บริษัทจะดำเนินการเสนองานในนามบริษัทโดยตรง ซึ่งอาจเป็นการยื่นประมูลงานหรืออาจเป็นการเจรจาต่อรองกับเจ้าของโครงการโดยตรง อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่เป็นโครงการก่อสร้างงานที่มีขนาดใหญ่หรือเป็นงานก่อสร้างที่ต้องอาศัยความชำนาญเฉพาะด้าน บริษัทอาจใช้วิธีการว่าจ้างผู้รับเหมาช่วงที่มีความชำนาญเข้ามาช่วยดำเนินงาน ซึ่งกระบวนการในการคัดเลือกผู้รับเหมาช่วงนั้นบริษัทจะใช้การพิจารณาจากความน่าเชื่อถือและผลงานในอดีต โดยบริษัทมีนโยบายที่จะไม่พึ่งพาผู้รับเหมาช่วงรายใดรายหนึ่งเป็นพิเศษ
2. ผู้รับเหมาช่วง (Sub Contractor) บริษัทจะดำเนินการรับงานจากผู้รับเหมารายอื่นที่ได้รับงานโดยตรงจากเจ้าของโครงการ ซึ่งการดำเนินการตามวิธีนี้ บริษัทจะพิจารณารับงานจากผู้รับเหมาหลักที่มีชื่อเสียง และมีฐานะทางการเงินที่มั่นคงเท่านั้น อย่างไรก็ตาม บริษัทจะเลือกดำเนินการในลักษณะของผู้รับเหมาช่วงเฉพาะในกรณีที่งานดังกล่าวเป็นงานขนาดใหญ่หรือเป็นงานในลักษณะที่บริษัทมีคุณสมบัติขั้นต่ำไม่ครบเกณฑ์ที่จะเป็นผู้รับเหมาหลัก อาทิเช่นโครงการของหน่วยงานภาครัฐที่มีมูลค่าสูงเท่านั้น อย่างไรก็ตาม นับตั้งแต่ตั้งบริษัทจนถึง 31 ธันวาคม 2563 บริษัทยังไม่เคยมีการรับงานในฐานะผู้รับเหมาช่วง แต่ในอนาคตหากมีโครงการที่เข้าเงื่อนไขที่กล่าวมาข้างต้น บริษัทจะพิจารณาดำเนินการในฐานะผู้รับเหมาช่วง
3. กิจการร่วมค้า (Joint Venture) ในบางกรณี บริษัทอาจมีการร่วมประกอบธุรกิจของบุคคลหรือกิจการตั้งแต่สองคนขึ้นไป โดยมีการร่วมลงทุนไม่ว่าจะเป็นเงินทุน ทรัพย์สิน แรงงาน เทคโนโลยี หรืออื่น ๆ ภายใต้ข้อตกลงหรือสัญญาร่วมค้าเพื่อประกอบกิจการร่วมกัน โดยการประกอบกิจการในลักษณะนี้จะเกิดในกรณีที่บริษัทมีการรับงานโครงการใหญ่ ที่ต้องอาศัยแรงงานและเทคโนโลยีในการดำเนินงาน ซึ่งถ้าหากโครงการได้เสร็จสิ้นลงก็จะถือว่าการร่วมค้านั้นยุติลงด้วย โดย ณ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีกิจการร่วมค้า 1 แห่งซึ่งได้แก่ กิจการร่วมค้า PSE-WGE (“บริษัทย่อย”) ในวงเงินลงทุนรวมจำนวน 20 ล้านบาท ซึ่งบริษัทมีสัดส่วนการลงทุนร้อยละ 99.00

ด้วยประสบการณ์และผลงานในอดีตของบริษัทเป็นเครื่องชี้วัดความสามารถของผู้บริหารและทีมงานในการควบคุมและบริหารโครงการให้แล้วเสร็จทันตามกำหนด พร้อมทั้งได้คุณภาพมาตรฐานตามหลักวิศวกรรม มาตลอดระยะเวลากว่า 10 ปีนับจากก่อตั้งบริษัท

ตัวอย่างงานให้บริการรับเหมาก่อสร้างโครงการที่สำคัญของบริษัท

รายชื่อโครงการ	ผู้ว่าจ้าง/เจ้าของโครงการ	ลักษณะโครงการ	มูลค่าตามสัญญา(ล้านบาท)	ปีที่ดำเนินการ
ดี คอนโด กาญจนวนิช (หาดใหญ่)	บริษัท อาณาวรรธน์ จำกัด	อสังหาริมทรัพย์	848.86	2556 – 2559
อาคารสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน	สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน	อาคาร	577.76	2563 – ปัจจุบัน
แอทโมซ คอนโด ลาดพร้าว 71	บริษัท เอสเตท คิว จำกัด	อสังหาริมทรัพย์	530.33	2561 – 2562
อาคารสำนักงานกรมศิลปากร	กรมศิลปากร	อาคาร	503.73	2559 – 2561
อาคารอำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคใต้ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์วิทยาเขตหาดใหญ่	สำนักงานปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	อาคาร	397.29	2559 – 2562
แอทโมซ คอนโด ลาดพร้าว 15	บริษัท เอสเตท คิว จำกัด	อสังหาริมทรัพย์	378.50	2561 – ปัจจุบัน
โรงพยาบาลชลประทาน (ระยะที่2)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทร์วิโรฒ	โรงพยาบาล	334.53	2558 – 2561

รายชื่อโครงการ	ผู้ว่าจ้าง/เจ้าของโครงการ	ลักษณะโครงการ	มูลค่าตามสัญญา(ล้านบาท)	ปีที่ดำเนินการ
เดอะ พอยต์ คอนโด แหลมฉบัง	บริษัท คาซ่า วิลล์ (ชลบุรี2554) จำกัด	อสังหาริมทรัพย์	343.97	2557 – 2560
อาคารที่ทำการการไฟฟ้านครหลวงเขตมีนบุรี	การไฟฟ้านครหลวง	อาคาร	330.18	2559 – ปัจจุบัน
RUNESU THONGLOR 5	บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด	อสังหาริมทรัพย์	265.06	2561 – ปัจจุบัน
ศุภาลัย ลอฟท์ ประชาธิปก – วงเวียนใหญ่	บริษัท ศุภาลัย จำกัด (มหาชน)	อสังหาริมทรัพย์	214.95	2559 – 2561
ศุภาลัย ลอฟท์ สถานีแครายย	บริษัท ศุภาลัย จำกัด (มหาชน)	อสังหาริมทรัพย์	215.15	2559 – 2561
โรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า	กองทัพเรือ	โรงพยาบาล	203.03	2562 – ปัจจุบัน
วินน์ คอนโด	บริษัท ไพร์ซ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด	อสังหาริมทรัพย์	192.30	2560 – 2561
HAPPY AVENUE DONMUANG	บริษัท เอ็น.อาร์.พร๊อพเพอร์ตี้ จำกัด	ห้างสรรพสินค้า	187.21	2558 – 2560
โรงพยาบาลสงขลา	จังหวัดสงขลา	โรงพยาบาล	157.42	2558 – 2560
แมกซ์ซี่ คอนโด	บริษัท แม็กซิมัส เอสเตท จำกัด	อสังหาริมทรัพย์	147.32	2560 – 2562
อาคารหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	อาคาร	123.36	2563 – ปัจจุบัน
บราวน์ คอนโด	บริษัท เอสเตท คิว จำกัด	อสังหาริมทรัพย์	129.96	2560 – 2561

เมื่อพิจารณาจากโครงสร้างรายได้ตามประเภทของงานก่อสร้างสามารถจำแนกตามลักษณะงานได้ ดังนี้

1. <u>งานก่อสร้างประเภทโรงพยาบาล:</u> เป็นงานก่อสร้างอาคารขนาดใหญ่แต่จะมีส่วนที่แตกต่างจากการก่อสร้างงานอาคารทั่วไปในส่วนของงานระบบวิศวกรรมประกอบอาคารที่ต้องใช้ประสบการณ์และเทคนิคในการก่อสร้าง เนื่องจากข้อจำกัดของมาตรฐานด้านสุขอนามัย อาทิเช่น งานก่อสร้างโรงพยาบาลที่มีห้องปลอดเชื้อ ห้องวิจัย ห้องทดลองที่ต้องมีการควบคุมปริมาณอนุภาคของสิ่งเจือปนและปัจจัยสภาพแวดล้อมอื่นๆ เป็นต้น
2. <u>งานก่อสร้างประเภทห้างสรรพสินค้า หรือ คอมมูนิตี้มอลล์:</u> เป็นงานก่อสร้างอาคารขนาดใหญ่ซึ่งโครงสร้างอาคารจะมีลักษณะที่เปิดโล่งแต่แยกพื้นที่ก่อสร้างตามแผนกหรือตามพื้นที่ขายตามแบบที่ลูกค้ากำหนดพร้อมกับงานติดตั้งระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร
3. <u>งานประเภทอสังหาริมทรัพย์:</u> บริษัทให้บริการก่อสร้างทั้งอสังหาริมทรัพย์แนวราบ (Low Rise) และแนวสูง (High Rise) รวมไปถึงสำนักงานขายสำหรับโครงการ โดยฐานลูกค้าของบริษัทส่วนใหญ่เป็นผู้ประกอบอาคารอสังหาริมทรัพย์ประเภทคอนโดมิเนียมเป็นหลัก ซึ่งรูปแบบการก่อสร้างจะแบ่งเป็นส่วนของพื้นที่อาคารพักอาศัย พื้นที่ส่วนกลางและระบบสาธารณูปโภคภายในโครงการรวมไปถึงระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร
4. <u>งานประเภทอาคารสำนักงาน:</u> ซึ่งเป็นการก่อสร้างอาคารขนาดใหญ่และแยกพื้นที่และสัดส่วนตามประเภทการใช้งานพร้อมระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร
5. <u>งานประเภทโรงงานอุตสาหกรรม</u> : เป็นงานก่อสร้างอาคารแนวราบขนาดใหญ่ มีพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน 3 ชั้น มีลักษณะพื้นที่ที่เปิดโล่งและแบ่งแยกพื้นที่ใช้สอยตามความต้องการของลูกค้าพร้อมระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร

บริษัทมีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในงานก่อสร้างโครงสร้างประเภทอาคารเป็นพิเศษ โดยเฉพาะงานก่อสร้าง ประเภทโรงพยาบาล อาคารสำนักงาน และที่พักอาศัยประเภทคอนโดมิเนียม ทั้งแนวสูงและแนวราบ นอกจากนี้บริษัทยังแสวงหาโอกาสเพื่อที่จะเข้าประมูลงานประเภทอื่น อาทิเช่น งานก่อสร้างประเภทโรงแรม งานก่อสร้างสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐานที่อยู่ในแผนงานของบริษัทเพื่อรองรับการเติบโตในอนาคตรวมทั้งบริษัทยังให้บริการงานประเภท

อื่นที่เป็นส่วนงานสนับสนุนเพื่อให้บริษัทสามารถให้บริการแก่ลูกค้าได้ครอบคลุมและครบวงจร อาทิเช่น งานปรับปรุงรีโนเวท งานตกแต่งภายใน งานเหล็กและพรีคาสท์ เป็นต้น

ตัวอย่างผลงานรับเหมาก่อสร้างโครงการที่สำคัญของบริษัท

<u>โครงการประเภทโรงพยาบาล</u>

โรงพยาบาลกระบี่นครินทร์ อินเตอร์เนชั่นแนล



โรงพยาบาลนครินทร์



<u>โครงการประเภทอาคารสำนักงาน</u>

อุทยานวิทยาศาสตร์ ม.สงขลานครินทร์



อาคารสำนักงานกรมศิลปากร



<u>โครงการประเภทคอนโดแนวสูง (High Rise)</u>

ศุภาลัย ลอฟท์ สถานีแคราย



ศุภาลัย ลอฟท์ ประชาธิปก – วงเวียนใหญ่



โครงการประเภทคอนโดแนวราบ (Low Rise)

Atmoz Condo ลาดพร้าว 71



Condo หาดใหญ่



The Excel Hideaway รัชดา-ห้วยขวาง



RUNESU THONGLOR 5



โครงการประเภทห้างสรรพสินค้า

Happy Avenue ดอนเมือง



3. สิทธิประโยชน์ที่ได้รับ

– ไม่มี –

4. การตลาดและการแข่งขัน

4.1 นโยบายและกลยุทธ์การแข่งขัน

1) ประสบการณ์ของฝ่ายบริหารและทีมวิศวกร

ด้วยความมุ่งมั่นของฝ่ายบริหารและทีมวิศวกรของบริษัทที่สั่งสมประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในสายงานธุรกิจก่อสร้างที่ยาวนานกว่า 10 ปี โดยยึดหลักการทำงานที่เน้นความพึงพอใจของลูกค้าเป็นสำคัญด้วยการใส่ใจในมาตรฐานการก่อสร้างควบคู่กับการส่งมอบงานที่ตรงต่อเวลาที่กำหนด เป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยผลักดันให้ชื่อเสียงของบริษัทเป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวาง นอกจากนี้ประสบการณ์ของฝ่ายบริหารและทีมวิศวกรของบริษัทยังเป็นพื้นฐานสำคัญที่ช่วยให้บริษัทสามารถบริหารงาน ควบคุมการทำงาน และการวางแผนการก่อสร้างได้อย่างถูกต้องและแม่นยำ ซึ่งส่งผลโดยตรงกับประสิทธิภาพในการควบคุมต้นทุนของบริษัทให้อยู่ในประมาณการที่เคยตั้งไว้ และด้วยการพัฒนาที่ไม่หยุดนิ่ง บริษัทยังมีนโยบายที่จะเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากรในทุกระดับอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของบุคลากรในทุกระดับชั้น

2) ชื่อเสียง คุณภาพ และ ผลงานอันเป็นที่ยอมรับ

ชื่อเสียงของบริษัทเป็นที่ยอมรับในด้านของคุณภาพของงานก่อสร้างและการส่งมอบงานภายในระยะเวลาที่กำหนด ตลอดจนการให้บริการหลังการขายและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อคู่ค้า ประกอบกับคุณภาพและความสำเร็จของโครงการก่อสร้างทั้งงานภาครัฐและเอกชนซึ่งเป็นโครงการขนาดใหญ่หลากหลายประเภท อาทิเช่น โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานกรมศิลปากร โครงการก่อสร้างอาคารอำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคใต้ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ (จังหวัดสงขลา) โครงการก่อสร้างระบบสาธารณูปโภคโรงพยาบาลชลประทาน (ระยะที่ 2) โครงการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์ทั้งแนวราบ (Low Rise) และแนวสูง (High Rise) ทั้งในเขตกรุงเทพ ปริมณฑลและนอกภูมิภาคหลายโครงการ เป็นต้น ส่งผลให้นอกจากบริษัทจะได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าเก่าเพื่อรับเชิญให้เข้าประมูลโครงการใหม่แล้วยังแนะนำการให้บริการของบริษัทไปสู่ผู้ว่าจ้างรายใหม่อีกด้วย นอกจากนี้บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการควบคุมมาตรฐานของงานก่อสร้าง โดยกำหนดให้มีระบบการดูแลตรวจสอบการควบคุมคุณภาพงาน ภายใต้ระบบบริหารงานคุณภาพตามมาตรฐานสากล ISO 9001:2015 ซึ่งเป็นระบบที่สร้างความเชื่อมั่นได้ว่ากระบวนการของบริษัทนั้นจะได้รับการควบคุมและสามารถตรวจสอบได้ ผ่านขั้นตอนและวิธีการทำงาน เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรในองค์กรรู้หน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน เพื่อความเป็นเลิศทางด้านคุณภาพ และความมีประสิทธิภาพของการดำเนินงานภายในองค์กร

3) การบริการหลังการขาย

นอกจากความพิถีพิถันของทีมงานวิศวกรที่มุ่งเน้นการก่อสร้างงานคุณภาพภายในระยะเวลาที่กำหนด เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ได้ครบถ้วนมากที่สุดแล้ว การให้บริการหลังการขายถือเป็นปัจจัยสำคัญอีกประการที่จะส่งผลต่อความพึงพอใจและความประทับใจจากลูกค้า ซึ่งจะก่อให้เกิดการใช้บริการซ้ำและการบอกต่อในอนาคต ดังนั้นบริษัทจึงจัดตั้งหน่วยงานภายในที่เรียกว่า “Well Care” เพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบงานปรับปรุงหรือแก้ไข ที่อาจเกิดขึ้นภายหลังส่งมอบงานให้แก่เจ้าของโครงการ โดยมีระยะเวลาให้บริการตามที่ระบุไว้ในสัญญาและเนื่องจากบริการหลังการขายถือเป็นส่วนงานที่บริษัทให้ความสำคัญอย่างมาก บริษัทจึงได้พัฒนาโปรแกรมสำหรับให้บริการหลังการขายขึ้นเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลสำหรับการพัฒนางานก่อสร้างของบริษัทในอนาคต และเพื่อแยกผู้รับผิดชอบจากส่วนงานก่อสร้างหลักอย่าง

ชัดเจนซึ่งจะช่วยสร้างความชำนาญเฉพาะด้านกับบุคลากรที่ทำหน้าที่ในการตรวจสอบงานก่อสร้างที่ผิดพลาดและสามารถหาแนวทางแก้ไขได้อย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็วยิ่งขึ้น

บริษัทเข้ารับรางวัลผู้รับเหมาให้บริการหลังการขายดีเด่นจาก บมจ.แสนสิริ



4) การนำระบบสารสนเทศมาช่วยในการบริหารจัดการ

บริษัทมีการนำระบบสารสนเทศมาช่วยในการบริหารจัดการ โดยมีการนำระบบโปรแกรม ERP (Enterprise resource planning) ซึ่งเป็นระบบสารสนเทศที่ใช้ในการบริหารจัดการที่เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานและลดการทำงานที่ซ้ำซ้อน โดยระบบดังกล่าวจะสามารถตรวจสอบ ควบคุมปริมาณการสั่งซื้อวัสดุและควบคุมต้นทุนของโครงการ ทำให้ผู้บริหารและผู้จัดการโครงการสามารถรับทราบข้อมูลต้นทุนการก่อสร้างได้ทุกขณะ นอกจากนี้ ยังช่วยให้วิศวกรโครงการสามารถควบคุมการเบิกและใช้วัสดุก่อสร้างในแต่ละโครงการให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด และยังมีระบบการจัดซื้อส่วนกลางที่มีการกำหนดขอบเขตอำนาจและขั้นตอนการอนุมัติอย่างชัดเจน ซึ่งจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการควบคุมภายในได้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ ระบบดังกล่าวยังช่วยในการตรวจสอบและติดตามความคืบหน้าของโครงการก่อสร้าง ซึ่งทำให้ผู้บริหารรับทราบถึงการดำเนินการของโครงการแต่ละโครงการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ทราบถึงปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการทำงาน ซึ่งจะเป็นช่องทางสื่อสารระหว่างฝ่ายบริหารและทีมวิศวกรให้รับทราบถึงปัญหาที่เกิดขึ้นตลอดระยะเวลาของโครงการ และทำให้บริษัทสามารถดำเนินการแก้ไขได้อย่างทันเวลา

5) ความเข้มแข็งด้านฐานะการเงินและสายสัมพันธ์ที่ดีต่อสถาบันการเงิน

ธุรกิจงานก่อสร้าง เป็นธุรกิจซึ่งมีความจำเป็นที่จะต้องใช้วงเงินในการค้ำประกันงานต่างๆ หลายขั้นตอน ตั้งแต่การยื่นเสนอราคา การดำเนินการก่อสร้างไปจนถึงการส่งมอบงานจนแล้วเสร็จ ส่งผลให้ผู้รับเหมาบางรายที่ยังมีฐานะทางการเงินไม่มั่นคงนักจึงมักจะประสบปัญหากับสถาบันการเงินในการขอวงเงินค้ำประกันต่างๆ ทำให้ไม่สามารถส่งมอบงานได้ทันตามกำหนดหรือไม่สามารถปฏิบัติงานได้จนเสร็จสิ้นโครงการ อย่างไรก็ตาม ด้วยสถานะทางการเงินที่ดีของบริษัทและการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดกับสถาบันการเงินอย่างเคร่งครัด ทำให้บริษัทสามารถรักษาสายสัมพันธ์อันดีกับธนาคารพาณิชย์หลายแห่ง ทำให้ช่วยลดปัญหาและอุปสรรคในการขอวงเงินค้ำประกันให้เพียงพอต่อเงื่อนไขการรับงานและข้อกำหนดในสัญญาต่างๆในอนาคตได้

4.2 นโยบายการกำหนดราคา

บริษัทมีนโยบายการกำหนดราคาสำหรับการเข้าร่วมประมูลงาน/เสนอราคาไปยังเจ้าของโครงการ โดยพิจารณาจากประมาณการต้นทุนการก่อสร้างโครงการนั้นๆ ซึ่งจะถูกวิเคราะห์และประเมินปริมาณการใช้วัสดุก่อสร้างและแรงงานในการก่อสร้างจากแบบแสดงปริมาณวัสดุและราคา (BOQ – Bill of Quantities) โดยแผนกประมาณราคาจะทำการตรวจสอบความครบถ้วนของแบบและข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ (1) ต้นทุนวัตถุดิบหลัก อันจะประมาณได้จากพื้นที่ใช้สอยของโครงการ ประกอบกับ จำนวนและราคาของวัสดุอุปกรณ์หลักที่มีมูลค่าสูง (2) ต้นทุนแรงงาน ซึ่งจะประมาณค่าจ้างและต้นทุนในการจัดหาแรงงานได้จากระยะเวลาที่คาดว่าจะใช้สำหรับการก่อสร้างโครงการนั้นๆ (3) ต้นทุนอื่นๆที่ส่งผลกระทบกับต้นทุนการก่อสร้างโครงการ อาทิเช่น เงินเดือนวิศวกรและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง ค่าเสื่อมราคา ค่าสาธารณูปโภคที่ใช้ในโครงการ เป็นต้น หรือในกรณีที่แบบโครงการมีความซับซ้อนหรือมีลักษณะเฉพาะบริษัทอาจใช้การว่าจ้างผู้ชำนาญการจากภายนอกเพื่อช่วยในการถอดแบบและประมาณการต้นทุนอีกทางหนึ่ง เพื่อให้บริษัทได้ทราบต้นทุนที่ใกล้เคียงความเป็นจริงมากที่สุดแล้วจึงบวกด้วยอัตรากำไรที่กำหนดไว้ตามนโยบายของบริษัทสำหรับการรับงาน โดยฝ่ายบริหารจะพิจารณาในภาพรวมอีกครั้งถึงโอกาสทางธุรกิจ ลักษณะเอกลักษณ์ของผู้ว่าจ้างแต่ละราย ราคาตลาด ณ ปัจจุบันของงานที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน เพื่อให้สามารถแข่งขันกับผู้เข้าร่วมประมูล/เสนอราคารายอื่นๆได้ ทั้งนี้ ในกรณีที่อาจต้องมีการปรับราคาที่จะใช้ในการประมูลงานหรือรับงานโครงการใหม่นั้น ราคาดังกล่าวจะต้องได้รับการไตร่ตรองและอนุมัติเป็นลำดับขั้นจากผู้มีอำนาจตามคู่มืออำนาจอนุมัติของบริษัท

4.3 กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและช่องทางการจำหน่าย

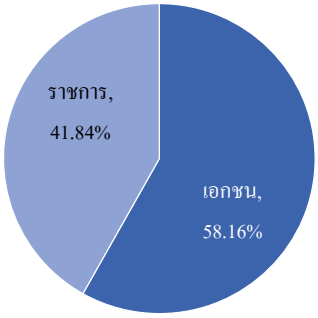
กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัทสามารถแบ่งได้เป็น 2 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มลูกค้าภาคเอกชน และกลุ่มลูกค้าหน่วยงานภาครัฐ โดยปี 2561 – ปี 2563 บริษัทมีสัดส่วนรายได้จากลูกค้าภาคเอกชนคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 58.16 ร้อยละ 77.39 และร้อยละ 65.73 ของรายได้จากการให้บริการ ในขณะที่บริษัทมีสัดส่วนรายได้จากลูกค้าหน่วยงานภาครัฐคิดเป็นร้อยละ 41.84 ร้อยละ 22.59 และร้อยละ 34.27 ของรายได้จากการให้บริการตามลำดับ ทั้งนี้ แม้ว่าการให้บริการกับลูกค้าที่เป็นบริษัทเอกชนจะมีส่วนต่างกำไรที่มากกว่าและไม่มีความจำเป็นที่จะต้องสำรองเงินเพื่อหมุนเวียนในกิจการจำนวนมากนักเมื่อเทียบกับการให้บริการแก่ลูกค้าภาครัฐที่มีส่วนต่างกำไรต่ำกว่าและบริษัทจำเป็นต้องสำรองเงินสดไว้ในบริษัทเป็นจำนวนมากอันเนื่องมาจากการจ่ายชำระเงินของลูกค้าภาครัฐที่อาจใช้ระยะเวลานานและมีเงื่อนไขมากกว่าภาคเอกชน แต่บริษัทมีความเสี่ยงที่จะไม่ได้รับชำระค่าบริการจากลูกค้าภาครัฐต่ำมากเมื่อเทียบกับลูกค้าภาคเอกชน ดังนั้น เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงจากสภาวะอุตสาหกรรมและการบริหารงานของลูกค้าภาคเอกชน บริษัทจึงพยายามรักษาสัดส่วนลูกค้าภาครัฐไว้ในสัดส่วนที่ฝ่ายบริหารประเมินแล้วว่าเหมาะสมกับสภาวะตลาดและความสามารถในการบริหารเงินของบริษัท

ตารางแสดงสัดส่วนรายได้จากการให้บริการรับเหมาก่อสร้างของบริษัทแยกตามประเภทลูกค้า

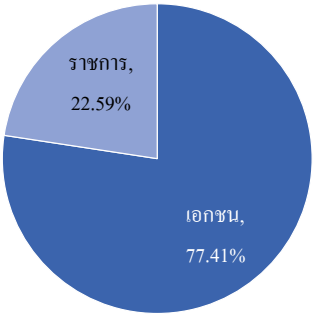
ประเภทลูกค้า	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากกลุ่มลูกค้าภาคเอกชน	750.31	58.16	1,168.62	77.41	563.77	65.73
รายได้จากกลุ่มลูกค้าหน่วยงานภาครัฐ	539.80	41.84	341.12	22.59	293.97	34.27
รวม	**1,290.11**	**100.00**	**1,509.74**	**100.00**	**857.74**	**100.00**

โครงสร้างรายได้แยกตามประเภทลูกค้า

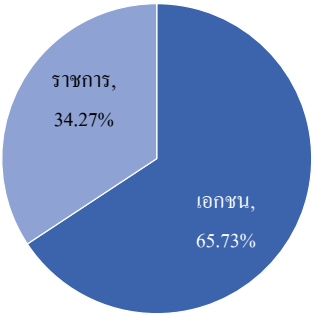
ปี 2561



ปี 2562

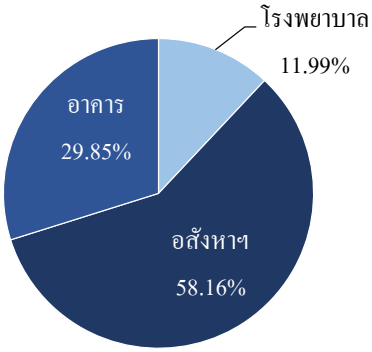


ปี 2563

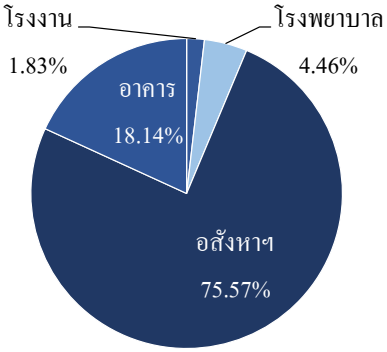


โครงสร้างรายได้แยกตามลักษณะงาน

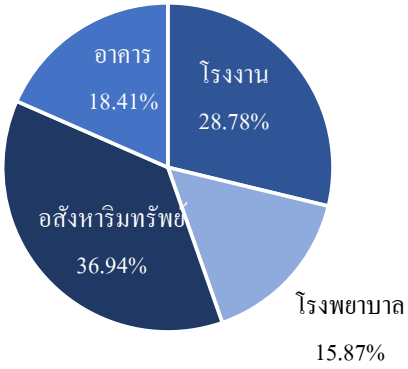
ปี 2561



ปี 2562



ปี 2563



การจัดหาผู้รับเหมาก่อสร้างของลูกค้าภาคเอกชนนั้น ส่วนใหญ่จะเป็นรูปแบบการประมูลราคา โดยลูกค้าจะพิจารณาคุณสมบัติผู้รับเหมาก่อสร้างจากชื่อเสียงในแวดวงอุตสาหกรรม ประสบการณ์และผลงานในอดีต รวมถึงสถานะและความมั่นคงด้านการเงินของผู้รับเหมาก่อสร้าง และเชิญให้ผู้รับเหมาก่อสร้างเฉพาะรายเข้าร่วมประมูลงานเท่านั้น ดังนั้น บริษัทจึงมุ่งเน้นการสร้างความประทับใจกับลูกค้าและพันธมิตรที่เกี่ยวข้อง ด้วยคุณภาพงาน การส่งมอบงานตามกำหนด และ การให้บริการหลังการขายที่เป็นเลิศ เพื่อให้ลูกค้าเกิดความรู้สึกไว้วางใจในการทำงานของบริษัทและไม่ลังเลใจที่จะร่วมงานกับบริษัทอีกในอนาคต นอกเหนือจากการรักษาความสัมพันธ์กับเจ้าของโครงการ/ผู้ว่าจ้างเดิมแล้ว บริษัทยังพยายามรักษาความสัมพันธ์อันดีกับที่ปรึกษาโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้องในส่วนอื่นๆของโครงการเพื่อเป็นอีกช่องทางในการสื่อสารแนะนำบริการของบริษัทไปยังลูกค้ารายอื่นต่อไป

การจัดหาผู้รับเหมาก่อสร้างของลูกค้าหน่วยงานภาครัฐนั้น หน่วยงานภาครัฐจะดำเนินการจัดหาผู้รับเหมาผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างของกรมบัญชีกลางด้วยรูปแบบการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) โดยคู่สัญญาของบริษัทจะเป็นหน่วยงานราชการที่เป็นเจ้าของโครงการโดยตรง ทั้งนี้ เนื่องจากการให้บริการงานก่อสร้างโครงการของหน่วยงานราชการมีข้อจำกัดเกี่ยวกับระยะเวลาการจ่ายชำระค่าบริการดังที่กล่าวไปแล้วข้างต้น ดังนั้น บริษัทจึงมีความจำเป็นที่จะต้องสำรองเงินทุนหมุนเวียนสำหรับการดำเนินการก่อสร้างโครงการของหน่วยงานราชการค่อนข้างมาก ซึ่งจากแผนงานธุรกิจ

ในช่วง 3-5 ปีข้างหน้า บริษัทประเมินว่า บริษัทมีความสามารถในการบริหารจัดการเงินทุนหมุนเวียนในกิจการให้มีเพียงพอต่อการขยายงานได้

ตัวอย่างลูกค้าสำคัญที่ให้ความไว้วางใจงานให้บริการรับเหมาก่อสร้างของบริษัท

กลุ่มลูกค้าภาครัฐ

กลุ่มลูกค้าเอกชน

4.4 การจัดหางานและการคัดเลือกโครงการ

แผนกบริหารสัญญาและงานประมูลของบริษัทจะทำหน้าที่ค้นหาและติดตามข่าวการเปิดประมูลงานโครงการของเอกชน จากแหล่งต่างๆ อาทิเช่น หนังสือพิมพ์ เว็บไซต์ ข้อมูลจากฝ่ายบริหารของบริษัท รวมถึงการแนะนำบอกต่อจากลูกค้าหรือคู่ค้าที่ประทับใจในการให้บริการของบริษัทจากทำงานร่วมกันในอดีต เป็นต้น โดยบริษัทมุ่งมั่นที่จะรักษาและพัฒนาคุณภาพผลงานการก่อสร้างให้ได้ตามมาตรฐานและตรงตามวัตถุประสงค์ของลูกค้าอยู่เสมอ รวมถึงการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี การให้คำปรึกษาที่เป็นประโยชน์ ซึ่งปัจจัยดังกล่าวจะมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อการตัดสินใจในการคัดเลือกผู้รับเหมาโครงการของลูกค้า

สำหรับนโยบายในการคัดเลือกโครงการนั้น บริษัทจะเน้นการประมูลงานจากเจ้าของโครงการ (Project Owner) เป็นหลัก อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่มีโครงการขนาดใหญ่เกินความสามารถในการรับงานของบริษัท หรือ เป็นโครงการที่ต้องการความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่บริษัทไม่เคยมีประสบการณ์ทำงานมาก่อน บริษัทยินดีพิจารณาการเข้ารับงานในรูปแบบผู้รับเหมาช่วงหรือรูปแบบของกิจการร่วมค้า (“JV – Joint Venture”) กับคู่ค้าที่บริษัทไตร่ตรองแล้วว่ามีประสบการณ์ ความน่าเชื่อถือ และ มีคุณภาพในการทำงานภายใต้กรอบนโยบายและคู่มือการทำงานของบริษัท

นอกเหนือจากการพิจารณาคุณสมบัติผู้ว่าจ้าง/เจ้าของโครงการในเรื่องสำคัญต่างๆ ยกตัวอย่างเช่น ฐานะทางการเงิน ประวัติของกรรมการผู้บริหารและแนวทางการทำงานในอดีต ประวัติการจ่ายชำระเงินแก่ผู้รับจ้างในอดีต โดยเฉพาะกับลูกค้ากลุ่มภาคเอกชนแล้วนั้น บริษัทยังต้องพิจารณาความพร้อมภายในของบริษัทก่อนการเข้าร่วมประมูลงาน

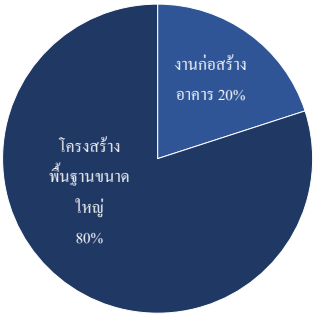
ใหม่ประกอบ อาทิเช่น ความพร้อมด้านบุคลากร จำนวนและความเชี่ยวชาญของแรงงาน โอกาสทางธุรกิจอื่นๆที่อาจสูญเสียไปจากการเข้าร่วมประมูลงานนั้น อัตรากำไรขั้นต่ำตามนโยบายการรับงานของบริษัท รวมถึงความเพียงพอของเงินทุนหมุนเวียนสำหรับโครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินการและโครงการที่คาดว่าจะดำเนินการในอนาคต เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบกับคุณภาพและมาตรฐานงานก่อสร้างของบริษัท

4.5 ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ภาวะอุตสาหกรรม

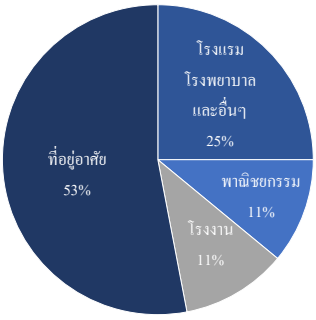
โครงสร้างอุตสาหกรรมการก่อสร้างในประเทศไทยสามารถแบ่งได้เป็น 2 กลุ่มใหญ่ ได้แก่ กลุ่มงานก่อสร้างภาครัฐและกลุ่มงานก่อสร้างภาคเอกชน โดยจากข้อมูลของสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและรายงานจากศูนย์วิจัยกรุงศรีระบุว่าโครงสร้างงานก่อสร้างในประเทศของงานภาครัฐต่อภาคเอกชนจะอยู่ในสัดส่วนประมาณร้อยละ 53:47 โดยส่วนใหญ่โครงสร้างงานภาครัฐเป็นการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่ (Infrastructure) ในสัดส่วนที่มากถึงราวร้อยละ 80.00 ของมูลค่างานก่อสร้างภาครัฐทั้งหมด ส่วนที่เหลือราวร้อยละ 20.00 จะเป็นงานก่อสร้างอาคารของหน่วยงานรัฐต่างๆ โดยผู้รับเหมาที่มีศักยภาพในการรับงานโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่ จะต้องเป็นบริษัทรับเหมาก่อสร้างที่มีศักยภาพทางการเงินเพียงพอ มีบุคลากรที่เหมาะสม มีความพร้อมด้านประสบการณ์ ความชำนาญเฉพาะด้านในหลายๆ ด้าน จึงเป็นโอกาสของบริษัทรับเหมาก่อสร้างรายใหญ่ ในขณะที่ผู้รับเหมาขนาดกลางและขนาดเล็กจะสามารถแสวงหาโอกาสได้จากการเป็นพันธมิตรกับผู้รับเหมารายใหญ่ และทำงานภาครัฐในลักษณะของผู้รับเหมาช่วง (Sub-contractors) อีกทอด อย่างไรก็ดี ปริมาณงานในกลุ่มงานก่อสร้างภาครัฐในแต่ละปีจะขึ้นอยู่กับแผนนโยบายของภาครัฐ ซึ่งในปัจจุบันรัฐบาลให้ความสำคัญด้านการก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานเป็นอย่างมาก จึงเป็นโอกาสทางธุรกิจในการเติบโตต่อไปในอนาคตของบริษัทในฐานะที่เป็นผู้รับเหมาขนาดกลาง ขณะที่กลุ่มงานภาคเอกชนส่วนใหญ่ราวร้อยละ 50.00 จะเป็นการก่อสร้างประเภทที่อยู่อาศัยเป็นหลักในขณะที่สัดส่วนที่เหลือประกอบด้วยโรงงานอุตสาหกรรมราวร้อยละ 10.00 พาณิชยกรรมราวร้อยละ 10.00 โรงแรม โรงพยาบาลและอื่นๆราวร้อยละ 24.00

โครงสร้างการลงทุนงานภาครัฐ



ที่มา : สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและรายงานจากศูนย์วิจัยกรุงศรี

โครงสร้างการลงทุนงานภาคเอกชน



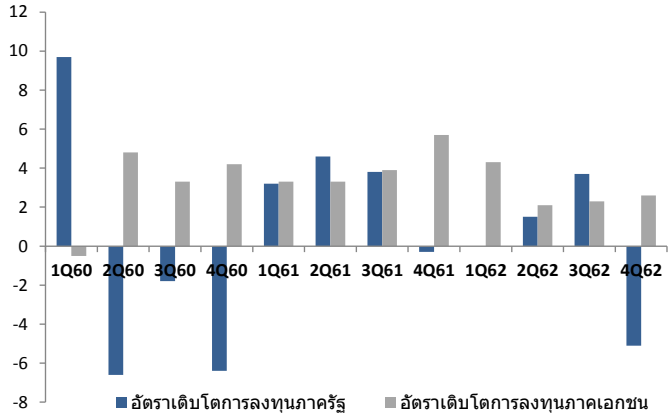
ที่มา : สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและรายงานจากศูนย์วิจัยกรุงศรี

ทั้งนี้ ด้วยประสบการณ์และทีมงานวิศวกรที่ผ่านการก่อสร้างงานที่หลากหลายที่มีความแตกต่างกันไปตามรายละเอียด รูปแบบและขนาดโครงการ ทำให้บริษัทมีศักยภาพในการให้บริการงานรับเหมาก่อสร้างของบริษัททั้งกลุ่มงานภาครัฐและกลุ่มงานภาคเอกชน

สำหรับภาพรวมการผลิตสาขาการก่อสร้างในปี 2562 พบว่ามีการขยายตัวร้อยละ 2.00 แบ่งเป็นการขยายตัวของการก่อสร้างภาครัฐร้อยละ 2.40 และการขยายตัวของงานก่อสร้างภาคเอกชนร้อยละ 1.40 โดยการขยายตัวของการก่อสร้างภาครัฐได้รับแรงสนับสนุนจากการก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่ อาทิเช่น รถไฟฟ้าสายสีเขียว (หมอชิต-สะพานใหม่-คูคต)

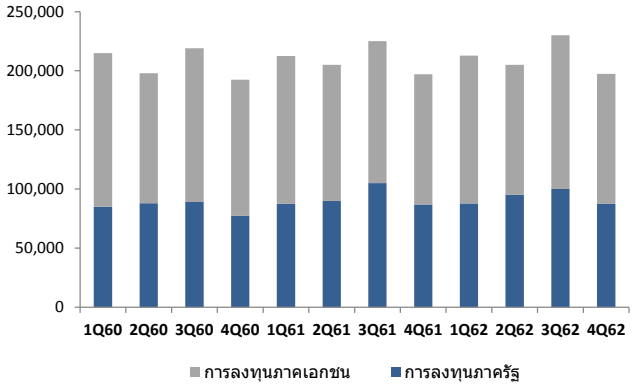
สายสีส้ม (ศูนย์วัฒนธรรมฯ-มีนบุรี) และรถไฟทางคู่ สอดคล้องกับการเบิกจ่ายงบลงทุนการก่อสร้าง ในขณะที่การขยายตัวของภาคเอกชนมาจากการก่อสร้างอาคารที่อยู่อาศัยและการก่อสร้างอาคาคารพาณิชย์และอาคารโรงงาน ซึ่งส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการก่อสร้างในโครงการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor : EEC) และการก่อสร้างโรงแรมขนาดใหญ่หลายแห่งในเขตกรุงเทพและปริมณฑลในขณะที่สิ่งก่อสร้างอื่นๆปรับตัวลดลง

การเติบโตของการลงทุนภาครัฐและภาคเอกชน (%)



ที่มา : สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและรายงานจากศูนย์วิจัยกรุงศรี

การลงทุนก่อสร้างภาครัฐและเอกชน (ล้านบาท)



ที่มา : สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและรายงานจากศูนย์วิจัยกรุงศรี

ศูนย์วิจัยกรุงศรีคาดการณ์ว่าแนวโน้มภาพรวมอุตสาหกรรมรับเหมาก่อสร้างจะกลับมาขยายตัวสูงในอัตราร้อยละ 5.00 – 7.00 ในปี 2563 อัตราร้อยละ 7.00 – 8.00 ในปี 2564 และอัตราร้อยละ 6.00 – 8.00 ในปี 2565 ตามความคืบหน้าของโครงการลงทุนด้านโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญของภาครัฐ โดยเฉพาะภายใต้โครงการที่คณะรัฐมนตรีอนุมัติแล้วและอยู่ระหว่างการก่อสร้าง จำนวน 17 โครงการ วงเงินรวม 681,190 ล้านบาท ระยะเวลาดำเนินการปี 2559 - 2566 ซึ่งหลายโครงการมีกำหนดแล้วเสร็จและเปิดให้บริการในปี 2563 - 2564 ซึ่งจะทำให้การเบิกจ่ายเม็ดเงินเร่งตัวขึ้น เช่น โครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง (Motorway) สายพัทยา – มาบตาพุด โครงการก่อสร้างรถไฟทางคู่ เส้นทางลพบุรี-ปากน้ำโพ และเส้นทาง ฉะเชิงเทรา-คลองสิบเก้า-แก่งคอย โครงการก่อสร้างรถไฟชานเมืองสายสีแดง 2 สายทาง ช่วงบางซื่อ-รังสิต และช่วงบางซื่อ-ตลิ่งชัน โครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพู ช่วงแคราย-มีนบุรี โครงการรถไฟฟ้าสายสีเหลือง ช่วงลาดพร้าว-สำโรง เป็นต้น นอกจากนี้ ยังมีปัจจัยสนับสนุนจากการเพิ่มขึ้นของกรอบงบลงทุนภายใต้กรอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2563 ร้อยละ 18.9 เมื่อเทียบกับกรอบงบลงทุนในปีงบประมาณ 2562

สำหรับแนวโน้มการลงทุนในงานก่อสร้างของภาคเอกชนในปี 2564 มีแนวโน้มเติบโตอย่างค่อยเป็นค่อยไปตามการฟื้นตัวของสภาวะเศรษฐกิจและผลของการลงทุนจากภาครัฐในโครงสร้างพื้นฐานและนโยบายที่ส่งเสริมการลงทุนต่างๆจากทางภาคเอกชน โดยการก่อสร้างในพื้นที่อุตสาหกรรมของภาคเอกชนมีแนวโน้มปรับตัวดีขึ้นจากโครงการ EEC ซึ่งจะหนุนให้เกิดการก่อสร้างนิคมอุตสาหกรรม โรงงาน และโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ต่างๆและโครงการก่อสร้างอื่นๆของภาคเอกชน อาทิโครงการพัฒนา Mixed-used เช่นโครงการ One Bangkok และ Dusit Central Park เป็นต้น แต่อาจมีผลกระทบจากการหดตัวของมูลค่าก่อสร้างที่อยู่อาศัย ซึ่งได้รับผลกระทบจากเกณฑ์การกำกับดูแลสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยใหม่ (LTV) ที่ ส่งผลให้ผู้ประกอบการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เร่งระบายสต็อกสินค้าเดิมและชะลอการก่อสร้างโครงการใหม่ และผลกระทบจากการระบาดของไวรัสโควิด-19 ซึ่งอาจส่งผลกระทบให้ความเชื่อมั่นของผู้บริโภคชะลอตัวลง

การแข่งขัน

ธุรกิจรับเหมาก่อสร้างถือเป็นธุรกิจที่มีการแข่งขันค่อนข้างสูงเนื่องจากผู้ประกอบการรายใหม่ที่มีขนาดเล็กถึงปานกลางสามารถเข้ามาเสนองานเพื่อแข่งขันได้ โดยเฉพาะงานรับเหมาก่อสร้างอาคารซึ่งเป็นธุรกิจหลักของบริษัท อย่างไรก็ตาม เนื่องจากการเข้าประมูลงาน/รับงานโครงการของภาครัฐมีกฎระเบียบ รายละเอียดข้อกำหนด คุณสมบัติ และเงื่อนไขที่แตกต่างกันไปในแต่ละหน่วยงาน อาทิเช่น ทุนจดทะเบียนขั้นต่ำ ประสบการณ์ทำงาน และ ประวัติมูลค่าการรับงานจากหน่วยงานภาครัฐอื่นก่อนหน้า ซึ่งจะต้องอาศัยการเตรียมความพร้อมที่เพียงพอและทันต่อเวลา ดังนั้นการเข้ามาเสนองานแข่งขันในงานรับเหมาก่อสร้างโครงการของภาครัฐจึงยังมีข้อจำกัดค่อนข้างมากสำหรับผู้ประกอบการหน้าใหม่ ในขณะที่งานรับเหมาก่อสร้างโครงการของภาคเอกชนนั้น บริษัทมีจุดขายที่แข็งแกร่งและเป็นมืออาชีพทั้งเรื่องคุณภาพงานก่อสร้าง การส่งมอบงานตรงตามกำหนด และ บริการหลังการขาย ประกอบกับประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ และความสัมพันธ์อันดีกับบริษัทคู่ค้า ทั้งผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษางานก่อสร้างโครงการ ผู้จัดจำหน่ายวัสดุ/อุปกรณ์ ซึ่งเป็นส่วนสำคัญที่ช่วยเสริมศักยภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรมรับเหมาก่อสร้างของบริษัทได้อีกทางหนึ่ง

นอกเหนือจากความสามารถในการแข่งขันดังที่กล่าวข้างต้นแล้ว บริษัทยังมีความได้เปรียบในการให้บริการรับเหมาก่อสร้างสำหรับพื้นที่ภาคใต้ของประเทศไทย เนื่องจากเคยมีประสบการณ์ในการก่อสร้างในพื้นที่ดังกล่าวมาหลายโครงการ และ ณ ปัจจุบันพื้นที่ภาคใต้ของประเทศไทยยังมีคู่แข่งที่เป็นผู้รับเหมาก่อสร้างท้องถิ่นที่มีความสามารถในการรับงานก่อสร้างโครงการประเภทและมีมูลค่าใกล้เคียงกับบริษัทในจำนวนที่ไม่มากนัก รวมทั้งบริษัทยังมีความเชี่ยวชาญในการก่อสร้างงานประเภทที่ต้องอาศัยความชำนาญการเฉพาะด้าน อาทิเช่น งานก่อสร้างโรงพยาบาลหรือโรงงานที่มีห้องปลอดเชื้อ ห้องวิจัย ห้องทดลองที่ต้องมีการควบคุมปริมาณอนุภาคของสิ่งเจือปนในและปัจจัยสภาพแวดล้อมอื่นๆ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทยังแสวงหางานก่อสร้างประเภทอื่นอาทิเช่น โรงแรม โรงงานอุตสาหกรรม เป็นต้น โดยอาศัยเทคนิคและประสบการณ์ของงานก่อสร้างในอดีตมาต่อยอดด้วยการสร้างมูลค่าเพิ่ม เพื่อขยายฐานกลุ่มลูกค้าให้มีความแตกต่างและสามารถแข่งขันในธุรกิจรับเหมาก่อสร้างได้อย่างยั่งยืน

สำหรับ ผู้ประกอบการที่ประกอบธุรกิจที่รับเหมาก่อสร้างที่มีความสามารถในการแข่งขันและประมูลงานในลักษณะเดียวกับบริษัทที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

ผลการดำเนินงานของผู้ประกอบการที่ประกอบธุรกิจใกล้เคียงกับบริษัทในปี 2562 เรียงตามรายได้

ลำดับ	บริษัท	รายได้รวม (ล้านบาท)	สินทรัพย์(ล้านบาท)
1	บริษัท เจ ดับบลิว เอส คอนสตรัคชั่น จำกัด	6,871.83	5,250.62
2	บริษัท วิศวภัทร์ จำกัด	5,364.32	5,553.36
3	บริษัท ที. ที. เอส. เอ็นจิเนียริ่ง (2004) จำกัด	4,683.19	2,395.09
4	บริษัท พรีบิลท์ จำกัด (มหาชน)	4,293.32	5,947.56
5	บริษัท พรพระนคร จำกัด	2,617.35	1,466.18
6	บริษัท ทีฆาก่อสร้าง จำกัด (มหาชน)	2,435.15	1,297.36
7	บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด	2,073.68	1,777.15
8	บริษัท ยูเวิร์ค999 จำกัด	2,123.41	1,460.90
9	บริษัท ต.พีระกฤช จำกัด	1,551.68	543.96
10	บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน)	1,491.66	630.95
11	บริษัท อาคาร 33 จำกัด	1,279.86	1,147.79

ลำดับ	บริษัท	รายได้รวม (ล้านบาท)	สินทรัพย์(ล้านบาท)
12	บริษัท จีระธนา ก่อสร้าง จำกัด	1,079.54	429.87
13	ห้างหุ้นส่วนจำกัด หาดใหญ่สรรพกิจก่อสร้าง	800.41	667.62
14	บริษัท เจ แอนด์ เค กรุ๊ป เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด	751.59	337.93
15	ห้างหุ้นส่วนจำกัด คงมั่นการช่าง	243.06	925.94

ที่มา : Business Online (BOL) / กระทรวงพาณิชย์

5. การจัดหาผลิตภัณฑ์และขั้นตอนการให้บริการ

<u>ก่อนการรับงาน</u>

ขั้นตอนก่อนการรับงานของบริษัทประกอบด้วย การสืบค้นงานรับเหมาก่อสร้างจากแหล่งข้อมูลต่างๆ การประเมินราคา และขั้นตอนการประมูลงาน

I. การติดต่อจัดหางาน

การว่าจ้างบริการงานรับเหมาก่อสร้างส่วนใหญ่จะเป็นลักษณะของการประมูลงาน โดยมีรูปแบบและเงื่อนไขที่แตกต่างกันระหว่างผู้ว่าจ้างที่เป็นหน่วยงานภาครัฐและเอกชน โดยการจัดหาผู้รับเหมาก่อสร้างของลูกค้าหน่วยงานภาครัฐนั้น หน่วยงานภาครัฐจะดำเนินการจัดหาผู้รับเหมาผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างของกรมบัญชีกลางด้วยรูปแบบการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) โดยคู่สัญญาของบริษัทจะเป็นหน่วยงานราชการที่เป็นเจ้าของโครงการโดยตรง ในขณะที่ผู้ว่าจ้างที่เป็นองค์กรเอกชนอาจเปิดโอกาสให้บริษัททั่วไปสามารถเข้าร่วมการเสนอราคาได้ หรือ อาจเป็นลักษณะการส่งหนังสือเชิญเฉพาะบางบริษัทเพื่อเข้าร่วมการเสนอราคาเท่านั้น ซึ่งแผนกบริหารสัญญาและงานประมูลจะทำหน้าที่ในการคัดเลือกงานประมูลโครงการของบริษัทเอกชนจากหลายแหล่งที่มา อาทิเช่น หนังสือพิมพ์ เว็บไซต์ สื่อต่างๆ ข้อมูลจากฝ่ายบริหารของบริษัท รวมถึงการแนะนำบอกต่อจากลูกค้า/คู่ค้าที่เคยทำงานร่วมกัน และลูกค้าเดิมที่ประทับใจในการให้บริการของบริษัท เป็นต้น

ภายหลังบริษัทได้รับเชิญและได้รับข้อมูลการเปิดประมูลงานจากลูกค้าที่เป็นองค์กรเอกชนแล้ว แผนกบริหารสัญญาและงานประมูลจะตรวจสอบรายละเอียดเกี่ยวกับเงื่อนไขการประมูลและขอบเขตงานก่อสร้างเบื้องต้น ก่อนที่จะนำเสนอให้ฝ่ายบริหารพิจารณาอนุมัติซื้อแบบประกวดราคาจากเจ้าของโครงการต่อไป ซึ่งฝ่ายบริหารจะพิจารณาคุณสมบัติและศักยภาพของผู้ว่าจ้างเบื้องต้น อาทิเช่น ฐานะทางการเงิน ประวัติบริษัท ความน่าเชื่อถือของผู้บริหารและกิจการ ประวัติการจ่ายชำระค่าบริการกับคู่ค้าอื่นๆ เป็นต้น ควบคู่กับสภาวะเศรษฐกิจ ณ ขณะเวลานั้น ความสามารถในการรับงานของตัวบริษัทเองทั้งในแง่เงินทุน บุคลากร แรงงาน อัตรากำไรขั้นต่ำ/ที่คาดหวัง รวมถึงโอกาสทางธุรกิจ ก่อนที่จะตัดสินใจเข้าร่วมประมูลงานต่อไป ทั้งนี้ ผู้อนุมัติรายการดังกล่าวได้นั้นจะมีอำนาจตามคู่มืออำนาจอนุมัติของบริษัทซึ่งขึ้นอยู่กับขนาดมูลค่าของโครงการตามที่กำหนดไว้

II. การประมาณราคา

หลังจากดำเนินการซื้อหรือรับแบบประมูลงานแล้ว แผนกบริหารสัญญาและงานประมูลจะสรุปรายละเอียดงานประมูลเพื่อตรวจทานและทบทวนเงื่อนไขต่างๆ เพื่อนำส่งข้อมูลรวมถึงเอกสารที่จำเป็น ซึ่งได้แก่ ข้อกำหนดของผู้ว่าจ้าง (TOR: Term of Reference) และแบบแสดงปริมาณวัสดุและราคา (BOQ: Bill of Quantities) ให้แผนกประมาณราคาทำการตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของแบบตาม TOR ซึ่งส่วนใหญ่ก่อนจะมีการเสนอราคาสุดท้าย เจ้าของโครงการอาจมีการ

นัดชี้แจงแบบกับผู้เข้าร่วมประมูลงานแต่ละรายเพื่อยืนยันความเข้าใจที่ตรงกันระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง ซึ่งแผนกประมาณราคาและฝ่ายที่เกี่ยวข้องจะร่วมเข้าฟังการชี้แจงแบบและสำรวจพื้นที่ก่อสร้างกับเจ้าของโครงการ/ที่ปรึกษาโครงการ จากนั้นแผนกประมาณราคาจะรวบรวมข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประมูลงานที่บริษัทได้รับหลังจากการชี้แจงแบบทั้งหมดเพื่อทำการประมาณราคาต้นทุนและราคาที่จะใช้เข้าร่วมการประมูลงาน โดยการถอดแบบก่อสร้างอย่างละเอียดเพื่อให้ได้ความแม่นยำของปริมาณวัสดุและอุปกรณ์ทั้งในส่วนการก่อสร้างโครงสร้าง สถาปัตยกรรม และ ระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร สำหรับโครงการนั้นๆ จากนั้นจึงดำเนินการสอบราคาวัสดุและอุปกรณ์แต่ละรายการโดยใช้ฐานข้อมูลของฝ่ายจัดซื้อเป็นหลัก ซึ่งฝ่ายจัดซื้อจะทำการยืนยันราคาจากผู้จัดจำหน่ายในแต่ละรายอีกครั้ง อย่างไรก็ดี ในกรณีมีรายการวัสดุและอุปกรณ์ที่บริษัทไม่เคยใช้งานและไม่เคยมีการสอบราคาในอดีต ฝ่ายจัดซื้อจะต้องทำการสืบราคาและเปรียบเทียบราคาสำหรับวัสดุนั้นๆ และนำไปปรับปรุงเพิ่มเติมรายการเพื่อเป็นฐานข้อมูลสำหรับโครงการในอนาคตต่อไป หลังจากนั้น แผนกบริหารสัญญาและงานประมูลจะเป็นผู้รวบรวมข้อมูลจากแต่ละฝ่ายที่เกี่ยวข้องข้างต้นเพื่อจัดทำรายงานสรุปและจัดเตรียมเอกสารประกอบการยื่นซองประมูลเพื่อรายงานต่อผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติตามขั้นตอนต่อไป

III. การประมูลงาน

สำหรับงานรับเหมาก่อสร้างของหน่วยงานภาครัฐจะมีขั้นตอนและระเบียบการต่างๆที่ประกาศไว้อย่างชัดเจนซึ่งกำหนดให้บริษัทที่เข้าร่วมการประมูลต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด โดยภายหลังจากที่บริษัทตรวจสอบคุณสมบัติและเงื่อนไขการประกวดราคาตามเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งอาจมีความแตกต่างกันในแต่ละหน่วยงาน อาทิเช่น ทุนจดทะเบียนขั้นต่ำ ผลงานการก่อสร้างประเภทเดียวกันที่เคยให้บริการ ประวัติมูลค่าการรับงานอื่นจากภาครัฐ เป็นต้น บริษัทจะดำเนินการยื่นประมูลงานพร้อมเอกสารประกอบและบริษัทจะต้องนำส่งหลักประกันซอง เพื่อเป็นหลักประกันในการยื่นซองเสนอราคา ซึ่งจะใช้กับการประกาศจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาทุกประเภท โดยปกติหลักประกันซองจะมีมูลค่าประมาณร้อยละ 5 แต่ไม่เกินร้อยละ 10 ของมูลค่าประมูล เช่นเดียวกันกับการเข้าร่วมประมูลงานของผู้ว่าจ้างที่เป็นบริษัทเอกชน ในกรณีที่ผู้เข้าร่วมประมูลไม่มีคุณสมบัติเพียงพอตามระเบียบที่กำหนดไว้ หรือ มีผู้เสนอราคาเพียงรายเดียว การประกวดราคาดังกล่าวจะถูกยกเลิกและทำการคัดเลือกใหม่ หรือ ดำเนินการจัดซื้อโดยวิธีพิเศษแทน ทั้งนี้ ขั้นตอนหลังจากการยื่นประมูลโครงการของภาครัฐจะมีลักษณะคล้ายคลึงกับโครงการของเอกชน

ระยะเวลาหลังจากการยื่นเสนอประมูลงานตามวันและเวลาที่ผู้ว่าจ้าง/เจ้าของโครงการกำหนดจนทราบผลชนะประมูล เฉลี่ยอยู่ที่ประมาณ 1 – 3 เดือน สำหรับงานภาครัฐ และ 3 – 6 เดือนสำหรับงานเอกชน โดยในการเข้าร่วมประมูลโครงการภาครัฐ บริษัทจะต้องมีการยื่นหลักประกันซอง (Bid Bond) ที่มีมูลค่าประมาณร้อยละ 5 ถึงร้อยละ 10 ของมูลค่าโครงการ ซึ่งหลักประกันดังกล่าวผู้ว่าจ้างจะขอผู้รับเหมาที่ยื่นซองประมูลเผื่อไว้ ในกรณีที่ผู้เสนอราคาชนะการประมูลแต่ไม่ตกลงทำสัญญารับงาน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ไม่คืนหลักประกันส่วนนี้ อย่างไรก็ตาม กรณีที่บริษัทไม่ชนะการประมูล ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันซองให้บริษัท ภายใน 1 เดือนโดยประมาณหลังจากประกาศผลการประมูล ส่วนกรณีที่บริษัทชนะการประมูลและมีการลงนามในสัญญาแล้วเสร็จ บริษัทจะได้รับหลักประกันซองคืน และบริษัทต้องยื่นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา (Performance Bond) ให้ไว้กับผู้ว่าจ้างแทน ซึ่งบริษัทจะได้รับหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาคืนเมื่อส่งมอบงานงวดสุดท้ายตามสัญญาแก่เจ้าของโครงการ ทั้งนี้ หลังจากที่บริษัทดำเนินการยื่นซองประมูลราคาไปแล้ว แผนกบริหารสัญญาและงานประมูลจะคอยติดตามผลการประมูลและรายงานให้ฝ่ายบริหารทราบอย่างต่อเนื่อง

หลังได้รับคัดเลือกและตัดสินใจรับงาน

ขั้นตอนหลังจากที่บริษัทได้รับคัดเลือกจากเจ้าของโครงการให้เป็นผู้รับเหมาก่อสร้างหรือบริษัทตกลงให้บริการรับเหมาก่อสร้างแล้วจะต้องมีการจัดทำสัญญารับเหมาก่อสร้างอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร จัดเตรียมเอกสาร ตารางการทำงาน และแผนการใช้ต้นทุนของโครงการตามที่ได้ประมาณการไว้แล้ว

IV. การเข้าเริ่มทำงานก่อนได้รับสัญญา

หลังจากที่เจ้าของโครงการประกาศผลผู้ชนะการประมูลแล้ว และอยู่ระหว่างขั้นตอนจัดทำและรอลงนามในสัญญาก่อสร้าง บริษัทจะร้องขอให้ผู้ว่าจ้างออกหนังสือแสดงเจตจำนงในการว่าจ้างบริการรับเหมาก่อสร้าง (Letter of Intent หรือ “LOI”) เพื่อที่บริษัทจะได้ใช้ LOI เป็นหลักฐานยืนยันเจตนาการว่าจ้างระหว่างที่รอแก้ไขหรือเสนอผู้มีอำนาจลงนามในสัญญา และภายหลังจากที่บริษัทได้รับ LOI ดังกล่าวแล้ว บริษัทจึงจะดำเนินการใช้งบประมาณเพื่อเตรียมพื้นที่ก่อสร้าง อาทิเช่น การหาพื้นที่เช่าเพื่อตั้งแคมป์คนงาน เป็นต้น เพื่อให้การก่อสร้างเป็นไปตามแผนงานก่อสร้างหรือเร็วกว่าแผนงานที่ได้กำหนดไว้ โดยงบประมาณดังกล่าวจะอยู่ภายใต้กรอบอำนาจอนุมัติที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัทตามตารางอำนาจอนุมัติที่กำหนด

ทั้งนี้ สำหรับการออก LOI เพื่อใช้ในการเข้าดำเนินงานก่อนได้รับสัญญา จะเกิดขึ้นเฉพาะในกรณีผู้ว่าจ้างเป็นหน่วยงานเอกชนอาจเท่านั้น ในขณะที่กรณีที่ผู้ว่าจ้างที่เป็นหน่วยงานราชการ บริษัทจะเริ่มก่อสร้างได้ตามวันที่ที่ระบุไว้ในสัญญา หรือเมื่อได้รับเอกสารแจ้งให้เข้าพื้นที่ได้เท่านั้นจึงไม่มีการออก LOI และการเรียกเก็บเงิน จะยังคงเป็นไปตามเงื่อนไขงวดการจ่ายชำระที่ระบุในสัญญาหลักเท่านั้น

V. การจัดทำและลงนามสัญญา

เมื่อบริษัทชนะการประมูลงาน โดยส่วนใหญ่แล้วเจ้าของโครงการ/ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้รับผิดชอบร่างสัญญาและส่งให้บริษัทตรวจทานก่อนลงนามร่วมกัน ซึ่งโดยปกติแล้วสำหรับสัญญากับผู้ว่าจ้างรายใหม่หรือสัญญาที่มีลักษณะแตกต่างจากสัญญาเดิมที่บริษัทเคยมีการลงนามในอดีต บริษัทจะส่งให้ที่ปรึกษากฎหมายของบริษัทช่วยตรวจทานเงื่อนไขรายละเอียดที่ระบุในสัญญาก่อนเสมอ เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่บริษัทอาจตกหล่นเนื้อหาบางประการในสัญญาดังกล่าว หลังจากที่ตกลงร่วมกันในเนื้อหาของสัญญาแล้วตัวแทนผู้รับมอบอำนาจของบริษัทจะเข้าร่วมลงนามในสัญญาพร้อมกับส่งมอบเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กับเจ้าของโครงการ

VI. การสั่งซื้อและการควบคุมการเบิกใช้วัสดุและอุปกรณ์

เมื่อฝ่ายโครงการขอเบิกใช้เครื่องจักร/อุปกรณ์ขนาดใหญ่ในการก่อสร้างมายังฝ่ายจัดซื้อ ยกตัวอย่างเช่น ทาวเวอร์เครน รถแบคโฮ ลิฟท์โดยสาร/ขนส่งวัสดุ นั่งร้าน เป็นต้น ฝ่ายจัดซื้อจะตรวจสอบกับฝ่ายสโตร์ว่ามีเครื่องจักร/อุปกรณ์นั้นๆ อยู่ที่คลังกลางหรือไม่ กรณีที่บริษัทไม่มีเครื่องจักร/อุปกรณ์ที่ฝ่ายโครงการขอเบิกหรือเครื่องจักร/อุปกรณ์ดังกล่าวของบริษัทมีการเบิกใช้อยู่ในโครงการอื่น ฝ่ายจัดซื้อจะดำเนินการเสนอผู้บริหารเพื่ออนุมัติเช่าเครื่องจักร/อุปกรณ์ดังกล่าวเพื่อใช้ในโครงการใหม่ที่มีการขอเบิกใช้ และเมื่อโครงการใดใช้เครื่องจักร/อุปกรณ์แล้วเสร็จก็จะทำการส่งเครื่องจักร/อุปกรณ์กลับมาที่คลังกลางเพื่อตรวจสอบว่าต้องมีการบำรุงซ่อมแซมหรือไม่ ก่อนจัดเก็บเพื่อเตรียมใช้งานสำหรับโครงการต่อไป

ทั้งนี้ ฝ่ายสโตร์จะมีการเก็บข้อมูลปริมาณการใช้งานเครื่องจักร/อุปกรณ์แต่ละชนิดเพื่อวิเคราะห์เปรียบเทียบความคุ้มค่าระหว่างการซื้อเครื่องจักร/อุปกรณ์ขนาดใหญ่เข้ามาเป็นสินทรัพย์ของบริษัท และการเช่าเป็นรายครั้งตามที่ต้องการใช้ และนำข้อมูลหารือร่วมกับฝ่ายบริหารถึงแนวทางที่จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัท เนื่องจากทั้งสองวิธีมีข้อดีข้อเสีย

ที่แตกต่างกัน ยกตัวอย่างเช่น การซื้อเครื่องจักรมีต้นทุนที่ค่อนข้างสูง อันจะประกอบด้วย ต้นทุนเงินลงทุนซื้อเครื่องจักร ต้นทุนการเคลื่อนย้าย จัดเก็บ และ ซ่อมบำรุง แต่บริษัทมีกรรมสิทธิ์ในเครื่องจักร สามารถใช้ประโยชน์จากเครื่องจักรได้ทันที ส่วนการเช่าเครื่องจักรอาจมีค่าใช้จ่ายที่น้อยกว่า แต่มีความเสี่ยงที่บริษัทจะไม่สามารถหาเช่าเครื่องจักรในแบบที่ต้องการได้ในเวลาที่ต้องการใช้ เป็นต้น

วัสดุสำหรับใช้ในการก่อสร้างทั้งหมดจะถูกระบุในตารางกำหนดวัสดุ และ BOQ โดยฝ่ายจัดซื้อมีหน้าที่นำรายการวัสดุที่ต้องใช้สำหรับโครงการนั้นๆ มาทบทวนแผนการสั่งซื้อเพื่อเตรียมคัดเลือกวัสดุ/ผู้จัดจำหน่ายต่อไป โดยวัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้างจะแบ่งเป็น

(1) สินค้าที่มีลักษณะเฉพาะ (Special Specification) ซึ่งจะต้องสั่งซื้อจากผู้จัดจำหน่าย/ผู้ขายเฉพาะรายเท่านั้น หรือต้องได้รับความเห็นชอบจากลูกค้า/ตัวแทนของลูกค้าก่อนสั่งซื้อตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญา

(2) สินค้าที่ลูกค้ามีการกำหนดรายชื่อผู้จัดจำหน่ายไว้โดยบริษัทสามารถคัดเลือกซื้อสินค้าประเภทนี้ได้จากผู้จัดจำหน่ายที่อยู่ในรายชื่อผู้จัดจำหน่ายที่ระบุไว้เท่านั้น

(3) สินค้าทั่วไปที่ลูกค้าไม่ได้กำหนดเงื่อนไขอื่นไว้ บริษัทจะทำการคัดเลือกผู้ขายจากทะเบียนรายชื่อผู้ขายที่ผ่านการประเมินตามแบบฟอร์มการประเมินผู้ขายของบริษัท หรือในกรณีที่เป็นสินค้าหรือคู่ค้าที่บริษัทไม่เคยสั่งซื้อมาก่อน เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดซื้อจะต้องคัดเลือกและประเมินผลิตภัณฑ์และผู้จัดจำหน่ายตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนดเพื่อขึ้นทะเบียนรายชื่อผู้ขายของบริษัทก่อนเสมอ

อย่างไรก็ตาม ในขั้นตอนการสั่งซื้อสินค้าประเภท (1) และ (2) ฝ่ายจัดซื้อจะต้องดำเนินการสอบราคาโดยการส่งรายละเอียดของวัสดุ/อุปกรณ์ตามแบบและจำนวนที่ต้องการใช้สำหรับก่อสร้างโครงการนั้นๆให้แก่ผู้ขายหลายรายเพื่อให้ผู้ขายแต่ละรายเสนอราคาและเงื่อนไขในการสั่งซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ มาใช้ประกอบการขออนุมัติจากผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อและส่งรายละเอียดต่อไปยังฝ่ายโครงการเพื่อขออนุมัติใช้ ในขณะที่วัสดุ/อุปกรณ์ประเภท (3) ที่ระบุเพียงคุณสมบัติมาตรฐานและสามารถหาซื้อได้จากผู้ขายทั่วไป เช่น เหล็กเส้น เหล็กรูปพรรณ ปูนซีเมนต์บรรจุถุง เป็นต้น ฝ่ายจัดซื้อจะเปรียบเทียบราคาจากผู้ขายหลายรายและทำเป็นรายการสินค้าโดยเรียงรายชื่อผู้ขายตามราคาจากราคาต่ำไปหาสูง และเสนอผู้จัดการฝ่ายจัดซื้ออนุมัติภายใน 15 วัน เพื่อส่งรายละเอียดรายการวัสดุนั้นๆให้ฝ่ายโครงการเพื่อขออนุมัติการเบิกใช้จริงอีกครั้ง

ขั้นตอนการสั่งซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ เริ่มจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายโครงการเปิดใบขอสั่งซื้อ (PR: Purchase Requisition) ส่งมายังฝ่ายจัดซื้อเพื่อตรวจสอบรายละเอียดวัสดุในใบขอสั่งซื้อ เช่น ประเภทวัสดุ ชนิด รุ่น ขนาด และรายละเอียดอื่นๆ ว่าถูกต้องตามข้อมูลที่ได้รับการอนุมัติให้ใช้งานหรือไม่ รวมถึงยืนยันราคาและเงื่อนไขการสั่งซื้อของผู้ขายแต่ละรายจากฐานข้อมูลที่ได้ทำการเปรียบเทียบราคาแล้ว เพื่อเจรจาต่อรองราคาอีกครั้ง จากนั้นนำข้อมูลเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติพร้อมกับขออนุมัติเปิดใบสั่งซื้อ (PO: Purchase Order) ใบสั่งซื้อที่ได้รับการอนุมัติแล้วจะถูกส่งไปยังผู้จัดจำหน่ายและฝ่ายโครงการที่เปิดใบขอสั่งซื้อเพื่อเตรียมการส่ง/รับสินค้าตามจำนวนและเวลาที่ตกลงกัน ซึ่งในการส่งสินค้าจากผู้จัดจำหน่ายแต่ละครั้งจะเป็นการส่งสินค้าตรงไปยังที่ตั้งโครงการในปริมาณที่ฝ่ายโครงการคาดว่าจะใช้ในช่วงระยะเวลาหนึ่ง เพื่อเป็นการประหยัดพื้นที่จัดเก็บและป้องกันความเสี่ยงที่สินค้าจะสูญหายหรือเสียหาย เมื่อฝ่ายโครงการได้รับสินค้าตามใบสั่งซื้อครบถ้วนแล้ว เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดซื้อจะประสานงานสอบถามข้อมูลของผู้จัดจำหน่ายวัสดุแต่ละรายจากฝ่ายโครงการเพื่อประเมินผู้จัดจำหน่ายรายนั้นๆ และนำข้อมูลผลการประเมินไปปรับปรุงในทะเบียนรายชื่อผู้ขายของบริษัทและสรุปผลคะแนนเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติพิจารณาต่อไป ก่อนที่จะมีการประเมินซ้ำประจำปีตามช่วงเวลาที่กำหนดไว้ตามนโยบายของบริษัท หลังจากงานก่อสร้างแล้วเสร็จและฝ่ายโครงการทำการส่งมอบงานงวดสุดท้ายแก่ลูกค้าแล้ว วัสดุก่อสร้างที่สามารถนำไปใช้กับการ

ก่อสร้างโครงการต่อไปได้ อาทิเช่น ปูนซีเมนต์บรรจุถุง จะถูกนำกลับมาเก็บที่คลังสินค้าของบริษัทเพื่อใช้สำหรับฝึกฝีมือแรงงานที่คลังกลางหรือถูกในไปใช้ก่อสร้างในโครงการต่อไป

VII. กรณีมีงานเพิ่ม-ลด จากสัญญาก่อสร้างหลัก

ระหว่างการก่อสร้างโครงการ ลูกค้าอาจมีความประสงค์ที่เปลี่ยนแปลงแบบก่อสร้างจากที่ระบุไว้เดิมในสัญญา ส่งผลให้มีการเพิ่มหรือลดปริมาณงานก่อสร้างจากสัญญาก่อสร้างหลัก วิศวกรโครงการจะต้องจัดทำรายการสรุปงานเปลี่ยนแปลง (Site Instruction หรือ “SI”) ซึ่งจะแสดงลักษณะงานที่เกิดการเปลี่ยนแปลง หลังจากนั้นผู้ว่าจ้างจึงจะพิจารณา SI ดังกล่าว ก่อนที่จะลงนามในสรุปรายการเปลี่ยนแปลง (Variation Order หรือ “VO”) ซึ่ง VO จะระบุลักษณะและมูลค่าของงานเพิ่ม-ลดนั้น ๆ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการเรียกชำระเงินค่าจ้างในส่วนที่นอกเหนือจากสัญญาหลักต่อไป โดยรายได้และต้นทุนจากงานเพิ่ม-ลด ดังกล่าวจะถูกรับรู้ตามมาตรฐานรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจแตกต่างกันไปตามสถานะของงานเพิ่ม-ลดในงวดนั้นๆ

VIII. การปรับประมาณการต้นทุนก่อสร้าง

เมื่อบริษัทเล็งเห็นหรือได้รับข้อมูลว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงงานก่อสร้างเกิดขึ้น เช่น การเปลี่ยนแปลงชนิดของวัสดุหรืออุปกรณ์หรือการเปลี่ยนแปลงแบบก่อสร้างหรือเกิดการเปลี่ยนแปลงของราคาวัสดุก่อสร้าง ซึ่งปัจจัยดังกล่าวนี้จะทำให้มีผลกระทบต่องบประมาณการก่อสร้าง โดยหากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของราคาวัสดุอุปกรณ์ บริษัทจะดำเนินการปรับปรุงงบประมาณการก่อสร้างเพื่อใช้ในการควบคุมในระบบ ERP ทันที อย่างไรก็ตาม หากเป็นการเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงแบบทางวิศวกรรม หรือการปรับเปลี่ยนวัสดุและอุปกรณ์ ไม่สามารถเกิดขึ้นได้อย่างกะทันหัน เนื่องจากต้องได้รับการอนุมัติจากเจ้าของโครงการหรือผู้ออกแบบก่อสร้างเสียก่อน จึงจะเริ่มลงมือก่อสร้างได้ บริษัทจะสรุปรายการเปลี่ยนแปลงเพื่อส่งให้แก่ลูกค้าและหากลูกค้าอนุมัติรายการเปลี่ยนแปลงงานก่อสร้างดังกล่าวแล้ว บริษัทจึงจะดำเนินการปรับปรุงงบประมาณการก่อสร้างในระบบ ERP เพื่อใช้ในการควบคุมงบประมาณก่อสร้างทันที โดยข้อมูลดังกล่าวจะถูกปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันเพื่อส่งให้แก่ฝ่ายบัญชีในการบันทึกบัญชีในทุกๆสิ้นไตรมาส

วิธีการปรับงบประมาณในระบบ ERP จะเริ่มจากฝ่ายโครงการทำการร้องของบประมาณเมื่อพบว่างบประมาณก่อสร้างไม่เพียงพอหรือมีแนวโน้มว่าจะไม่พอ หรืออาจจะไม่ได้ใช้ในส่วนที่เหลืออยู่ จากนั้นแผนกควบคุมต้นทุนจะทำการแก้ไขงบประมาณดังกล่าวบนระบบ ERP และดำเนินการจัดพิมพ์เอกสารจากระบบเพื่อเสนอกรรมการผู้จัดการลงนาม หลังจากนั้น จึงจะทำการอนุญาตในระบบให้ผู้ใช้งาน (“User”) ใช้งบประมาณที่ขอปรับเพิ่ม/ลด ใน ERP โดยการเปลี่ยนแปลงประมาณการต้นทุนการก่อสร้างโครงการ ไม่ว่าจะลดลงหรือเพิ่มขึ้น ต้องได้รับการอนุมัติจากกรรมการผู้จัดการทุกรายการ

IX. การสรรหาแรงงาน

บริษัทใช้วิธีการจัดหาแรงงานผ่านนายหน้าจัดหาแรงงานและผ่านผู้รับเหมาช่วงภายนอก โดยเน้นการจัดหาแรงงานผ่านนายหน้าจัดหาแรงงานเป็นหลัก กล่าวคือ บริษัทจะทำสัญญาว่าจ้างแรงงานต่างด้าวผ่านบริษัทตัวแทนนำเข้าแรงงานต่างด้าวซึ่งทำหน้าที่เป็นตัวกลางในการจัดหาคนงานตามข้อตกลงว่าด้วยการจ้างแรงงานต่างด้าวระหว่างประเทศไทยกับประเทศคู่ภาคี (MOU) โดยบริษัทมีนโยบายประเมินนายหน้าจัดหาแรงงานเพื่อเปรียบเทียบคุณสมบัติ เงื่อนไข ราคา และคุณภาพแรงงานของนายหน้าแต่ละรายอย่างต่อเนื่อง

ขั้นตอนการจัดหาแรงงานเริ่มจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารจัดการแรงงานของบริษัทไปคัดเลือกแรงงาน ณ ประเทศต้นทางที่บริษัทนายหน้าได้เตรียมการไว้ เพื่อให้ได้แรงงานที่เหมาะสมกับลักษณะงานก่อสร้างของบริษัท และป้องกันความ

เสี่ยงกรณีแรงงานหนีงานหรือแรงงานด้อยประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นการเรียนรู้จากข้อผิดพลาดในอดีตที่บริษัทไม่ได้ไปทำการคัดเลือกแรงงานเองจึงทำให้มีแรงงานต่างด้าวบางส่วนหนีงาน อันเนื่องมาจากแรงงานต่างด้าวที่บริษัทนายหน้าจัดหามาให้บริษัทไม่มีประสบการณ์ ความรู้เบื้องต้น หรือ อาจไม่ได้ต้องการทำงานรับเหมาก่อสร้าง ทั้งนี้ เมื่อแรงงานต่างด้าวที่ผ่านการคัดเลือกเดินทางมาถึงประเทศไทยบริษัทจะดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

(1) ขึ้นทะเบียนเป็นแรงงานของบริษัท ตรวจสุขภาพ สแกนลายนิ้วมือเพื่อเป็นฐานข้อมูลสำหรับการคำนวณเวลาทำงานและรับชุดฟอร์มของบริษัท
(2) ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับสิทธิ สวัสดิการ อัตราค่าแรงของบริษัทที่แรงงานจะได้รับ และ อธิบายนโยบาย/คู่มือการปฏิบัติเกี่ยวกับการขาด ลา มาสาย ของบริษัทที่แรงงานจะต้องปฏิบัติตาม
(3) อบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการก่อสร้าง อันได้แก่
    a. ความปลอดภัยในสถานที่ – สถานที่ก่อสร้าง บริเวณโดยรอบ บริเวณที่จัดเก็บวัสดุและเครื่องมือต่างๆ
    b. ความปลอดภัยในการใช้เครื่องมือเครื่องจักร – วิธีการใช้ การเลือกใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรอย่างเหมาะสมและถูกต้องตามประเภทของงาน
    c. ความปลอดภัยส่วนบุคคล – การแต่งกาย อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัย และ พฤติกรรมขณะปฏิบัติงาน
(4) คัดแยกแรงงานตามประเภทงาน ได้แก่ งานปูน งานไม้ งานกระเบื้อง
(5) เริ่มการฝึกสอนงานก่อสร้างตามหลักสูตร
(6) เริ่มปฏิบัติงานจริงตามโครงการก่อสร้างของบริษัท

ณ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีจำนวนแรงงานทั้งหมดจำนวน 358 คน โดยแบ่งเป็นแรงงานสัญชาติพม่าจำนวน 312 คน สัญชาติกัมพูชาจำนวน 13 คน และแรงงานไทยอีกจำนวน 33 คน

บริษัทจะใช้วิธีจัดหาแรงงานผ่านผู้รับเหมาภายนอกในกรณีที่กำลังแรงงานต่างด้าวตามสัญญา MOU ของบริษัทไม่เพียงพอต่อความต้องการใช้แรงงานในการก่อสร้างโครงการในช่วงเวลาหนึ่งๆ เท่านั้น โดยบริษัทมีการประเมินและจัดทำทะเบียนผู้รับเหมาแรงงานภายนอกเช่นเดียวกันกับการจัดทำทะเบียนผู้ขายเพื่อเก็บเป็นฐานข้อมูลของบริษัท

<u>เมื่อให้บริการแล้วเสร็จพร้อมส่งมอบงานงวดสุดท้าย</u>

X. การส่งมอบงาน

ตลอดระยะเวลาให้บริการ สายงานบริหารโครงการ หัวหน้างาน และ เจ้าหน้าที่แต่ละฝ่ายจะร่วมกันทำหน้าที่บริหาร ดูแล ตรวจสอบให้งานก่อสร้างมีความก้าวหน้าตามแผนงานที่วางไว้ นอกจากนี้ ฝ่ายโครงการจะต้องจัดทำรายงานความคืบหน้างานก่อสร้างตามขอบเขตการให้บริการที่ระบุไว้ในสัญญาจ้าง ความเคลื่อนไหวของตัวเลขต้นทุนโครงการและข้อมูลที่สำคัญอื่นที่เกิดขึ้นในโครงการ รายงานแก่ฝ่ายบริหารอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงนำส่งข้อมูลให้แก่ผู้ว่าจ้าง/เจ้าของโครงการ ในแต่ละขั้นความสำเร็จของงานตามที่ระบุไว้ในสัญญา โดยฝ่ายโครงการจะนำส่งรายงานการก่อสร้างพร้อมกับเอกสารประกอบ เช่น รูปถ่ายแสดงความคืบหน้าของงานก่อสร้าง หนังสือตรวจรับงานจากเจ้าของโครงการ/ตัวแทนของเจ้าของโครงการที่ได้รับมอบอำนาจในการตรวจรับงาน เป็นต้น ให้กับฝ่ายบัญชีและการเงินเพื่อดำเนินการออกใบแจ้งหนี้เรียกเก็บค่าบริการจากเจ้าของโครงการ สำหรับการส่งมอบงานงวดสุดท้ายฝ่ายโครงการจะต้องนำส่งเอกสารเพิ่มเติมนอกเหนือจากการส่งมอบงานตามงวดปกติ ซึ่งได้แก่ As-built Drawing ผลการทดสอบการใช้งานระบบต่างๆ พร้อมคู่มือการใช้งานและใบรับประกันผลงาน ทั้งนี้ หลังจากส่งมอบงานงวดสุดท้ายแล้วบริษัทจะออกหนังสือค้ำประกันผลงานเพื่อ

แลกกับเงินประกันผลงานที่ผู้ว่าจ้างหักไว้ตามสัญญาจากการชำระค่าบริการตลอดระยะเวลาการให้บริการและขอคืนหนังสือค้ำประกันผลงานที่ให้ไว้ตั้งแต่ก่อนเริ่มโครงการ

XI. การให้บริการหลังการขาย

บริษัทมีฝ่ายบริการหลังการขายหรือ “Well Care” เพื่อทำหน้าที่ดูแลรับผิดชอบลูกค้าในช่วงระหว่างที่บริษัทส่งมอบงานงวดสุดท้ายแล้วไปจนถึงหมดระยะเวลาการประกันผลงานตามสัญญา โดย Well Care จะมีการตรวจสอบขอบเขตความรับผิดชอบในการแก้ไข/ซ่อมแซมตามที่ระบุไว้ในสัญญาเพื่อให้แน่ใจว่างานที่เจ้าของโครงการส่งให้แก้ไข/ซ่อมแซมนั้นอยู่ในความรับผิดชอบของบริษัทหรือไม่ พร้อมทั้งประมาณการต้นทุนที่คาดว่าจะใช้ในการให้บริการสำหรับแต่ละโครงการในลักษณะเดียวกันกับการประมาณการต้นทุนการก่อสร้าง โดยอาศัยข้อมูลการแก้ไข/ซ่อมแซมโครงการในอดีตของบริษัท เพื่อควบคุมต้นทุนในการแก้ไข/ซ่อมแซมดังกล่าว ทั้งนี้ ขั้นตอนการให้บริการหลังการขายของบริษัทมีดังนี้

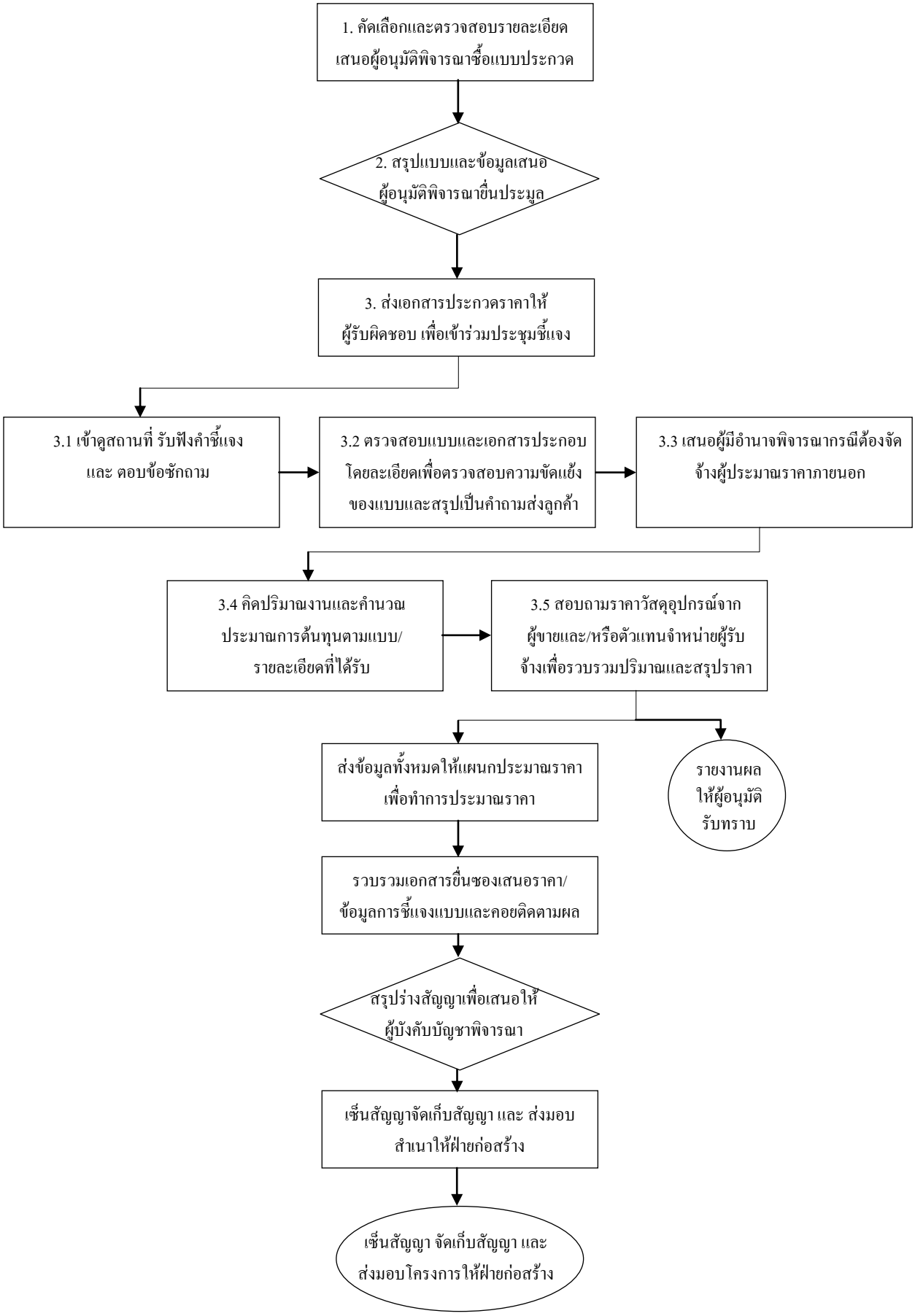
(1) ผู้ประสานงานได้รับแจ้งจากลูกค้าผ่านช่องทางการติดต่อของบริษัท และดำเนินการตรวจสอบระยะเวลา รายละเอียด และ เงื่อนไขการรับประกันผลงาน

(2) กรณีที่รายการที่ได้รับแจ้งไม่อยู่ในขอบเขต เงื่อนไข หรือ ระยะเวลาการรับประกัน ผู้ประสานงานจะทำหนังสือแจ้งต่อลูกค้าเพื่อชี้แจงกรณีดังกล่าว

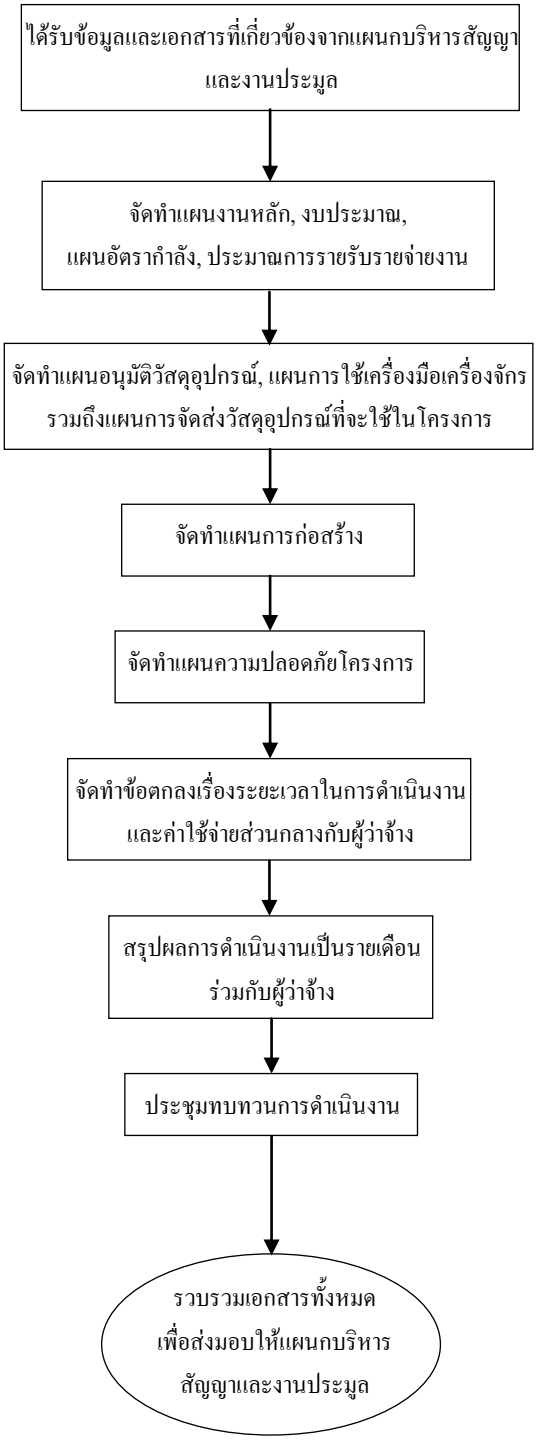
(3) กรณีที่รายการที่ได้รับแจ้งอยู่ในเงื่อนไขการรับประกันของบริษัท เจ้าหน้าที่ Well Care จะตรวจสอบเงื่อนไขการรับประกันตามสัญญาของผู้จัดจำหน่ายสินค้า และ/หรือ ผู้รับเหมาช่วงของบริษัท หากอยู่ในระยะเวลาหรือเงื่อนไขตามสัญญาดังกล่าวเจ้าหน้าที่จะประสานงานกับผู้จัดจำหน่าย และ/หรือ ผู้รับเหมาช่วงเพื่อจัดทำแผนการเข้าปฏิบัติงานเพื่อเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติต่อไป หากรายการดังกล่าวไม่ได้อยู่ในระยะเวลาหรือเงื่อนไขตามสัญญาของผู้จัดจำหน่ายและผู้รับเหมาช่วงของบริษัท เจ้าหน้าที่จะต้องคำนวณประมาณการค่าใช้จ่ายในการแก้ไข/ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องของงานนั้นๆ เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติเพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและแจ้งลูกค้าเพื่อนัดหมายวันและเวลาเพื่อเข้าปฏิบัติงานต่อไป

(4) หลังจากเสร็จสิ้นงานแก้ไข/ซ่อมแซม เจ้าหน้าที่ต้องจัดทำหนังสือส่งมอบงานอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรให้เจ้าของโครงการ/ผู้รับมอบอำนาจตรวจรับงานลงนามเพื่อเป็นหลักฐานสำหรับการแจ้งผลการแก้ไข/ซ่อมแซมแก่เจ้าของโครงการ

แผนภาพแสดงขั้นตอนการประมูลงาน



แผนภาพแสดงขั้นตอนการก่อสร้าง



6. งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ปีที่เริ่มงาน	ปีที่คาดว่าจะเสร็จ	มูลค่าโครงการ (ล้านบาท)	มูลค่างานที่ยังไม่รับรู้เป็นรายได้ (ล้านบาท)
1	อาคารสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน พร้อมตกแต่งภายใน	2563	2565	577.76	486.10
2	โครงการพัฒนาระบบสร้างเสริมสุขภาวะแก่ผู้ป่วย ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิขุ ชลประทาน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2563	2565	142.88	142.19
3	อาคารหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	2563	2566	123.36	117.58
4	ศุภาลัย ลอฟท์ ประชาธิปก - วงเวียนใหญ่	2562	2564	214.95	103.07
5	ก่อสร้างและปรับปรุงพื้นที่บรรจุยาและเก็บยา อาคาร Mass Production โรง 6 และพื้นที่ซัก-อบผ้า องค์การเภสัชกรรม	2562	2565*	58.10	54.10
6	โครงการ ดีเอ็กเซล รัชดา 18	2562	2564*	226.34	53.88
7	ก่อสร้างปรับปรุงเขื่อนป้องกันตลิ่งโครงการก่อสร้างที่พักอาศัยสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ	2563	2564	41.95	17.47
8	ก่อสร้างระบบระบายน้ำและป้องกันดินพัง เพื่อป้องกันน้ำชะล้างดินและกัดเซาะฐานรากอาคารอำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคใต้	2563	2564	24.99	10.05
รวม				**1,410.33**	**984.44**

7. การวิจัยและพัฒนา

- ไม่มี -

ปัจจัยความเสี่ยง

ปัจจัยความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจของบริษัทที่อาจมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทตลอดจนผลตอบแทนจากการลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทสามารถสรุปได้ดังนี้

1. ความเสี่ยงจากความไม่แม่นยำในการประมาณการต้นทุนก่อสร้าง

โดยทั่วไปแล้วเมื่อบริษัทจะประมูลงานหรือรับงานจากผู้ว่าจ้าง บริษัทจะดำเนินการจัดทำต้นทุนการก่อสร้างซึ่งประกอบด้วยปริมาณและราคาต่อหน่วยของวัสดุและค่าแรงที่ต้องใช้ในการก่อสร้าง (BOQ) เพื่อให้บริษัททราบต้นทุนโครงการก่อนที่บริษัทจะบวกประมาณการกำไรขั้นต้นเพื่อเป็นราคาฐานสำหรับใช้ในการประมูลงานหรือเสนอราคาต่อผู้ว่าจ้างต่อไป ดังนั้น หากบริษัทปราศจากกระบวนการในการจัดทำและตรวจสอบ BOQ ที่ดีพอจนส่งผลให้การประมาณการ BOQ ผิดพลาดหรือต่ำกว่าต้นทุนที่ต้องใช้จริง จึงอาจส่งผลกระทบโดยตรงต่อผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ นอกจากนี้ การประมาณการต้นทุนก่อสร้างที่ไม่มีประสิทธิภาพยังอาจส่งผลกระทบต่อภาพรวมของแผนการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงการตัดสินใจรับงานในอนาคต เนื่องจากการประมาณการต้นทุนก่อสร้างที่สูงเกินไปจะทำให้บริษัทไม่สามารถแข่งขันด้านราคากับคู่แข่งได้ หรือ การประมาณต้นทุนที่ต่ำเกินไปอาจทำให้บริษัทได้รับงานแต่มีอัตรากำไรต่ำกว่านโยบายของบริษัท

บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว และเพื่อเป็นการหลีกเลี่ยงเหตุการณ์กรณีที่ต้นทุนก่อสร้างสูงกว่าประมาณการต้นทุนที่บริษัทตั้งไว้ บริษัทจึงกำหนดแนวทางในการประมาณการต้นทุนงานก่อสร้าง โดยมอบหมายให้เจ้าหน้าที่แผนกประมาณราคาที่มีประสบการณ์ทำหน้าที่ศึกษารายละเอียดข้อมูลโครงการอย่างละเอียดและถี่ถ้วน โดยใช้ฐานข้อมูลต้นทุนการก่อสร้างโครงการเดิมในอดีตของบริษัทซึ่งจะมีข้อมูลที่สำคัญ อาทิเช่น แบบก่อสร้าง ราคาที่บริษัทเคยต่อรองกับผู้จัดจำหน่ายล่าสุด ฐานอัตราค่าแรง เป็นต้น เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาประกอบการพิจารณาในการจัดทำ BOQ หลังจากนั้นฝ่ายบริหารซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในธุรกิจรับเหมาก่อสร้างจะนำข้อมูลดังกล่าวมาวิเคราะห์และประชุมกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อสรุปเป็น BOQ ฉบับสุดท้ายอีกครั้ง โดยองค์ประกอบที่กล่าวมาทั้งหมดประกอบกับการบริหารจัดการควบคุมต้นทุนอย่างรัดกุมจะช่วยลดความเสี่ยงจากการที่บริษัทอาจประมาณการต้นทุนงานก่อสร้างผิดพลาดได้อย่างมีประสิทธิผล

2. ความเสี่ยงจากข้อจำกัดในการรับงานและความไม่ต่อเนื่องของรายได้

สัญญารับเหมาก่อสร้าง จะมีการกำหนดกรอบระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการให้บริการไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน โดยสัญญาจะระบุวันที่ที่บริษัทสามารถเริ่มเข้าปฏิบัติงานและวันที่ที่บริษัทต้องก่อสร้างให้แล้วเสร็จพร้อมส่งมอบให้แก่เจ้าของโครงการ แม้ว่าในทางปฏิบัติอาจมีเหตุการณ์ที่ทำให้บริษัทต้องขยายระยะเวลาการก่อสร้างจากที่กำหนดเดิม อาทิเช่น กรณีที่ลูกค้ามีความประสงค์จะแก้แบบก่อสร้างบางส่วน ทำให้บริษัทต้องรื้อถอนเพื่อปรับแก้ไขงานตามแบบใหม่ หรือลูกค้ามีความประสงค์จะให้บริษัทให้บริการงานก่อสร้างเพิ่มเติมจากขอบเขตการทำงานตามสัญญาหลัก เป็นต้น ฉะนั้น การที่บริษัทใช้ระยะเวลาก่อสร้างยาวนานกว่าแผนที่วางไว้ จึงเป็นสาเหตุหนึ่งที่ส่งผลกระทบกับกรอบเวลาการรับงานในอนาคต และประมาณการรายได้ของบริษัทเนื่องจากมาตรฐานการบัญชีกำหนดให้ธุรกิจรับเหมาก่อสร้างรับรู้รายได้ตามระดับขั้นความสำเร็จของงาน สาเหตุอีกประการที่อาจเป็นข้อจำกัดและทำให้เกิดการขาดความต่อเนื่องของรายได้อันเป็นผลต่อเนื่องมาจากสาเหตุแรกคือกรณีที่บริษัทไม่สามารถประมูลงานใหม่ได้ตามแผนที่วางไว้ ซึ่งอาจเกิดจากการที่

บริษัทไม่สามารถแข่งขันด้านราคากับคู่แข่ง หรือ ถูกจำกัดความสามารถในการรับงานเนื่องจากโครงการก่อสร้างเดิมใช้ระยะเวลาในการก่อสร้างมากกว่าที่วางแผนไว้เดิม ทำให้จำนวนบุคลากรของบริษัทที่จัดสรรไว้ตามแผนงานไม่เพียงพอ ซึ่งจะส่งผลกระทบโดยตรงต่อผลประกอบการของบริษัท

อย่างไรก็ดี บริษัทได้วางมาตรการลดความเสี่ยงดังกล่าวโดยกำหนดให้กลุ่มงานสนับสนุนธุรกิจทำหน้าที่ในการวางแผนและทบทวนเป้าหมายรายได้ตลอดจนกำหนดแผนงานในการเข้าประมูลงานล่วงหน้าอย่างน้อย 6 เดือน เพื่อเป็นข้อมูลให้ฝ่ายบริหารนำมาวิเคราะห์และบริหารจัดการปริมาณงานที่จะเข้าร่วมประมูลและรับงานใหม่ในอนาคตและปริมาณบุคลากรให้เพียงพอต่อการทำงาน นอกจากนี้ บริษัทยังมีข้อได้เปรียบจากการที่บริษัทมีประสบการณ์ด้านการก่อสร้างในงานหลากหลายประเภท อาทิเช่น การก่อสร้างอาคารสำนักงาน การก่อสร้างคอนโดมิเนียมแนวราบและแนวสูง ตลอดจนงานก่อสร้างที่มีลักษณะเฉพาะ เช่น งานก่อสร้างโรงพยาบาล เป็นต้น ซึ่งลูกค้าได้ให้การยอมรับในคุณภาพและผลงานก่อสร้างของบริษัท ทำให้บริษัทได้รับการรับเชิญจากลูกค้าเพื่อให้เข้าประมูลงานของลูกค้าเดิมอย่างต่อเนื่อง นอกจากนั้นบริษัทยังดำเนินการติดตามการประกวดราคา และศึกษามูลค่าต้นทุนโครงการในอดีตเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลสำหรับการประมาณราคาเพื่อการเข้าร่วมประมูลโครงการใหม่อย่างสม่ำเสมอ

3. ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัสดุก่อสร้าง

ความผันผวนของราคาวัสดุที่ใช้ในการก่อสร้างถือเป็นอีกปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อต้นทุนการก่อสร้างอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ โดยเฉพาะกับงานเอกชนที่บริษัทต้องเป็นผู้รับผิดชอบความเสี่ยงจากกรณีที่ราคาวัสดุก่อสร้างปรับตัวสูงขึ้นหลังจากที่มีการตกลงราคาตามสัญญากับลูกค้าเรียบร้อยแล้ว ในขณะที่สำหรับงานภาครัฐที่ระบุในเงื่อนไขการประกวดราคาว่าเป็นแบบปรับราคา บริษัทจะได้รับเงินชดเชยในส่วนของผลต่างราคาวัสดุก่อสร้าง ณ วันที่ประกวดราคาเทียบกับวันส่งมอบงานในแต่ละงวดหากบริษัทปฏิบัติตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ ประเภท และลักษณะงานตามที่กำหนดไว้ในสัญญาแบบปรับราคาได้ครบถ้วน อย่างไรก็ตามบริษัทอาจไม่สามารถเรียกร้องให้ภาครัฐจ่ายเงินชดเชยได้หากผลต่างของราคาวัสดุก่อสร้างที่ปรับตัวเพิ่มขึ้นมีมูลค่าไม่ถึงเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ในสัญญา เว้นแต่มีการเปลี่ยนแปลงในขอบเขตงานก่อสร้างที่เคยกำหนดไว้เดิมในสัญญาหลัก ซึ่งต้นทุนค่าวัสดุก่อสร้างหลักของบริษัทที่สำคัญได้แก่ เหล็ก ปูนซีเมนต์ เป็นต้น ดังนั้น หากราคาวัสดุก่อสร้างปรับตัวสูงขึ้นและบริษัทไม่สามารถบริหารจัดการหรือต่อรองกับผู้จัดจำหน่ายราคาวัสดุก่อสร้างได้ จึงอาจส่งผลกระทบโดยตรงต่อผลการดำเนินงานของบริษัทเช่นเดียวกันโดยข้อมูลดัชนีราคาอุปกรณ์ก่อสร้างจากกองดัชนีเศรษฐกิจการค้า สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า กระทรวงพาณิชย์ บ่งชี้ว่า ราคาซีเมนต์และผลิตภัณฑ์คอนกรีตภายในประเทศมีระดับความผันผวนของราคาที่ค่อนข้างต่ำเมื่อเทียบกับการเปลี่ยนแปลงของราคาเหล็กและผลิตภัณฑ์เหล็กโดยสาเหตุหลักส่วนหนึ่งมาจากการที่กำลังการผลิตของผู้ประกอบการซีเมนต์ในประเทศยังไม่เต็มกำลังการผลิตและมีการควบคุมเพดานราคาจากกระทรวงพาณิชย์ ในขณะที่ราคาเหล็กและผลิตภัณฑ์เหล็กมีระดับความผันผวนที่สูงกว่าเนื่องจากวัตถุดิบส่วนใหญ่เป็นการนำเข้าจากต่างประเทศจึงทำให้ราคามักแปรผันตามต้นทุนการผลิตที่สำคัญอาทิเช่น ต้นทุนราคาน้ำมัน ต้นทุนแร่เหล็กและค่าระวางเรือ เป็นต้น

ทั้งนี้ บริษัทมีวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัสดุก่อสร้าง โดยกำหนดให้สำหรับวัสดุพื้นฐานที่ใช้ในการก่อสร้าง โดยเฉพาะวัสดุก่อสร้างประเภท เหล็ก และ ปูนซีเมนต์ ซึ่งเป็นวัสดุก่อสร้างทั่วไปที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการก่อสร้างทุกโครงการ บริษัทกำหนดให้ใช้วิธีการตกลงราคากับผู้ขายล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัสดุก่อสร้างที่อาจเกิดขึ้น และในบางกรณีที่บริษัทจำเป็นต้องใช้วัสดุก่อสร้างสำหรับหลายโครงการพร้อมกันในปริมาณมาก บริษัทจะใช้วิธีการต่อรองกับผู้จัดจำหน่ายเพื่อขอส่วนลดตามปริมาณการสั่งซื้อลง (Volume Discount) โดยการจัดการตามแนวทางดังกล่าวจะเป็นการเพิ่มอำนาจต่อรองกับผู้ขาย ทำให้บริษัททราบต้นทุนที่

แน่นอนของโครงการ และยังช่วยให้บริษัทสามารถควบคุมและบริหารต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น นอกจากนี้ ฝ่ายจัดซื้อของบริษัทจะทำหน้าที่ติดตามการเปลี่ยนแปลงราคาของวัสดุก่อสร้างอย่างต่อเนื่องเพื่อจะได้นำข้อมูลดังกล่าวมารายงานฝ่ายบริหารและกำหนดแนวทางในการสั่งซื้อต่อไป อย่างไรก็ดี นอกจากปัจจัยด้านราคาที่มีผลต่อการตัดสินใจสั่งซื้อของบริษัทแล้ว ฝ่ายบริหารยังพิจารณาปัจจัยอื่นที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น พื้นที่ในการจัดเก็บสินค้า การดูแลรักษา และที่สำคัญที่สุดคือความน่าจะเป็นที่จะได้นำวัสดุก่อสร้างมาใช้งานในอนาคตอันใกล้ ซึ่งล้วนแล้วแต่เป็นต้นทุนของบริษัททั้งสิ้น มาประกอบการตัดสินใจในขั้นตอนการสั่งซื้อวัสดุก่อสร้างด้วย

4. ความเสี่ยงจากการก่อสร้างไม่แล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญาอันเกิดจากความผิดพลาดของบริษัท

โดยทั่วไปแล้วสัญญาก่อสร้างที่บริษัทตกลงกับลูกค้ามักจะระบุเบี้ยปรับจากกรณีที่บริษัทไม่สามารถส่งมอบงานให้ลูกค้าทันต่อเวลาตามขั้นความสำเร็จที่กำหนดไว้ในสัญญาได้โดยไม่มีเหตุอันสมควร ซึ่งโดยปกติสัญญาจะระบุให้บริษัทจะต้องชำระค่าเสียหายให้กับลูกค้าเป็นรายวันนับจากวันที่ถึงกำหนดส่งมอบงานตามสัญญา ในอัตราประมาณร้อยละ 0.05 – 0.10 แต่ไม่เกินร้อยละ 10.00 ของมูลค่าสัญญา ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงจากค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้นจากการก่อสร้างที่ไม่แล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญาอันเกิดจากความผิดพลาดของบริษัท ซึ่งนอกจากความเสียหายในรูปของการชดใช้ค่าเสียหายแล้ว การที่บริษัทไม่สามารถส่งมอบงานให้ทันตามกำหนดอาจส่งผลกระทบในแง่ลบอย่างมีนัยสำคัญต่อชื่อเสียงทางธุรกิจ แผนการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทแล้ว ความล่าช้าในการก่อสร้างยังส่งผลเสียต่อบริษัทในเรื่องค่าใช้จ่ายโสหุ้ยในการก่อสร้างที่เพิ่มขึ้น และการวางแผนบุคลากรของบริษัทสำหรับแผนงานในอนาคต

บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงดำเนินการปรับปรุงและพัฒนารูปแบบการทำงานให้มีมาตรฐาน โดยบริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานระบบคุณภาพสากล ISO 9001:2015 จากสถาบัน UKAS ซึ่งเป็นระบบบริหารงานเพื่อการประกันคุณภาพ มาใช้สร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานและมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพระบบการบริหารงานก่อสร้างโครงการ โดยบริษัทมีการวางแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน มีการฝึกอบรมและประชุมทีมงานระหว่างฝ่ายบริหารและวิศวกรโครงการผู้ควบคุมงานเพื่อแจ้งข้อมูลปรับปรุงตามความคืบหน้าในการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อกรณีที่งานก่อสร้างเกิดความล่าช้าไปจากแผนงานที่กำหนดไว้ ฝ่ายที่เกี่ยวข้องจะได้เข้าดำเนินการแก้ไขได้ทันต่อเวลาให้งานก่อสร้างอย่างทันท่วงทีรวมไปถึงการนำระบบ ERP (Enterprise Resource Planning) มาช่วยในการบริหารงานเพื่อให้สามารถทราบถึงสถานะการก่อสร้างทุกช่วงขณะเวลา (Real time) ส่วนกรณีเหตุการณ์ที่เกิดจากปัจจัยอื่นมาส่งผลกระทบต่อแผนการดำเนินงาน บริษัทจะเร่งดำเนินการติดต่อผู้ว่าจ้างเพื่อแจ้งเหตุและขอขยายระยะเวลาการดำเนินงานทันที อย่างไรก็ดี ตลอดการทำงานที่ผ่านมาของบริษัทยังไม่เคยมีเหตุการณ์ความล่าช้าในการก่อสร้างโครงการอันเป็นผลมาจากบริษัทจนต้องชดใช้ค่าเสียหาย

5. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายภาครัฐ

เมื่อพิจารณาโครงสร้างรายได้ของบริษัทในปี 2561 - ปี 2563 แล้วบริษัทมีรายได้จากลูกค้าในส่วนงานภาครัฐคิดเป็นสัดส่วนประมาณ ร้อยละ 22.61 ร้อยละ 22.59 และร้อยละ 34.27 ของมูลค่ารายได้รวม ตามลำดับ ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงนโยบายภาครัฐหรือการใช้จ่ายงบประมาณของประเทศ ตลอดจนเสถียรภาพของรัฐบาล จึงอาจส่งผลกระทบต่อปริมาณงานประมูลใหม่ที่จะเกิดขึ้นรวมไปถึงความล่าช้าจากระเบียบการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามระบบของหน่วยงานราชการซึ่งอาจไม่สอดคล้องกับความสำเร็จของงานที่บริษัททำได้ เป็นต้น นอกจากนี้ การเปลี่ยนแปลงด้านกฎหมายโดยเฉพาะ เรื่องการปรับค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำ และ การควบคุมดูแลแรงงานต่างด้าวตามพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานคนงานต่างด้าว พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่อาจมีการปรับแก้ในอนาคต จะมีผลกระทบต่อการบริหารต้นทุนของบริษัท เนื่องจากแรงงานที่ทำงานในงานรับเหมาก่อสร้างเป็นแรงงานต่างด้าวแทบทั้งหมด ดังนั้นการ

เปลี่ยนแปลงกฎระเบียบเกี่ยวกับแรงงานต่างด้าวข้างต้นอาจทำให้ต้นทุนการจัดการแรงงานของบริษัทเพิ่มสูงขึ้น หรือ ไม่สามารถจัดหาแรงงานได้เพียงพอต่อความต้องการ โดยในปี 2561 - ปี 2563 บริษัทมีคนงานต่างด้าวจำนวน 454 คน 638 คน และ 325 คน ตามลำดับ นอกจากนี้ การเปลี่ยนแปลงข้อกฎหมายอื่นๆของหน่วยงานที่กำกับโดยรัฐบาล อาทิเช่น มาตรการ Loan to Value (“ LTV”) ของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งกำหนดอัตราส่วนเงินให้สินเชื่อต่อมูลค่าหลักประกันสำหรับภาคอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2562 เป็นต้นมา เป็นปัจจัยที่ส่งผลกระทบให้ปริมาณการก่อสร้างคอนโดมิเนียมมีจำนวนลดลงและอาจส่งผลกระทบทางอ้อมแก่บริษัทในฐานะที่บริษัทมีฐานลูกค้าส่วนหนึ่งอยู่ในกลุ่มอสังหาริมทรัพย์ประเภทคอนโดมิเนียมอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้

อย่างไรก็ตาม สำหรับโครงการของภาครัฐที่มีการลงนามสัญญาว่าจ้างหรือเริ่มดำเนินการไปแล้ว จะถือว่าโครงการนั้นๆได้รับการจัดสรรงบประมาณซึ่งเป็นการรับประกันว่ารัฐบาลได้จัดสรรเงินไว้เพื่อจ่ายชำระสำหรับการก่อสร้างโครงการดังกล่าวแล้ว ดังนั้น แม้ว่าขั้นตอนการจ่ายชำระค่าบริการของภาครัฐจะใช้เวลานาน แต่ความเสี่ยงที่บริษัทจะไม่ได้รับชำระเงินค่าก่อสร้างจากหน่วยงานของรัฐจึงมีความเป็นไปได้ที่ต่ำมาก ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารของบริษัทมีการติดตามข่าวสาร ทิศทางของนโยบาย และมาตรการต่างๆ ทางเศรษฐกิจของภาครัฐ ซึ่งอาจส่งผลกระทบกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างใกล้ชิด เพื่อจะสามารถพิจารณาผลกระทบที่อาจเกิดและปรับตัว หรือเตรียมการรับมือได้อย่างทันถ่วงที ในขณะที่ประเด็นของการบริหารจัดการแรงงานนั้น บริษัทมีฝ่ายบริหารจัดการแรงงานซึ่งทำหน้าที่ดูแลเกี่ยวกับการคัดเลือก ติดต่อหน่วยงานราชการ ฝึกอบรม ดูแลเรื่องสิทธิและสวัสดิการต่างๆให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจัดการแรงงานยังทำหน้าที่คอยติดตามการเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบของรัฐที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการก่อสร้างทั้งหมด อาทิเช่น กฎหมายหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการทำงานของแรงงานต่างด้าว พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ซึ่งสัมพันธ์กับการขอใบอนุญาตก่อสร้าง เป็นต้น ดังนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง ฝ่ายบริหารจัดการแรงงานจะเป็นผู้ประสานงาน ค้นหาข้อมูล เพื่อรายงานให้ฝ่ายบริหารทราบ และจัดประชุมร่วมกับหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้องทันที หากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อหารือวิธีการรับมือและแนวทางการแก้ไขไว้ล่วงหน้า

6. ความเสี่ยงในการพึ่งพิงวิศวกร

ธุรกิจรับเหมาก่อสร้างจำเป็นต้องอาศัยความรู้ ความสามารถเฉพาะทางของบุคลากร ในการบริหารและควบคุมต้นทุนการก่อสร้างโครงการ โดยเฉพาะวิศวกรในระดับผู้จัดการโครงการ (Project Manager หรือ PM) และวิศวกรผู้ควบคุมงาน (Project Engineer หรือ PE) ซึ่งบุคลากรดังกล่าวมีส่วนสำคัญต่อการควบคุมและบริหารโครงการให้ประสบผลสำเร็จ ดังนั้น หากบริษัทขาดบุคลากรประเภทดังกล่าวแล้ว อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการรับงานและการดำเนินงานของบริษัทได้ โดย ณ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีวิศวกรในระดับผู้จัดการโครงการ จำนวน 4 คนและทีมวิศวกรรวมถึงพนักงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องในแผนกอีกจำนวน 83 คน

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพวิศวกรของบริษัท โดยสนับสนุนให้วิศวกรเข้ารับการอบรมเพิ่มเติมและดูงานเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้าน เทคโนโลยีและเทคนิคการก่อสร้างใหม่ๆอยู่เสมอ นอกจากนี้ บริษัทยังมีคู่มือการปฏิบัติงาน ซึ่งช่วยให้เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติตามได้อย่างเป็นมาตรฐานเดียวกัน และยังช่วยย่นระยะเวลาการศึกษางานสำหรับเจ้าหน้าที่ที่เพิ่งเริ่มปฏิบัติหน้าที่นั้นๆ ตลอดจนมีนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความยุติธรรม มีการให้ผลตอบแทนแก่พนักงานที่เหมาะสมเป็นระบบ และมีมาตรการจูงใจต่างๆ ที่สามารถแข่งขันกับตลาดได้ บริษัทจึงเชื่อมั่นว่าการดำเนินการดังที่กล่าวมาข้างต้นจะช่วยลดความเสี่ยงในการพึ่งพาและขาดแคลนวิศวกรได้

7. ความเสี่ยงจากการขาดแคลนแรงงานก่อสร้าง

ธุรกิจรับเหมาก่อสร้างถือเป็นธุรกิจที่ใช้แรงงานจำนวนมาก และมักจะประสบปัญหาขาดแคลนแรงงานในช่วงวันหยุดตามประเพณีและเทศกาลสำคัญ ซึ่งแรงงานส่วนใหญ่จะหยุดยาวเป็นเวลาหลายวัน เช่น วันปีใหม่ วันสงกรานต์ เป็นต้น ดังนั้น หากงานก่อสร้างในมือซึ่งอยู่ระหว่างเร่งทำงานทับซ้อนกับช่วงวันหยุดยาว อาจส่งผลให้งานก่อสร้างล่าช้ากว่าแผนงานที่วางไว้หรือบริษัทอาจต้องมีการเพิ่มอัตราค่าจ้างชดเชยเพื่อจูงใจให้แรงงานอยู่ทำงานในช่วงเวลาดังกล่าวซึ่งทำให้ต้นทุนงานก่อสร้างสูงขึ้นกว่าที่ประมาณการไว้

เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการขาดแคลนแรงงานก่อสร้าง บริษัทใช้วิธีกำหนดแผนงานประมูลและก่อสร้างโครงการ ล่วงหน้าโดยแผนงานดังกล่าวจะมีการกำหนดจำนวนแรงงานที่ต้องใช้ในแต่ละช่วงระยะเวลาก่อสร้างซึ่งจะกำหนดขอบเขตงานก่อสร้างและจำนวนแรงงานที่ต้องใช้ในงานก่อสร้างแต่ละประเภทอย่างละเอียดเพื่อที่บริษัท จะได้จัดสรรจำนวนแรงงานทั้งที่มีทักษะการก่อสร้างและไม่มีทักษะงานก่อสร้างสำหรับงานในแต่ละประเภทให้เหมาะสมตามช่วงเวลาก่อสร้าง ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทจะมีจำนวนแรงงานที่เพียงพอตามแผนงานก่อสร้าง บริษัทจึงได้ทำบันทึกข้อตกลงกับบริษัทรับจัดหาแรงงานต่างด้าว ซึ่งบริษัทรับจัดหาแรงงานต่างด้าวมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดหาแรงงานก่อสร้างให้แก่บริษัททั้งหมดตลอดช่วงระยะเวลาก่อสร้าง อีกทั้ง บริษัทได้จัดตั้งฝ่ายบริหารจัดการแรงงานเพื่อดูแลแรงงานก่อสร้างของบริษัทโดยเฉพาะ ซึ่งฝ่ายบริหารจัดการแรงงานมีหน้าที่ติดต่อประสานงานกับนายหน้าจัดหาแรงงานเพื่อนำเข้าแรงงานต่างด้าว ตลอดจนคัดเลือกแรงงาน ติดต่อหน่วยงานราชการ ฝึกอบรม จัดหาที่พัก และ ดูแลเรื่องผลประโยชน์เกี่ยวกับอัตราค่าแรง สิทธิ และ สวัสดิการต่างๆที่แรงงานพึงจะได้รับตามที่กฎหมายคุ้มครองแรงงานกำหนด นอกจากนี้ เพื่อลดความเสี่ยงที่แรงงานต่างด้าวที่มีฝีมือหรือความชำนาญเฉพาะด้านจะถูกผู้รับเหมารายอื่นซื้อตัวไป บริษัทจึงได้มุ่งเน้นพัฒนาแรงงานฝีมือจากแรงงานที่มีอยู่ในมือ โดยมีหน่วยงานที่ทำหน้าที่ในการฝึกอบรมให้ความรู้กับคนงานที่คัดเลือกแล้วว่ามีความสามารถและมีศักยภาพที่จะพัฒนาต่อไปได้ อย่างไรก็ตาม ในอดีตที่ผ่านมาบริษัทไม่เคยประสบปัญหาขาดแคลนแรงงานก่อสร้างทั่วไป

8. ความเสี่ยงจากผลกระทบด้านความปลอดภัยในการก่อสร้าง

บริษัทให้ความสำคัญกับการร่วมดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม จึงจัดให้มีแผนกความปลอดภัยขึ้นเพื่อดูแลความปลอดภัยทั้งในบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง รวมไปถึงชุมชนข้างเคียงและสิ่งแวดล้อมโดยรอบให้ได้รับผลกระทบจากการก่อสร้างของบริษัทให้น้อยที่สุด เพราะหากเกิดความผิดพลาดและส่งผลกระทบต่อบุคคลภายนอกจนทำให้เกิดความเสียหาย ทั้งทางชีวิตหรือ ทรัพย์สิน หรือส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม เช่น มลภาวะทางเสียง ฝุ่นควัน หรือเกิดความเสียหายแก่อาคารและพื้นที่ใกล้เคียง อาจทำให้บริษัทถูกร้องเรียน/ฟ้องร้อง และถูกเรียกร้องค่าเสียหายจากเหตุการณ์ดังกล่าว ยิ่งไปกว่านั้นยังส่งผลเสียต่อชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือของบริษัทด้วย

ทั้งนี้ บริษัทให้ความสำคัญและมีมาตรการที่เคร่งครัดเกี่ยวกับเรื่องความปลอดภัยมาโดยตลอด โดยมีการปลูกฝังจิตสำนึกให้พนักงานทุกคนเห็นความสำคัญของการรักษาความปลอดภัยโดยเฉพาะพนักงานที่ต้องออกไปปฏิบัติหน้าที่ประจำสถานที่ก่อสร้างให้ตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาความปลอดภัย ตลอดจนจัดให้มีการอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการก่อสร้างอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ บริษัทได้มีการทำประกันภัยคุ้มครองความเสี่ยงไว้กับบริษัทประกันภัยเพื่อเป็นการลดความเสี่ยงและค่าเสียหายที่บริษัทอาจต้องชดใช้ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ไม่คาดคิด และในกรณีที่บริษัทได้รับการร้องเรียน บริษัทจะดำเนินการตรวจสอบและเร่งแก้ไขปัญหาโดยเร็ว

9. ความเสี่ยงจากการระบาดของไวรัสโควิด-19 (COVID-19)

การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 ได้ส่งผลกระทบต่อสังคมและเศรษฐกิจในวงกว้าง โดยบทวิเคราะห์ของธนาคารพัฒนาเอเชีย (เอดีบี) ได้ประเมินระดับความสูญเสียทางเศรษฐกิจต่อประเทศไทย 5.6 พันล้านดอลลาร์ หรือประมาณร้อยละ 1.11 ของจีดีพีไทย ซึ่งนอกจากการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 จะก่อให้เกิดผลกระทบทางตรงต่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยวอุตสาหกรรมโรงแรมและภาคการผลิตแล้ว ยังส่งผลกระทบทางอ้อมต่อระดับความเชื่อมั่นการใช้จ่ายภาคเอกชน และส่งผลกระทบสืบเนื่องให้ผู้ประกอบการภาคเอกชนตัดสินใจชะลอการขยายงานหรือเลื่อนแผนงานก่อสร้างโครงการใหม่ออกไปในอนาคต โดยเฉพาะในกลุ่มอสังหาริมทรัพย์ประเภทคอนโดมิเนียมซึ่งได้รับผลกระทบโดยตรงจากสถานการณ์ COVID-19 จนส่งผลกำลังซื้อคอนโดมิเนียมของผู้บริโภคลดลงอย่างมีนัยสำคัญ โดยผลกระทบดังกล่าวอาจส่งผลกระทบให้ผู้พัฒนาอสังหาริมทรัพย์บางรายขาดสภาพคล่องทางการเงินและอาจนำมาสู่การจ่ายชำระเงินล่าช้าหรือผิดนัดการชำระเงินแก่บริษัทได้ และยังส่งผลให้การแข่งขันในการประมูลงานใหม่ในกลุ่มอสังหาริมทรัพย์รุนแรงขึ้นอันเนื่องมาจากโครงการก่อสร้างใหม่มีจำนวนลดลง นอกจากนี้ ในกรณีที่เกิดการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 ในพื้นที่งานก่อสร้างหรือภายในสำนักงานของบริษัท อาจทำให้บริษัทจำเป็นต้องหยุดหรือชะลอการก่อสร้างงานและเป็นผลให้มีต้นทุนที่เพิ่มขึ้นเกินกว่าที่บริษัทประมาณการไว้

บริษัทได้ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงได้ดำเนินมาตรการตั้งรับต่อสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 โดยกำหนดนโยบายที่สำคัญ อาทิเช่น เพิ่มความถี่ในการทำความสะอาดสถานที่ทำงานอย่างสม่ำเสมอ จัดหาสบู่ เจลล้างมือแอลกอฮอล์ให้กับลูกจ้างและผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดให้มีการตรวจวัดไข้ คัดกรองลูกจ้างก่อนเข้าทำงานในสถานที่ก่อสร้างและสำนักงาน การจัดทำแคมป์คนงานสำรอง จัดทำแผนสำรองเพื่อกำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานให้แก่พนักงานเมื่อเกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน เป็นต้น นอกจากนี้ในกรณีที่กิจการอาจต้องเผชิญสถานการณ์ที่สุ่มเสี่ยง อาทิเช่น พบลูกจ้างป่วยเป็นจำนวนมาก บริษัทอาจพิจารณาให้หยุดการก่อสร้างทั้งหมดหรือบางส่วนเป็นการชั่วคราวเพื่อให้ลูกจ้างหยุดพักรักษาตัวเพื่อลดการแพร่กระจายของเชื้อโรค นอกจากนี้ บริษัทยังได้สื่อสารและจัดประชุมร่วมกับลูกค้าอย่างต่อเนื่องเพื่อเตรียมรับมือในกรณีที่เกิดการแพร่ระบาดในสถานที่ก่อสร้างเพื่อจะได้ลดผลกระทบในกรณีที่ต้องหยุดหรือชะลอการก่อสร้างในอนาคตอีกช่องทางหนึ่ง นอกจากนี้ บริษัทยังปรับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจโดยเลือกประมูลงานและรับงานของผู้ว่าจ้างที่เป็นหน่วยงานราชการมากขึ้น เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงจากลูกค้าเอกชนโดยเฉพาะลูกค้าในกลุ่มอสังหาริมทรัพย์ประเภทคอนโดมิเนียมที่ชะลอตัวลง

10. ความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนของมูลค่างานเปลี่ยนแปลง / แก้ไข / เพิ่มเติมจากสัญญาเดิม

หลังจากที่เจ้าของโครงการประกาศผลผู้ชนะการประมูลแล้ว และอยู่ระหว่างขั้นตอนจัดทำและรอลงนามในสัญญาก่อสร้าง ผู้ว่าจ้างจะออกหนังสือแสดงเจตจำนงในการว่าจ้างบริการรับเหมาก่อสร้าง (Letter of Intent หรือ “LOI”) ให้แก่บริษัทเพื่อใช้เป็นหลักฐานยืนยันเจตนาการว่าจ้างระหว่างที่รอแก้ไขหรือเสนอผู้มีอำนาจลงนามในสัญญา และภายหลังจากที่บริษัทได้รับ LOI ดังกล่าวแล้ว บริษัทอาจดำเนินการใช้งบประมาณเพื่อเตรียมพื้นที่ก่อสร้างอาทิเช่น การหาพื้นที่เช่าเพื่อตั้งแคมป์คนงาน เป็นต้น เพื่อให้การก่อสร้างเป็นไปตามแผนงานก่อสร้างหรือเร็วกว่าแผนงานที่ได้กำหนดไว้ จึงทำให้บริษัทมีความเสี่ยงจากการที่ไม่สามารถเรียกเก็บค่าใช้จ่ายในการเตรียมพื้นที่ก่อสร้างที่เกิดขึ้นจากผู้ว่าจ้างได้ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างไม่ยินยอมลงนามในสัญญาในภายหลัง นอกจากนี้ ในระหว่างระยะเวลาการก่อสร้างโครงการ ลูกค้าอาจจะมีความต้องการเปลี่ยนแปลง / แก้ไข / เพิ่มเติมลักษณะหรือขอบเขตของงานก่อสร้างที่นอกเหนือจากที่ตกลงกันไว้ในสัญญาต้นฉบับเดิม โดยยังไม่ได้มีการตกลงมูลค่าของงานส่วนที่เปลี่ยนแปลง / แก้ไข / เพิ่มเติมไว้อย่างเป็นทางการหรือจัดทำให้การสั่งงานดังกล่าวมีลักษณะผูกพันเกิดสิทธิเรียกร้องระหว่างคู่สัญญาเฉกเช่นสัญญาก่อสร้างเดิม เนื่องจากในทางปฏิบัติ

บริษัทมักจะต้องดำเนินการก่อสร้างตามแบบที่ถูกปรับแก้ / เพิ่มเติมจากลูกค้าก่อนที่จะมีการตกลงทำสัญญาหรือเอกสารระบุเงื่อนไขและรายละเอียดเกี่ยวกับการให้บริการนั้น ซึ่งในการปรับแก้นี้ทำให้บริษัทต้องรับภาระต้นทุนในส่วนที่นอกเหนือจากสัญญาเดิมจนกว่าจะมีการจัดทำสัญญาหรือเอกสารยืนยันการสั่งเปลี่ยนแปลง / แก้ไข / เพิ่มเติมจากลูกค้าอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร อีกทั้งในขั้นตอนการจัดทำสัญญาหรือเอกสารยืนยันการสั่งจ้างดังกล่าว บริษัทอาจถูกต่อรองราคาให้ต่ำลงซึ่งอาจส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นของโครงการนั้นๆต่ำลงด้วย

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินงานก่อสร้างตามที่ได้รับหมอบหมายอย่างเต็มที่เพื่อที่จะสามารถดำเนินการส่งมอบงานให้ลูกค้าได้ตามเป้าหมายและมีประสิทธิภาพมากที่สุด เพื่อรักษาและพัฒนาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า อันจะเป็นผลให้การเจรจาต่อรองเป็นประโยชน์กับบริษัทและค่อนข้างราบรื่น อย่างไรก็ตาม ก่อนที่บริษัทจะเริ่มงานส่วนที่ได้รับแจ้งจากลูกค้าให้เปลี่ยนแปลง / แก้ไข / เพิ่มเติม ขอบเขตงานก่อสร้างที่อยู่นอกเหนือจากสัญญาก่อสร้างเดิม ฝ่ายวิศวกรรมจะต้องได้รับเอกสารหนังสืองานสั่งจ้างเพิ่มเติม (Site Instruction หรือ SI) จากลูกค้าก่อนลงมือทำงาน และจะต้องสื่อสารเพื่อกำหนดและจัดทำรายงานแสดงลักษณะงานก่อสร้างที่มีการปรับ / เพิ่ม ตามความต้องการของลูกค้าเพื่อความเข้าใจที่ตรงกันทั้งสองฝ่าย โดยอาจมีการคำนวณมูลค่าของงานคร่าวๆด้วยมูลค่าที่อ้างอิงจากสัญญาเดิมให้ลูกค้าตรวจสอบเบื้องต้น และใช้เป็นเอกสารประกอบในขั้นตอนการเปิด PO และเรียกชำระเงินสำหรับงานก่อสร้างส่วนนี้ต่อไป นอกจากนั้น บริษัทยังมีการกำหนดกรอบมูลค่าของต้นทุนส่วนงานเปลี่ยนแปลง / แก้ไข / เพิ่มเติม ที่บริษัทอาจต้องมีการเข้าดำเนินการก่อนได้รับสัญญา / คำสั่งจ้างอย่างเป็นทางการ เพื่อจำกัดความเสี่ยงที่บริษัทอาจไม่ได้รับชำระค่าก่อสร้างในส่วนงานดังกล่าวหรือถูกต่อรองจนเกิดผลขาดทุนให้อยู่ในระดับที่บริษัทยอมรับได้ โดยยังคงความคล่องตัวในการทำงานจริง ทั้งนี้ รายการดังกล่าวจะต้องได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจอนุมัติของบริษัทก่อนดำเนินการเสมอ

11. ความเสี่ยงจากการได้รับเงินค่าก่อสร้างล่าช้า

ธุรกิจรับเหมาก่อสร้างจะสามารถเรียกชำระค่าบริการจากลูกค้าได้ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นการเรียกเก็บตามความคืบหน้าของงานก่อสร้าง และเมื่อเกิดเหตุการณ์ที่บริษัทไม่สามารถเรียกชำระเงินจากลูกค้าได้ บริษัทจะต้องแบกรับต้นทุนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องระหว่างช่วงเวลาที่รอการดำเนินการดังกล่าว โดยสาเหตุที่บริษัทไม่สามารถเรียกเก็บหรือได้รับชำระค่าก่อสร้างล่าช้าจากลูกค้าภาคเอกชนมักเกิดจากความล่าช้าและความซับซ้อนในการตรวจรับงานของที่ปรึกษาโครงการ หรือ ผู้ว่าจ้างเจ้าของโครงการเอง ในขณะที่ความล่าช้าที่เกิดในผู้ว่าจ้างที่เป็นภาครัฐมีสาเหตุมาจากระเบียบการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามระบบราชการซึ่งอาจไม่สอดคล้องกับความสำเร็จของงานที่บริษัททำได้

บริษัทมีแนวทางลดความเสี่ยงในความล่าช้าของการรับชำระเงินค่าก่อสร้างโดยเพิ่มการพิจารณาคุณภาพและฐานะทางการเงินของลูกค้าผู้ว่าจ้างที่บริษัทจะเข้าร่วมประมูลงาน / รับงาน อีกทั้ง เมื่อบริษัทพิจารณาและตัดสินใจรับงานแล้วก็จะปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาอย่างเคร่งครัดเพื่อลดปัญหากรณีที่เกิดประเด็นพิพาทเกี่ยวกับขอบเขตของงาน และเงื่อนไขในการเรียกรับชำระเงินกับลูกค้า และพยายามนัดหมายเจ้าหน้าที่ที่ทำหน้าที่ตรวจรับงานล่วงหน้าในช่วงเวลาที่ทำงานใกล้แล้วเสร็จ เพื่อที่จะได้เผื่อเวลาให้เจ้าหน้าที่สามารถบริหารเวลาที่จะเข้ามาตรวจรับงานของบริษัทได้ทันต่อเวลา และติดตามผลการตรวจรับงานและการชำระเงินจากผู้ว่าจ้างอย่างต่อเนื่อง

12. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารหลัก

ผู้บริหารหลักของบริษัทคือกลุ่มผู้บริหารที่ได้ร่วมก่อตั้งบริษัทมาตั้งแต่เริ่มแรก ซึ่งได้แก่ นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม และนายวายุ ทองพูน ซึ่งเป็นผู้บริหารที่มีประสบการณ์และชื่อเสียงในวงการธุรกิจจนสามารถสร้างความน่าเชื่อถือ ความเชื่อมั่นและความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าของบริษัทมาอย่างยาวนาน ดังนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารหลัก จึงอาจส่งผลกระทบที่ทำให้บริษัทได้รับความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจได้

อย่างไรก็ดี บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นและกำหนดแนวทางในการลดความเสี่ยงด้วยการจัดทำนโยบายแผนการสืบทอดตำแหน่งและการบริหารคนเก่ง (Succession Plan and Talent Management) พร้อมทั้งสร้างกรอบแนวทางในการสร้างบุคลากรของบริษัทขึ้นมาทดแทนด้วยการส่งพนักงานเข้าอบรมในหลักสูตรต่างๆเพื่อเพิ่มความรู้ความสามารถ และพิจารณาผลตอบแทนให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสมเพื่อเพิ่มแรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่และลดการพึ่งพิงพนักงานรายใดรายหนึ่งโดยเฉพาะ ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายสรรหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเข้ามาร่วมงานกับบริษัทให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจอีกด้วย ซึ่งแนวทางดังกล่าวจะช่วยลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารหลักและสร้างความยั่งยืนให้แก่บริษัทได้ในอนาคต

13. ความเสี่ยงจากการมีกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอิทธิพลต่อการดำเนินงาน

บริษัทมีกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ กลุ่มครอบครัวบัวนุ่ม และนายวายุ ทองพูนซึ่งเป็นกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่เดิม ถือหุ้นรวมจำนวน 457,600,000 หุ้น หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 76.27 ของทุนชำระแล้ว 300.00 ล้านบาท ดังนั้น หากกลุ่มผู้ถือหุ้นดังกล่าวออกเสียงไปในทิศทางเดียวกัน จะทำให้สามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับคะแนนเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นจึงอาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงให้เพียงพอเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลในเรื่องที่ผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอได้

บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงได้แต่งตั้งกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน จากกรรมการทั้งหมด 8 ท่าน โดยปัจจุบันทั้ง 3 ท่าน ได้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจะทำหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทเพื่อช่วยถ่วงดุลอำนาจในการบริหารจัดการของบริษัทได้ในระดับหนึ่ง ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบเป็นบุคคลที่มีความเป็นอิสระ มีวุฒิการศึกษาและคุณวุฒิ รวมทั้งมีความรู้ความสามารถที่จะคุ้มครองผู้ถือหุ้นรายย่อย นอกจากนี้ ในการตัดสินใจกระทำการหรือละเว้นกระทำการใดๆ คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายในการดำเนินงานโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ผู้ถือหุ้นเป็นหลัก และหากบริษัทมีความจำเป็นในการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง บริษัทจะปฏิบัติตามขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ประกาศไว้ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ บุคคลที่มีส่วนได้เสียไม่มีสิทธิออกเสียงสำหรับวาระที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติการทำรายการดังกล่าว

14. ความเสี่ยงจากการที่ผู้ถือหุ้นของบริษัทอาจมีข้อจำกัดในการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทในอนาคต

แม้บริษัทมหาชนจำกัดไม่จำเป็นต้องเสนอสิทธิในการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนแก่ผู้ถือหุ้นเดิมก่อนเมื่อมีการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน แต่บริษัทมหาชนจำกัดก็มีการออกตราสารต่าง ๆ รวมถึงหุ้นสามัญเพิ่มทุนและตราสารประเภทอื่นที่ออกโดยบริษัท เช่น ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น (Warrant) หรือใบแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนที่โอนสิทธิได้ (TSR – Transferable Subscription Right) หรือหุ้นกู้แปลงสภาพ (Convertible Bond) เป็นครั้งคราว โดยจัดสรรให้กับผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น ในกรณีที่บริษัทเสนอหรือให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นสามัญในการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนหรือสิทธิในรูปแบบใด ๆ บริษัทมีสิทธิใช้ดุลยพินิจในการดำเนินการเสนอขายตราสารดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยบริษัทอาจไม่เสนอสิทธิในการจองซื้อตราสารดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้นสามัญที่มีที่อยู่นอกประเทศไทย นอกจากนี้ ภายใต้กฎหมายที่บังคับใช้ บริษัทอาจถูกห้ามมิให้เสนอขายตราสารดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้นในบางประเทศ เว้นแต่ได้ดำเนินการปฏิบัติตามขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง เช่น บริษัทไม่อาจเสนอสิทธิดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้นสามัญที่มีสถานะเป็นบุคคลอเมริกัน (U.S. Person) ตามความหมายตามกฎ Regulation S ภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ของประเทศสหรัฐอเมริกา ค.ศ. 1933 (รวมทั้งที่มีแก้ไขเพิ่มเติม) เว้นแต่ (ก) มีแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ที่มีผลบังคับใช้ภายในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ของประเทศสหรัฐอเมริกาดังกล่าว หรือ (ข) เป็นการเสนอขายสิทธิดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นตามข้อยกเว้นภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ของประเทศ

สหรัฐอเมริกา การปฏิบัติตามกฎหมายหลักทรัพย์หรือข้อกำหนดของกฎเกณฑ์อื่นในบางประเทศอาจทำให้ผู้ลงทุนไม่สามารถใช้สิทธิในการซื้อตราสารตามสัดส่วนได้ ซึ่งอาจลดสัดส่วนการถือหุ้นของนักลงทุนดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทไม่มีหน้าที่ต้องดำเนินการยื่นขอจดทะเบียนหุ้นสามัญของบริษัทในประเทศใด ๆ เพื่อให้ผู้ลงทุนต่างชาติสามารถใช้สิทธิในการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามสัดส่วนในอนาคต

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการเช่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการเช่า ซึ่งสามารถแสดงรายละเอียดได้ดังนี้ :-

รายการ	การใช้ประโยชน์	มูลค่าทางบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)		ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
		ณ 31 ธ.ค.62	ณ 31 ธ.ค.63		
1. ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน ซึ่งได้แก่					
- โฉนดเลขที่ 164285 ต.บางพูด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี (0-0-30)	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่			เป็นเจ้าของ	ติดภาระจำนอง[1/]
- โฉนดเลขที่ 164286 ต.บางพูด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี (0-0-30)	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่			เป็นเจ้าของ	ติดภาระจำนอง[1/]
- โฉนดเลขที่ 164287 ต.บางพูด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี (0-0-30)	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	9.67	9.67	เป็นเจ้าของ	ติดภาระจำนอง[1/]
- โฉนดเลขที่ 164288 ต.บางพูด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี (0-0-30)	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่			เป็นเจ้าของ	ติดภาระจำนอง[1/]
- โฉนดเลขที่ 164289 ต.บางพูด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี (0-0-30)	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่			เป็นเจ้าของ	ติดภาระจำนอง[1/]
- โฉนดเลขที่ 164290 ต.บางพูด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี (0-0-30)	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่			เป็นเจ้าของ	ติดภาระจำนอง[1/]
- โฉนดเลขที่ 33206 ต.บางเดื่อ อ.เมือง จ.ปทุมธานี (1-1-43)	ที่ตั้งคลังสินค้า/วัสดุ			เป็นเจ้าของ	ติดภาระจำนอง[2/]
- โฉนดเลขที่ 33207 ต.บางเดื่อ อ.เมือง จ.ปทุมธานี (2-1-32.6)	ที่ตั้งคลังสินค้า/วัสดุ	24.86	24.86	เป็นเจ้าของ	ติดภาระจำนอง[2/]
- โฉนดเลขที่ 33208 ต.บางเดื่อ อ.เมือง จ.ปทุมธานี (1-1-13)	ที่ตั้งคลังสินค้า/วัสดุ			เป็นเจ้าของ	ติดภาระจำนอง[2/]
- โฉนดเลขที่ 53583 ต.คูบางหลวง อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี (14-3-84)	ที่ตั้งคลังสินค้า/วัสดุ	40.69	40.69	เป็นเจ้าของ	ติดภาระจำนอง[2/]
2. อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร และ สิ่งปลูกสร้าง					
- อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารบนที่ดินโฉนดเลขที่ 164285-90	อาคารสำนักงานใหญ่	13.08	37.95	เป็นเจ้าของ	ติดภาระจำนอง[1/]
- สิ่งปลูกสร้างบนที่ดินโฉนดเลขที่ 33206-8	คลังสินค้า/วัสดุ	23.59	22.48	เป็นเจ้าของ	ติดภาระจำนอง[2/]
- สิ่งปลูกสร้างบนที่ดินโฉนดเลขที่ 53583	คลังสินค้า/วัสดุ	2.34	2.23	เป็นเจ้าของ	ติดภาระจำนอง[2/]
3. เครื่องจักรเครื่องมือและอุปกรณ์ก่อสร้าง	ใช้ในการประกอบธุรกิจ	45.78	39.33	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
4. อุปกรณ์สำนักงาน	ใช้ในการประกอบธุรกิจ	5.48	8.20	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
5. ยานพาหนะ	ใช้ในการประกอบธุรกิจ	16.21	1.54	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
6. สินทรัพย์สิทธิการใช้	ใช้ในการประกอบธุรกิจ	-	-	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
7. สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	ใช้ในการประกอบธุรกิจ	14.54	1.90	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม		**196.24**	**188.85**		

หมายเหตุ :

1/ บริษัทได้จำนองที่ดิน พร้อมสิ่งปลูกสร้างบนที่ดิน ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทภายใต้วงเงินจำนองรวม 117.90 ล้านบาทไว้กับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งตั้งแต่ปี 2558

2/ บริษัทได้จำนองที่ดิน พร้อมสิ่งปลูกสร้างบนที่ดิน ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทภายใต้วงเงินจำนองรวม 385.19 ล้านบาทไว้กับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งตั้งแต่ปี 2558

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตน 3.53 ล้านบาทและ 5.88 ล้านบาท ซึ่งได้แก่ ระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ

สัญญาสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

สัญญาเช่า

คู่สัญญา	ผู้เช่า: บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) (“ผู้เช่า”) ผู้ให้เช่า: บริษัท สยามโกลบอลเฮ้าส์ จำกัด (มหาชน)[1] (“ผู้ให้เช่า”)
วัตถุประสงค์	เพื่อวางอุปกรณ์ระหว่างก่อสร้างต่อเติมสำนักงานออฟฟิศ
วันที่ทำสัญญา	24 พฤศจิกายน 2563
ระยะเวลา	6 เดือน สิ้นสุดวันที่ 25 พฤษภาคม 2564
อัตราค่าเช่า	15,000 บาทต่อเดือน
เงื่อนไขอื่นที่สำคัญ	▸ ผู้เช่าต้องจ่ายเงินค่ามัดจำจำนวน 90,000 บาท โดยผู้ให้เช่าจะคืนเงินดังกล่าวให้ภายใน 14 วัน นับจากวันที่ผู้เช่าส่งคืนพื้นที่ให้กับผู้ให้เช่าเรียบร้อย โดยไม่ได้เกิดความเสียหายใดๆในพื้นที่ ▸ ภายหลังสิ้นสุดสัญญาเช่า ผู้เช่าต้องเก็บงานหลังจากวันเช่าให้แล้วเสร็จภายใน 1 วัน พร้อมรูปถ่าย 360 องศาเพื่อยืนยันความเรียบร้อยส่งให้ผู้เช่าและหากล่าช้าเกินกว่าสัญญา ผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่าเก็บค่าเช่าเพิ่มตามที่ระบุไว้ในสัญญาเช่าเป็นรายวัน วันละ 5,000 บาทจนกว่าผู้เช่าจะเก็บพื้นที่เรียบร้อย ▸ ผู้เช่าหรือบริวารของผู้เช่าต้องไม่ดื่มสุรา เสพยาเสพติดทุกประเภท หรือ นำเข้ามาในบริเวณที่เช่า ไม่เล่นการพนันหรือนำอุปกรณ์ที่ใช้เล่นการพนันภายในบริเวณที่เช่า ไม่ก่อการที่ผิดต่อกฎหมายอาญาใดๆ ภายในบริเวณที่เช่า ไม่นำสินค้าละเมิดลิขสิทธิ์ หรือสิ่งผิดกฎหมายทุกชนิดเข้ามาภายในบริเวณที่เช่า โดยหากผู้เช่ากระทำผิดอันใดผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่าเรียกร้องค่าเสียหายในส่วนความเสื่อมเสียชื่อเสียงเป็นจำนวนเงิน 300,000 บาท

สัญญากิจการร่วมค้า

ชื่อกิจการร่วมค้า	กิจการร่วมค้า PSE-WGE
คู่สัญญา	บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ห้างหุ้นส่วนจำกัด พิจิตสุวรรณ วิศวกร[1]
วัตถุประสงค์	เพื่อเสนอราคา ประกวดราคา ทำนิติกรรม และลงนามสัญญาต่างๆต่อหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนอื่นใด ทั้งที่มีการประกวดราคาและที่ไม่ได้ประกวดราคาว่าจ้าง
วันที่ทำสัญญา	12 ตุลาคม 2562 (รวมถึงมีการแก้ไขเพิ่มเติม ณ 7 เมษายน 2563)
ระยะเวลา	เริ่ม 12 ตุลาคม 2562 และสิ้นสุดต่อเมื่อกิจการร่วมค้ากำหนดเวลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 6 เดือนในหนังสือบอกกล่าวและกิจการร่วมค้าจะเลิกกันเมื่อครบตามหนังสือบอกกล่าว
สัดส่วนการลงทุน	เงินลงทุน 20,000,000 บาท ▸ ห้างหุ้นส่วนจำกัด พิจิตสุวรรณ วิศวกร ร้อยละ 1.00 ▸ บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) ร้อยละ 99.00
สาระสำคัญของสัญญาจัดตั้งกิจการ	▸ ห้างหุ้นส่วนจำกัด พิจิตสุวรรณ วิศวกร เป็นผู้เข้าเสนอราคารับเหมาก่อสร้าง ▸ คู่สัญญาร่วมกันกำหนดจำนวนเงินเพื่อเป็นทุนในการดำเนินงานกิจกรรมร่วมการค้า และร่วมกัน

[1] นิติบุคคลที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น กรรมการ และ ผู้บริหารของบริษัท

ร่วมค้า	โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารในนามกิจการร่วมค้า เพื่อใช้ในการรับและจ่ายเงิน ▸ เมื่องานสำเร็จ คู่สัญญาแบ่งผลกำไรขาดทุนตามสัดส่วนเงินลงทุน ▸ ห้ามคู่สัญญาเปิดเผยข้อมูลหรือความรู้ที่ได้จากการกิจการร่วมการค้าเว้นแต่ได้รับความยินยอมของคู่สัญญาทุกฝ่าย และห้ามผู้เกี่ยวข้องกับกิจการร่วมการค้าประมูลงานหรือเสนอราคาแข่งขัน
สัญญาก่อสร้างโครงการที่ดำเนินการภายใต้กิจการร่วมค้า	1. สัญญาว่าจ้างก่อสร้าง “โครงการก่อสร้างอาคารโรงงาน PFP (โรงงาน 2)” มูลค่าการก่อสร้าง 205.00 ล้านบาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม กับผู้ว่าจ้าง บริษัท แปซิฟิคแปรรูปสัตว์น้ำ จำกัด 2. สัญญาว่าจ้าง “โครงการต่อเติมห้องเก็บสินค้า โรงงาน PFP” มูลค่าโครงการ 9.93 ล้านบาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม กับผู้ว่าจ้าง บริษัท แปซิฟิคแปรรูปสัตว์น้ำ จำกัด

สัญญาเช่าทางการเงิน

ลำดับ	ประเภททรัพย์สิน	ยี่ห้อ	เลขเครื่องยนต์	วันที่ทำสัญญา	ระยะเวลาสัญญาโดยประมาณ (ปี)
1	รถยนต์	TOYOTA	1GD0314901	26 ก.ค. 60	4
2	รถยนต์	TOYOTA	2GD-C277172	24 ม.ค. 61	3
3	รถยนต์	TOYOTA	2GD-C261733	24 ม.ค. 61	3
4	รถยนต์	TOYOTA	6AR-P406236	20 มิ.ย. 61	4
5	รถยนต์	BMW	0029W087	2 ก.ค. 61	5
6	รถยนต์	BMW	0099W102	28 ส.ค. 61	5
7	รถยนต์	TOYOTA	2GD-C443811	10 ก.ย. 61	4
8	รถยนต์	TOYOTA	2GD-C445639	10 ก.ย. 61	4
9	รถยนต์	TOYOTA	2GD-C409047	28 ก.ย. 61	4
10	รถยนต์	TOYOTA	2GD-C479491	8 ม.ค. 62	4
11	Tower crane 8 Tons	HITACHI	5025-19-003	1 มี.ค. 62	3
12	รถยนต์	TOYOTA	A25-A0345435	26 มี.ค. 62	4
13	รถยนต์	TOYOTA	2GDC663858	2 ธ.ค. 62	4
14	รถยนต์	PORSCHE	199385	7 พ.ค. 63	5
15	รถยนต์	TOYOTA	2AR2523645	25 ธ.ค. 63	4

สัญญากู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีสัญญาเงินกู้ยืมเงินกับสถาบันการเงินในประเทศ วงเงินรวม 873.55 ล้านบาท และ 1,296.43 ล้านบาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

สัญญาฉบับที่ 1

คู่สัญญา	บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) สถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง (“สถาบันการเงิน”)
วัตถุประสงค์	สินเชื่อเพื่อธุรกิจคล่องตัว ประกอบด้วย ▸ สินเชื่อกู้เบิกเงินเกินบัญชี ▸ สินเชื่อประเภทอื่น เช่น เงินกู้ระยะสั้นโดยทำตั๋วเงินไว้เป็นหลักฐาน , ตั๋วเงินที่มีสินค้ากำกับ และ/หรือ สินเชื่อในกลุ่มผลิตภัณฑ์ระหว่างประเทศ และ/หรือ กลุ่มหนังสือค้ำประกัน และ/หรือ กลุ่มวงเงินเครดิตสำหรับธุรกรรมตราสารอนุพันธ์
วงเงินสินเชื่อ	ขณะใดขณะหนึ่งไม่เกิน 300,000,000 บาท ประกอบด้วย 1) สินเชื่อกู้เบิกเงินเกินบัญชี 23,250,000 บาท 2) สินเชื่อประเภทอื่น 276,750,000 บาท
ระยะเวลา	12 เดือนนับแต่วันที่ทำสัญญา หรือ ตามที่สถาบันการเงินเห็นสมควร จนกว่าสถาบันการเงินจะแจ้งยกเลิก
วันที่ทำสัญญา	30 ตุลาคม 2562 (รวมถึงมีการแก้ไขเพิ่มเติม ณ 3 ธันวาคม 2562)
ค่าธรรมเนียม	• ค่าธรรมเนียมจัดการให้กู้จำนวน 350,000 บาท • กรณียกเลิกวงเงิน ร้อยละ 1.00 ของภาระวงเงินคงเหลือ
ดอกเบี้ย	• สินเชื่อกู้เบิกเกินบัญชี : MOR • สินเชื่อประเภทอื่น : ตามเงื่อนไขที่สถาบันการเงินพิจารณากำหนด • กรณีเบิกเกินวงเงิน, ผิดนัด, ผิดสัญญาร้อยละ 15.00 ต่อปี
หลักทรัพย์ประกัน	• จดทะเบียนจำนอง ที่ดินโฉนดเลขที่ 53583 (ลาดหลุมแก้ว) และสิ่งปลูกสร้าง • จดทะเบียนจำนองเพิ่มหลักทรัพย์ ที่ดินโฉนดเลขที่ 33206-08 (บางเดื่อ)
ผู้ค้ำประกัน[1]	นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม เป็นผู้ค้ำประกันผู้ใช้สินเชื่อในการชำระหนี้ตามสัญญา

สัญญาฉบับที่ 2

คู่สัญญา	บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) สถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง (“สถาบันการเงิน”)
วัตถุประสงค์	สินเชื่อระยะสั้น โดยทำตั๋วสัญญาใช้เงินไว้เป็นหลักฐาน เพื่อใช้ในการประกอบกิจการเพื่อหารายได้ของผู้ใช้สินเชื่อ
วงเงินสินเชื่อ	50,000,000 บาท
ระยะเวลา	12 เดือนนับแต่วันที่ทำสัญญา หรือ ตามที่สถาบันการเงินเห็นสมควร จนกว่าสถาบันการเงินจะแจ้งยกเลิก
วันที่ทำสัญญา	30 ตุลาคม 2562

ค่าธรรมเนียม	กรณียกเลิกวงเงินภายใน 5 ปี นับแต่วันที่ทำสัญญา ร้อยละ 1.00 ของภาระวงเงินคงเหลือ
ดอกเบี้ย	• MLR ลบร้อยละ 2.00 ต่อปี • กรณีเบิกเกินวงเงิน, ผิดนัด, ผิดสัญญาร้อยละ 15.00 ต่อปี
หลักทรัพย์ประกัน	• จดทะเบียนจำนอง ที่ดินโฉนดเลขที่ 53583 (ลาดหลุมแก้ว) และสิ่งปลูกสร้าง • จดทะเบียนจำนองเพิ่มหลักทรัพย์ ที่ดินโฉนดเลขที่ 33206-08 (บางเดื่อ)
ผู้ค้ำประกัน[1]	นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม เป็นผู้ค้ำประกันผู้ใช้สินเชื่อในการชำระหนี้ตามสัญญา
เงื่อนไขอื่นที่สำคัญ	• ตั๋วใช้เงินจะต้องออกตามแบบที่สถาบันการเงินกำหนด • ตั๋วแต่ละฉบับจะต้องมีกำหนดการใช้เงินไม่เกิน 90 วัน หรือตามที่สถาบันการเงินพิจารณาเห็นสมควร • จำนวนเงินหน้าตั๋วสัญญาใช้เงินแต่ละฉบับต้องไม่ต่ำกว่า 10,000 บาท และไม่มีเศษหลักร้อย • ระยะเวลาการใช้วงเงินไม่เกิน 12 เดือนนับแต่วันที่ทำสัญญา หรือ ตามที่สถาบันการเงินเห็นสมควร

สัญญาฉบับที่ 3

คู่สัญญา	บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) สถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง (“สถาบันการเงิน”)
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจ
วงเงินสินเชื่อ	108,398,839 บาท ประกอบด้วย 1) วงเงินค้ำประกัน(L/G)งานก่อสร้าง (เฉพาะคราว) 10,862,335 บาท 2) วงเงินค้ำประกัน(L/G)งานก่อสร้าง (เฉพาะคราว) 32,587,004 บาท 3) วงเงินอาวัล(AVAL)และ/หรือ รับรองตั๋วเงิน 4) วงเงินหนังสือค้ำประกัน(L/G) — รวมไม่เกิน 8,000,000 บาท 5) วงเงินออกตั๋วสัญญาใช้เงิน(P/N) (เฉพาะคราว) 6) วงเงินสินเชื่อออกตั๋วสัญญาใช้เงิน(P/N) (เฉพาะคราว) 30,000,000 บาท 7) วงเงินค้ำประกัน(L/G)งานก่อสร้าง (เฉพาะคราว) 26,949,500 บาท
ระยะเวลา	หนังสือค้ำประกันไม่เกินระยะเวลาโครงการ / สินเชื่อรับรองและอาวัลตั๋วเงิน แต่ละฉบับไม่เกิน 90 วัน / ตั๋วสัญญาใช้เงินนับจากวันที่เบิกใช้แต่ละครั้ง กรณีเกินกว่าที่กำหนดให้อยู่ในดุลยพินิจของสถาบันการเงิน
วันที่ทำสัญญา	3 พฤศจิกายน 2563
ค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือค้ำประกัน/ต่ออายุ หนังสือค้ำประกันอัตราร้อยละ 1.15-1.25 ต่อปี / ค่าธรรมเนียม Front end fee 6,000-18,000 บาท / ค่าธรรมเนียม Management Fee 6,000 – 18,000 บาท ตามเงื่อนไขของแต่ละวงเงินสินเชื่อ
ดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ย MLR ลบร้อยละ 1.00 – 1.50 ต่อปีตามเงื่อนไขของแต่ละวงเงินสินเชื่อ
หลักทรัพย์ประกัน	• สิทธิเรียกร้องในเงินฝากประจำ • สิทธิเรียกร้องการรับเงินตามสัญญาจ้าง
ผู้ค้ำประกัน[1]	นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม, นายวายุ ทองพูน, นางพลอยพัชชา บัวนุ่ม ระยะเวลาค้ำประกัน 15 ปี

เงื่อนไขอื่นที่สำคัญ	สำหรับสินเชื่อรับรอง/อาวัลตั๋วเงิน / หนังสือค้ำประกัน / ออกตั๋วสัญญาใช้เงิน (เฉพาะคราว) เมื่อส่งมอบงานแล้วร้อยละ 90 ให้ลดวงเงินเหลือ 20,000,000 บาท

สัญญาฉบับที่ 4

คู่สัญญา	บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) สถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง (“สถาบันการเงิน”)
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้สำหรับค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญาและค้ำประกันผลการดำเนินงานของลูกค้าโดยเป็นหนังสือค้ำประกัน (L/G)
วงเงินสินเชื่อ	21,254,950.74 บาท
ระยะเวลา	30 กันยายน 2559 – 30 มกราคม 2564
วันที่ทำสัญญา	30 กันยายน 2559
ค่าธรรมเนียม	อัตราร้อยละ 1.25 ต่อปี
หลักทรัพย์ประกัน	• สิทธิเรียกร้องในเงินฝากประจำ • สิทธิเรียกร้องการรับเงินตามสัญญาจ้าง
ผู้ค้ำประกัน[1]	นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม, นายวายุ ทองพูน, นางพลอยพัชชา บัวนุ่ม ระยะเวลาค้ำประกัน 10 ปี

สัญญาฉบับที่ 5

คู่สัญญา	บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) สถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง (“สถาบันการเงิน”)
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้ค้ำประกันการยื่นซอง, ค้ำประกันสัญญา, ค้ำประกันผลการดำเนินงาน ต่อหน่วยงานราชการ / หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ โดยเป็นหนังสือค้ำประกัน (L/G)
วงเงินสินเชื่อ	70,000,000 บาท
ระยะเวลา	หนังสือค้ำประกันไม่เกินระยะเวลาโครงการกรณีเกินกว่าที่กำหนดให้อยู่ในดุลยพินิจของสถาบันการเงิน
วันที่ทำสัญญา	9 พฤศจิกายน 2558
ค่าธรรมเนียม	• ค่าธรรมเนียม L/G อัตราร้อยละ 1.00 - 1.25 ต่อปีตามเงื่อนไขของแต่ละวงเงินสินเชื่อ • ค่าธรรมเนียม Front end fee และ Management fee รวมกันอัตราร้อยละ 0.50 ของวงเงิน
หลักทรัพย์ประกัน	• จำนองที่ดินโฉนดเลขที่ 164285 – 90 (ที่ตั้งสำนักงานใหญ่) • จำนองที่ดินโฉนดเลขที่ 143390 (กรรมสิทธิ์ของ บจก.เซ็นทรัล ปาร์ค แลนด์ “CPL”)*
ผู้ค้ำประกัน[1]	นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม, นายวายุ ทองพูน, นางพลอยพัชชา บัวนุ่ม
เงื่อนไขอื่นที่สำคัญ	• กรณี L/G สัญญา, ผลงาน ให้ใช้วงเงินได้ไม่เกิน 50,000,000 บาท • L/G ค้ำประกันสัญญา, ค้ำประกันผลการดำเนินงาน ออกได้สำหรับงานที่มีมูลค่าไม่เกิน 500,000,000 บาท • ออก L/G ได้เฉพาะมูลค่างานที่ประมูลได้ในมูลค่าที่ไม่ต่ำกว่าราคากลางเกินร้อยละ 10.00

สัญญาฉบับที่ 6

คู่สัญญา	บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) สถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง (“สถาบันการเงิน”)
วัตถุประสงค์	เพื่อค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญาจ้างและผลงานตามสัญญาจ้าง โดยเป็นหนังสือค้ำประกัน (L/G)
วงเงินสินเชื่อ	17,897,600 บาท
ระยะเวลา	หนังสือค้ำประกันไม่เกินระยะเวลาโครงการกรณีเกินกว่าที่กำหนดให้อยู่ในดุลยพินิจของสถาบันการเงิน
วันที่ทำสัญญา	9 พฤศจิกายน 2558
ค่าธรรมเนียม	• ค่าธรรมเนียม L/G อัตราร้อยละ 1.25 ต่อปี • ค่าธรรมเนียม Front end fee และ Management fee รวมกันอัตราร้อยละ 0.50 ของวงเงิน
หลักทรัพย์ประกัน	• จำนองที่ดินโฉนดเลขที่ 164285 – 90 (ที่ตั้งสำนักงานใหญ่) • จำนองที่ดินโฉนดเลขที่ 143390 (กรรมสิทธิ์ของ CPL)* • สิทธิเรียกร้องในเงินฝากประจำ 12 เดือน จำนวน 3,800,000 บาท • สิทธิเรียกร้องการรับเงินค่างานโครงการก่อสร้าง
ผู้ค้ำประกัน[1]	นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม, นายวายุ ทองพูน, นางพลอยพัชชา บัวนุ่ม

สัญญาฉบับที่ 7

คู่สัญญา	บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) สถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง (“สถาบันการเงิน”)
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้ในการหมุนเวียนสำหรับงานของหน่วยงานราชการ, รัฐวิสาหกิจ เพื่อใช้สำหรับงานก่อสร้างโครงการแห่งหนึ่ง– เฉพาะวงเงินออกตั๋วสัญญาใช้เงิน P/N Against Payment
วงเงินสินเชื่อ	1) วงเงินอาวัล (AVAL) 2) วงเงินค้ำประกัน(L/G) 3) วงเงินออกตั๋วสัญญาใช้เงิน(P/N) เพื่อรองรับ AVAL 4) วงเงินออกตั๋วสัญญาใช้เงิน P/N Against Payment } รวมไม่เกิน 30,000,000 บาท
ระยะเวลา	• AVAL แต่ละฉบับให้เป็นไปตามเงื่อนไขของผู้ขาย แต่ไม่เกิน 90 วัน • L/G ให้เป็นตามเงื่อนไขการค้า แต่ไม่เกินระยะเวลาโครงการ • P/N เพื่อรองรับ AVAL อายุไม่เกิน 30 วัน • P/N Against Payment แต่ละฉบับไม่เกิน 60 วัน กรณีตั๋วครบกำหนดแต่ยังไม่ได้รับเงินค่างานให้สามารถหมุนเวียนตั๋วได้ครั้งละไม่เกิน 30 วัน รวมแล้วไม่เกิน 120 วัน
วันที่ทำสัญญา	9 พฤศจิกายน 2558 (รวมถึงมีการแก้ไขเพิ่มเติม ณ 24 มกราคม 2563 ตามบันทึกข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาสินเชื่อครั้งที่ 2)
ค่าธรรมเนียม	• ค่าธรรมเนียม L/G และ AVAL : อัตราร้อยละ 1.25 ต่อปี • ค่าธรรมเนียม Front end fee และค่าธรรมเนียม Management fee รวมกันอัตราร้อยละ 0.50 ของวงเงิน
อัตราดอกเบี้ย	• P/N เพื่อรองรับ AVAL: MLR ลบร้อยละ 1.00 ต่อปี

	• P/N Against Payment ร้อยละ MLR ลบร้อยละ 1.50 ต่อปี ชำระทุกเดือน
หลักทรัพย์ประกัน	• จำนองที่ดินโฉนดเลขที่ 164285 – 90 (ที่ตั้งสำนักงานใหญ่) • จำนองที่ดินโฉนดเลขที่ 143390 (กรรมสิทธิ์ของ CPL)* • สิทธิเรียกร้องในการรับเงินตามสัญญา / หนังสือมอบอำนาจรับเงินตามสัญญาจ้างรับเหมาก่อสร้าง
ผู้ค้ำประกัน[1]	นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม, นายวายุ ทองพูน, นางพลอยพัชชา บัวนุ่ม
เงื่อนไขอื่นที่สำคัญ	• ให้ใช้ L/G และ AVAL ร่วมกันทุกขณะไม่เกิน 15,000,000 บาท • สำหรับโครงการเดียวกันภาระวงเงิน AVAL, L/G ซื้อสินค้า, P/N รองรับ AVAL และ P/N Against Payment รวมกันทุกขณะไม่เกินร้อยละ 90 ของมูลค่างานคงเหลือสุทธิทุกขณะ • ออกตั๋วสัญญาใช้เงินในอัตราไม่เกินร้อยละ 75 ของมูลค่างานสุทธิในแต่ละงวดการส่งงาน ทั้งนี้จะต้องมีสำเนาหนังสือส่งมอบงานและการตรวจรับงานที่ผู้ควบคุมงานรับรองมาประกอบการกู้ตั๋ว • บริษัทสามารถนำค่างานมาขายลดได้ไม่เกิน 2 งวดการส่งงานติดต่อกัน และไม่ให้ขายลดงวดงานสุดท้าย • เมื่อบริษัทได้รับค่างานให้นำหักชำระหนี้ตั๋วสัญญาใช้เงิน P/N Against Payment ของงวดการส่งงานนั้นทันที

สัญญาฉบับที่ 8

คู่สัญญา	บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) สถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง (“สถาบันการเงิน”)
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจ
วงเงินสินเชื่อ	230,000,000 บาท ประกอบด้วย 1) วงเงินสินเชื่อประเภทเงินเบิกเกินบัญชี (OD) 10,000,000 บาท 2) วงเงินหนังสือค้ำประกันงานก่อสร้าง 180,000,000 บาท 3) วงเงินค้ำประกัน (L/G) สำหรับค่าวัสดุและสาธารณูปโภค 4) วงเงินกู้ระยะสั้น (P/N) 5) วงเงินอาวัลและ/หรือ รับรองตั๋วเงิน } รวม 40,000,000 บาท
ระยะเวลา	ตามข้อตกลงที่ทำกับสถาบันการเงินในแต่ละคราว
วันที่ทำสัญญา	22 กันยายน 2560 (รวมถึงมีการแก้ไขเพิ่มเติม ณ 26 กันายายน 2561)
ค่าธรรมเนียม	• ค่าธรรมเนียม L/G อัตราร้อยละ 1.00 - 1.50 ต่อปีตามเงื่อนไขของแต่ละวงเงินสินเชื่อ • ค่าธรรมเนียม Front end fee อัตราร้อยละ 1.00 ของวงเงินตามเงื่อนไขของแต่ละวงเงินสินเชื่อ
อัตราดอกเบี้ย	• สินเชื่อกู้เบิกเกินบัญชี: MOR • สินเชื่อเงินกู้ระยะสั้น : MLR ลบร้อยละ 0.75 – 1.00 ต่อปีตามเงื่อนไขของแต่ละวงเงินสินเชื่อ • กรณีเบิกเกินวงเงิน, ผิดนัด, ผิดสัญญาร้อยละ 15.00 ต่อปี
ผู้ค้ำประกัน[1]	นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม

สัญญาฉบับที่ 9

คู่สัญญา	บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) สถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง (“สถาบันการเงิน”)

วัตถุประสงค์	เพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจ
วงเงินสินเชื่อ	วงเงินสินเชื่อประเภทเงินเบิกเกินบัญชี (OD) 5,000,000 บาท
ระยะเวลา	จนกว่าสถาบันการเงินจะแจ้งยกเลิก
วันที่ทำสัญญา	30 ตุลาคม 2557
อัตราดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ยเงินฝากประเภทเงินฝากประจำบวกร้อยละ 1.50 ต่อปี
หลักทรัพย์ประกัน	เงินฝากประจำบัญชีของบริษัท

สัญญาฉบับที่ 10

คู่สัญญา	บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) สถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง (“สถาบันการเงิน”)
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจ
วงเงินสินเชื่อ	วงเงินสินเชื่อประเภทเงินเบิกเกินบัญชี (OD) 5,000,000 บาท
ระยะเวลา	จนกว่าสถาบันการเงินจะแจ้งยกเลิก
วันที่ทำสัญญา	21 ธันวาคม 2560
อัตราดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ยเงินฝากประเภทเงินฝากประจำบวกร้อยละ 1.50 ต่อปี
หลักทรัพย์ประกัน	เงินฝากประจำบัญชีของบริษัท

สัญญาฉบับที่ 11

คู่สัญญา	บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) สถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง (“สถาบันการเงิน”)
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้สำหรับค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญาและค้ำประกันผลการดำเนินงานของลูกค้าโดยเป็นหนังสือค้ำประกัน (L/G)
วงเงินสินเชื่อ	14,000,000 บาท
ระยะเวลา	จนกว่าสถาบันการเงินจะแจ้งยกเลิก
วันที่ทำสัญญา	30 ตุลาคม 2557 (รวมถึงมีการแก้ไขเพิ่มเติม ณ 21 ธันวาคม 2560)
ค่าธรรมเนียม	ตามเงื่อนไขที่ตกลงกับสถาบันการเงินในแต่ละคราว
หลักทรัพย์ประกัน	เงินฝากประจำของบริษัท

สัญญาฉบับที่ 12

คู่สัญญา	บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) สถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง (“สถาบันการเงิน”)
วัตถุประสงค์	วงเงินเฉพาะรายเพื่อค้ำประกันผลงานสำหรับโครงการงานก่อสร้างโครงการแห่งหนึ่ง
วงเงินสินเชื่อ	32,888,889 บาท
ระยะเวลา	180 วันนับแต่วันที่ตามหนังสือหรือตาม ที่สถาบันการเงินเห็นสมควร

วันที่ทำสัญญา	30 ตุลาคม 2558
ค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม Front end fee อัตราร้อยละ 0.75 ของวงเงินสินเชื่อ
หลักทรัพย์ประกัน	• จดทะเบียนจำนองลำดับสอง ที่ดินโฉนดเลขที่ 33206-08 (บางเดื่อ) • สิทธิการรับเงินโครงการงานก่อสร้าง
ผู้ค้ำประกัน[1]	นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม เป็นผู้ค้ำประกันผู้ใช้สินเชื่อในการชำระหนี้ตามสัญญา

สัญญาฉบับที่ 13

คู่สัญญา	บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) สถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง (“สถาบันการเงิน”)
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้สำหรับลงทุนในสินทรัพย์ถาวร เครื่องจักรและอุปกรณ์
วงเงินสินเชื่อ	• สินเชื่อเงินกู้แบบมีระยะเวลา 15,000,000 บาท
ระยะเวลา	• 36 เดือน นับจากวันที่ลงนามในสัญญาสินเชื่อฉบับนี้ • ระยะเวลาการเบิกเงินกู้ไม่เกิน 6 เดือนนับจากวันที่ลงนาม หากเกินให้กำหนดค่าธรรมเนียมขยายอายุสัญญาร้อยละ 0.025 ของวงเงินกู้ส่วนที่ยังไม่ได้เบิก
วันที่ทำสัญญา	24 มกราคม 2563
การจ่ายชำระ	แบ่งชำระเป็น 36 งวด งวดละไม่ร้อยกว่าจำนวน 420,000 บาท งวดสุดท้ายชำระจำนวนที่เหลือทั้งจำนวน
ค่าธรรมเนียม	• สินเชื่อเงินกู้แบบมีระยะเวลา ค่าธรรมเนียม Management fee และ ค่าธรรมเนียม Front end fee รวมกันจำนวน 25,000 บาท • ค่าธรรมเนียมการชำระคืนเงินกู้ก่อนกำหนดอัตราร้อยละ 2.00 ของภาระหนี้โดยจะชำระหนี้เมื่อกรณีชำระหนี้ด้วยการไถ่ถอนไปยังสถาบันการเงินอื่น (Refinance)
อัตราดอกเบี้ย	• สินเชื่อเงินกู้แบบมีระยะเวลา MLR ลบร้อยละ 1.50 ต่อปี
หลักทรัพย์ประกัน	• จดทะเบียนสังหาริมทรัพย์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจประเภทเครื่องจักร (ตามบัญชีหลักประกัน)
ผู้ค้ำประกัน[1]	• สินเชื่อเงินกู้แบบมีระยะเวลา นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม, นายวายุ ทองพูน, นางพลอยพัชชา บัวนุ่ม ระยะเวลาค้ำประกัน 30 ปี และบรรษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรม ระยะเวลาค้ำประกัน 3 ปี (ตามโครงการค้ำประกันสินเชื่อ SMEs ทวีค่า)
เงื่อนไขอื่นที่สำคัญ	• ให้เบิกเงินกู้ได้ในอัตราร้อยละ 70 ของมูลค่าเครื่องจักรตามเอกสาร (ใบสั่งซื้อ / Performa Invoice หรือ Sale Contract) โดยบริษัทเป็นผู้ชำระค่าเครื่องจักรในส่วนร้อยละ 30 ก่อนการเบิกเงินกู้ธนาคารหรือชำระพร้อมกับการเบิกเงินกู้ธนาคาร • คุณสมบัติ Approved List ของ Supplier กำหนดไว้ดังนี้ (กรณี เพิ่ม / ลด / เปลี่ยนแปลง Approved List ให้อยู่ในอำนาจของธนาคาร) • ไม่เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท • ประกอบกิจการขายเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของลูกค้า • ให้ใช้วงเงินกู้โดยออกตั๋วสัญญาใช้เงิน (P/N-Against Payment) ภายใต้วงเงินอาวัลตั๋วสัญญาใช้เงิน (AVAL) และ/หรือวงเงินออกหนังสือค้ำประกัน (L/G) และ/หรือวงเงินกู้โดยออกตั๋วสัญญาใช้เงิน

	(P/N-รองรับ AVAL) และ/หรือวงเงินกู้โดยออกตั๋วสัญญาใช้เงิน (P/N-Against Payment) ใช้ร่วมกัน ไม่เกิน 30,000,000 บาท ตามฉบับ 9 พฤศจิกายน 2558 สำหรับก่อนสร้างโครงการ The Excel Ratchada 18 • ออกตั๋วสัญญาใช้เงิน ไม่เกินร้อยละ 75 ของมูลค่างานสุทธิที่ลูกค้าส่งต่อผู้ว่าจ้างในแต่ละงวดการส่งงาน • กำหนดให้ DSCR (อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้) ไม่ต่ำกว่า 1.50 เท่าตั้งแต่ปี 2562 เป็นต้นไปจนตลอดอายุสัญญาเงินกู้ • กำหนดให้บริษัทดำรง D/E ratio ไม่เกิน 2 เท่า ตั้งแต่ปี 2563 เป็นต้นไปจนตลอดอายุสัญญาเงินกู้

สัญญาฉบับที่ 14

คู่สัญญา	บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) สถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง (“สถาบันการเงิน”)
วัตถุประสงค์	เพื่อเพิ่มศักยภาพในการดำเนินธุรกิจของผู้ใช้สินเชื่อ
วงเงินสินเชื่อ	20,000,000 บาท
ระยะเวลา	5 ปี นับแต่เดือนที่มีการเบิกกู้ไปจากธนาคาร
วันที่ทำสัญญา	11 เมษายน 2563
ดอกเบี้ย	• กรณีที่ธนาคารได้รับสินเชื่อภายใต้โครงการจากธนาคารออมสิน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.00 ต่อปี • กรณีที่ธนาคารไม่ได้รับสินเชื่อภายใต้โครงการจากธนาคารออมสิน อัตราดอกเบี้ย MLR ต่อปี • กรณีผิดนัด, ผิดสัญญาร้อยละ 15.00 ต่อปี
ผู้ค้ำประกัน[1]	นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม เป็นผู้ค้ำประกันผู้ใช้สินเชื่อในการชำระหนี้ตามสัญญา
เงื่อนไขอื่นที่สำคัญ	• ต้องเบิกรับเงินกู้ก่อนวันที่ 23 มิถุนายน 2564 • ชำระคืนเงินกู้ 36 งวด โดยชำระ 1 งวดต่อ 1 เดือน งวดละ 556,000 บาท และเริ่มชำระงวดแรกในวันทำการวันสุดท้ายของเดือนที่ 25 นับแต่เดือนที่เบิกรับเงินกู้ • ต้องจัดทำและส่งสำเนางบดุล งบกำไร-ขาดทุนประจำปี ภายในระยะเวลาไม่เกิน 150 วัน นับแต่วันสิ้นงวดบัญชีนั้น ๆ • Debt to Equity Ratio ต้องไม่เกิน 2 และจะต้องไม่ต่ำกว่า 0

สัญญาฉบับที่ 15

คู่สัญญา	กิจการร่วมค้า PSE-WGE (“บริษัท”) สถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง (“สถาบันการเงิน”)
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้สำหรับออกหนังสือค้ำประกัน อาวัลตั๋วเงิน และ/หรือ รับรองตั๋วแลกเงิน
วงเงินสินเชื่อ	76,250,000 บาท ประกอบไปด้วย 1) หนังสือค้ำประกัน 51,250,000 บาท 2) อาวัลตั๋วเงิน และ/หรือ รับรองตั๋วแลกเงิน 25,000,000 บาท
ระยะเวลา	1) หนังสือค้ำประกัน 180 วัน 2) อาวัลตั๋วเงิน และ/หรือ รับรองตั๋วแลกเงิน ไม่เกิน 31 กรกฎาคม 2563
วันที่ทำสัญญา	20 มีนาคม 2563

ค่าธรรมเนียม	1) หนังสือค้ำประกัน ค่าธรรมเนียม Front end fee 50,000 บาท 2) อาวัลตั๋วเงิน และ/หรือ รับรองตั๋วแลกเงิน ค่าธรรมเนียม Front end fee 50,000 บาท
ดอกเบี้ย	กรณีผิดนัด, ผิดสัญญาร้อยละ 15.00 ต่อปี
ผู้ค้ำประกัน	บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน)
เงื่อนไขอื่นที่สำคัญ	1) หนังสือค้ำประกัน • กรณีขอให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันการรับเงินล่วงหน้า ผู้ใช้สินเชื่อจะต้องดำเนินการมอบอำนาจรับเงิน และ/หรือ โอนสิทธิการรับเงินค่างานในโครงการให้แก่ธนาคาร ตามแบบและวิธีการที่ธนาคารกำหนด เว้นแต่ธนาคารจะตกลงยินยอมเป็นอย่างอื่น • มอบอำนาจการรับเงินตาม Letter of Intent วันที่ตามสัญญา 19 พฤศจิกายน 2562 ระหว่าง แปซิฟิค แปรรูปสัตว์น้ำ จำกัด กับ กิจการร่วมค้า PSE-WGE 205,000,000 บาท • ต้องจัดทำและส่งสำเนางบดุล งบกำไร-ขาดทุนประจำปี ภายในระยะเวลาไม่เกิน 150 วัน นับแต่วันสิ้นงวดบัญชีนั้น ๆ 2) อาวัลตั๋วเงิน และ/หรือ รับรองตั๋วแลกเงิน • กำหนดให้ยอดค้างหลังการเบิกใช้วงเงินในแต่ละครั้งต้องไม่สูงกว่าร้อยละ 85 ของมูลค่างานที่ยังไม่ส่งมอบ • มอบอำนาจการรับเงินตาม Letter of Intent วันที่ตามสัญญา 19 พฤศจิกายน 2562 ระหว่าง แปซิฟิค แปรรูปสัตว์น้ำ จำกัด กับ กิจการร่วมค้า PSE-WGE 205,000,000 บาท • ต้องจัดทำและส่งสำเนางบดุล งบกำไร-ขาดทุนประจำปี ภายในระยะเวลาไม่เกิน 150 วัน นับแต่วันสิ้นงวดบัญชีนั้น ๆ

สัญญาฉบับที่ 16

คู่สัญญา	บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) สถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง (“สถาบันการเงิน”)
วัตถุประสงค์	• เพื่อใช้ค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญา และผลงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน • เพื่อใช้ค้ำประกันการรับเงินล่วงหน้าต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน
วงเงินสินเชื่อ	299,549,500 บาท ประกอบด้วย 1) สินเชื่อหนังสือค้ำประกัน (สัญญาและผลงาน) (เฉพาะคราว) 30,909,900 บาท 2) สินเชื่อหนังสือค้ำประกัน (การรับเงินล่วงหน้า) (เฉพาะคราว) 92,729,700 บาท 3) สินเชื่อหนังสือค้ำประกัน (การรับเงินประกันผลงาน) (เฉพาะคราว) 30,909,900 บาท 4) สินเชื่อออกตั๋วสัญญาใช้เงิน (P/N Pre Finance) (เฉพาะคราว) 5) สินเชื่อรับรอง/อาวัลตั๋วเงิน (AVAL) (เฉพาะคราว) 6) สินเชื่อหนังสือค้ำประกัน (ซื้อสินค้า) (เฉพาะคราว) 7) สินเชื่อออกตั๋วสัญญาใช้เงิน (รองรับ AVAL) (เฉพาะคราว) — รวมไม่เกิน 85,000,000 บาท 8) สินเชื่อออกตั๋วสัญญาใช้เงิน (P/N Against Payment) (เฉพาะคราว) 60,000,000 บาท
ระยะเวลา	ให้ดำเนินการโอนสิทธิเรียกร้องการรับเงินค่างานหรือมอบอำนาจการรับเงินค่างานให้ธนาคาร ภายใน 60 วันนับจากวันที่ออกหนังสือค้ำประกัน

วันที่ทำสัญญา	15 เมษายน 2563
ค่าธรรมเนียม	• สินเชื่อหนังสือค้ำประกัน (สัญญาและผลงาน) (เฉพาะคราว) ค่าธรรมเนียมในการออก/ต่ออายุหนังสือค้ำประกันอัตราร้อยละ 1.15 ต่อปี (คิดค่าธรรมเนียมคราวละ 1 ปี) • สินเชื่อหนังสือค้ำประกัน (การรับเงินล่วงหน้า) (เฉพาะคราว) ค่าธรรมเนียมในการออก/ต่ออายุหนังสือค้ำประกันอัตราร้อยละ 1.25 ต่อปี (คิดค่าธรรมเนียมคราวละ 3 เดือน) • สินเชื่อหนังสือค้ำประกัน ค่าธรรมเนียม Management fee และ ค่าธรรมเนียม Front end fee รวมกัน 200,000 บาท
หลักทรัพย์ประกัน	จดทะเบียนหลักประกันทางธุรกิจการนำสิทธิเรียกร้องประเภทสิทธิการรับเงินค่างานเท่ากับมูลค่างานสุทธิ
ผู้ค้ำประกัน[1]	นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม, นายวายุ ทองพูน, นางพลอยพัชชา บัวนุ่ม, นางสาวภัคมล จันทร์หอม ระยะเวลาค้ำประกัน 15 ปี
เงื่อนไขอื่นที่สำคัญ	• เมื่อผู้ค้ำประกันลงนามในสัญญาค้ำประกันแล้ว สามารถใช้วงเงินสินเชื่อหนังสือค้ำประกัน (สัญญาและผลงาน) (เฉพาะคราว) และวงเงินสินเชื่อหนังสือค้ำประกัน (การรับเงินล่วงหน้า) (เฉพาะคราว) ได้ก่อน • ก่อนเบิกใช้วงเงินสินเชื่อออกตั๋วสัญญาใช้เงิน P/N (Pre Finance) (เฉพาะคราว), สินเชื่ออาวัลตั๋วเงิน (AVAL) (เฉพาะคราว), สินเชื่อหนังสือค้ำประกัน (ซื้อสินค้า) (เฉพาะคราว), สินเชื่อออกตั๋วใช้สัญญาเงิน P/N (รองรับAVAL) (เฉพาะคราว) และวงเงินสินเชื่อออกตั๋วสัญญาใช้เงิน P/N (Against Payment) (เฉพาะคราว) จะต้องมีหนังสือแจ้งให้เข้าพื้นที่จากผู้ว่าจ้างมาแสดงต่อธนาคาร • กรณีโครงการได้รับขยายอายุสัญญาจ้างเหมา ให้สามารถใช้วงเงินต่อไป และกรณีอยู่ระหว่างขอขยายสัญญาจ้าง ให้ขยายระยะเวลาวงเงินได้โดยต้องมีเอกสารประกอบ • ภาระหนี้สินเชื่อออกตั๋วสัญญาใช้เงิน P/N (Pre-Finance) (เฉพาะคราว), สินเชื่ออาวัลตั๋วเงิน (AVAL) (เฉพาะคราว), สินเชื่อหนังสือค้ำประกัน (ซื้อสินค้า) (เฉพาะคราว), สินเชื่อออกตั๋วสัญญาใช้เงิน P/N (รองรับAVAL) (เฉพาะคราว) และวงเงินสินเชื่อออกตั๋วสัญญาใช้เงิน (P/N Against Payment) (เฉพาะคราว) รวมกันไม่เกินร้อยละ 85 ของมูลค่างานคงเหลือสุทธิ • เมื่อได้รับค่างานให้ชำระหนี้ 1) P/N-Against Payment (เฉพาะคราว) สำหรับงานงวดเดียวกัน 2) P/N Pre Finance (เฉพาะคราว), AVAL และ P/N รองรับ AVAL (เฉพาะคราว) ที่ครบกำหนดชำระ 3) ดอกเบี้ย และ/หรือค่าธรรมเนียม • ค้ำประกันสัญญาและผลงาน ให้ใช้แบบฟอร์มหนังสือค้ำประกันตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และในกรณีที่มีการออกหนังสือค้ำประกันภายใต้วงเงินหนังสือค้ำประกัน (ยื่นซอง, สัญญา, ผลงาน) (ถาวร) 70,000,000 บาท ไปก่อนให้โอนภาระมาอยู่ในวงเงินสินเชื่อหนังสือค้ำประกัน (สัญญาและผลงาน) (เฉพาะคราว) นี้ • ค้ำประกันเงินรับล่วงหน้า ให้ใช้แบบฟอร์มตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยให้ออกหนังสือค้ำประกันได้หลายฉบับ แต่ภาระหนี้สินต้องไม่เกินวงเงิน, ให้นำเงินรับล่วงหน้าผ่านบัญชีที่บริษัทเปิดกับธนาคารกรุงไทยเท่านั้น และให้มีเอกสารเกี่ยวกับโครงการมาประกอบการเบิกใช้วงเงิน, เรียกเก็บค่าธรรมเนียม (การรับเงินล่วงหน้า) ในแต่ละรอบผ่อนผันให้เรียกเก็บจากภาระเงินรับล่วงหน้าส่วนที่ผู้ว่าจ่างยังไม่ได้หักคืนจากเงินค่างาน ในโครงการนี้ โดยต้องมีหนังสือแจ้งภาระคงเหลือจากผู้ว่าจ้าง

	ให้ธนาคารพิจารณาก่อนทุกครั้ง และธนาคารสงวนสิทธิ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมเพิ่มเติมย้อนหลังตามที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิ

สัญญาฉบับที่ 17

คู่สัญญา	บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) สถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง (“สถาบันการเงิน”)
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้สำหรับลงทุนในกิจการ
วงเงินสินเชื่อ	1,190,000 บาท
ระยะเวลา	5 ปี นับแต่เดือนที่มีการเบิกกู้ไปจากธนาคาร
วันที่ทำสัญญา	7 กรกฎาคม 2563
ดอกเบี้ย	• เดือนที่ 1 -24 คิดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้แบบคงที่ ร้อยละ 2 ต่อปี เดือนที่ 25 – 60 คิดอัตราดอกเบี้ย MLR ลบร้อยละ 1.00 ต่อปี กรณีไม่ได้รับจัดสรรเงินตามมาตรการสนับสนุนสินเชื่อใหม่ (Soft loan BOT) แต่ประสงค์จะใช้วงเงิน ให้คิดดอกเบี้ยตามนี้ เดือนที่ 1 – 24 คิดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้แบบคงที่ ร้อยละ 4 ต่อปี เดือนที่ 25 – 60 คิดอัตราดอกเบี้ย MLR ลบร้อยละ 1.00 ต่อปี
ผู้ค้ำประกัน[1]	นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม, นายวายุ ทองพูน, นางพลอยพัชชา บัวนุ่ม, นางสาวภัคมล จันทร์หอม
เงื่อนไขอื่นที่สำคัญ	• ระยะเวลาเบิกจ่ายเงินกู้ มีระยะเวลาไม่เกิน 6 เดือน • ลูกค้าจะชำระหนี้ทั้งหมดภายใต้วงเงินสินเชื่อนี้ภายใน 60 เดือน นับจากวันที่ลงนามในสินเชื่อฉบับนี้ โดยแบ่งจ่ายเป็น 60 งวดดังนี้ งวดที่ 1 – 6 ปลอดชำระเงินต้นและดอกเบี้ย งวดที่ 7 – 12 ปลอดชำระเงินต้น และชำระดอกเบี้ยต่างหากทุกเดือน งวดที่ 13 – 60 ชำระต้นเงินงวดละไม่น้อยกว่า 24,800 บาท (เป็นงวดทุก 1 เดือน) และชำระดอกเบี้ยต่างหากทุกเดือน โดยชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาสัญญา • ให้มีเอกสารประกอบการเบิกใช้วงเงินที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจ เช่น ค่าแรง ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร ค่าสินค้า ค่าวัตถุดิบจำเป็น โดยให้ลูกค้าลงนามรับรอง ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของธนาคาร

หมายเหตุ :

1 บริษัทได้ดำเนินการถอดการค้ำประกันรายบุคคลของกรรมการบริษัททั้งหมดแล้ว ภายหลังจากที่ดำเนินการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เสร็จสิ้นตามเงื่อนไขของสถาบันการเงิน

สัญญาจ้างเหมาก่อสร้าง

คู่สัญญา	ผู้ว่าจ้าง : บริษัทผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้าง : บริษัท
เงื่อนไขที่สำคัญ	- ผู้ว่าจ้างตกลงว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างเหมาก่อสร้างงานโครงสร้าง สถาปัตย์ งานวิศวกรรมระบบ

ของสัญญา	ประกอบอาคาร และ ภูมิสถาปัตยกรรม (ถ้ามี) ของโครงการของผู้ว่าจ้างภายใต้ข้อตกลงในสัญญา - ราคาที่ตกลงตามสัญญาเป็นราคาเหมารวม โดยรวมค่าวัสดุ สิ่งของสัมภาระ ค่าแรงงาน ค่าดำเนินการ กำไร ภาษีทุกประเภท ค่าประสานงาน ค่ารั้วชั่วคราวและค่าใช้จ่ายอื่นใดทั้งปวงตลอดจนเครื่องมือที่จำเป็นสำหรับปฏิบัติงานตามสัญญา โดยถือรายการ จำนวน และราคาตามเอกสารเสนองานแบบประมูลที่ได้ชี้แจงประกอบแนบท้ายสัญญา เว้นแต่กรณีที่ผู้ว่าจ้างสั่งให้มีการปรับเปลี่ยนรายการก่อสร้าง หรือสั่งงานพิเศษ/เพิ่มเติม อันจะส่งผลกระทบกับปริมาณหรือชนิดของงานที่ได้เคยกำหนดไว้ในสัญญา - ผู้รับจ้างต้องยื่นหนังสือขอเบิกเงินสำหรับงานที่ทำแล้วเสร็จแต่ละงวดเพื่อให้ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างเข้าตรวจสอบและพิจารณาการขอเบิกเงินงวดงานต่อไป โดยในการจ่ายค่าจ้างแต่ละครั้งผู้ว่าจ้างจะหักเงินไว้ร้อยละ 5 เพื่อค้ำประกันผลงาน โดยผู้รับจ้างสามารถนำหนังสือค้ำประกันของสถาบันการเงินมาค้ำประกันเพื่อรับคืนเงินจำนวนเงินดังกล่าวได้ - กรณีผู้รับจ้างทำงานล่าช้าหรือไม่แล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ผู้รับจ้างยินยอมเสียค่าปรับในอัตราร้อยละ 0.05 ของมูลค่างานตามสัญญา รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดระหว่างการก่อสร้างที่ล่าช้าจนกว่าจะแล้วเสร็จ เว้นแต่มีเหตุที่อยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง
อายุสัญญา	ระยะเวลาในการดำเนินงานก่อสร้างจะกำหนดวันเริ่มต้นและสิ้นสุดไว้ในสัญญา
การยกเลิกสัญญา	ผู้บอกเลิกสัญญาต้องทำเป็นหนังสือระบุวันที่กำหนดให้สัญญาสิ้นผลและส่งให้คู่สัญญาล่วงหน้าวันที่สิ้นผลนั้นอย่างน้อย 30 วัน

สัญญาว่าจ้างผู้รับเหมาช่วง

คู่สัญญา	ผู้ว่าจ้าง : บริษัท ผู้รับจ้าง : บุคคล/ห้างหุ้นส่วน/บริษัทผู้รับจ้าง
เงื่อนไขที่สำคัญของสัญญา	- ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะทำงานตามรายละเอียดที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้างทั้งหมด - ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้งานสามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์ตามวัตถุประสงค์ของแบบและรายการประกอบแบบทุกประการ - ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการติดต่อประสานงานกับผู้ควบคุมงาน ผู้ออกแบบ ตลอดจนการเขียน Shop Drawing, As-built Drawing จนแล้วเสร็จ - ผู้ว่าจ้างสามารถตัดงานลงบางส่วน หากผู้ว่าจ้างพิจารณาแล้วว่าผู้รับจ้างไม่มีความพร้อมที่จะทำงาน - ผู้ว่าจ้างสามาถบอกเลิกการสั่งจ้างและยึดเงินประกันผลงานและหลักประกันได้หากผู้ว่าจ้างเห็นว่า (1) ผู้รับจ้างละเลยไม่เอาใจใส่งานตามสมควรและผู้ว่าจ้างพิจารณาแล้วเห็นว่าผู้รับจ้างไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอที่จะทำงานให้แล้วเสร็จตามสัญญาได้ (2) ผู้รับจ้างจงใจที่จะหลีกเลี่ยงไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการจ้างนี้ - การเบิกงวดงานได้ตามผลงานที่ทำจริง โดยต้องคำนึงถึงงวดงานของสัญญาหลัก - ผู้รับจ้างต้องส่งงานเดือนละ 1 ครั้งตามแผนการส่งงาน - ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเอาเงินค่าใช้จ่ายที่ต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้ลูกจ้างของผู้รับจ้าง โดยถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างแก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว - ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันผลงานเป็นระยะเวลา 2 ปี นับจากการส่งมอบงานงวดสุดท้ายแก่เจ้าของโครงการ โดยดำเนินการเข้าตรวจเช็คการใช้งานทุกๆ 6 เดือน เป็นระยะเวลา 2 ปี - ผู้ว่าจ้างจะหักเงินประกันผลงานร้อยละ 10 ของมูลค่าที่ผู้รับจ้างทำการเบิกงวดงานทุกครั้ง และจะคืน

	กึ่งหนึ่งเมื่อผู้ว่าจ้างส่งมอบงานงวดสุดท้ายแก่เจ้าของโครงการ (ผู้รับจ้างต้องส่งหนังสือการรับประกันผลงานให้ผู้ว่าจ้าง) เมื่อครบปีที่ 1 จะคืนอีก ¼ และเมื่อครบระยะเวลาการรับประกันผลงานในปีที่ 2 จะคืนอีก¼ ที่เหลือ ตามลำดับ - หากผู้รับจ้างทำงานไม่เสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดและผู้ว่าจ้างยังไม่ได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องเสียค่าปรับในอัตราวันละ 20,000 บาท

การประกันภัยธุรกิจและทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

คู่สัญญา	ระยะเวลาเอาประกัน	ประเภทสัญญา	ทุนประกัน (ล้านบาท)	ผู้รับผลประโยชน์
บมจ.กรุงไทยพานิชประกันภัย	18 มี.ค. 64 – 18 มี.ค. 65	ประกันภัยความเสียหายต่อสิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน)	23.31	สถาบันการเงินแห่งหนึ่ง ตามภาระผูกพัน
บมจ.กรุงไทยพานิชประกันภัย	6 ส.ค. 63 – 6 ส.ค. 64	ประกันภัยเฟอร์นิเจอร์ และเครื่องตกแต่งติดตั้งตรึงตราระบบผลิตพลังงานแสงอาทิตย์	14.93	บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน)
บมจ.เมืองไทยประกันภัย	11 ธ.ค. 63 – 11 ธ.ค. 64	ประกันภัยความเสียหายต่อสิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนต่อเติมอาคาร รั้ว ประตู กำแพง ระบบสาธารณูปโภค	10.25	สถาบันการเงินแห่งหนึ่ง ตามภาระผูกพัน

การประกันภัยการปฏิบัติการตามสัญญาก่อสร้าง

คู่สัญญา	ระยะเวลาเอาประกัน	ทุนประกัน (ล้านบาท)	ผู้รับผลประโยชน์	โครงการ
บมจ.เทเวศประกันภัย	2 เม.ย. 63 – 18 ก.ย. 65	618.20	สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน ในฐานะเจ้าของโครงการ และ/หรือ บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) ในฐานะผู้รับเหมาหลัก และ/หรือ ผู้รับเหมาช่วงอื่นๆ	อาคารสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน
บมจ.เทเวศประกันภัย	30 มิ.ย. 63 – 14 ก.พ. 66	132.00	มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ในฐานะเจ้าของโครงการ และ/หรือ บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) ในฐานะผู้รับเหมาหลัก และ/หรือ ผู้รับเหมาช่วงอื่น ๆ	อาคารหอพักนักศึกษา 1 หลัง ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
บมจ.เทเวศประกันภัย	24 ก.ค. 63 – 23 ก.ค. 64	44.89	กรมศุลกากรในฐานะเจ้าของโครงการ และ/หรือ บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) ในฐานะผู้รับเหมาหลัก และ/หรือ ผู้รับเหมาช่วงอื่น ๆ	ก่อสร้างปรับปรุงเขื่อนป้องกันตลิ่ง โครงการก่อสร้างที่พักอาศัยสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
บมจ.เทเวศประกันภัย	25 ก.ย. 63 – 22 ม.ค. 64	26.74	สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในฐานะเจ้าของโครงการ และ/หรือ บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) และ/หรือ ตามรายการแนบ	ก่อสร้างระบบระบายน้ำและป้องกันดินพัง เพื่อป้องกันน้ำชะล้างดินและกัดเซาะฐานรากอาคารอำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคใต้
บมจ.เมืองไทยประกันภัย	14 ธ.ค. 63 – 8 มี.ค. 65	152.88	ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิขุ ชลประทาน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ในฐานะผู้ว่าจ้าง และ/หรือ บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) ในฐานะผู้รับเหมาหลัก และ/หรือ ผู้รับเหมาช่วงอื่น ๆ	ก่อสร้างโครงการพัฒนาระบบสร้างเสริมสุขภาวะแก่ผู้ป่วย ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิขุ ชลประทาน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่อาจมีผลกระทบด้านลบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ และบริษัทไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่อาจมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5.00 ของส่วนผู้ถือหุ้น

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

1.ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	:	บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อ	:	WGE
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107563000061
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	:	บริการรับเหมาก่อสร้าง ออกแบบ จัดหา และติดตั้งงานระบบวิศวกรรม
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 50/1203 หมู่ 9 ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120
โทรศัพท์	:	02-981-7992-4
โทรสาร	:	02-981-7995, 02-981-7970
เว็บไซต์	:	www.well-graded.com
E-Mail	:	info@wge.in.th
ทุนจดทะเบียน	:	300,000,000 บาท (สามร้อยล้านบาทถ้วน)
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	:	300,000,000 บาท (สามร้อยล้านบาทถ้วน)
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ต่อหุ้น	:	0.50 บาท (ห้าสิบสตางค์)

2.ข้อมูลของบุคคลอ้างอิงอื่นๆ

ผู้สอบบัญชี	:	บริษัท สำนักงานสอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เลขที่ 316/32 ซอยสุขุมวิท 22 ถนนพระรามสี่ เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 02-259-5300-2 โทรสาร 02-260-1553
ผู้ตรวจสอบภายใน	:	บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด เลขที่ 178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 5 ซอยเพิ่มทรัพย์(ประชาชื่น 20) ถนนประชาชื่น บางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800 โทรศัพท์ 02-596-0550 โทรสาร 02-596-0539
นายทะเบียนหลักทรัพย์ หุ้นสามัญ	:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เลขที่ 62 ถนนรัชดาภิเษก เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ : 0 2-229-2800 โทรสาร : 02-359-1259

ส่วนที่ 2

การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

1. จำนวนทุนจดทะเบียน และทุนชำระแล้วของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีดังนี้

ทุนจดทะเบียน	:	300,000,000	บาท
ทุนที่เรียกชำระแล้ว	:	300,000,000	บาท
แบ่งเป็นหุ้นสามัญ	:	600,000,000	หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้	:	0.50	บาท

2. ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรกของบริษัท ตามที่ปรากฏในบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นล่าสุด ณ วันที่ 29 ตุลาคม 2563 มี ดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวน (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น
1. กลุ่มบัวนุ่ม		
นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม	280,300,000	46.72
นางพลอยพัชชา บัวนุ่ม [1/]	40,300,000	6.72
นายเกรียงไกร บัวนุ่ม [2/]	20,300,000	3.38
นางสาวภัคมล จันทร์หอม[3/]	20,300,000	3.38
รวมกลุ่มบัวนุ่ม	**361,200,000**	**60.20**
2.นายวายุ ทองพูน	80,300,000	13.38
3.นายณรงค์ศักดิ์ ดิษฐ์ครบุรี	6,521,000	1.09
4.นายกรมเชษฐ์ วิพันธ์พงษ์	6,500,000	1.08
5.นายปกอนันท์ โลหะภัณฑ์สมบูรณ์	6,000,000	1.00
6.นางสาวกอบกุล ธีรรัศมี	3,300,000	0.55
7.นายธนเสฏฐ์ อัครบุญญาพัฒน์	3,000,000	0.50
8.นายขจรเกียรติ อึ้งอร่าม	3,000,000	0.50
9.นายไกรศร หินจีน	2,894,000	0.48
10.นางศรีไพร ไข่แก้ว	2,300,000	0.38
ผู้ถือหุ้นรายอื่น	124,985,000	20.83
รวม	**600,000,000**	**100.00**

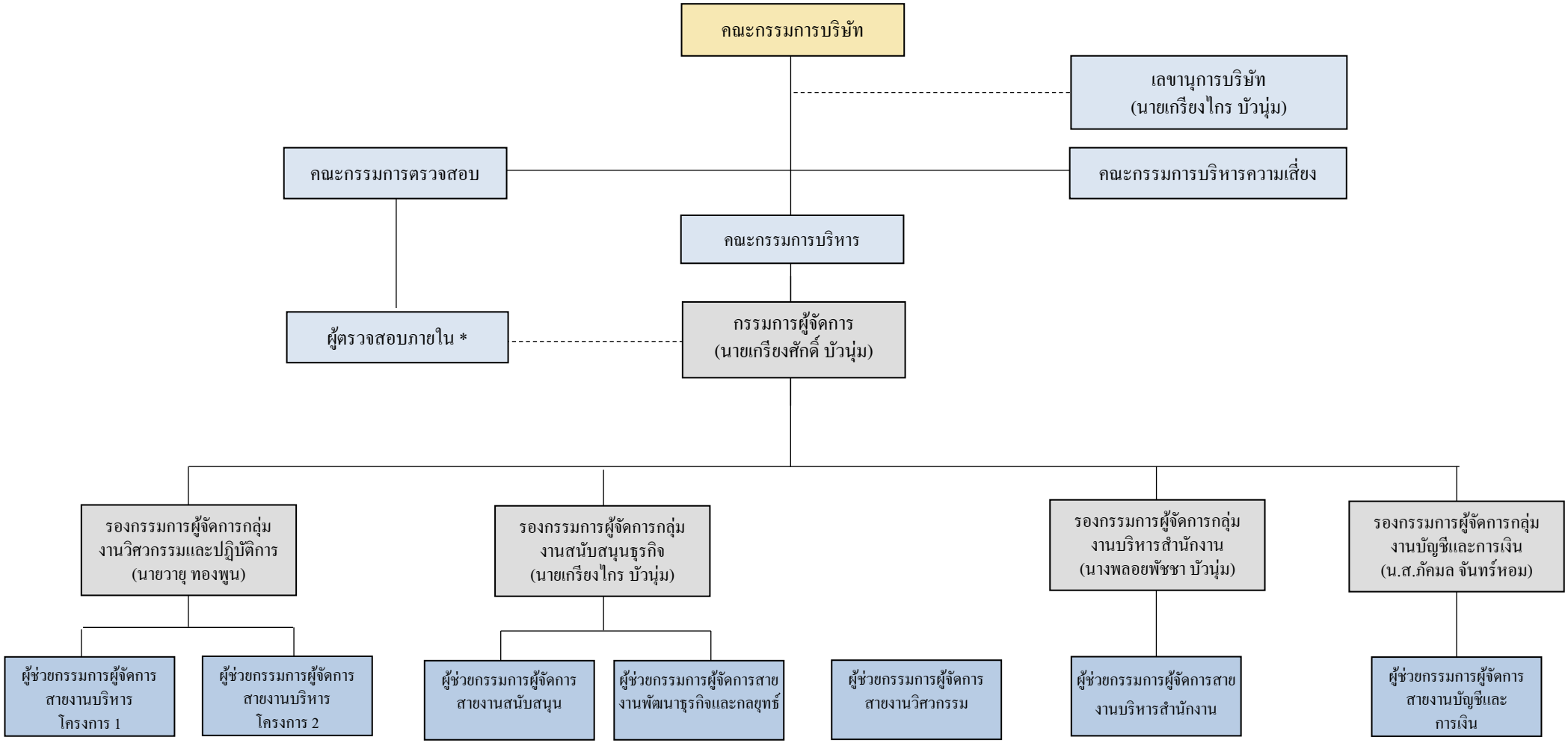
หมายเหตุ :

1/ นางพลอยพัชชา บัวนุ่ม เป็นภรรยานายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม

2/ นายเกรียงไกร บัวนุ่มเป็นน้องชายนายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม

3/ นางสาวภัคมล จันทร์หอมเป็นน้าสาวนายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม

โครงสร้างการจัดการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563



* บริษัทว่าจ้างบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในซึ่งเป็นผู้ให้บริการจากภายนอก (Outsource) โดยมีระยะเวลาตามว่าจ้างตามสัญญาแบบปีต่อปี
ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทจะทำหน้าที่ในการคัดเลือกและแต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นประจำทุกปี

โครงสร้างองค์กรของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยคณะกรรมการเหล่านี้ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 39/2559 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ฉบับลงวันที่ 30 กันยายน 2559 ทุกประการ ดังนี้

1.คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีจำนวน 8 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่แต่งตั้ง
1. น.ส.ทัชนันท์ กังวาน	ประธานกรรมการ/กรรมการตรวจสอบและกรรมการ	13 สิงหาคม 2562
2. นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม	กรรมการ	17 มกราคม 2555
3. นายวายุ ทองพูน	กรรมการ	21 ธันวาคม 2553
4. นางพลอยพัชชา บัวนุ่ม	กรรมการ	21 ธันวาคม 2553
5. น.ส.ภัคมล จันทร์หอม	กรรมการ	17 มีนาคม 2554
6. นายเกรียงไกร บัวนุ่ม	กรรมการ	14 พฤษภาคม 2562
7. ผศ.ดร.วิกรม จารุพงศา	ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	13 สิงหาคม 2562
8. นายชำนาญ วังตาล	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	13 สิงหาคม 2562

โดยมีนายเกรียงไกร บัวนุ่ม เป็นเลขานุการบริษัท

หมายเหตุ : กรรมการทุกท่านผ่านการอบรม- Director Accreditation Program (DAP) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

<u>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</u>

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท คือ 1.นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม ลงลายมือชื่อกรรมการอื่นอีกหนึ่งคน รวมเป็นสองคน และประทับตราสำคัญของบริษัท หรือ 2.นายวายุ ทองพูน นางพลอยพัชชา บัวนุ่ม นายเกรียงไกร บัวนุ่ม น.ส.ภัคมล จันทร์หอม กรรมการสามในสี่คนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันพร้อมประทับตราสำคัญบริษัท

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทในปี 2562 และปี 2563 มีดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/ การประชุมทั้งหมดภายหลังเข้ารับตำแหน่ง	
	ปี 2562	ปี 2563
1. น.ส.ทัชนันท์ กังวานตระกูล	3/3	5/5
2. นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม	8/8	5/5
3. นายวายุ ทองพูน	8/8	5/5
4. นางพลอยพัชชา บัวนุ่ม	8/8	5/5
5. น.ส.ภัคมล จันทร์หอม	5/5	5/5
6. นายเกรียงไกร บัวนุ่ม	5/5	5/5
7. นายชำนาญ วังตาล	2/3	4/5
8. ผศ.ดร.วิกรม จารุพงศา	3/3	5/5

2. คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

คณะกรรมการตรวจสอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ	ตำแหน่ง	วันที่แต่งตั้ง
1. ผศ.ดร.วิกรม จารุพงศา	ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	30 กรกฎาคม 2562
2. น.ส.ทัชนันท์ กังวานตระกูล	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	30 กรกฎาคม 2562
3. นายชำนาญ วังตาล	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	30 กรกฎาคม 2562

โดยกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน มีคุณสมบัติในการเป็นกรรมการตรวจสอบครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนดและนายชำนาญ วังตาลเป็นผู้ที่มีความรู้ทางด้านบัญชีและการเงิน

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบบริษัทในปี 2562 และปี 2563 มี ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมการประชุม/จำนวนการประชุมทั้งหมด	
	ปี 2562	ปี 2563
1. ผศ.ดร.วิกรม จารุพงศา	2/2	4/4
2. น.ส.ทัชนันท์ กังวานตระกูล	2/2	4/4
3. นายชำนาญ วังตาล	1/2	3/4

3.คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	ตำแหน่ง	วันที่แต่งตั้ง
1. นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	14 สิงหาคม 2562
2. น.ส.ทัชนันท์ กังวานตระกูล	กรรมการบริหารความเสี่ยง	14 สิงหาคม 2562
3. นายอำนาจ บารมีเกื้อกูล	กรรมการบริหารความเสี่ยง	14 สิงหาคม 2562

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในปี 2562 และปี 2563 มี ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมการประชุม/จำนวนการประชุมทั้งหมด	
	ปี 2562	ปี 2563
1. นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม	1/1	2/2
2. น.ส.ทัชนันท์ กังวานตระกูล	1/1	2/2
3. นายอำนาจ บารมีเกื้อกูล	1/1	2/2

4. คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee)

คณะกรรมการบริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีจำนวน 5 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร	ตำแหน่ง	วันที่แต่งตั้ง
1. นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม	ประธานกรรมการบริหาร	30 กรกฎาคม 2562
2. นายวายุ ทองพูน	กรรมการบริหาร	30 กรกฎาคม 2562
3. นางพลอยพัชชา บัวนุ่ม	กรรมการบริหาร	30 กรกฎาคม 2562
4. น.ส.ภัคมล จันทร์หอม	กรรมการบริหาร	30 กรกฎาคม 2562
5. นายเกรียงไกร บัวนุ่ม	กรรมการบริหาร	30 กรกฎาคม 2562

5.ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัท มีผู้บริหารตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กจ. 17/2551 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2551 (รวมส่วนที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) จำนวน 5 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1. นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม	กรรมการผู้จัดการ
2. นายวายุ ทองพูน	รองกรรมการผู้จัดการกลุ่มงานวิศวกรรมและปฏิบัติการ
3. นางพลอยพัชชา บัวนุ่ม	รองกรรมการผู้จัดการกลุ่มงานบริหารสำนักงาน
4. น.ส.ภัคมล จันทร์หอม	รองกรรมการผู้จัดการกลุ่มงานบัญชีและการเงิน
5. นายเกรียงไกร บัวนุ่ม	รองกรรมการผู้จัดการกลุ่มงานสนับสนุนธุรกิจ

6.เลขานุการบริษัทและผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งนายเกรียงไกร บัวนุ่ม ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท (โปรดดูคุณสมบัติในเอกสารแนบ 1) โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบที่
สำคัญ ดังนี้

1.1 จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ดังต่อไปนี้

(ก) ทะเบียนกรรมการ

(ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท

(ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

1.2 เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสีย ที่รายงานโดยกรรมการ หรือผู้บริหาร

1.3 จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสีย ตามมาตรา 89/14 ให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น และบริษัทต้องจัดให้มีระบบการเก็บรักษาเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูล และดูแลให้มีการเก็บรักษาให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี นับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว

1.4 ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

นางบุษรา อักษรสาร เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินธุรกรรมทางบัญชีของบริษัท ให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ต่างๆ ของบริษัท โดยได้เข้าร่วมงานกับบริษัทตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2559

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทมีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารที่จูงใจในระดับที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นหลัก และความสอดคล้องกับธุรกิจ/อุตสาหกรรมเดียวกัน รวมถึงความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารแต่ละคน

บริษัทใช้ความระมัดระวังในการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยเป็นอัตราที่แข่งขันได้ในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน เพื่อที่จะดูแลและรักษาผู้บริหารที่มีคุณภาพไว้ ผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นจะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับเพิ่มขึ้น สำหรับการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหาร และผู้บริหาร จะสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคน ทั้งนี้ สำหรับค่าตอบแทนกรรมการและกรรมการชุดย่อย จะนำเข้าเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อขอมติเห็นชอบ และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเพื่อขออนุมัติทุกปี

<u>ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน</u>

ก. ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2563 ได้มีมติกำหนดค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทในปี 2563 ดังนี้

คณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุม/ครั้ง (บาท)	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท)
ประธานกรรมการ	15,000 บาท	10,000 บาท
ประธานกรรมการตรวจสอบ	15,000 บาท	10,000 บาท
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	10,000 บาท	10,000 บาท
กรรมการ	10,000 บาท	10,000 บาท
กรรมการตรวจสอบ	10,000 บาท	10,000 บาท
กรรมการบริหารความเสี่ยง	10,000 บาท	10,000 บาท

ทั้งนี้ สำหรับกรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการ และ/หรือ กรรมการมากกว่า 1 คณะ ให้ได้รับค่าตอบแทนรายเดือนเพียงตำแหน่งเดียว โดยในกรณีที่ค่าตอบแทนรายเดือนของทั้ง 2 ตำแหน่งมีอัตราที่เท่ากัน ให้ได้รับค่าตอบแทนรายเดือนในตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง แต่ในกรณีที่ค่าตอบแทนดังกล่าวมีอัตราที่ไม่เท่ากัน ให้ได้รับค่าตอบแทนรายเดือนในตำแหน่งที่มีอัตราสูงกว่า และ กำหนดให้ค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยประจำปี 2563 รวมทั้งสิ้น ให้อยู่ภายในวงเงิน 785,000 บาท โดยให้คณะกรรมการได้รับค่าตอบแทนดังกล่าวไปจนกว่าที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติเปลี่ยนแปลง อย่างไรก็ตาม สำหรับกรรมการที่เป็นผู้บริหารจะได้รับเฉพาะผลตอบแทนที่เป็นเงินเดือน และ โบนัสตามหน้าที่ที่ปฏิบัติเหมือนพนักงานของบริษัทเท่านั้น

ค่าตอบแทนของกรรมการในปี 2562 และปี 2563 มีดังนี้

หน่วย : บาท

รายชื่อ	ปี 2562				
	กรรมการบริษัท[1/]	กรรมการตรวจสอบ[2/]	กรรมการบริหารความเสี่ยง[3/]	ค่าตอบแทนรายเดือน[4/]	รวม
1. น.ส.ทัชนันท์ กังวานตระกูล	45,000	20,000	10,000	50,000	125,000
2. นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม[5/]	-	-	-	-	-
3. นายวายุ ทองพูน[5/]	-	-	-	-	-
4. นางพลอยพัชชา บัวนุ่ม[5/]	-	-	-	-	-
5. นายเกรียงไกร บัวนุ่ม[5/]	-	-	-	-	-
6. น.ส.ภัคมล จันทร์หอม[5/]	-	-	-	-	-
7. นายชำนาญ วังตาล	20,000	10,000	-	50,000	80,000
8. ผศ.ดร.วิกรม จารุพงศา	30,000	30,000	-	50,000	110,000

รายชื่อ	ปี 2563				
	กรรมการบริษัท[1/]	กรรมการตรวจสอบ[2/]	กรรมการบริหารความเสี่ยง[3/]	ค่าตอบแทนรายเดือน[4/]	รวม
1. น.ส.ทัชนันท์ กังวานตระกูล	75,000	40,000	20,000	120,000	255,000
2. นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม[5/]	-	-	-	-	-
3. นายวายุ ทองพูน[5/]	-	-	-	-	-
4. นางพลอยพัชชา บัวนุ่ม[5/]	-	-	-	-	-
5. นายเกรียงไกร บัวนุ่ม[5/]	-	-	-	-	-
6. น.ส.ภัคมล จันทร์หอม[5/]	-	-	-	-	-
7. นายชำนาญ วังตาล	40,000	30,000	-	120,000	190,000
8. ผศ.ดร.วิกรม จารุพงศา	50,000	60,000	-	120,000	230,000

หมายเหตุ : 1/ บริษัทจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งแรกตามมติที่ประชุมสามัญประจำปี 2562 ที่จัดขึ้นเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2562 นับตั้งแต่การประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2562 ณ 14 สิงหาคม 2562

2/ บริษัทเริ่มจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งแรกนับตั้งแต่การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2562 ณ 14 สิงหาคม 2562 เป็นต้นมา

3/ บริษัทเริ่มจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงครั้งแรกนับตั้งแต่การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2562 ณ 14 พฤศจิกายน 2562 เป็นต้นมา

4/ บริษัทเริ่มจ่ายค่าตอบแทนรายเดือนครั้งแรกในเดือน สิงหาคม 2562

5/ บุคคลดังกล่าวเป็นผู้บริหารในบริษัทจึงไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการและค่าตอบแทนรายเดือน

ค่าตอบแทนกรรมการในแต่ละปี อาจมีจำนวนเปลี่ยนแปลงไป ขึ้นอยู่กับมติของที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทในปีนั้นๆ

ข. ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหาร

- ไม่มี -

ค. ค่าตอบแทนผู้บริหาร

รายการ	ปี 2562		ปี 2563	
	จำนวนคน (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนคน (คน)	จำนวนเงิน (บาท)
เงินเดือน	5	7,323,500	5	7,713,469
โบนัส	5	4,800,000	5	779,000
เงินประกันสังคม	2	7,500	-	-
ผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ	5	187,067	5	312,600
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	-	-	5	189,584
อื่นๆ[1/]	2	204,000	2	143,507
รวม		**12,522,067**		**9,138,160**

หมายเหตุ : 1/ ค่าตอบแทนอื่น เช่น ค่าเดินทาง ค่าน้ำมัน เป็นต้น

ค่าตอบแทนอื่น

-ไม่มี -

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

1.ค่าตอบแทนการสอบบัญชี (Audit Fee)

บริษัท จ่ายค่าตอบแทนการตรวจสอบและสอบทานงบการเงินสำหรับงวดบัญชีปี 2562 และปี 2563 ให้แก่ผู้สอบบัญชี โดย มีรายละเอียดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี ดังนี้

หน่วย : บาท

ค่าตอบแทนการสอบบัญชี	ปี 2562	ปี 2563
1.ค่าสอบบัญชีประจำปี	600,000	930,000
2.ค่าสอบทานงบการเงินระหว่างกาล	450,000	570,000
3.ค่าธรรมเนียมการประเมินการควบคุมทั่วไปด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	120,000	120,000
รวม	**1,170,000**	**1,620,000**

ทั้งนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีไม่เป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท

2.ค่าบริการอื่น (Non-audit Fee)

บริษัทมีการจ่ายค่าบริการอื่น (Non-audit fee) ให้แก่ผู้สอบบัญชีเช่น ค่าเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น ในปี 2562 และปี 2563 เท่ากับ 88,000 บาทและ 142,712 บาท ตามลำดับ

บุคลากร

จำนวนพนักงานทั้งหมด

จำนวนพนักงานทั้งหมดของบริษัท (ไม่รวมผู้บริหาร) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ ณ 31 ธันวาคม 2563 มีจำนวนทั้งสิ้น 189 คน และ 157 คน ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดจำนวนบุคลากร ตามสายงานดังนี้

ฝ่าย/แผนก	จำนวนพนักงาน (คน)	
	ณ วันที่ 31 ธ.ค.62	ณ วันที่ 30 ธ.ค.63
โครงการ	100	69
วิศวกรรม	13	18
บริหารจัดการแรงงาน	8	0*
ซ่อมบำรุง	6	6
จัดซื้อจัดหา	9	8
พัฒนาธุรกิจ	14	16
บริหารคุณภาพ	1	1
บริหารสัญญาและงานประมูล	12	13
ความปลอดภัย	1	1
ทรัพยากรบุคคล	2	4
ธุรการ	3	3
การเงิน	5	5
บัญชี	7	7
ทรัพย์สิน/คลังสินค้า	8	6
รวม	**189**	**157**

*ยุบแผนกรวมกับฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ค่าตอบแทนรวมของพนักงานของบริษัท (ไม่รวมผู้บริหาร) ในปี 2562 และปี 2563 มีจำนวน 82.11 ล้านบาท และ 70.37 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปเงินเดือน โบนัส ประกันสังคม ผลประโยชน์พนักงาน เป็นต้น

ค่าตอบแทนอื่น

-ไม่มี –

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัท ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เค มาสเตอร์ พูล ฟันด์ ซึ่งจดทะเบียนแล้วภายใต้การจัดการของ บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนกสิกรไทย จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทจัดการกองทุน ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ.2530 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2563 โดยพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพนั้น จะจ่ายเงินสะสมเข้า

กองทุนในอัตราร้อยละ 3.00 ของเงินเดือนของพนักงานแต่ละราย ในขณะที่บริษัทจะจ่ายเงินสมทบร้อยละ 3.00 ของเงินเดือนของพนักงานเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ข้อพิพาทด้านแรงงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงาน

จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยของการฝึกอบรมของพนักงานในปี 2563

- จำนวนชั่วโมงที่ได้รับการฝึกอบรมพนักงานรายเดือน 1,581 ชั่วโมง
- จำนวนชั่วโมงที่ได้รับการฝึกอบรมพนักงานรายวัน 192 ชั่วโมง

นโยบายการพัฒนาบุคลากรและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับค่าตอบแทนและสวัสดิการแก่พนักงาน

บริษัทมีนโยบายจัดอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาทักษะและความสามารถของบุคลากร และให้พนักงานสามารถขอไปอบรมสัมมนาภายนอกได้ หรือตามความจำเป็นและเห็นสมควรของหัวหน้างาน

บริษัทยังส่งเสริมให้หัวหน้าแผนกถ่ายทอดความรู้และเทคนิคต่างๆในการทำงานให้กับพนักงานใหม่และพนักงานในสายงานของตัวเอง เพื่อรักษาคุณภาพการปฏิบัติงานให้เป็นมาตรฐานเดียวกันและยังมีการสร้างแรงจูงใจในการทำงานรวมถึงจัดให้มีสวัสดิการที่เป็นมาตรฐาน โดยทบทวนค่าตอบแทนและสวัสดิการเพื่อให้สอดคล้องกับสภาวะเศรษฐกิจและผลการดำเนินงานของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยคำนึงถึงคุณภาพชีวิตของพนักงาน เช่น สนับสนุนการออมของพนักงาน ได้แก่ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพและสิทธิ์การลา นอกเหนือจากสวัสดิการต่างๆแล้ว บริษัทได้จัดให้พนักงานสามารถลางานได้ตามสิทธิ์และความจำเป็นต่างๆได้แก่ ลาพักร้อน ลาป่วย ลากิจ ลาคลอดบุตร ลาอุปสมบท ลารับราชการทหาร ลาฝึกอบรม เป็นต้น

การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทมีนโยบายการปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดี (Code of Best Practice) เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใส และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท อันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นในกลุ่มผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทจึงได้มีการกำหนดหลักการการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งเป็นการปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งกำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยหลักการการกำกับดูแลกิจการของบริษัทครอบคลุมหลักการ 5 หมวด ดังนี้ :-

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น (The Rights of Shareholders)

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของเจ้าของบริษัท และในฐานะนักลงทุนในหลักทรัพย์ เช่น สิทธิในการซื้อ ขายหรือโอนหลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการได้รับข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัท สิทธิต่างๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นต้น

นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่างๆ ข้างต้นแล้ว บริษัทยังได้ดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้ :-

1.การประชุมผู้ถือหุ้น

1.1 บริษัทจะจัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ภายในสี่ (4) เดือนนับจากวันสิ้นสุดรอบบัญชีของแต่ละปี โดยจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุม และข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆ ให้ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้า 7 วัน ก่อนถึงวันประชุม ส่วนกรณีวาระสำคัญนั้นจะจัดส่งข้อมูลให้ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้าสิบสี่ (14) วัน ก่อนถึงวันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีระยะเวลาในการพิจารณา ยกตัวอย่างวาระสำคัญ เช่น วาระเสนอผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติการเสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ให้บุคคลในวงจำกัด (PP) ในราคาต่ำ การเสนอขายหลักทรัพย์ที่ออกใหม่ให้กับกรรมการและพนักงาน (ESOP) การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างเงินทุนของบริษัท การทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่มีนัยสำคัญ และการเพิกถอนหลักทรัพย์ เป็นต้น และลงประกาศหนังสือพิมพ์แจ้งวันเชิญประชุมล่วงหน้าเป็นเวลาสาม(3) วันติดต่อกันก่อนที่จะถึงวันประชุม โดยในแต่ละวาระการประชุมจะมีความเห็นของคณะกรรมการประกอบไปด้วย

1.2 ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบใดแบบหนึ่งที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม ก่อนการประชุมบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผ่านอีเมล์แอดแดรสของเลขานุการบริษัทได้ ที่ secretary@wge.in.th

1.3 บริษัทมีนโยบายในการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยเลือกสถานที่ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทซึ่งสะดวกแก่การเดินทาง รวมถึงวันเวลาที่เหมาะสมและจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ

1.4 ในการประชุมบริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตั้งข้อซักถาม ให้ข้อเสนอแนะ หรือแสดงความเห็นต่อที่ประชุมในประเด็นต่างๆ อย่างอิสระและเท่าเทียมกัน ทั้งนี้ ในการประชุมผู้ถือหุ้นจะมีกรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อตอบคำถามและให้ข้อมูลรายละเอียดในที่ประชุมบริษัท จะจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นแจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่ง

ประเทศไทยภายในสิบสี่ (14) วันนับแต่วันประชุมผู้ถือหุ้นตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเผยแพร่บันทึกรายละเอียดการประชุมอย่างครบถ้วนเหมาะสม

2. การแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการ รวมทั้งการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

2.1 การแต่งตั้งกรรมการ

บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการแต่งตั้งเป็นกรรมการในที่ประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมแนบประวัติโดยย่อและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ของกรรมการแต่ละคนที่จะเสนอแต่งตั้งต่อผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

2.2 การถอดถอนกรรมการ

ในการถอดถอนกรรมการคนใดคนหนึ่งออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดและข้อบังคับของบริษัท โดยต้องใช้คะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3 ใน 4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง ของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

2.3 การกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ

ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการ ทั้งที่เป็นตัวเงินและ/หรือมิใช่ตัวเงิน โดยจะมีวาระการประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปี รวมทั้ง นำเสนอหลักเกณฑ์และนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนและค่าตอบแทนของกรรมการในแต่ละตำแหน่งทั้งที่เป็นตัวและและ/หรือมิใช่ตัวเงินเพื่อให้ผู้ถือหุ้นรับทราบเป็นประจำทุกปีด้วย

3. สิทธิในการอนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าสอบบัญชี

บริษัทกำหนดให้การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าสอบบัญชี ต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติโดยผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ทุกครั้ง ซึ่งผู้สอบบัญชีของบริษัทต้องมีความเป็นอิสระและเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยบริษัทจะแนบรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สอบบัญชีที่เสนอเข้ารับการแต่งตั้ง สำนักงานสอบบัญชีที่สังกัด ประสบการณ์ ความสามารถของผู้สอบบัญชี ความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี จำนวนปีที่ผู้สอบบัญชีรายนั้นเป็นผู้สอบบัญชีให้บริษัท (กรณีเสนอแต่งตั้งรายเดิม) และค่าบริการของผู้สอบบัญชี และ/หรือ ค่าบริการอื่น (ถ้ามี) ไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมและเผยแพร่บนเว็บไซต์บริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถพิจารณาความเหมาะสมของผู้สอบบัญชีก่อนพิจารณาอนุมัติ

4. สิทธิในการรับส่วนแบ่งกำไร

บริษัทกำหนดการจัดสรรส่วนแบ่งกำไรให้ผู้ถือหุ้นในรูปของเงินปันผล โดยต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี หรือการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น หรือการประชุมคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

5. สิทธิในการได้รับข้อมูล ข่าวสาร ผลการดำเนินงาน และนโยบายการบริหารงานอย่างสม่ำเสมอและทันเวลา บริษัทมีนโยบายในการเปิดเผยต่อผู้ถือหุ้นด้วยความโปร่งใส ถูกต้อง ครบถ้วน โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง ผู้ถือหุ้นทุกคนมีสิทธิเข้าถึงและได้รับข้อมูล ข่าวสาร ผลการดำเนินงาน และนโยบายการบริหารงานของบริษัทที่เปิดเผยอย่างเพียงพอ สม่ำเสมอ ทันเวลาและเท่าเทียมกัน โดยสามารถติดต่อบริษัทหรือรับข้อมูลผ่านช่องทางติดต่อต่างๆ อาทิ เว็บไซต์บริษัท www.well-graded.com/, Email : secretary@wge.in.th

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (The Equitable Treatment of Shareholders)

บริษัทจะให้โอกาสแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันทุกราย และกำหนดให้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมเป็นไปตามจำนวนหุ้น โดยหนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียงและไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการจำกัดหรือละเมิดสิทธิหรือลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย นักลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้นต่างชาติ บริษัทกำหนดให้กรรมการอิสระเป็นผู้มีหน้าที่ดูแลผู้ถือหุ้นส่วนน้อย โดยผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอแนะ แสดงความคิดเห็น หรือข้อร้องเรียนไปยังกรรมการอิสระ ซึ่งจะพิจารณาดำเนินการให้เหมาะสมในแต่ละเรื่อง เช่น หากเป็นข้อร้องเรียน กรรมการอิสระจะดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงและหาวิธีการแก้ไขให้เหมาะสม กรณีเป็นข้อเสนอแนะที่เป็นเรื่องสำคัญและมีผลต่อผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม หรือมีผลต่อการประกอบธุรกิจของบริษัท กรรมการอิสระจะเสนอเรื่องดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณากำหนดเป็นวาระการประชุมในการประชุมผู้ถือหุ้น เป็นต้น โดยบริษัทจะดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทอย่างน้อย 7 วันก่อนวันนัดประชุมผู้ถือหุ้น

การดำเนินการประชุมเป็นไปตามข้อบังคับบริษัทตามลำดับวาระการประชุม มีการเสนอรายละเอียดในแต่ละวาระครบถ้วน มีการแสดงข้อมูลประกอบการพิจารณาอย่างชัดเจน รวมทั้งจะไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระที่มีความสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม การลงคะแนนเสียงเป็นไปอย่างโปร่งใสตามลำดับวาระที่กำหนด โดยวาระการเลือกตั้งกรรมการจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการด้วยการลงมติเป็นรายบุคคล

นอกจากนั้น บริษัทได้กำหนดมาตรการการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งหมายถึง กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน (รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว) โดยห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 เดือนก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี และควรรอคอยอย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้แก่สาธารณชนแล้ว รวมทั้งห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลนั้นต่อบุคคลอื่นด้วย

บริษัทได้ให้ข้อมูลแก่กรรมการ และผู้บริหารเกี่ยวกับหน้าที่ที่ผู้บริหารต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ในบริษัท และบทกำหนดโทษตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และในกรณีที่กรรมการหรือผู้บริหารมีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ในบริษัทของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการ ให้สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทราบ เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณะต่อไป

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (The Role of Stakeholders)

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ พนักงานและผู้บริหารของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น คู่แข่ง คู่ค้า ลูกค้า เป็นต้น โดยบริษัทตระหนักดีว่า การสนับสนุนและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานและการพัฒนาธุรกิจของบริษัท ดังนั้น บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลเป็นอย่างดี นอกจากนั้น บริษัทยังส่งเสริมให้มีความร่วมมือระหว่างบริษัทและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม เพื่อสร้างความมั่นคงให้แก่บริษัทตามแนวทางดังต่อไปนี้ :-

(ก)	ผู้ถือหุ้น	:	บริษัทมุ่งเน้นพัฒนาองค์กรให้มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทมีรายได้และผลกำไรเพิ่มขึ้นได้ เป็นการเพิ่มมูลค่าของบริษัทและส่งผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทได้รับผลตอบแทนสูงสุด
(ข)	ลูกค้า	:	บริษัทคำนึงถึงคุณภาพและมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ รวมถึงการเอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้าด้วยความซื่อสัตย์และเป็นธรรม
(ค)	คู่ค้า	:	บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและ/หรือข้อตกลงในสัญญาที่ทำร่วมกัน เพื่อก่อให้เกิดความสัมพันธ์อันดีทางธุรกิจซึ่งจะเป็นประโยชน์ทุกฝ่าย
(ง)	คู่แข่ง	:	บริษัทส่งเสริมนโยบายการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม และจะปฏิบัติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี
(จ)	พนักงาน	:	บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม ให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม รวมถึงการสนับสนุนเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน
(ฉ)	ชุมชนและสังคม	:	บริษัทให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และให้การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่เกื้อกูลและสร้างสรรค์ต่อสังคมตามความเหมาะสม
(ช)	สิ่งแวดล้อม	:	บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบต่างๆ เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด และวางแนวทางในการควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ บริษัทจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้นได้รับการดูแลอย่างดี

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

บริษัทตระหนักดีถึงความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนข้อมูลอื่นที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทซึ่งล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยบริษัทได้ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงเว็บไซต์ของบริษัท คือ www.well-graded.com

ในส่วนของงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์นั้น บริษัทยังไม่ได้จัดตั้งหน่วยงานเฉพาะ อย่างไรก็ตามบริษัทได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบในส่วนของงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์และภาครัฐที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่องบการเงินและสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอรวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในงบการเงิน ซึ่งในการนั้น คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็น

ผู้สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

ช่องทางการติดต่อ

นายเกรียงไกร บัวนุ่ม เบอร์โทร : 02-981-7992-4 อีเมล secretary@wge.in.th

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Responsibilities of the Board of Directors)

1. โครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถ โดยเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร ตลอดจนมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้อย่างเป็นอิสระ

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 8 ท่าน ซึ่งได้รวมกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน ที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ ซึ่งจะทำให้เกิดการถ่วงดุลในการออกเสียงพิจารณาเรื่องต่างๆ ตลอดจนมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบไปด้วยคณะกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่าน ทำหน้าที่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นในการทำหน้าที่กำกับดูแลดำเนินงานของบริษัทให้มีความถูกต้องและโปร่งใส

ตามข้อบังคับของบริษัทกำหนดไว้ว่า ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี กรรมการต้องออกจากตำแหน่งในอัตราส่วนหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้ที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้ใช้วิธีจับฉลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง อย่างไรก็ตาม กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการจำนวน 3 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหาร เพื่อปฏิบัติหน้าที่เฉพาะเรื่องและเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาหรือรับทราบ ซึ่งคณะอนุกรรมการแต่ละชุดมีสิทธิหน้าที่ตามที่ได้กำหนดไว้ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการแต่ละชุด

บริษัทมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการแต่ละคณะไว้อย่างชัดเจน โดยเฉพาะคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ ส่งผลให้คณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการไม่มีอำนาจเบ็ดเสร็จ และมีการถ่วงดุลในมติที่สำคัญ ซึ่งจะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) รวมทั้งกรรมการบริษัทจะไม่สามารถอนุมัติรายการใดๆที่ตนเอง หรือบุคคลที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของตนเองมีส่วนได้เสียในการทำรายการนั้น

ทั้งนี้ บริษัทมีเลขานุการคณะกรรมการบริษัท ซึ่งทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบและปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ

2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ทักษะและความเชี่ยวชาญที่หลากหลาย และมีภาวะผู้นำ ซึ่งเป็นที่ยอมรับ โดยคณะกรรมการบริษัทจะมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ นโยบายแนวทางในการประกอบธุรกิจ

และกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น และเพื่อประโยชน์ในการติดตามและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทอย่างใกล้ชิด คณะกรรมการบริษัทจึงได้จัดตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ เพื่อติดตามและดูแลการดำเนินงานของบริษัท

2.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้ให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าว ทั้งนี้ คณะกรรมการจะได้จัดให้มีการทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวเป็นประจำ นอกจากนี้ ภายหลังจากที่หุ้นสามัญของบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทจะถือปฏิบัติตามกฎและข้อบังคับต่างๆ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนดทุกประการ โดยจะเปิดเผยรายงานการกำกับดูแลกิจการไว้ในรายงานประจำปีและแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

2.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทได้กำหนดหลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณของคณะกรรมการ ฝ่ายบริหาร และพนักงาน เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของบริษัทด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรมทั้งการปฏิบัติต่อบริษัท ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สาธารณชนและสังคม รวมทั้งการกำหนดระบบติดตามการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวเป็นประจำ

ทั้งนี้ บริษัทได้มีการประกาศและแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบและยึดปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงให้มีการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว

2.3 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเท่านั้น และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวโยงกับรายการที่พิจารณา ต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการเกี่ยวโยงของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสิน รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้นๆ

คณะกรรมการตรวจสอบจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวโยงกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งได้มีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบ และได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและหรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งจะได้มีการเปิดเผยไว้ในงบการเงินรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ด้วย

2.4 ระบบการควบคุมภายใน

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อระบบควบคุมภายในทั้งในระดับบริหาร และระดับปฏิบัติงาน และเพื่อให้เกิดความมีประสิทธิภาพในการดำเนินงาน บริษัทจึงได้กำหนดภาระหน้าที่ อำนาจการดำเนินการของผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน มีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของบริษัทให้เกิดประโยชน์ และมีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานผู้ติดตามควบคุมและประเมินผลออกจากกัน โดยบริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่ในการสอบทานระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิผล และมีการว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญจาก

ภายนอกเพื่อทำหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานหลักที่สำคัญของบริษัทได้ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดและมีประสิทธิภาพ

2.5 รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงิน โดยมีผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชีและการเงินและผู้สอบบัญชีมาประชุมร่วมกัน และนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่องบการเงินรวมของบริษัท รวมทั้งสารสนเทศทางการเงิน (รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน) ที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีรับรองและตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต รวมทั้งจะดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญ ทั้งข้อมูลทางการเงิน และไม่ใช่การเงิน บนพื้นฐานของข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วน และสม่ำเสมอ

3. การประชุมคณะกรรมการ

ตามข้อบังคับของบริษัท บริษัทจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยทุก 3 เดือน และจะจัดให้มีการประชุมพิเศษเพิ่มตามความจำเป็น มีการส่งหนังสือเชิญประชุมล่วงหน้า 7 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสิทธิประโยชน์ของบริษัท ทั้งนี้ในการประชุมแต่ละครั้งได้มีการกำหนดวาระในการประชุมอย่างชัดเจน มีเอกสารประกอบการประชุมที่ครบถ้วนเพียงพอ โดยจัดส่งให้กับคณะกรรมการล่วงหน้า เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม

ในการประชุม ประธานกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการเป็นผู้ร่วมกันกำหนดวาระการประชุมและพิจารณาเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนสามารถเสนอเรื่องต่างๆ เพื่อเข้ารับพิจารณาเป็นวาระการประชุมได้ โดยที่กรรมการทุกท่านสามารถอภิปรายและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเปิดเผย และมีประธานที่ประชุมเป็นผู้ประมวลความเห็นและข้อสรุปที่ได้จากการประชุม ทั้งนี้ ในการลงมติในที่ประชุม คณะกรรมการบริษัทให้ถือมติเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียง โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุม และ/หรือ ไม่ใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้นๆ ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเพื่อชี้ขาด นอกจากนี้รายงานการประชุมจะถูกจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรภายหลังมีการประชุมเสร็จ และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัท พร้อมให้คณะกรรมการบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ นอกจากนี้ สำหรับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการนั้น จะต้องมีจำนวนกรรมการอยู่ในองค์ประชุมไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

ทั้งนี้ ที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการจัดส่งเอกสารประกอบวาระการประชุมล่วงหน้าทุกครั้ง เพื่อให้กรรมการบริษัท มีเวลาที่จะศึกษาข้อมูลในเรื่องต่างๆ อย่างเพียงพอ และจะมอบหมายให้เลขานุการคณะกรรมการเข้าร่วมการประชุมด้วยทุกครั้ง โดยเลขานุการคณะกรรมการจะเป็นผู้บันทึกรายงานการประชุม และจัดส่งให้ประธานกรรมการบริษัทพิจารณาลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง โดยเสนอให้ที่ประชุมรับรองในวาระแรกของการประชุมครั้งถัดไป รวมทั้งเป็นผู้จัดเก็บข้อมูลหรือเอกสารเกี่ยวกับการประชุมต่างๆ เพื่อสะดวกในการสืบค้นอ้างอิงในภายหลัง

สำหรับการประชุมคณะกรรมการบริษัทในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแผนในการประชุมล่วงหน้าโดยมีกำหนดการเบื้องต้น ดังนี้

การประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่	วันที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
1/2564	25 กุมภาพันธ์ 2564
2/2564	6 พฤษภาคม 2564
3/2564	5 สิงหาคม 2564
4/2564	4 พฤศจิกายน 2564

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับองค์ประกอบปัจจัยอื่นที่เกี่ยวข้อง

4. ค่าตอบแทน

บริษัทไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยบริษัทดำเนินการเพื่อให้เกิดการตรวจสอบและถ่วงดุลในประเด็นดังกล่าว ผ่านการกำหนดโครงสร้างกรรมการที่มีการถ่วงดุลผ่านการมีคณะกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร และไม่มีความสัมพันธ์ทางเครือญาติกับผู้บริหารของบริษัท กล่าวคือคณะกรรมการตรวจสอบที่มีความเป็นอิสระและไม่มีส่วนได้เสียในธุรกรรมดังกล่าวข้างต้น ซึ่งในการพิจารณาสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะได้รับการพิจารณาโดยองค์คณะของกรรมการบริษัท ทำให้การพิจารณาไม่ได้เป็นไปเพื่อประโยชน์ของบุคคลใดบุคคลหนึ่ง

ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้มีการเปิดเผยค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่กรรมการและผู้บริหารตามรูปแบบที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

5. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการมีนโยบายส่งเสริมให้มีการอบรมและให้ความรู้แก่กรรมการผู้เกี่ยวข้องในระบบกำกับดูแลกิจการของบริษัท ซึ่งประกอบด้วยกรรมการ กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบริหาร ตลอดจนผู้บริหารของบริษัท เพื่อให้การปฏิบัติงานมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง หากมีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ บริษัทจะจัดให้มีการแนะนำแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี

โครงสร้างกรรมการของบริษัท

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย 3 คณะ ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee) โดยขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ดังนี้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท

ประธานกรรมการมีบทบาทหน้าที่กำกับดูแลการใช้นโยบาย และแนวทางปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์ของฝ่ายจัดการ รวมทั้งให้คำแนะนำและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการ แต่ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานประจำของบริษัท ประธานกรรมการเป็นผู้ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้น และสนับสนุนให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุม ตลอดจนดูแลให้การประชุมคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพจนสำเร็จลุล่วง ซึ่งบทบาทหลักสำคัญของประธานกรรมการบริษัทมีดังนี้

- สนับสนุนให้มีการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพในคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- สนับสนุนให้เกิดการมีส่วนร่วมของกรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและกรรมการอิสระในกิจกรรมและกระบวนการทางการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท
- สนับสนุนให้มีการประเมินและพัฒนาผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
- เป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษทั และการประชุมผูถื้อหุ้น รวมทั้งกำหนดวาระการประชุมร่วมกับ
- เลขานุการบริษัทโดยเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนสามารถเสนอเรื่องต่างๆ เพื่อเข้ารับการพิจารณาเป็นวาระการประชุมได้
- เป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียง 2 ฝ่ายเท่ากัน
- จัดให้คณะกรรมการบริษัทได้รับข้อมูลที่เพียงพอสำหรับการประชุมคณะกรรมการบริษัท
- จัดให้มีช่องทางที่มีประสิทธิภารพในการติดต่อระหว่างคณะกรรมการบริษัทฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้น
- แต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมาย โดยสรุปอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบที่สำคัญได้ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. กำหนดนโยบาย เป้าหมาย แผนงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณประจำปี
3. ควบคุม กำกับ ดูแล ให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายและงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. มีอำนาจตรวจสอบ และพิจารณาอนุมัตินโยบาย แนวทาง และแผนการดำเนินงานสำหรับโครงการลงทุนขนาดใหญ่ของบริษัท ตามที่ได้รับเสนอจากคณะอนุกรรมการ หรือฝ่ายบริหาร
5. มีอำนาจแต่งตั้ง มอบหมาย หรือแนะนำให้อนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติในเรื่องใดเรื่องหนึ่งที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร
6. ดำเนินการให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งการจัดการความเสี่ยงและความน่าเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน โดยจัดให้หน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นผู้ติดตามและดำเนินการร่วม และประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบ

7. จัดทำรายงานประจำปีของคณะกรรมการ และรับผิดชอบต่อการจัดทำและเปิดเผยงบการเงินเพื่อแสดงถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
8. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัทและกำหนดให้มีการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อมีความจำเป็น
9. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี ในรูปแบบการประเมินทั้งคณะเพื่อใช้เป็นกรอบในการทบทวนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท
10. มีอำนาจพิจารณาและอนุมัติเรื่องใดๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวเนื่องกับบริษัท หรือที่เห็นว่าเหมาะสมเพื่อประโยชน์ของบริษัท
11. แต่งตั้งกรรมการคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการ บริษัท ทั้งนี้การมอบอำนาจดังกล่าว ผู้ได้รับมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีอำนาจอนุมัติรายการที่บุคคลดังกล่าวหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (“บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง” ให้มีความความหมายตามที่กำหนดไว้ในประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และหลักทรัพย์) มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย

    เว้นแต่เรื่องต่อไปนี้ จะกระทำได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน

    - เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
    - การทำรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสียและอยู่ในข่ายที่กฎหมาย หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ระบุให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
    - นอกจากนั้นในกรณีดังต่อไปนี้จะต้องได้รับความรับเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน
        - การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
        - การรับซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทมหาชนอื่นหรือบริษัทเอกชนอื่นมาเป็นของบริษัท
        - การทำ แก้ไข หรือเลิกสัญญา เกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
        - การออกหุ้นใหม่เพื่อชำระแก่เจ้าหนี้ของบริษัท ตามโครงการแปลงหนี้เป็นทุน
        - การลดทุนจดทะเบียนของบริษัท โดยการลดจำนวนหุ้น หรือลดมูลค่าหุ้น
        - การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การควบหรือเลิกบริษัท
        - เรื่องอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด

ทั้งนี้ เรื่องใดที่กรรมการมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทหรือบริษัทย่อย กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

นอกจากนี้ คณะกรรมการยังมีขอบเขตหน้าที่ในการกำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ อาทิ การทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือตามประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักในการดำเนินธุรกิจ และสื่อสารให้องค์กรขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน โดยคำนึงถึงปัจจัยแวดล้อมของกิจการและวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กรที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เข้าใจสภาวะการแข่งขันในตลาด โอกาส และอุปสรรค รวมถึงบริหารจัดสรรทรัพยากรให้มีความเหมาะสมสอดคล้องตามแผนงานที่กำหนด ตลอดส่งเสริมการสร้างและนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการเพิ่มคุณค่าให้แก่องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 ได้มีมติอนุมัติให้ปรับปรุงวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมขององค์กรและกลยุทธ์องค์กรให้มีความชัดเจน เหมาะสม และสอดคล้องตามเป้าหมายขององค์กร ตลอดจนสื่อสารให้พนักงานทุกคนขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. สอบทานกระบวนการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่ามีความถูกต้องตามที่ควรและมีการเปิดเผยอย่างเพียงพอ ตลอดจนมีความน่าเชื่อถือตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป
2. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่ผู้สอบบัญชีของบริษัท เพื่อให้ดำเนินการตรวจสอบบัญชี ระบบควบคุม และงบการเงินของบริษัท โดยคณะกรรมตรวจสอบมีอำนาจและความรับผิดชอบในการคัดเลือก ประเมินผล เสนอค่าตอบแทน และกำกับดูแลการทำงานของสำนักงานสอบบัญชี เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดทำหรือการออกรายงานการตรวจสอบบัญชี หรือการดำเนินการตรวจสอบอื่นใด บริการสอบทานหรือการให้ความเชื่อมั่นสำหรับบริษัท

   ผู้ตรวจสอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีแต่ละแห่งจะรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการอนุมัติเงื่อนไขและค่าบริการเบื้องต้นสำหรับบริการด้านการตรวจสอบและบริการอื่นที่เสนอโดยผู้ตรวจสอบบัญชี

   ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะให้คำแนะนำต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีและค่าบริการตรวจสอบบัญชี
3. ประชุมหารือร่วมกับผู้บริหารและผู้ตรวจสอบบัญชีตามความเหมาะสม เกี่ยวกับปัญหาและข้อจำกัดในการตรวจสอบ รวมถึงการดำเนินการของฝ่ายบริหารต่อปัญหาหรือข้อจำกัดนั้นๆ และนโยบายการบริหารและการประเมินความเสี่ยงของบริษัท รวมถึงความเสี่ยงทางการเงินที่สำคัญและมาตรการของฝ่ายบริหารในการควบคุมและลดความเสี่ยงดังกล่าว นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบยังต้องดำเนินการแก้ไขความขัดแย้งใดๆ ระหว่างผู้บริหารกับผู้สอบบัญชีที่เกี่ยวข้องกับรายงานทางการเงิน รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 4/2564 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2563 คณะกรรมการตรวจสอบได้ทำการประชุมระหว่างกันเองโดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารเข้าร่วมประชุมด้วย
4. ส่งเสริมและสร้างความมั่นใจเกี่ยวกับความเป็นอิสระของผู้ตรวจสอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบต้องหารือกับผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและบริษัท รวมถึงความสัมพันธ์ใดๆ หรือบริการใดๆ ระหว่างผู้สอบบัญชีกับบริษัท ตลอดจนความสัมพันธ์อื่นใดที่อาจส่งผลกระทบต่อความเที่ยงธรรมของผู้ตรวจสอบบัญชี
5. สอบทานรายงานทางการเงินของบริษัท มาตรฐานการบัญชี และนโยบายบัญชี และการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญเกี่ยวกับมาตรฐานบัญชี หลักการ หรือแนวทางปฏิบัติ รวมถึงการตัดสินใจทางบัญชีที่สำคัญ ที่ส่งผลกระทบต่อรายงานทางการเงินของบริษัท ซึ่งรวมถึงทางเลือก ความสมเหตุสมผล และผลของการตัดสินใจดังกล่าว
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

7. สอบทานและอนุมัติหรือให้สัตยาบันในธุรกรรมใดๆ ระหว่างบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นธุรกรรมที่ถูกกำหนดให้เปิดเผยข้อมูลตามกฎเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. กำหนดและทบทวน นโยบาย กรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร
2. กำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กร สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ รวมถึงสภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
3. พิจารณารายงานผลการบริหารความเสี่ยงองค์กร และให้ข้อคิดเห็นในความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น รวมทั้งกำหนดแนวทางการกำหนดมาตรการควบคุม หรือบรรเทา และการพัฒนาระบบการจัดการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
4. รายงานผลการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้คณะกรรมการ รับทราบ และในกรณีที่มีปัจจัย หรือเหตุการณ์สำคัญ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบและพิจารณาโดยเร็วที่สุด
5. ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 2 ครั้งเพื่อพิจารณา หารือ และดำเนินการใดๆ ให้สำเร็จลุล่วงตามหน้าที่ความรับผิดชอบ
6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. จัดทำและนำเสนอนโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัท เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
2. กำหนดแผนธุรกิจ งบประมาณ และอำนาจบริหารต่างๆของบริษัท เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
3. ควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ
4. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุนหรือการดำเนินงานต่างๆ การกู้ยืมหรือการขอสินเชื่อใดๆ จากสถาบันการเงิน การให้กู้ยืมเงิน ตลอดจนการเข้าเป็นผู้ค้ำประกัน เพื่อการทำธุรกรรมตามปกติของบริษัท และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัท ภายในวงเงินที่กำหนด ทั้งนี้ การกระทำดังกล่าวจะต้องอยู่ภายใต้ประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือกฎหมายอื่นใดในเรื่องที่เกี่ยวข้องด้วย
5. กำหนดโครงสร้างองค์กรและอำนาจการบริหารจัดการ โดยให้ครอบคลุมรายละเอียดการคัดเลือก การว่าจ้าง การโยกย้าย การฝึกอบรม และการเลิกจ้างพนักงานของบริษัทที่เป็นคณะผู้บริหาร หรือผู้บริหารระดับสูง โดยมอบหมายให้กรรมการผู้จัดการของบริษัทเป็นผู้มีอำนาจแทนบริษัทที่จะลงนามในสัญญาจ้างแรงงาน
6. กำกับดูแลและอนุมัติเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท และอาจแต่งตั้งหรือมอบหมายให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริหารตามที่เห็นสมควรได้ และคณะกรรมการบริหารสามารถยกเลิก เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้
7. มีอำนาจแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินการของบริษัท หรือเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหาร สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่มีเงื่อนไขปกติธุรกิจที่มีการกำหนดขอบเขตที่ชัดเจน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ

กรรมการผู้จัดการมีหน้าที่บริหารและควบคุมบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์เบื้องต้นของบริษัท โดยกรรมการผู้จัดการจะต้องปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบต่อการดำเนินงานของบริษัททั้งด้วยตนเอง หรือมอบหมายให้ผู้บริหารอื่นในระดับถัดไปเป็นผู้ดำเนินการแทน หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการมีดังต่อไปนี้

1. จัดทำแผนงานระยะยาว (3 ปี) และแผนงานระยะสั้น (1 ปี) รวมทั้งแผนการลงทุนในโครงการต่างๆ ตลอดจน กลยุทธ์ต่างๆ เพื่อสนับสนุนให้แผนงานระยะยาวบรรลุเป้าหมาย
2. กำหนดนโยบายและกลยุทธ์ทางด้านการตลาดและการขาย รวมทั้งแผนการประชาสัมพันธ์ และแผนส่งเสริมการขายให้เหมาะสมกับตลาดในประเทศและต่างประเทศ
3. ติดตามและประเมินสถานการณ์ธุรกิจในปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต เพื่อพัฒนาธุรกิจใหม่ และเพิ่มช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์
4. การจัดองค์กรและงานโดยมีอำนาจในการกำหนดโครงสร้างองค์กร การออกกฎระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน การกำหนดสายการบังคับบัญชา และผังการดำเนินงาน การกำหนดตารางอำนาจอนุมัติปฏิบัติงาน และการกำหนดระดับงาน Job Description และ Job Specification
5. มีอำนาจในการดำเนินธุรกิจใดๆ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย ระเบียบ คำสั่ง ตลอดจนมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
6. มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบาย และผลประโยชน์ของบริษัท และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร
7. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละวันเพื่อเตรียมตัว และป้องกันความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นทั้งปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน
8. มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนของบริษัทต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องจำเป็น และเป็นการดำเนินธุรกรรมทางการค้าปกติ เพื่อผลประโยชน์ของบริษัท
9. ขออนุมัติแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัท หรือเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยผ่านคณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัท
10. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใด ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นครั้งคราว

สรุปตารางอำนาจอนุมัติรายการที่สำคัญ

รายละเอียดการปฏิบัติงาน	ตำแหน่ง		
	กรรมการผู้จัดการ	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริษัท
1.กำหนดงบประมาณค่าใช้จ่ายลงทุนในสินทรัพย์ประจำปี	-	-	/
2.การอนุมัติเพิ่มเติมงบประมาณรายจ่ายการลงทุนในสินทรัพย์ที่อยู่นอกเหนืองบประมาณประจำปี	-	< ร้อยละ 20 ของงบประมาณรวมและรายงานคณะกรรมการบริษัท	> ร้อยละ 20 ของงบประมาณรวม
3.การจำหน่ายสินทรัพย์อื่นที่มิใช่สินค้า	≤ 5,000,000 บาท และรายงานคณะกรรมการบริหาร	≤ 10,000,000 บาท และรายงานคณะกรรมการบริษัท	> 10,000,000 บาท
4.การขออนุมัติซื้อและการจัดซื้อสินทรัพย์ทั่วไป	≤ 200,000 บาท	>2,000,000 บาท	-
5.การอนุมัติการก่อหนี้หรือกู้ยืมเงินที่ผูกพันต่อบริษัท	-	≤ 300,000,000 บาท	> 300,000,000 บาท
6.การอนุมัติการเลือกโครงการเพื่อทำการประมูลโครงการ	/	-	-
7.การอนุมัติราคาประมูลโครงการในเบื้องต้น	≤ 1,000,000,000	> 1,000,000,000 บาท	-

หมายเหตุ : - อำนาจอนุมัติดังกล่าวเป็นการพิจารณาต่อครั้ง
- ตารางอำนาจอนุมัติข้างต้นได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564
- กรณีบริษัทจะเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน อำนาจอนุมัติจะต้องพิจารณาเกณฑ์การทำ “รายการที่เกี่ยวโยงกัน” ตามมาตรา 89/12 ของ พรบ.หลักทรัพย์ฯ และประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่ ทจ.21/2551 และประกาศตลาดหลักทรัพย์ฯ เรื่อง รายการที่เกี่ยวโยงกัน พ.ศ.2546 ควบคู่ด้วย
- กรณีบริษัทจะเข้าทำรายการซื้อหรือขายสินทรัพย์ของบริษัทหรือบริษัทย่อย อำนาจอนุมัติจะต้องพิจารณาเกณฑ์การทำ “รายการได้มาจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์” ตามมาตรา 89/29 ของ พรบ.หลักทรัพย์ฯ และประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่ ทจ.20/2551 และประกาศตลาดหลักทรัพย์ฯ เรื่อง การได้มาจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ พ.ศ.2547 ควบคู่ด้วย

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

ในการสรรหากรรมการบริษัทและกรรมการของคณะอนุกรรมการต่างๆ (ถ้ามี) โดยมีหลักเกณฑ์และขั้นตอนดังต่อไปนี้

(1) การสรรหากรรมการบริษัท

บริษัทไม่มีคณะกรรมการสรรหาเป็นการเฉพาะ โดยคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท ซึ่งจะต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งพิจารณาจากปัจจัยในด้านอื่นๆ มาประกอบกัน เช่น ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และความเอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นต้น โดยมีหลักเกณฑ์และขั้นตอนดังต่อไปนี้ :-

1. กรรมการของบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น

2. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
3. คณะกรรมการบริษัทต้องมีกรรมการอิสระ ไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ และมีจำนวนไม่ต่ำกว่า 3 คน โดยมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์คุณสมบัติกรรมการอิสระตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 39/2559 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่
4. กรรมการบริษัทสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นได้ แต่การเป็นกรรมการดังกล่าวต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัทและต้องเป็นไปตามแนวทางของสำนักงาน ก.ล.ต.และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ในการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนจะต้องไม่เกิน 5 บริษัท
5. กรรมการไม่สามารถประกอบกิจการอันมีสภาพเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทหรือเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกิจการของบริษัทไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตนหรือประโยชน์บุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
6. กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานให้บริษัททราบถึงการมีส่วนได้ส่วนเสียของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย ตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
7. กำหนดให้ประธานกรรมการบริษัทเป็นอิสระและจะต้องไม่เป็นบุคคลคนเดียวกับกรรมการผู้จัดการและประธานกรรมการบริหาร
8. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งหนึ่งในสามของกรรมการทั้งหมด ถ้าจำนวนกรรมการที่แบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้ที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการซึ่งอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นออกจากตำแหน่งก่อน กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งใหม่ได้
9. ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อบุคคลที่จะเข้ามาตำแหน่งแทนกรรมการที่ต้องออกตามวาระ โดยคณะกรรมการบริษัทจะรวบรวมรายชื่อดังกล่าว เพื่อพิจารณาคุณสมบัติตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และคัดเลือกรายชื่อที่เหมาะสม เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป
10. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

    10.1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่ง มีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือ โดยหนึ่งหุ้นเท่ากับหนึ่งเสียง

    10.2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้

    10.3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ เท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานในที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
11. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการบริษัทอาจดำเนินการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและ พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการนั้นจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการดังกล่าวแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการ ได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน โดยมติดังกล่าวของคณะกรรมการจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

12. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

<u>คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท</u>

1. กรรมการบริษัทต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (และตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนดโดยจะต้องเป็นบุคคลที่มีชื่ออยู่ในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์การแสดงชื่อบุคคลในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์
2. เป็นบุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรมและประวัติการทำงานที่ดีและมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทอย่างเต็มที่
3. มีความรู้หรือประสบการณ์ในด้านการบริหารธุรกิจ หรือด้านการเงิน บัญชี หรือด้านอื่นๆ ที่คณะกรรมการเห็นควร
4. สามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการและประชุมผู้ถือหุ้นได้ทุกครั้ง ยกเว้นกรณีมีเหตุจำเป็นหรือสุดวิสัย
5. กรรมการบริษัทไม่สามารถประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทหรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
6. กรรมการบริษัทต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียในสัญญาที่บริษัททำขึ้นไม่ว่าโดยตรง หรือโดยอ้อม หรือถือหุ้น หุ้นกู้ เพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัท หรือบริษัทในเครือ
7. คุณสมบัติอื่นที่อาจกำหนดเพิ่มเติมเพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายและความเหมาะสมอื่นๆ ในภายหลัง

<u>การเลือกตั้งกรรมการบริษัทและการดำรงตำแหน่ง</u>

การเลือกตั้งกรรมการของบริษัทให้กระทำโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ให้กระทำตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียง เท่ากับ 1 หุ้น ต่อ 1 เสียง
2. ในการเลือกตั้งกรรมการอาจใช้วิธีออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคลคราวละคนหรือคราวละหลาย ๆ คน ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร แต่ในการลงมติแต่ละครั้ง ผู้ถือหุ้นต้องออกเสียงด้วยคะแนนเสียงที่มีตามข้อ 1 ทั้งหมดจะแบ่งคะแนนเสียงแก่คนใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้ ดังนั้น ผู้ถือหุ้นไม่สามารถแบ่งคะแนนเสียงของตนในการเลือกตั้งกรรมการ เพื่อให้ผู้ใดมากน้อยตาม มาตรา 70 วรรคหนึ่งแห่ง พ.ร.บ. มหาชน ฯ ได้ (ลงคะแนนแบบ NON-CUMULATIVE VOTING เท่านั้น)
3. ในการออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการให้ใช้เสียงข้างมาก หากมีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ผู้เป็นประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
4. ให้คณะกรรมการบริษัทมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งตามข้อนี้จะเลือกตั้งให้เข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้ นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

   (ก.) ตาย

   (ข.) ลาออก

   (ค.) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน

(ง.) ที่ประชุมมีมติให้ออก

(จ.) ศาลมีคำสั่งให้ออก

5. เมื่อกรรมการคนใดลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกของตนให้ที่นายทะเบียนทราบด้วยก็ได้
6. กรรมการของบริษัท ที่จะไปดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทอื่น ต้องรับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท

(2) การสรรหาคณะกรรมการอิสระ

บริษัทคัดเลือกกรรมการอิสระ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการตลาดทุน รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทจะจัดให้มีกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสาม (1 ใน 3) ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัทแต่ต้องไม่น้อยกว่าสาม (3) คน โดยบริษัทมีหลักเกณฑ์การคัดเลือกคณะกรรมการบริหารตามคุณสมบัติ ดังนี้

<u>คุณสมบัติของกรรมการอิสระ</u>

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่ง (1) ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสอง (2) ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษา ของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสอง (2) ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัท หรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า

ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวโยงกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่ง (1) ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสอง (2) ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสอง (2) ล้านบาทต่อปี จากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสอง (2) ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่ง (1) ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (Collective decision) ได้

ในกรณีที่บุคคลที่ผู้ขออนุญาตแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระเป็นบุคคลที่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่าที่กำหนดตามวรรคข้อ 4. หรือข้อ 6. ให้บริษัท จัดให้มีความเห็นคณะกรรมการบริษัทที่แสดงว่าได้พิจารณาตามหลักในมาตรา 89/7 แล้วว่าการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่อไปนี้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นในวาระพิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระด้วย

(ก) ลักษณะความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ที่ทำให้บุคคลดังกล่าวมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
(ข) เหตุผลและความจำเป็นที่ยังคงหรือแต่งตั้งให้บุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ
(ค) ความเห็นของคณะกรรมการของผู้ขออนุญาตในการเสนอให้มีการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ

<u>วาระการดำรงตำแหน่งและการเลือกตั้งกรรมการอิสระ</u>

1. ให้คณะกรรมการอิสระมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี และคณะกรรมการอิสระซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้ ทั้งนี้ นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการอิสระจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(ก) ตาย

(ข) ลาออก

(ค) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการอิสระตามกฎบัตร หรือตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(ง) พ้นวาระจากการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

(จ) ที่ประชุมผู้ถือหุ้น หรือคณะกรรมการบริษัทลงมติให้พ้นจากตำแหน่ง

(ฉ) ศาลมีคำสั่งให้ออก

2. กรรมการอิสระคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัท โดยควรแจ้งเป็นหนังสือล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน พร้อมเหตุผล โดยบริษัทจะแจ้งเรื่องการลาออกพร้อมสำเนาหนังสือลาออกให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในกรณีที่กรรมการอิสระพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการอิสระที่พ้นจากตำแหน่งต้องรักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินการต่อไปก่อนจนกว่าคณะกรรมการอิสระชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่

3. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการอิสระว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนขึ้นเป็นกรรมการอิสระแทนภายใน 90 วัน เพื่อให้กรรมการอิสระมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการอิสระแทนอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่ยังคงเหลืออยู่ของกรรมการอิสระซึ่งตนแทน

(3) การสรรหากรรมการตรวจสอบ

บริษัทมีหลักเกณฑ์การคัดเลือกและแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบตามคุณสมบัติ ดังนี้:-

1. คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการบริษัท ที่เป็นอิสระไม่น้อยกว่า 3 คน
2. กรรมการตรวจสอบมีทักษะความชำนาญที่เหมาะสมตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนต้องมีความรู้ความเข้าใจหรือมีประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงิน
3. ให้คณะกรรมการของบริษัทเลือกและแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
4. ให้ผู้จัดการหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือผู้ที่มีความรู้ความสามารถในด้านการตรวจสอบภายใน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบโดยตำแหน่ง

<u>คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการตรวจสอบรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการตรวจสอบเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษา ของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี)

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ทั้งนี้ ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามที่กล่าวข้างต้น รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลทำให้บริษัทหรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวโยงกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจาก บริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี)
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

<u>วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบ มีดังนี้

1. ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี และคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(ก) ตาย

(ข) ลาออก

(ค) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการตรวจสอบตามกฎบัตรนี้ หรือตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

(ง) พ้นวาระจากการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

2. กรรมการตรวจสอบคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัทโดยควรแจ้งเป็นหนังสือล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน พร้อมเหตุผล และให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติ โดยบริษัทจะแจ้งเรื่องการลาออกพร้อมสำเนาหนังสือลาออกให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ ทราบ ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งต้องรักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินการต่อไปก่อนจนกว่าคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนขึ้นเป็นกรรมการตรวจสอบแทนภายใน 90 วัน เพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่ยังคงเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนแทน

(4) การสรรหาคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีหลักเกณฑ์การคัดเลือกและแต่งตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังนี้:-

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยเลือกจากคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย จำนวน 1 ท่าน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อย 1 ท่านต้องเป็นกรรมการอิสระ
2. เป็นผู้มีความเข้าใจในธุรกิจและมีประสบการณ์ตรงในธุรกิจ เพื่อกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร รวมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม
3. กำหนดให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต้องแต่งตั้งเลขานุการ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโดยอาจเป็นหัวหน้าสายงานสนับสนุนธุรกิจ หรือ บุคคลที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเห็นสมควรซึ่งบุคคลดังกล่าวต้องสนับสนุนธุรกิจ หรือ บุคคลที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเห็นสมควรซึ่งบุคคลดังกล่าวต้องสนับสนุนและคอยช่วยเหลือการทำหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงตลอดจนการจัดเตรียมวาระการประชุม และบันทึกรายงานการประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

<u>คุณสมบัติของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง</u>

กรรมการบริหารความเสี่ยง ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

1. ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
2. มีความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในด้านธุรกิจของบริษัท ด้านกฎหมาย และด้านอื่นๆ
3. มีวุฒิภาวะ และความมั่นคง กล้าแสดงความเห็นที่แตกต่าง และมีความเป็นอิสระ
4. สามารถอุทิศเวลาในการทำหน้าที่

<u>วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง</u>

กรรมการบริหารความเสี่ยงดำรงตำแหน่งวาระไม่เกิน 3 ปี

(5) การสรรหากรรมการบริหาร

บริษัทมีหลักเกณฑ์การคัดเลือกและแต่งตั้งกรรมการบริหาร ดังนี้:-

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการบริหาร โดยเลือกจากกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัทที่สามารถบริหารงานในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติธุรกิจและงานบริหารของบริษัท และสามารถกำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารงาน รวมถึงการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยให้มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. จัดทำและนำเสนอนโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัท เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
2. กำหนดแผนธุรกิจ งบประมาณ และอำนาจบริหารต่างๆของบริษัท เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
3. ควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ
4. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุนหรือการดำเนินงานต่างๆ การกู้ยืมหรือการขอสินเชื่อใดๆ จากสถาบันการเงิน การให้กู้ยืมเงิน ตลอดจนการเข้าเป็นผู้ค้ำประกัน เพื่อการทำธุรกรรมตามปกติของบริษัท และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัท ภายในวงเงินที่กำหนด ทั้งนี้ การกระทำดังกล่าวจะต้องอยู่ภายใต้ประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือกฎหมายอื่นใดในเรื่องที่เกี่ยวข้องด้วย
5. กำหนดโครงสร้างองค์กรและอำนาจการบริหารจัดการ โดยให้ครอบคลุมรายละเอียดการคัดเลือก การว่าจ้าง การโยกย้าย การฝึกอบรม และการเลิกจ้างพนักงานของบริษัทที่เป็นคณะผู้บริหาร หรือผู้บริหารระดับสูง โดยมอบหมายให้กรรมการผู้จัดการของบริษัทเป็นผู้มีอำนาจแทนบริษัทที่จะลงนามในสัญญาจ้างแรงงาน
6. กำกับดูแลและอนุมัติเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท และอาจแต่งตั้งหรือมอบหมายให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริหารตามที่เห็นสมควรได้ และคณะกรรมการบริหารสามารถยกเลิก เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้
7. มีอำนาจแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินการของบริษัท หรือเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหาร สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่มีเงื่อนไขปกติธุรกิจที่มีการกำหนดขอบเขตที่ชัดเจน

(6) การสรรหากรรมการผู้จัดการ

บริษัทมีหลักเกณฑ์การคัดเลือกและแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการ ดังนี้:-

คณะกรรมการของบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการ เพื่อทำหน้าที่ในการบริหารงานบริษัท จึงกำหนดอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ ดังนี้

1. จัดทำแผนงานระยะยาว (3 ปี) และแผนงานระยะสั้น (1 ปี) รวมทั้งแผนการลงทุนในโครงการต่างๆ ตลอดจน กำหนดกลยุทธ์ต่างๆ เพื่อสนับสนุนให้แผนงานระยะยาวบรรลุเป้าหมาย
2. กำหนดนโยบายและกลยุทธ์ทางด้านการตลาดและการขาย รวมทั้งแผนการประชาสัมพันธ์ และแผนส่งเสริมการขายให้เหมาะสมกับตลาดในประเทศและต่างประเทศ
3. ติดตามและประเมินสถานการณ์ธุรกิจในปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต เพื่อพัฒนาธุรกิจใหม่ และเพิ่มช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์
4. การจัดองค์กรและงานโดยมีอำนาจในการกำหนดโครงสร้างองค์กร การออกกฎระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน การกำหนดสายการบังคับบัญชา แลผังการดำเนินงาน การกำหนดตารางอำนาจอนุมัติปฏิบัติงาน และการกำหนดระดับงาน Job Description และ Job Specification
5. มีอำนาจในการดำเนินธุรกิจใดๆ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย ระเบียบ คำสั่ง ตลอดจนมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
6. มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบาย และผลประโยชน์ของบริษัท และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร
7. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละวันเพื่อเตรียมตัว และป้องกันความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นทั้งปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน
8. มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนของบริษัทต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องจำเป็น และเป็นการดำเนินธุรกรรมทางการค้าปกติ เพื่อผลประโยชน์ของบริษัท
9. ขออนุมัติแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัท หรือเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยผ่านคณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัท
10. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใด ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นครั้งคราว

ทั้งนี้ อำนาจในการกระทำนิติกรรมใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างกรรมการผู้จัดการหรือบุคคลที่มีส่วนได้เสียกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ไม่ถือว่าอยู่ภายใต้ขอบข่ายอำนาจของกรรมการผู้จัดการในการพิจารณาและสิทธิออกเสียงในนิติกรรมดังกล่าวไม่ว่าโดยตุลยพินิจของตนเองหรือมอบหมายให้บุคคลอื่นกระทำในนามของตนเอง ในกรณีดังกล่าว นิติกรรมนั้นจะต้องนำเสนอเพื่อให้ได้ความเห็นชอบโดยผ่านคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อนำเสนอไปยังคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท และตามกฎหมายต่อไป

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40.00 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล สำหรับงบการเงินรวม และหลังหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กฎหมายและบริษัทได้กำหนดไว้ และการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานตามปกติของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัท สภาพคล่องของบริษัท แผนการขยายธุรกิจ ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นใดในอนาคต และปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานของบริษัท ตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัท เห็นสมควร และการดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น

นโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

- บริษัทจะลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่อง ใกล้เคียง หรือก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง และผลการดำเนินงานของบริษัท โดยการอนุมัติการลงทุนดังกล่าวจะต้องได้รับจากการพิจารณาสัดส่วนการลงทุน กำไรที่คาดว่าจะได้รับ ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น จากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามขอบเขตอำนาจการอนุมัติที่กำหนด
- บริษัทจะส่งบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทเข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม ตามสัดส่วนการถือหุ้นในแต่ละบริษัท เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม ดำเนินการให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- หากการเข้าทำรายการ หรือการดำเนินการใด ๆ ของบริษัทย่อยที่เข้าข่ายหรือเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 20/2551 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการทำรายการที่มีนัยสำคัญที่เข้าข่ายเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือรายการที่เกี่ยวโยงกัน ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.21/2551 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวโยงกัน พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม บริษัทย่อยจะเข้าทำรายการหรือดำเนินการนั้นได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

  นอกจากนี้ หากในการเข้าทำรายการหรือการเกิดเหตุการณ์บางกรณีของบริษัทย่อย อันทำให้บริษัทมีหน้าที่ต้องเปิดเผยสารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ผู้แทนของบริษัทย่อยนั้น ๆ มีหน้าที่ต้องแจ้งบริษัททันทีที่ทราบว่ามีแผนที่จะเข้าทำรายการหรือเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว
- คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมแต่ละบริษัทจะมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานให้แก่บริษัททราบ โดยนำประกาศที่เกี่ยวข้องมาใช้บังคับโดยอนุโลม รวมทั้งเปิดเผยและนำส่งข้อมูลส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัทให้ทราบถึงความสัมพันธ์ และการทำธุรกรรมกับบริษัท บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- บริษัทจะกำหนดแผนงานและดำเนินการที่จำเป็น เพื่อทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน และบริษัทจะดำเนินการที่จำเป็นและติดตามให้บริษัทย่อย

และ/หรือบริษัทร่วมมีระบบในการเปิดเผยข้อมูลและระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ

นโยบายการลงทุนในบริษัทร่วมหรือบริษัทย่อย

หากบริษัทมีความจำเป็นต้องพิจาณาลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้องใดๆ บริษัทจะมุ่งเน้นลงทุนในธุรกิจที่เกื้อหนุน และเอื้อประโยชน์ต่อการทำธุรกิจของบริษัทโดยจะพิจารณาผลตอบแทนและผลประโยชน์อื่นที่บริษัทคาดว่าจะได้รับจากการลงทุนเป็นสำคัญเพื่อเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมธุรกิจของบริษัทโดยบริษัทจะพิจารณาสัดส่วนการลงทุนตามความเหมาะสมและผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับจากการลงทุน เพื่อประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นของบริษัทเป็นสำคัญ ทั้งนี้บริษัทจะควบคุมดูแลด้วยการส่งกรรมการ และ/หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายของบริษัทเข้าไปเป็นตัวแทนตามสัดส่วนการถือหุ้นเพื่อให้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการในกิจการนั้นๆ รวมทั้ง มีสิทธิในการออกเสียงในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท

นโยบายการควบคุมเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตน จึงกำหนดนโยบายให้มีการเก็บรักษาข้อมูลภายในให้เป็นความลับระหว่างผู้ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น รวมทั้งกำหนดบทลงโทษอย่างร้ายแรงสำหรับผู้ที่นำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหาร เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน, คู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงนิติบุคคลซึ่งบุคคลดังกล่าวถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมด และมีสัดส่วนการถือหุ้นมากที่สุดในนิติบุคคลดังกล่าว (นับนิติบุคคลทอดเดียว) ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)
2. ให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทซึ่งมีหน้าที่ตามข้อ 1. จัดทำและเปิดเผยรายงาน การถือครองหลักทรัพย์และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทในวันเดียวกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
3. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ต้องใช้ความระมัดระวังในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 30 วันก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชนและในช่วงระยะเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังจากที่ข้อมูลภายในของบริษัทได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว ผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นให้ผู้อื่นทราบจนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นให้แก่ตลาดหลักทรัพย์ฯ มาตรการลงโทษหากมีการกระทำการ ฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น บริษัทถือเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของบริษัทโดยจะพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างพ้นสภาพการเป็นพนักงานด้วยเหตุไล่ออก ปลดออก หรือให้ออก แล้วแต่กรณี เป็นต้น

4. ห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทใช้ข้อมูลภายในของบริษัทที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ของบริษัทซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ซึ่งตนได้ล่วงรู้มาในตำแหน่งหรือฐานะเช่นนั้น มาใช้เพื่อการซื้อหรือขายหรือเสนอซื้อหรือเสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อหรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขายซึ่งหุ้นหรือหลักทรัพย์อื่น (ถ้ามี) ของบริษัทไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม ในประการที่น่าจะเกิดความเสียหายแก่บริษัทไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะทำเพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น หรือนำข้อเท็จจริงเช่นนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำดังกล่าว โดยตนได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

การประเมินผลการปฏิบัติงานและการพัฒนาความรู้

บริษัทมีนโยบายจัดให้คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองอย่างน้อยปี ละ 1 ครั้ง เป็นประจำทุกปี เพื่อช่วยให้คณะกรรมการได้มีการพิจารณาทบทวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคต่างๆในระหว่างปี ที่ผ่านมา และเพิ่มประสิทธิผลการทำงานของคณะกรรมการ โดยมีกระบวนการขั้นตอน และเครื่องมือที่สนับสนุนให้ผู้บริหารและคณะกรรมการต่างๆ สามารถติดตามการปฏิบัติงาน การพัฒนาประสิทธิภาพ การประเมินผลได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน ถ้าผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นมีความแตกต่างจากเป้าหมายที่กำหนดไว้ บริษัทได้ดำเนินการแก้ไขภายในระยะเวลาที่เหมาะสมและ บริษัทได้มีการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอและมีการรายงานผลการตรวจสอบเสนอคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาสและคณะกรรมการตรวจสอบสามารถปฏิบัติงานได้อย่างอิสระ ในการวิเคราะห์รายงานโดยในปีที่ผ่านมาทางบริษัทสามารถปฏิบัติงานได้อย่างรัดกุมเพียงพอ

โดยเลขานุการบริษัทจะนำส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ส่งให้คณะกรรมการทุกคนประเมินผลการปฏิบัติงานงานประจำปีทั้งแบบคณะและรายบุคคล ซึ่งภายหลังที่คณะกรรมการแต่ละคนประเมินเสร็จเรียบร้อยแล้วจะนำส่งแบบประเมินกลับมายังเลขานุการบริษัทเพื่อรวบรวมนำมาสรุปผลให้ประธานกรรมการบริษัทอนุมัติและนำเสนอต่อที่ประชุมกรรมการบริษัทครั้งถัดไป

หัวข้อพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย มีหัวข้อพิจารณาหลัก ดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. การประชุมคณะกรรมการ
3. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
4. ความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ
5. การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

ผลการประเมินของคณะกรรมการบริษัทตามหัวข้อ

หัวข้อประเมิน	คะแนนเต็ม	ค่าเฉลี่ย
1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	100	89
2. การประชุมคณะกรรมการ	100	92
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	100	94
4. ความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ	100	94
5. การพัฒนาตนเองของคณะกรรการและพัฒนาผู้บริหาร	100	97

ผลการประเมินของคณะกรรมการบริษัทรายบุคคลและรายคณะ

หัวข้อประเมิน	คะแนนเต็ม	ค่าเฉลี่ย
1. การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทรายคณะ	100	90
2. การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล	100	96
3. การประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบรายคณะ	100	89
4. การประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบรายบุคคล	100	95
5. การประเมินตนเองของคณะกรรมการความเสี่ยงรายคณะ	100	93
6. การประเมินตนเองของคณะกรรมการความเสี่ยงรายบุคคล	100	95
7. การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหารรายคณะ	100	96
8. การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหารรายบุคคล	100	98

การปฐมนิเทศและการพัฒนากรรมการบริษัท

บริษัทให้ความสำคัญเกี่ยวกับการสร้างความเข้าใจพื้นฐานในการดำเนินธุรกิจและการดำเนินงานต่าง ๆ ของบริษัทให้แก่กรรมการใหม่ก่อนเข้าประชุมคณะกรรมการครั้งแรก คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้เลขานุการบริษัททำหน้าที่จัดเตรียมและนำส่งเอกสาร กฎระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนจรรยาบรรณต่าง ๆ สำคัญที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ อาทิ โครงสร้างผู้ถือหุ้น โครงสร้างเงินทุน ข้อบังคับของบริษัท ลักษณะประกอบธุรกิจ คู่มือกรรมการบริษัทจดทะเบียน จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งจัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เป็นต้น รวมถึงแนะนำภาพรวมขององค์กร ประวัติโดยย่อของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท หลักสูตรอบรม/พัฒนากรรมการบริษัทจดทะเบียนที่จำเป็น

ในปี 2563 บริษัทไม่มีการแต่งตั้งกรรมการใหม่ อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทได้ทำการทบทวนข้อมูลเกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ได้แก่ กฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท กฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ นโยบายการกากับดูแลกิจการที่ดี ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท โครงสร้างผู้ถือหุ้น โครงสร้างเงินทุน ลักษณะประกอบธุรกิจ คู่มือกรรมการบริษัทจดทะเบียน จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งจัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เป็นต้น รวมถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร ภาพรวมขององค์กร ประวัติโดยย่อของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท หลักสูตรอบรม/พัฒนากรรมการบริษัทจดทะเบียนที่จำเป็นอย่างครบถ้วน

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้มีการอบรมและให้ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องในระบบกากับดูแลกิจการของบริษัท ซึ่งประกอบด้วย กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารของบริษัททุกคน เพื่อให้การปฏิบัติงานมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ควบคู่กับกำหนดแนวทางการจัดกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรของบริษัทให้สอดคล้องตามแผนธุรกิจของบริษัทระยะ 3 ปี และแผนปฏิบัติการประจำปีของบริษัทภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทมีเป้าหมายในการพัฒนาทักษะของผู้บริหารให้เหมาะสมกับทักษะที่ควรจะมีในแต่ละระดับครอบคลุม 3 ด้าน ได้แก่ Conceptual Skill (เก่งคิด) Human Skill (เก่งคน) และ Technical Skill (เก่งงาน)

การเข้าอบรมของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร เลขานุการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัท ส่งเสริมให้กรรมการ กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท และผู้ที่เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทได้เข้ารับการอบรมสัมมนาในหลักสูตรหรือร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือ องค์กรอิสระต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องอันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัท เป็นผู้ประสานงานกับกรรมการ ผู้บริหาร และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งหลักสูตรการฝึกอบรมต่าง ๆ ให้ทราบและดำเนินการลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรมสัมมนาในหลักสูตรหรือร่วมกิจกรรมต่าง ๆ โดยรายละเอียดการอบรมหลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ของกรรมการแสดงอยู่ในรายงานฉบับนี้ เอกสารแนบ 1 ในหัวข้อ “กรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท”

สำหรับปี 2563 กรรมการ กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท และผู้ที่เกี่ยวข้อง ผ่านการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และหลักสูตรที่จัดโดยสถาบันอื่น ๆ เพิ่มเติม ดังนี้

ชื่อ – สกุล	ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานที่จัดอบรม
คุณเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม	FTE Hotel รุ่นที่ 2	บริษัท วี พี โค้ชชิ่ง แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด
คุณเกรียงไกร บัวนุ่ม	การประชุมผู้ถือหุ้นการประชุมคณะกรรมการ	บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
	การใช้งาน Microsoft Teams เบื้องต้น	อบรมภายในบริษัท โดย คุณทนง คำสว่าง
	IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG) รุ่นที่ 13/2020	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
	Smart Disclosure Program (SDP)	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
คุณวายุ ทองพูน	Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 298/2020	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
	หลักสูตรเตรียมความพร้อมเป็นผู้ประกอบการ รุ่นที่ 6	The Business Incubation School BIS
	Smart Disclosure Program (SDP)	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
คุณภัคมล จันทร์หอม	Smart Disclosure Program (SDP)	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
	Financial Statements for Directors (FSD) รุ่น 43/2020	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
	CFO’s Orientation Course for New IPOs	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
คุณพลอยพัชชา บัวนุ่ม	Smart Disclosure Program (SDP)	บริษัท วี พี โค้ชชิ่ง แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด

การเข้าถึงข้อมูลที่สำคัญ

การรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารเพื่อเป็นข้อมูลสำหรับบริษัทประกอบการดำเนินการเกี่ยวกับการทำรายการเกี่ยวโยงซึ่งอาจก่อให้เกิดเป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทได้ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.2/2552 เรื่อง การรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้อง

แผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้บริษัท มีการจัดทาแผนการสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหารขององค์กร และกำหนดกระบวนการสรรหาบุคลากรที่จะเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือผู้บริหารระดับสูงให้สอดคล้องกับแผนการสืบทอดตำแหน่ง ซึ่งการสรรหาบริษัทจะพิจารณาจากบุคลากรทั้งภายในและภายนอกบริษัทโดยคำนึงถึงความรู้ ทักษะ ความสามารถ ประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารทำการทบทวนแผนเป็นประจำทุกปี ควบคู่กับการส่งเสริมให้กรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงได้เพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ในด้านต่าง ๆ ต่อการปฏิบัติงานตามหน้าที่ เพื่อให้เกิดความมั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้นผู้ลงทุน คู่ค้า ตลอดจนพนักงานทุกระดับขององค์กร หากผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งสำคัญว่างลงอย่างกะทันหัน บริษัทจะยังมีผู้บริหารที่มีความรู้ความสามารถสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญในอนาคต

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่ละคราว คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้ผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมในฐานะที่มีความเกี่ยวข้องกับประเด็น/ปัญหาที่นาเสนอโดยตรงเพื่อชี้แจงสารสนเทศเพิ่มเติมตามความเหมาะสม ทั้งนี้ เพื่อเปิดโอกาสให้คณะกรรมการบริษัทได้ทำความรู้จักผู้บริหารระดับสูงและนำข้อมูลดังกล่าวมาประกอบการพิจารณา

ความรับผิดชอบต่อสังคม

ความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการ หมายถึง การประกอบกิจการโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ตลอดจนมีหลักธรรมาภิบาลในการดำเนินกิจการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสยุติธรรม และตรวจสอบได้ บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ตามหลักการแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคมของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติเพื่อให้บริษัทนำมาใช้เป็นส่วนหนึ่งในการบริหารจัดการกระบวนการทางธุรกิจ (CSR-in-Process) ดังนี้

(1) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทได้กำหนดแนวทางในการดูแลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไว้ในคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตั้งแต่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่สัญญา ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งยังส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีหลีกเลี่ยงการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาต่อต้านการทุกจริตทุกรูปแบบ ทั้งนี้ การเจริญเติบโตของบริษัทจะควบคู่ไปกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน ชุมชนและสังคมโดยได้วางแนวปฏิบัติดังนี้

1. หลีกเลี่ยงการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือหากพบว่ามีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้น ก็ควรจัดให้มี กระบวนการไกล่เกลี่ยที่เป็นธรรมและมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างครบถ้วน
2. ส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรี หลีกเลี่ยงพฤติกรรมการ เล่นพรรคเล่นพวก หรือร่วมสมคบคิดกัน
3. ไม่สนับสนุนการดำเนินการที่มีลักษณะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์
4. จัดให้มีระบบการบริหารจัดการที่สามารถป้องกันการจ่ายสินบนและทุจริต หรือสามารถตรวจสอบพบได้โดยไม่ชักช้า รวมถึงมีกระบวนการ แก้ไขปัญหาที่มีประสิทธิภาพ พร้อมกับให้ความเป็นธรรมหากเกิดกรณีดังกล่าวขึ้น
5. รณรงค์ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเห็นความสำคัญของการต่อต้านการทุจริต รวมทั้งการกรรโชก และการให้สินบนในทุกรูปแบบ

(2) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น

บริษัทได้ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชั่น โดยมีนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชั่นของบริษัท ซึ่งห้ามการคอร์รัปชั่นทุกรูปแบบที่เป็นการกระทำของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัท บริษัท จึงได้จัดทำนโยบายเป็นลายลักษณ์อักษรและอนุมัติโดยมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562 ซึ่งครอบคลุมเรื่องการป้องกันการคอร์รัปชั่น เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเข้าใจถึงมาตรฐานด้านจริยธรรมที่บริษัทใช้ในการดำเนินธุรกิจ พร้อมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามจริยธรรมดังกล่าวอย่างจริงจัง โดยแนวทางที่เกี่ยวข้องดังกล่าวสามารถสรุปได้ดังนี้

1. สร้างจิตสำนึก ค่านิยม ทัศนคติให้แก่พนักงานในการปฏิบัติงานตามกฎหมาย กฎระเบียบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชั่นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชั่นที่เกี่ยวข้องกับบริษัท
3. จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการตรวจสอบและถ่วงดุลการใช้อำนาจอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันมิให้พนักงานทุจริตหรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชั่นต่างๆ

4. กำหนดระบบการตรวจสอบภายในที่ครอบคลุมด้านการเงินและการบัญชีที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าธุรกรรมทางการเงินดังกล่าวเป็นไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
5. ห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน กระทำการใดๆ อันเป็นการเรียกร้อง หรือยอมรับซึ่งทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด สำหรับตนเองหรือผู้อื่นที่ส่อไปในทางจูงใจให้ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในทางที่มิชอบ หรืออาจทำให้บริษัทเสียประโยชน์อันชอบธรรม
6. กำหนดหลักการให้หรือการรับของขวัญ สิ่งของ หรือการบันเทิงที่อาจมีผลส่อให้เกิดข้อสงสัยในพฤติกรรมการทุจริต หรือการให้สินบน หากเป็นการรับของขวัญควรเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล และต้องไม่เป็นเงินสดหรือเทียบเท่าเงินสด และต้องตระหนักว่าการกระทำใดๆ ต้องอยู่ภายใต้ความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้
7. กำหนดระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายเงิน หรือการทำสัญญาใดๆ โดยแต่ละขั้นตอนต้องมีหลักฐานประกอบอย่างชัดเจนและมีการกำหนดอำนาจอนุมัติอย่างเหมาะสมและรัดกุม
8. ห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ให้หรือเสนอที่จะให้ทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดแก่บุคคลภายนอกเพื่อจูงใจให้บุคคลนั้นกระทำหรือละเว้นการกระทำใดที่ผิดต่อกฎหมายหรือโดยมิชอบต่อตำแหน่งหน้าที่ของตน

<u>ขอบเขตและแนวทางปฏิบัติ</u>

1. บริษัทกำหนดให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ต้องปฏิบัติอย่างระมัดระวังต่อรูปแบบของการคอร์รัปชั่นดังนี้
   - การให้หรือรับสินบน

     ห้ามให้หรือรับสินบนทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะด้วยตนเองหรือมอบหมายให้ผู้อื่นกระทำ แทนตน
   - การให้หรือรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง และผลประโยชน์อื่น ๆ

     การให้หรือรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง และผลประโยชน์อื่น ๆ จากลูกค้า คู่ค้า หรือบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องอื่นให้ปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณของบริษัท
   - การบริจาคเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์ และเงินสนับสนุน

   บริษัทกำหนดให้การบริจาคเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์ และเงินสนับสนุน ดังนี้

   1) ต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย ไม่ขัดต่อศีลธรรม และไม่เกิดผลเสียหายต่อส่วนรวม
   2) ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนอนุมัติรายการเพื่อการบริจาค ที่บริษัทได้กำหนดไว้
2. บริษัทมุ่งมั่น ที่จะสร้างและรักษาวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นว่าการคอร์รัปชั่นเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้ ทั้งการกระทำธุรกรรมกับภาครัฐและภาคเอกชน
3. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการคอร์รัปชั่นที่เกี่ยวข้องกับบริษัท จะต้องแจ้งผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบให้ทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ
4. บริษัทให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธการคอร์รัปชั่นหรือแจ้งเบาะแสเรื่องการคอร์รัปชั่นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทโดยจะไม่มีการลงโทษหรือให้ผลในทางลบต่อพนักงานที่ปฏิเสธการคอร์รัปชั่นแม้ว่าการกระทำนั้น อาจทำให้บริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจก็ตาม
5. นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชั่นนั้นให้ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่การคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม และการประเมินผลปฏิบัติงานของพนักงาน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารทำความเข้าใจกับพนักงานเพื่อให้สามารถปฏิบัติตามนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรการและแนวทางดำเนินงาน

1. บริษัทจะสนับสนุนและส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับเห็นความสำคัญและมีจิตสานึกในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่นรวมทั้งจัดให้มีการควบคุมภายในเพื่อป้องกันการทุจริต คอร์รัปชั่นการให้หรือรับสินบนในทุกรูปแบบและทุกประเทศที่กลุ่มบริษัทได้เข้าไปลงทุน โดยกำหนดให้ฝ่ายบุคคลมีหน้าที่จัดอบรมเพื่อให้ความรู้แก่พนักงาน
2. แนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นนี้ ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่การสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงานและการให้ผลตอบแทนแก่พนักงาน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ มีหน้าที่สื่อสารทำความเข้าใจกับพนักงานผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อนำไปใช้ปฏิบัติในกิจกรรมทางธุรกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบ และควบคุมดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับแนวปฏิบัตินี้
3. บริษัทจะให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองพนักงาน หรือบุคคลอื่นใดที่แจ้งเบาะแสหรือหลักฐานเรื่องการทุจริตคอร์รัปชั่นที่เกี่ยวข้องกับบริษัท รวมถึงพนักงานที่ปฏิเสธ ต่อการกระทำ โดยใช้มาตรการคุ้มครอง ผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริต คอร์รัปชั่นตามที่กำหนดไว้ใน นโยบายว่าด้วยการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด หรือข้อร้องเรียน และการให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ตลอดจนจะสอบทานแนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย และสภาพการดำเนินธุรกิจ
   ผู้ที่กระทำการทุจริต คอร์รัปชั่นถือเป็นการกระทำผิดตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงาน ซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยที่กำหนดไว้ รวมถึงอาจได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมายด้วย

การติดตามและการประเมินผล

บริษัทมอบหมายให้เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ในการประสานงานและติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นและนำผลการติดตามและการประเมินผลเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้รับทราบต่อไป

นโยบายว่าด้วยการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดหรือข้อร้องเรียนและการให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน (Whistle Blowing Policy)

บริษัทส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ ดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง โปร่งใส่ ยุติธรรม และสามารถตรวจสอบได้ โดยสอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท โดยบริษัทคาดหวังให้ทุกคนรายงานอย่างสุจริตถึงการปฏิบัติที่ขัดหรือสงสัยว่าจะขัดต่อเรื่องดังกล่าวให้บริษัททราบ เพื่อจะได้ร่วมมือกันหาแนวทางป้องกัน ปรับปรุงแก้ไข หรือดำเนินการใด ๆ ให้เกิดความถูกต้อง เหมาะสม โปร่งใส และยุติธรรมต่อไป เพื่อสร้างความมั่นใจว่าผู้บังคับบัญชาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของบริษัทได้ทำหน้าที่ดูแลและให้คำแนะนำตลอดจนสอดส่องพฤติกรรมความประพฤติ และการกระทำต่าง ๆ ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานให้เป็นไปโดยถูกต้อง และผู้แจ้งดังกล่าวจะได้รับความคุ้มครอง หากเป็นกระทำด้วยความสุจริตใจและเป็นธรรม เมื่อมีข้อสงสัยหรือเชื่อว่ามีเหตุอันควรเชื่อโดยสุจริตว่ามีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ การกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมธุรกิจ นโยบาย ระเบียบปฏิบัติ ข้อกำหนด หรือกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของบริษัท พนักงานควรสอบถามหรือปรึกษาผู้บังคับบัญชาก่อนเป็นอันดับแรก

ช่องทางในการแจ้งเบาะแสการกระทำความผิด หรือข้อร้องเรียน

บริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถจะแจ้งแบะแส ข้อเสนอแนะ หรือข้อร้องเรียนกรณีเกี่ยวกับการทุจริตและมีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการมอบหรือรับของกำนัล ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ที่ต้องดำเนินไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ภายใต้กฎระเบียบ และขั้นตอนปฏิบัติของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้มีการสื่อสารระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทให้แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนทราบและถือปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

บริษัทมีการแต่งตั้งเลขานุการบริษัทเป็นผู้รับเรื่องร้องเรียนโดยตรง และมีคณะกรรมการตรวจสอบร่วมในการตรวจสอบความถูกต้องอย่างเป็นธรรม กำหนดนโยบายการจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ มีการรายงานที่โปร่งใส และตรวจสอบได้ เพื่อให้ผู้ร้องทุกข์หรือผู้ร้องเรียนไว้วางใจ และเชื่อมั่น ในกระบวนการสอบสวนที่เป็นธรรมรวมถึงการกำหนดนโยบายการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริต และสำหรับผู้ที่แจ้งแบะแสหรือข้อร้องเรียนที่เป็นพนักงาน ลูกค้า หรือบุคคลที่รับจ้างทำงานให้แก่บริษัทจะได้รับการคุ้มครองสิทธิตามกฎหมาย ซึ่งได้มีการกำหนดรายละเอียดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

ในกรณีที่ผู้ส่วนได้เสียกลุ่มใด มีข้อสงสัย หรือพบเห็นการกระทำที่สงสัยว่ามีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือจริยธรรมทางธุรกิจ สามารถแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน พร้อมส่งรายละเอียดหลักฐานต่าง ๆ ได้ที่

ทางไปรษณีย์
ถึงประธานคณะกรรมการตรวจสอบ หรือ เลขานุการบริษัท
บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) เลขที่ 50/1203 หมู่ 9 ต.บางพูด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120

ทางอีเมลล์
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ <wikrom@wge.in.th> หรือเลขานุการบริษัท <secretary@wge.in.th>

โทรศัพท์ : 02-981-7992
โทรสาร : 02-981-7995

กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน ดังนี้

ผู้รับข้อร้องเรียน ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ เลขานุการบริษัท

- ในกรณีผู้ร้องเรียนส่งข้อมูลมายังเลขานุการบริษัท เลขานุการบริษัทจะต้องทำการรายงานหรือส่ง (ถ้ามี) เรื่องร้องเรียนให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบเพื่อตรวจสอบข้อร้องเรียนอย่างน้อยไตรมาสละครั้ง
- เมื่อคณะกรรมการตรวจสอบได้รับข้อร้องเรียนจะต้องพิจารณาและรายงานผลสรุปเรื่องร้องเรียนซึ่งยุติแล้วต่อคณะกรรมการบริษัททราบตามระยะเวลาที่เหมาะสม

ทั้งนี้ ในกรณีผู้ร้องเรียนส่งข้อมูลมายังแผนกบุคคลและธุรการ แผนกบุคคลและธุรการจะต้องทา การส่งเรื่องร้องเรียนไปยังเลขานุการบริษัทเพื่อดำเนินการส่งเรื่องร้องเรียนให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบเพื่อตรวจสอบข้อร้องเรียนอย่างน้อยไตรมาสละครั้ง

มาตรการดำเนินการลงโทษผู้กระทำ ผิด

บริษัทจะดำเนินการตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนและเบาะแสกระทำ ผิดและการทุจริตด้วยความเป็นอิสระและเที่ยงธรรม เพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานที่สารถใช้ยืนยันหรือโต้แย้งกับข้อมูลที่ได้รับ โดยจะเสนอแนะแนวทางในการ ดำเนินการแก่คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาสั่งการและกำหนดแนวทางการดำเนินการแก้ไข และพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนด หรือได้รับโทษตามที่กฎหมายกำหนด

มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน

เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนด้วยเจตนาที่สุจริตจะได้รับการปกป้องคุ้มครองจากบริษัทตามมาตรการ ดังนี้

1. ผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง บริษัทจะไม่เปิดเผยชื่อ ชื่อสกุล ที่อยู่และข้อมูลอื่นใดที่สามารถระบุตัวผู้แจ้งได้ แล้วดำเนินการสืบสวนว่ามีมูลความจริงเพียงใดหรือไม่ โดยบริษัทจะเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับและจะเปิดเผยเท่าที่จำเป็น คำนึงถึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลเกี่ยวข้อง
2. กรณีผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง เห็นว่าตนอาจได้รับความไม่ปลอดภัยหรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหายสามารถร้องขอให้บริษัทกำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมก็ได้หรือบริษัทอาจกำหนดมาตรการที่เหมาะสมและเป็นธรรมเพื่อคุ้มครองโดยผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงไม่ต้องร้องขอก็ได้ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเดือดร้อนเสียหาย หรือความไม่ปลอดภัย
3.บริษัทจะไม่กระทำการใดอันไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน ไม่ว่าจะโดยการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งงานลักษณะงาน สถานที่ทำงาน พักงาน ข่มขู่ รบกวนการปฏิบัติงาน เลิกจ้าง หรือ การอื่นใดที่มีลักษณะเป็นการปฏิบัติ อย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน

ในปี 2563 บริษัทไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียใด และเลขานุการบริษัทได้มีการรายงานผลการรับเรื่องร้องเรียนต่าง ๆ ต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส

(3) การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

การเคารพสิทธิมนุษยชน หมายถึง การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย ชุมชนและสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของมนุษย์ และไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐานของพวกเขา บริษัทมีเจตนารมณ์ที่จะเคารพและไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. สนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยหมั่นตรวจตรา ดูแลมิให้ธุรกิจของตนเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน
2. ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชน ภายในธุรกิจของตน และกระตุ้นให้มีการปฏิบัติตามหลักการสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานสากล โดยความรับผิดชอบของธุรกิจด้านสิทธิมนุษยชนยังครอบคลุมไปถึงบริษัทในเครือ ผู้ร่วมทุน และคู่ค้า
3. บริษัทจะปฏิบัติต่อบุคลากรของบริษัททุกคนโดยเสมอภาคกัน ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่แบ่งแยก ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ สีผิว ศาสนา สมรรถภาพร่างกาย ฐานะ ชาติตระกูล สถานศึกษา หรือสถานะอื่นใดที่มิได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน

4. บริษัทให้โอกาสบุคลากรของ บริษัท ทุกคนแสดงความสามารถอย่างเต็มที่โดยจัดผลตอบแทนที่เหมาะสม และสร้างแรงกระตุ้นในการทำงาน ทั้งในรูปของเงินเดือน โบนัส และค่าใช้จ่ายในการดำเนินการที่เหมาะสมตามระเบียบของบริษัท อีกทั้งให้โอกาสบุคลากรของบริษัท ศึกษาเพิ่มเติมทั้งในระดับอุดมศึกษา และการอบรมทั้งระยะสั้นและระยะยาว
5. บุคลากรของบริษัททุกคนต้องปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบด้วยตนเองอย่างสุดความสามารถ ซื่อสัตย์สุจริต เที่ยงธรรม ยึดมั่นในคุณธรรม ไม่มอบหมายหน้าที่ของตนให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่งทำแทน ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมเว้นแต่จะเป็นการจำเป็น หรือเพื่อความสะดวกรวดเร็วในงานที่ไม่ต้องใช้ความสามารถเฉพาะของตน
6. บุคลากรของบริษัท ต้องปฏิบัติงานตามสายบังคับบัญชา รับคำสั่งและรับผิดชอบโดยตรงต่อผู้บังคับบัญชาของตน ไม่ข้ามสายการบังคับบัญชาหากไม่มีความจำเป็น หลีกเลี่ยงการวิพากษ์วิจารณ์ผู้บังคับบัญชา และผู้ร่วมงานที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบุคคลนั้น หรือต่อบริษัท ทั้งนี้ทั้งนั้นบุคลากรของบริษัท จะเปิดโอกาส และเปิดใจรับฟังความคิดเห็นของผู้ใต้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงานอย่างมีสติ ปราศจากอคติ และรับฟังด้วยเหตุและผล
7. บุคลากรของบริษัท สามารถใช้ทรัพยากร แรงงาน สถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกของบริษัท ในหน้าที่อย่างเต็มที่ ห้ามใช้ทรัพยากร แรงงาน สถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกไปในการอื่นนอกจากการปฏิบัติหน้าที่ หรือสวัสดิการที่ตนมีสิทธิโดยชอบ
8. บุคลากรของบริษัท ต้องมีกริยามารยาทสุภาพ แต่งกายเหมาะสมต่อกาลเทศะ และประพฤติตนเหมาะสมกับหน้าที่การงาน ธรรมเนียมท้องถิ่น โดยไม่สร้างความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์บริษัท
9. บุคลากรของบริษัท สามารถใช้ชื่อ และตำแหน่งของตนเพื่อเรี่ยไรเงินเพื่อการกุศลที่บริษัทเป็นผู้จัด แต่ห้ามใช้ชื่อของบริษัท หรือตำแหน่งในบริษัท ในการเรี่ยไรเงินเป็นการส่วนตัว ไม่ว่าด้วยวัตถุประสงค์ใด
10. บุคลากรของบริษัท ควรให้ความร่วมมือในกิจกรรมที่บริษัทจัดขึ้นเพื่อสร้างความสามัคคี ช่วยเหลือเกื้อกูลกัน รวมทั้งกิจกรรมเพื่อสังคมที่บริษัทจัดขึ้น
11. ห้ามบุคลากรของบริษัทกระทำการที่ก่อให้เกิดความเดือดร้อน รำคาญ บั่นทอนกำลังใจผู้อื่น ก่อให้เกิดความเป็นปฏิปักษ์ หรือรบกวนการปฏิบัติงาน ที่มีลักษณะเป็นการคุกคามทางเพศไม่ว่าต่อบุคลากรของบริษัท หรือบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อธุรกิจ ทั้งนี้รวมถึง การละล่วงทางเพศ การเกี้ยวพาราสี การลวนลาม การอนาจาร และการมีไว้ซึ่งภาพลามกอนาจาร ทั้งทางวาจาและการสัมผัส

กิจกรรม ปันน้ำใจ ห่างไกล Covid-19



กิจกรรมตรวจสุขภาพให้แก่แรงงานต่างด้าว



(4) ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม อันเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทในอนาคตมั่นคง บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการดูแลสิทธิและการปฏิบัติที่ดีต่อบุคลากรเป็นสำคัญ เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตในการทำงานที่ดีขึ้น สร้างแรงจูงใจในการทำงาน และพัฒนาศักยภาพในการทำงานอย่างเต็มที่และต่อเนื่อง รวมทั้งให้ความเอาใจใส่ต่อสวัสดิการ การปรับปรุงลักษณะวิธีการทำงาน สถานที่ทำงานและจัดหาอุปกรณ์เครื่องป้องกัน ให้สอดคล้องกับกฎหมายแรงงานไทย อย่างเคร่งครัด โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. บริษัทมุ่งมั่นพัฒนางานรับเหมาก่อสร้างให้ครบวงจร บริการรวดเร็ว มีคุณภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและผู้บริโภคอย่างต่อเนื่องบุคลากรของบริษัท ต้องทุ่มเทเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า และผู้บริโภคอย่างเต็มที่ ด้วยราคาที่สมเหตุสมผล ทันต่อสถานการณ์ มีคุณภาพ ไม่จำกัดสิทธิของผู้บริโภค และมีเงื่อนไขที่เป็นธรรมสำหรับผู้บริโภค
2. บริษัทต้องไม่ทำการใดอันเป็นการหลอกลวง หรือทำให้หลงเชื่อในคุณภาพงานก่อสร้างและบริการของบริษัทที่อาจเกินจริง
3. บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาความปลอดภัยในการบริการของบริษัท ความปลอดภัยของผู้บริโภคนั้นมีความสำคัญยิ่ง บริษัทกำหนดให้มีป้ายเตือนภัย ตรวจสอบความปลอดภัยในสถานประกอบการรณรงค์และอบรมพนักงานในเรื่องความปลอดภัยสำหรับผู้บริโภคอย่างเคร่งครัดต่อเนื่อง

(5) การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทได้ให้ความสำคัญในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมทุกด้าน โดยเฉพาะผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับสิ่งแวดล้อมจากการประกอบธุรกิจของบริษัท ตลอดจนปลูกจิตสำนึกที่ดีให้กับพนักงาน รวมทั้งสร้างวัฒนธรรมองค์กร ด้วยการสร้างจิตสำนึกของพนักงานให้รักและหวงแหนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของชุมชนและประเทศชาติ ทั้งนี้ บริษัทได้ปฏิบัติและดำเนินการเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมดังต่อไปนี้

1. บริษัทส่งเสริมให้ความปลอดภัยเป็นเรื่องสำคัญโดยจัดทำข้อกำหนดและมาตรฐานทางด้านคุณภาพความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ที่มีมาตรการไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนดตามมาตรฐานสากล บุคลากรของบริษัทต้องศึกษา และปฏิบัติตามกฎหมายนโยบายข้อกำหนดและมาตรฐานทางด้านคุณภาพความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
2. บริษัทจะดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อควบคุมและป้องกันความสูญเสียในรูปแบบต่างๆอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ อัคคีภัย การบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยจากการทำงาน ทรัพย์สินสูญหายหรือเสียหาย การละเมิดระบบรักษาความปลอดภัย การปฏิบัติงานไม่ถูกวิธี และความผิดพลาดต่างๆที่เกิดขึ้น ตลอดจนรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยต่อบุคลากรของบริษัท และมีการซักซ้อมแผนการรักษาความปลอดภัยเป็นประจำ ทั้งนี้ถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงานในการรายงานอุบัติเหตุอุบัติการณ์โดยปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนดไว้
3. บริษัทจัดให้มีแผนควบคุมและป้องกันเหตุฉุกเฉินในทุกพื้นที่ปฏิบัติการ มีแผนจัดการเหตุฉุกเฉินและสภาวะวิกฤตขององค์กร เพื่อเตรียมพร้อมต่อการจัดการเหตุฉุกเฉินต่างๆที่อาจเกิดขึ้น เช่น เพลิงไหม้ และมีการเตรียมพร้อมต่อเหตุวิกฤตอื่น ที่อาจทำให้การดำเนินธุรกิจหยุดชะงัก เสื่อมเสียชื่อเสียงและภาพลักษณ์ขององค์กร

4. บริษัทจะจัดให้มีการประชาสัมพันธ์และสื่อความเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและเผยแพร่ข้อมูลให้กับบุคลากรของบริษัท ตลอดจนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ทราบและเข้าใจในนโยบายกฎระเบียบขั้นตอนวิธีปฏิบัติและข้อควรระวังต่างๆ ทางด้านคุณภาพความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมตลอดจนนำไปยึดถือปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง โดยไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพทรัพย์สินและสิ่งแวดล้อม

5. บริษัทมุ่งมั่นมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสังคมในเรื่องคุณภาพความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุดอย่างจริงจังและต่อเนื่อง โดยตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องตลอดจนส่งเสริมกิจกรรมทางสังคมในการรักษาสิ่งแวดล้อมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน

6. หากการปฏิบัติงานใดไม่ปลอดภัย หรือไม่อาจปฏิบัติตามข้อกำหนดและมาตรฐานทางด้านคุณภาพความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม หรือพบว่าการปฏิบัติงานมีผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อมอย่างร้ายแรง ให้บุคลากรของบริษัทยุติการปฏิบัติงานเท่าที่ทำได้ชั่วคราวเพื่อแจ้งผู้ร่วมงาน ผู้บังคับบัญชา และหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อดำเนินการแก้ไข หรือวางแผนแก้ไขต่อไป ห้ามปฏิบัติงานต่อไปโดยเด็ดขาด

(6) ร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทเป็นบริษัทที่อยู่ในสังคมโดยไม่แยกขาดจากสังคม ดังนั้นบริษัทย่อมมีภาระที่ต้องรับผิดชอบในการพัฒนา และคืนกำไรสู่ชุมชน และสังคมโดยรวม เพื่อให้บริษัทเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนตามการพัฒนาของสังคม บริษัทถือเป็นหน้าที่และเป็นนโยบายหลักในการให้ความสำคัญกับกิจกรรมของชุมชนและสังคมโดยมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาสังคมชุมชนสิ่งแวดล้อมทำนุบำรุงศาสนา สร้างสรรค์และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติรวมทั้งสนับสนุนการศึกษาแก่เยาวชนและสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์แก่ชุมชนที่ด้อยโอกาส ให้เป็นชุมชนที่เข้มแข็งพึ่งพาตนเองได้ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. บริษัทมุ่งที่จะทำความเข้าใจ สื่อสารกับสังคมถึงสถานะ และข้อเท็จจริงในการดำเนินงานของบริษัท ความรับผิดชอบของบริษัทต่อชุมชนและสังคมโดยรวม และความรับผิดชอบของบริษัทในสิ่งแวดล้อม โดยไม่ปกปิดข้อเท็จจริงที่อาจเปิดเผยได้ ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลกับนักลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้สนใจทั่วไป อย่างทันสถานการณ์

2. บริษัทมุ่งมั่นที่จะมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสังคมในเรื่องคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจังและต่อเนื่องในการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องตลอดจนส่งเสริมกิจกรรมทางสังคมในการรักษาสิ่งแวดล้อมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน

3. บริษัทจะคำนึงถึงทางเลือกในการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติโดยให้มีผลกระทบต่อความเสียหายของสังคมสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของประชาชนน้อยที่สุด พร้อมทั้งสนับสนุนการลดการใช้พลังงาน และทรัพยากร

4. บริษัทปลูกฝังจิตสำนึกในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในบุคลากรของบริษัท ทุกระดับอย่างต่อเนื่อง ให้ความสำคัญในการทำธุรกรรมกับคู่ค้าที่มีเจตจำนงเดียวกันกับบริษัทในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เป็นผู้นำในการส่งเสริมการใช้และการอนุรักษ์พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อประโยชน์ต่อชนรุ่นหลัง

5. บริษัทจะคืนกำไรส่วนหนึ่งเพื่อกิจกรรมที่จะมีส่วนสร้างสรรค์สังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ โดยกิจกรรมที่จะกระทำต้องเป็นกิจกรรมที่เหมาะสม สร้างประโยชน์ให้กับชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมได้จริง หากเลือกใช้การ

บริจาค จะมีการตรวจสอบข้อมูลผู้รับบริจาค เพื่อให้แน่ใจว่านำไปใช้เพื่อการกุศลอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ก่อประโยชน์อย่างแท้จริง การบริจาคทุกครั้งจะมีการรวบรวมเอกสารเก็บไว้เพื่อเป็นหลักฐาน

กิจกรรมร่วมทำบุญเลี้ยงอาหารกลางวัน ณ สถานแรกรับเด็กชายปากเกร็ด (บ้านภูมิเวท) จังหวัดนนทบุรี



กิจกรรม บริจาคอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเครื่องใช้สำนักงาน สถานที่ สมาคมคนพิการทางการเคลื่อนไหวสากล



การจัดทำรายงาน

บริษัทมีนโยบายให้สรุปผลงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี เพื่อจัดให้มีกรอบแนวทางการทำงาน งบประมาณ และความเหมาะสมกับการดำเนินงานของบริษัท โดยจะเปิดเผยในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปีของบริษัท (แบบ 56-2)

กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (After process)

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมทุกด้าน โดยเฉพาะผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับสิ่งแวดล้อมจากการประกอบธุรกิจของบริษัท ตลอดจนปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีให้กับพนักงานบริษัท ในการให้ความสำคัญและช่วยกันดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร

การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของระบบควบคุมภายในที่ดีซึ่งจะช่วยให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยบริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่สอบทานระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีการตรวจสอบภายในที่เป็นไปตามหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่ออนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกับระบบควบคุมภายในของ บริษัท โดยมีผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายในและผู้บริหารเข้าร่วมประชุมด้วยความเหมาะสม เพื่อนำข้อมูลเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณารับทราบ ติดตามความคืบหน้า และหาแนวทางแก้ไขข้อสังเกตเพื่อให้สามารถแก้ไขประเด็นข้อสังเกตได้อย่างทันท่วงที

บริษัทได้จัดให้มีผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระจากภายนอก โดยในเดือน พฤศจิกายน 2561 ได้แต่งตั้ง บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด ดำเนินการโดย น.ส.ฤทัยชนก สุภาพงษ์ ซึ่งมีความรู้ความสามารถในด้านระบบบัญชีและการควบคุมภายในเป็นอย่างดี ให้ดำเนินการเป็นที่ปรึกษาในการวางระบบควบคุมภายในให้แข็งแกร่ง พร้อมทั้งดำเนินการขจัดความเสี่ยงและตรวจสอบรายการที่มีลักษณะผิดปกติ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติดังกล่าวข้างต้นแล้วว่าเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยน.ส.ฤทัยชนก สุภาพงษ์ ซึ่งเป็นหัวหน้าทีมตรวจสอบภายในของบริษัทมีวุฒิการศึกษาและประสบการณ์ในการทำงาน ดังนี้

วุฒิการศึกษา

ปริญญาตรี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยบูรพา

คุณวุฒิ

ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT)

ประวัติการอบรม

- โครงการอบรมการตรวจสอบภายใน เพื่อเตรียมตัวเป็นผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตสากล (Pre CIA)
- โครงการอบรมหลักสูตร CIA Part II
- หลักสูตร COSO 2013 ภาคทฤษฎีและปฏิบัติ
- หลักสูตรแนวทางการควบคุมภายในสำหรับบริษัทที่เตรียมตัวเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์
- หลักสูตรมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน
- หลักสูตร IT Audit
- หลักสูตรแนวทางการสืบสวน สอบสวน การทุจริต
- โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต
- โครงการดำรงและปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในของหน่วยงาน

ประสบการณ์ทำงาน

2551 – ปัจจุบัน บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ ให้บริการตรวจสอบภายใน จำกัด

การพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง ถอดถอนหรือโยกย้ายผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทจะต้องผ่านการคัดเลือกและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ จากนั้นจึงนำเสนอรายชื่อและข้อมูลของผู้ตรวจสอบภายในที่ผ่านการพิจารณาแล้วต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติการว่าจ้าง โดยบริษัทมีนโยบายที่จะว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในซึ่งเป็นบุคคลภายนอก (Outsource) ต่อไป

นอกจากนี้ ผู้สอบบัญชีของบริษัทจาก บริษัท สำนักงานสอบบัญชี ดี ไอ เอ จำกัด ได้มีการพิจารณาการควบคุมภายในของบริษัท ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงินของบริษัท เพื่อให้เกิดความเหมาะสมและความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน โดยพบข้อสังเกตเพิ่มเติมสำหรับระบบควบคุมภายในของบริษัทและแจ้งให้บริษัททราบพร้อมกับข้อเสนอแนะเป็นข้อมูลในการพิจารณาปรับปรุงแก้ไขต่อไป

โดยในแต่ละส่วนงานดังกล่าว ได้มีการนำเสนอออกมาในรูปธรรมซึ่งแสดงถึงข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ และการติดตามผล ซึ่งจะส่งผลให้การควบคุมภายในช่วยสกัดกั้นความสูญเปล่าที่จะเกิดขึ้นแก่องค์กร โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

การประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในโดยคณะกรรมการบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการได้ประเมินระบบควบคุมภายใน โดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท ทั้ง 5 ส่วน คือ

1) องค์กรและสภาพแวดล้อม
2) การบริหารความเสี่ยง
3) การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร
4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล
5) ระบบการติดตาม

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่า บริษัท มีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม รวมทั้งบริษัทมีระบบการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานที่จะสามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทอันเกิดจากการที่ผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจเพียงพอได้ รวมถึงมีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอในเรื่องของการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องดังกล่าว

ข้อสังเกตของระบบควบคุมภายในของบริษัทโดยผู้สอบบัญชี

บริษัท สำนักงานสอบบัญชี ดี ไอ เอ จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) สำหรับปี 2563 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และได้เสนอรายงานการตรวจสอบ ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 โดยในการตรวจสอบงบการเงินดังกล่าวตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไปเพื่อแสดงความเห็นว่างบการเงินนั้นแสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดโดยถูกต้อง ตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งผู้ตรวจสอบบัญชีไม่พบข้อบกพร่องของการควบคุมภายในที่เป็นสาระสำคัญ และมิได้มีการจัดทำเอกสาร ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับประเด็นและระบบความคุมภายในด้านบัญชีของกลุ่มบริษัท โดยผู้สอบบัญชีได้รายงานประเด็นดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 ตามลำดับ

การประเมินระบบการควบคุมภายในโดยผู้ตรวจสอบภายใน

บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทได้รับการแต่งตั้งให้ประเมิน ตรวจสอบและติดตามการปรับปรุงระบบควบคุมภายในบริษัทตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2561 โดยทำการประเมินความเสี่ยงและจัดทำแผนการ

ตรวจสอบภายในรายปี ดำเนินการตรวจสอบ ตลอดจนติดตามผลการปรับปรุงระบบ และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อการประเมินประสิทธิภาพและความเหมาะสมเพียงพอของระบบควบคุมภายใน การปฏิบัติตามนโยบายและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งความเหมาะสมและเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท โดยที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน ผู้ตรวจสอบภายในได้ดำเนินการตรวจสอบให้ความเชื่อมั่นต่อระบบควบคุมภายในซึ่งครอบคลุมถึงการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (COSO) จัดให้มีนโยบายบริหารความเสี่ยง (Risk Management Policy) และการประเมินความเสี่ยงจากระบบควบคุมภายในกระบวนการต่างๆ ได้แก่

1. ระดับองค์กร
2. กระบวนการประมูลงานและจัดทำการประมาณราคา
3. กระบวนการก่อสร้างและควบคุมคุณภาพงานก่อสร้าง
4. กระบวนการรับเงิน
5. กระบวนการให้บริการหลังการขาย
6. กระบวนการจัดซื้อ จัดจ้างและจ่ายเงิน
7. กระบวนการควบคุมทรัพย์สินและวัสดุคงเหลือ
8. กระบวนการจัดทำงบการเงิน
9. กระบวนการบริหารงานบุคคลและแรงงาน
10. กระบวนการควบคุมความปลอดภัยในการทำงาน
11. กระบวนการควบคุมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

โดยในแต่ละครั้งของการตรวจสอบ ผู้ตรวจสอบภายในจะออกรายงานการตรวจสอบการควบคุมภายในประจำไตรมาสและรายงานทุกฉบับได้ถูกนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสามารถสรุประบบงานที่ทำการตรวจสอบและช่วงเวลาในการตรวจสอบ

สำหรับรายละเอียดการตรวจสอบในส่วนของประเด็นความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญตามรายงานการตรวจสอบภายในปี 2563 โดยสรุปมีรายละเอียด ดังนี้

การบริหารงานบุคคล

จากการตรวจสอบระหว่างวันที่ 7 – 15 เมษายน 2563 ผลการตรวจสอบโดยภาพรวมพิจารณาได้ว่า การบริหารงานบุคคล ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของแผนกบริหารงานบุคคล/สรรหา และแผนกฝึกอบรม/พัฒนา มีกระบวนการควบคุมภายในเพียงพอ

การควบคุมทรัพย์สิน

จากการตรวจสอบระหว่างวันที่ 7 – 15 กรกฎาคม 2563 ผลการตรวจสอบโดยภาพรวมพิจารณาได้ว่า การควบคุมทรัพย์สิน ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของฝ่ายบัญชี ฝ่ายทรัพย์สิน/Store แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ และฝ่ายธุรการ มีกระบวนการควบคุมภายในเพียงพอ

การจัดซื้อจัดจ้าง

จากการตรวจสอบระหว่างวันที่ 8 – 16 กันยายน 2563 ผลการตรวจสอบโดยภาพรวมพิจารณาได้ว่า การจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของฝ่ายจัดซื้อ/จัดหา และฝ่ายบริหารสัญญาและงานประมูล แผนกควบคุมต้นทุน มีกระบวนการควบคุมภายในเพียงพอ

การควบคุมความปลอดภัยในงานก่อสร้าง

จากการตรวจสอบระหว่างวันที่ 6 – 16 ตุลาคม 2563 ผลการตรวจสอบโดยภาพรวมพิจารณาได้ว่า การควบคุมความปลอดภัยในงานก่อสร้าง ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของแผนกความปลอดภัย ฝ่ายโครงการ มีกระบวนการควบคุมภายในเพียงพอ

สำหรับปี 2564 บริษัทยังคงว่าจ้างบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยผู้ตรวจสอบภายในได้นำเสนอแผนงานการตรวจสอบในแต่ละไตรมาส (Internal Audit Plan) ต่อคณะกรรมการตรวจสอบในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

แผนการตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทประจำปี 2564

ระบบงานที่ทำการตรวจสอบ	2564			
	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
1.กระบวนการควบคุมการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ		√		
2.กระบวนการจ่ายเงิน	√			
3.กระบวนการรับเงิน	√			
4.กระบวนการควบคุมการจัดทำงบการเงิน			√	
5.กระบวนการการให้บริการหลังการส่งมอบงานโครงการ				√

รายการระหว่างกัน

ลักษณะความสัมพันธ์

บริษัทมีการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งต่างๆ โดยรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นนั้นเป็นการทำรายการกับกรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทรวมถึงการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งของกรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งสามารถสรุปลักษณะความสัมพันธ์ของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งได้ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท เซ็นทรัล ปาร์ค แลนด์ จำกัด (“CPL”)	▸ จดทะเบียนจัดตั้งภายใต้ชื่อ “บริษัท เอ็มซีโอเวอร์ไอ จำกัด” เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2554 และเปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัท เว็ลเกรดกรุ๊ป จำกัด” เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2557 และ เปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัท เซ็นทรัล ปาร์ค แลนด์ จำกัด” เมื่อวันที่ 12 มีนาคม 2562 ▸ นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและผู้ถือหุ้นใหญ่ของ CPL โดย ณ 31 ธันวาคม 2563 ถือหุ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 70.00 ▸ นายวายุ ทองพูน กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและผู้ถือหุ้นใหญ่ของ CPL โดย ณ 31 ธันวาคม 2563 ถือหุ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 20.00 ▸ นางพลอยพัชชา บัวนุ่ม กรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและผู้ถือหุ้นของ CPL โดย ณ 31 ธันวาคม 2563 ถือหุ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 10.00
นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม	▸ เป็นกรรมการผู้จัดการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และ ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท โดย ณ 31 ธันวาคม 2563 ถือหุ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 46.72 ของทุนจดทะเบียน 300 ล้านบาท
นายวายุ ทองพูน	▸ เป็นรองกรรมการผู้จัดการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และ ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท โดย ณ 31 ธันวาคม 2563 ถือหุ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 13.38 ของทุนจดทะเบียน 300 ล้านบาท
นางพลอยพัชชา บัวนุ่ม	▸ เป็นรองกรรมการผู้จัดการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และ ผู้ถือหุ้นของบริษัท โดย ณ 31 ธันวาคม 2563 ถือหุ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 6.72 ของทุนจดทะเบียน 300 ล้านบาท
นางสาวภัคมล จันทร์หอม	▸ เป็นรองกรรมการผู้จัดการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และ ผู้ถือหุ้นของบริษัท ▸ โดย ณ 31 ธันวาคม 2563 ถือหุ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 3.38 ของทุนจดทะเบียน 300 ล้านบาท

ลักษณะของรายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันอันเนื่องมาจากการดำเนินธุรกิจกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งสามารถสรุปลักษณะและมูลค่าของการทำรายการระหว่างกัน โดยแบ่งตามประเภทได้ดังนี้

- การดำเนินธุรกิจกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งสามารถสรุปลักษณะและมูลค่าของการทำรายการระหว่างกันในปี 2562 และปี 2563 ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะของรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็น และความสมเหตุสมผล
		ปี 2562	
บริษัท เซ็นทรัล ปาร์ค แลนด์ จำกัด (“CPL”)	<u>เงินให้กู้ยืม</u>		ณ วันที่ 8 ตุลาคม 2557 บริษัทให้เงินกู้ยืมแก่ CPL เพื่อใช้เป็นทุนหมุนเวียนสำหรับกิจการ จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 500,000 บาท โดยไม่มีการทำสัญญาแต่ตกลงคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 6.50 ต่อปี (เริ่มคิดดอกเบี้ยตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 – 8 กุมภาพันธ์ 2562) ต่อมา เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2562 บริษัทได้รับเงินต้นคืนแล้วทั้งจำนวนเป็นเงิน 500,000 บาท รวมถึงได้รับชำระดอกเบี้ยทั้งหมด คิดเป็นจำนวนเงิน 35,972.60 บาท ส่งผลให้ ณ 31 ธันวาคม 2562 CPL ไม่มียอดค้างชำระเงินกู้ยืมแก่บริษัท ทั้งนี้ การที่บริษัทให้เงินกู้ยืมกับ CPL ไม่ส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสด หรือ การดำเนินงานธุรกิจปกติของบริษัท และ อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมดังกล่าวมีอัตราที่สูงกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ที่บริษัทพึงต้องชำระแก่สถาบันการเงิน
	ยอดคงเหลือยกมาต้นงวด	0.50	
	- กู้เพิ่มระหว่างงวด	-	
	- ชำระคืนระหว่างงวด	0.50	
	ยอดคงเหลือยกไปปลายงวด	-	
	- ดอกเบี้ยรับ	0.04	
	- ดอกเบี้ยค้างรับ	-	

ความเห็นของกรรมการตรวจสอบ :

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563 คณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบรายการที่เกิดขึ้นระหว่างบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าว ซึ่งรายการให้กู้ยืมเงินมีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยที่สมเหตุสมผล (อ้างอิงจากอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน) โดยไม่ทำให้บริษัทเสียประโยชน์

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะของรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) ปี 2563	ความจำเป็น และความสมเหตุสมผล
นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม	ค่าเช่า - ค่าเช่าที่ดิน	0.027	บริษัทเช่าที่ดินตามสัญญาเช่า ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2563 โฉนดที่ดินเลขที่ 31517 เนื้อที่สำหรับให้เช่า 1 ไร่ 50 ตารางค่าเช่าเดือนละ 21,052.63 บาท เพื่อใช้สำหรับแค้มป์พักคนงานรายวันของโครงการก่อสร้าง “โครงการพัฒนาระบบสร้างเสริมสุขภาวะแก่ผู้ป่วย” (J062) ทั้งนี้ ราคาที่ทำรายการดังกล่าวเป็นราคาเทียบเคียงราคาตลาดและต่ำกว่าผู้ให้เช่ารายอื่น โดยในปี 2563 บริษัทมีการจ่ายค่าเช่าที่ดินดังกล่าวทั้งสิ้นจำนวน 26,667.67 บาท
	ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	0.027	ณ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมียอดค้างชำระแก่ นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม จำนวน 26,666.67 บาท โดยเป็นเงินค้างชำระประเภทค่าเช่า ที่ นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม เรียกเก็บเงินจากบริษัทแล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ

ความเห็นของกรรมการตรวจสอบ :

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบรายการที่เกิดขึ้นระหว่างบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าว ซึ่งรายการตามตารางข้างต้นเป็นการดำเนินการในลักษณะธุรกิจปกติ มีการเทียบเคียงราคาตลาด และเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ

- การค้ำประกันวงเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ซึ่งสามารถสรุปลักษณะและมูลค่าของการทำรายการระหว่างกันในปี 2562 และปี 2563 ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะของรายการ	มูลค่าเงินกู้ยืมคงค้าง (ล้านบาท)		ความจำเป็น และความสมเหตุสมผล
		ณ 31 ธ.ค. 62	ณ 31 ธ.ค.63	
นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม นายวายุ ทองพูน นางพลอยพัชชา บัวนุ่ม	เป็นผู้ค้ำประกันเงินกู้ยืมวงเงินรวม 24,000,000 บาท กับ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) (“BBL”) (1) วงเงินขอให้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นซอง 14,000,000 บาท (2) วงเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชี 10,000,000 บาท	 - -	 - -	เป็นการค้ำประกันส่วนตัวของกรรมการร่วมกับสิทธิเรียกร้องบัญชีเงินฝาก ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขสัญญาที่ทำไว้กับ BBL เพื่อนำไปใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินกิจการ ทั้งนี้ หลังจากที่บริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว BBL จึงปลดภาระค้ำประกันส่วนตัวของกรรมการตั้งแต่วันที่ 21 ตุลาคม 2563
นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม นายวายุ ทองพูน นางพลอยพัชชา บัวนุ่ม CPL	เป็นผู้ค้ำประกันเงินกู้ยืมวงเงินรวม 563,290,889.74 บาท กับ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (“KTB”) (1) วงเงินขอให้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นซอง, หลักประกันสัญญา, การประกันผลงาน 208,784,185.74 บาท (2) วงเงินขอให้ออกหนังสือค้ำประกันการรับเงินล่วงหน้า 125,316,704 บาท (3) วงเงินอาวัลตั๋วสัญญาใช้เงิน 60,000,000 บาท (4) วงเงินตั๋วสัญญาใช้เงิน 30,000,000 บาท (5) วงเงิน Term Loan 15,000,000 บาท (6) วงเงิน Soft Loan BOT - เงินกู้ 1,190,000 บาท	 97.85 32.58 16.86 - - 	 128.19 125.32 24.31 - 11.08 1.19	เป็นการค้ำประกันส่วนตัวของกรรมการร่วมกับสิทธิเรียกร้องบัญชีเงินฝาก สิทธิเรียกร้องการรับเงินตามสัญญาโครงการรับเหมาก่อสร้างที่เกี่ยวข้อง ที่ดินกรรมสิทธิ์ของบริษัท และ ที่ดินกรรมสิทธิ์ของ CPL ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขสัญญาที่ทำไว้กับ KTB เพื่อนำไปใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินกิจการ ทั้งนี้ หลังจากที่บริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว KTB จึงปลดภาระค้ำประกันส่วนตัวของกรรมการตั้งแต่วันที่ 8 มกราคม 2564

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะของรายการ	มูลค่าเงินกู้ยืมคงค้าง (ล้านบาท)		ความจำเป็น และความสมเหตุสมผล
		ณ 31 ธ.ค. 62	ณ 31 ธ.ค.63	
นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม	เป็นผู้ค้ำประกันเงินกู้ยืมวงเงินรวม 230,000,000 บาท กับ ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) (“SCB”)			เป็นการค้ำประกันส่วนตัวของกรรมการร่วมกับสิทธิเรียกร้องบัญชีเงินฝาก สิทธิเรียกร้องการรับเงินตามสัญญาโครงการรับเหมาก่อสร้างที่เกี่ยวข้องซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขสัญญาที่ทำไว้กับ SCB เพื่อนำไปใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินกิจการ ทั้งนี้ หลังจากที่บริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว SCB จึงปลดภาระค้ำประกันส่วนตัวของกรรมการตั้งแต่วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564
	(1) วงเงินขอให้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นซอง 40,000,000 บาท	-	-	
	(2) วงเงินขอให้ออกหนังสือค้ำประกันหลักประกันสัญญา, การประกันผลงาน, การรับเงินล่วงหน้า 140,000,000 บาท	87.60	-	
	(3) วงเงินอาวัลตั๋วสัญญาใช้เงิน 40,000,000 บาท	-	-	
	(4) วงเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชี 10,000,000 บาท	-	-	
	เป็นผู้ค้ำประกันเงินกู้ยืมวงเงินรวม 402,888,889 บาท กับ ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) (“KBANK”)			เป็นการค้ำประกันส่วนตัวของกรรมการร่วมกับที่ดินกรรมสิทธิ์ของบริษัทและสิทธิเรียกร้องการรับเงินตามสัญญาโครงการรับเหมาก่อสร้างที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขสัญญาที่ทำไว้กับ KBANK เพื่อนำไปใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินกิจการ ทั้งนี้ หลังจากที่บริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว KBANK จึงปลดภาระค้ำประกันส่วนตัวของกรรมการตั้งแต่วันที่ 6 มกราคม 2564
	(1) วงเงินขอให้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นซอง, หลักประกันสัญญา, การประกันผลงาน 200,000,000 บาท	134.81	198.07	
	(2) วงเงินขอให้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นซอง, หลักประกันสัญญา, การประกันผลงาน 32,888,889 บาท	32.89	32.89	
	(3) วงเงินขอให้ออกหนังสือค้ำประกันการรับเงินล่วงหน้า 50,000,000 บาท	56.11	10.88	
	(4) วงเงินอาวัลตั๋วสัญญาใช้เงิน 20,000,000 บาท	3.21	1.91	
	(5) วงเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชี 30,000,000 บาท	-	3.31	
	(6) วงเงินตั๋วสัญญาใช้เงิน 50,000,000 บาท	-	-	
	(7) วงเงิน GSB Soft Loan 20,000,000 บาท (มาตรการสินเชื่อดอกเบี้ยต่ำจากรัฐบาลผ่านธนาคารออมสินผ่านสถาบันการเงินแก่ผู้ประกอบการที่ได้รับผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา)		-	
			20.00	

ความเห็นของกรรมการตรวจสอบ :

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563 และที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบรายการที่เกิดขึ้นระหว่างบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ข้างต้น ซึ่งรายการค้ำประกันเงินกู้ยืมดังกล่าวมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นการค้ำประกันตามเงื่อนไขการกู้ยืมเงินของสถาบันการเงินซึ่งนำมาใช้ในการดำเนินธุรกิจอันก่อให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัท โดยไม่มีการคิดค่าธรรมเนียมการค้ำประกันเงินกู้ยืม ซึ่งภายหลังจากเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แล้วเสร็จได้ดำเนินการปลดภาระส่วนตัวของกรรมการออกแล้วทั้งหมด

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563 ได้มีมติกำหนดนโยบายและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันของบริษัทหรือบริษัทย่อย กับ บุคคลที่เกี่ยวโยงกัน ซึ่งเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต อาทิ ผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่จะได้รับการเสนอชื่อให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุม และผู้ที่เกี่ยวข้องและญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว เป็นต้น โดยคำนึงถึงความสมเหตุสมผล ความเหมาะสมของราคา และเงื่อนไขของการเข้าทำรายการ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นประโยชน์ต่อบริษัทและบริษัทย่อยเป็นสำคัญ รวมทั้งได้ให้ความสำคัญต่อการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ทั้งนี้ เมื่อมีการเข้าทำรายการระหว่างกัน บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่เกี่ยวข้องในเรื่องดังกล่าว รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกันของบริษัทหรือบริษัทย่อย ตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ทั้งนี้ ผู้ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้ส่วนเสียในการทำรายการ จะไม่สามารถมีส่วนร่วมหรือไม่มีสิทธิออกเสียงในการอนุมัติรายการดังกล่าวได้

ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับอนุมัติการเข้าทำรายการระหว่างกันจากคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท บริษัทจะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้นๆ

นโยบายหรือแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทอาจมีการเข้าทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต โดยหากเป็นรายการระหว่างกันที่เป็นรายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติซึ่งมีเงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไป บริษัทจะดำเนินการตามมาตรการควบคุมการทำรายการระหว่างกันที่ระบุไว้ข้างต้นก่อนเข้าทำรายการ กล่าวคือเป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัท อนุมัติไว้แล้วตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และให้ปฏิบัติตามสัญญาที่ตกลงร่วมกันอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งกำหนดราคาและเงื่อนไขรายการต่างๆ ให้ชัดเจน เป็นธรรม และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทประโยชน์

ในกรณีที่มีการทำรายการระหว่างกันในอนาคต บริษัท จะดำเนินการตามมาตรการการอนุมัติรายการระหว่างกันดังที่กล่าวไว้แล้วข้างต้น ทั้งนี้ หากมีรายการระหว่างกันที่จำเป็นต้องได้รับความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบตามกฎ ระเบียบข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่องรายการที่เกี่ยวโยงกัน บริษัท จะดำเนินการให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกันนั้น ทั้งนี้ บริษัทไม่มีนโยบายการให้เงินกู้ยืมแก่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ยกเว้นเป็นไปตามระเบียบของบริษัทที่เกี่ยวกับการให้สวัสดิการพนักงาน หรือตามระเบียบอำนาจอนุมัติในการบริหารงานหรือการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่นิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นอยู่ตามสัดส่วนการถือหุ้น นอกจากนี้ ในกรณีที่บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งตามที่กล่าวข้างต้น บริษัทจะเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน และในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นนั้น บริษัทจะจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี หรือผู้ประเมินราคาทรัพย์สินที่มีความเป็นอิสระ เป็น

ผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกัน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบหรือบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษจะถูกนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี เพื่อให้มีความมั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวจะไม่เป็นการยักย้าย หรือถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งของบริษัท แต่เป็นการทำรายการที่บริษัทได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่องบการเงินและสาระสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในแบบรายงาน 56-1 ของบริษัท เวล เกรดเอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปโดยใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมอย่างสม่ำเสมอมีความสมเหตุสมผลและระมัดระวังรอบคอบรวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

ทั้งนี้ คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวได้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งได้แสดงไว้แล้วในแบบรายงาน 56-1

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นต่อรายงานทางการเงินว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมมีความเพียงพอและเหมาะสมสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ซึ่งผู้สอบบัญชีของบริษัทได้ตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไปและแสดงความเห็นว่างบการเงินแสดงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

นางสาวทัชนันท์ กังวานตระกูล
ประธานกรรมการ

นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม
กรรมการผู้จัดการ

ส่วนที่ 3

ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน

ฐานะทางการเงินที่สำคัญ

สรุปรายงานการสอบบัญชี

งบการเงิน	ผู้สอบบัญชี
งบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 ของบริษัท	โดย นางสุวิมล กฤตยาเกียรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 2982 จากบริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ลงวันที่ 22 เมษายน 2562
งบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ของกลุ่มบริษัท	โดย นางสุวิมล กฤตยาเกียรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 2982 จากบริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563
งบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ของกลุ่มบริษัท	โดย นางสุวิมล กฤตยาเกียรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 2982 จากบริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564

รายงานของผู้สอบบัญชีที่ได้รายงานการตรวจสอบหรือสอบทานงบการเงิน สำหรับปี 2561 – 2563 ของบริษัท สรุปได้ดังนี้

<u>สำหรับงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561</u>

รายงานของผู้สอบบัญชีต่องบการเงินของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562 ได้แสดงความเห็นไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีว่า งบการเงินฉบับดังกล่าวแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และผลการดำเนินงานของบริษัทโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ

<u>สำหรับงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562</u>

รายงานของผู้สอบบัญชีต่องบการเงินของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563ได้แสดงความเห็นไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีว่า งบการเงินฉบับดังกล่าวแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของกลุ่มบริษัทโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ในระหว่างงวดกลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2561) และฉบับใหม่จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562 มาถือปฏิบัติ อย่างไรก็ตาม การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท และสามารถสรุปได้ดังนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้สัญญาที่ทำกับลูกค้า ยกเว้นสัญญาที่อยู่ในขอบเขตของมาตรฐานการบัญชีฉบับอื่น โดยกิจการจะรับรู้รายได้ในจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กิจการคาดว่าจะมีสิทธิได้รับจากการแลกเปลี่ยนสินค้าหรือบริการที่ได้ส่งมอบให้แก่ลูกค้า และกำหนดให้กิจการต้องใช้ดุลยพินิจและพิจารณาข้อเท็จจริงและเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในการพิจารณาตามหลักการในแต่ละขั้นตอน

สำหรับงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

รายงานของผู้สอบบัญชีต่องบการเงินของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564ได้แสดงความเห็นไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีว่า งบการเงินฉบับดังกล่าวแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของกลุ่มบริษัทโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ในระหว่างงวดกลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2562) และฉบับใหม่จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 มาถือปฏิบัติ อย่างไรก็ตาม การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท และสามารถสรุปได้ดังนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า โดยรับรู้ผลกระทบสะสมของการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้มาถือปฏิบัติครั้งแรก โดยปรับปรุงกับกำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 และไม่ปรับย้อนหลังงบการเงินปีก่อนที่แสดงเปรียบเทียบ

แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชีเพื่อรองรับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งประกาศลงในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2563 และมีผลบังคับใช้สำหรับการจัดทำงบการเงินของกลุ่มบริษัทที่มีรอบระยะเวลารายงานสิ้นสุดภายในช่วงเวลาระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2563 จนถึง 31 ธันวาคม 2563 โดยในระหว่างไตรมาสที่ 1 ถึง 3 ของปี 2563 กลุ่มบริษัทได้เลือกปฏิบัติตามมาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชีในเรื่องการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามวิธีการอย่างง่าย และการด้อยค่าของสินทรัพย์ ส่วนในไตรมาสที่ 4 ของปี 2563 กลุ่มบริษัทได้ประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์จากความไม่แน่นอนของสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 แล้ว ดังนั้นในการจัดทำงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทจึงพิจารณายกเลิกการถือปฏิบัติตามมาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชีสำหรับทุกเรื่องที่กลุ่มบริษัทได้เคยถือปฏิบัติในช่วงที่ผ่านมา โดยไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

ตารางสรุปงบการเงิน

งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ ณ 31 ธันวาคม 2563 ปรากฏดังนี้

หน่วย:ล้านบาท

งบแสดงฐานะการเงิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ		งบการเงินรวม			
	ตรวจสอบ		ตรวจสอบ			
	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	297.03	36.08	170.31	24.99	445.93	43.61
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	4.07	0.49	4.11	0.60	4.14	0.41
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	196.09	23.82	189.99	27.88	159.93	15.64
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	0.27	0.03	0.01	0.00	-	NA
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา – หมุนเวียน	100.17	12.17	11.83	1.74	107.35	10.50
สินค้าคงเหลือ	14.37	1.75	6.34	0.93	9.02	0.88
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	612.00	74.35	382.58	56.14	726.38	71.03
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา – ไม่หมุนเวียน			28.16	4.13	23.46	2.29
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	31.51	3.83	41.98	6.16	32.73	3.20
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	NA	-	NA	-	NA
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	0.50	0.06	-	NA	-	NA
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	131.95	16.03	196.77	28.88	188.85	18.47
สินทรัพย์สิทธิการใช้		NA	-	NA	27.34	2.67
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	2.61	0.32	3.53	0.52	5.88	0.57
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	1.37	0.17	4.93	0.72	4.43	0.43
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	43.23	5.25	23.47	3.44	13.60	1.33
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	211.17	25.65	298.84	43.86	296.27	28.97
รวมสินทรัพย์	823.17	100.00	681.42	100.00	1,022.65	100.00
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	34.93	4.24	20.08	2.95	26.25	2.57
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	305.52	37.12	203.63	29.88	160.62	15.71
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา – หมุนเวียน	203.59	24.73	126.71	18.59	110.21	10.78
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่จะครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	NA	-	NA	5.61	0.55
ส่วนของหนี้สินสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	4.73	0.57	4.36	0.64	6.56	0.64
ตั๋วเงินจ่าย – เงินปันผล		NA	-	NA	-	NA
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	-	NA	0.66	0.10	4.31	0.42
รวมหนี้สินหมุนเวียน	548.78	66.67	355.44	52.16	313.56	30.66
หนี้สินไม่หมุนเวียน						

หน่วย:ล้านบาท

งบแสดงฐานะการเงิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ		งบการเงินรวม			
	ตรวจสอบ		ตรวจสอบ			
	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	NA	-	NA	26.66	2.61
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	-	NA	-	NA	-	NA
หนี้สินตามสัญญาเช่า	8.17	0.99	7.64	1.12	9.65	0.94
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	1.73	0.21	3.29	0.48	3.22	0.31
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	6.40	0.78	22.51	3.30	13.45	1.31
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	16.30	1.98	33.45	4.91	52.98	5.18
รวมหนี้สิน	565.07	68.65	388.89	57.07	366.54	35.84
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	200.00	24.30	220.00	32.29	300.00	29.34
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	200.00	24.30	220.00	32.29	300.00	29.34
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น					276.96	27.08
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว-สำรองตามกฎหมาย	8.53	1.04	13.53	1.98	15.53	1.52
ยังไม่ได้จัดสรร	49.57	6.02	58.75	8.62	62.90	6.15
รวมส่วนของผู้เป็นเจ้าของบริษัทใหญ่	258.10	31.35	292.27	42.89	655.39	64.09
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	NA	0.26	0.04	0.72	0.07
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	258.10	31.35	292.53	42.93	656.11	64.16
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	823.17	100.00	681.42	100.00	1,022.65	100.00

หน่วย:ล้านบาท

งบแสดงฐานะการเงิน	งบเฉพาะกิจการ					
	ตรวจสอบ					
	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	297.03	36.08	123.52	19.58	351.42	36.68
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	4.07	0.49	4.11	0.65	4.14	0.43
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	196.09	23.82	169.23	26.82	158.99	16.60
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	0.27	0.03	0.01	0.00	-	NA
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา – หมุนเวียน	100.17	12.17	10.27	1.63	107.35	11.21
สินค้าคงเหลือ	14.37	1.75	5.69	0.90	9.02	0.94
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	612.00	74.35	312.83	49.58	630.94	65.86
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						

หน่วย:ล้านบาท

งบแสดงฐานะการเงิน	งบเฉพาะกิจการ					
	ตรวจสอบ					
	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา – ไม่หมุนเวียน			28.16	4.46	23.46	2.45
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	31.51	3.83	41.98	6.65	32.73	3.42
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	NA	19.80	3.14	31.05	3.24
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	0.50	0.06	-	NA	-	NA
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	131.95	16.03	196.25	31.10	188.85	19.71
สินทรัพย์สิทธิการใช้		NA	-	NA	27.34	2.85
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	2.61	0.32	3.53	0.56	5.88	0.61
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	1.37	0.17	4.93	0.78	4.23	0.44
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	43.23	5.25	23.47	3.72	13.60	1.42
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	211.17	25.65	318.12	50.42	327.12	34.14
รวมสินทรัพย์	823.17	100.00	630.95	100.00	958.06	100.00
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	34.93	4.24	20.08	3.18	26.25	2.74
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	305.52	37.12	185.18	29.35	152.86	15.95
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา – หมุนเวียน	203.59	24.73	101.65	16.11	110.21	11.50
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่จะครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	NA			5.61	0.59
ส่วนของหนี้สินสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	4.73	0.57	4.36	0.69	6.56	0.68
ตั๋วเงินจ่าย – เงินปันผล		NA		NA		NA
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	-	NA	-	NA	-	NA
รวมหนี้สินหมุนเวียน	548.78	66.67	311.27	49.33	301.49	31.47
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	NA	-	NA	26.66	2.78
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	-	NA	-	NA	-	NA
หนี้สินตามสัญญาเช่า	8.17	0.99	7.64	1.21	9.65	1.01
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	1.73	0.21	3.29	0.52	3.22	0.34
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	6.40	0.78	22.51	3.57	13.45	1.40
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	16.30	1.98	33.45	5.30	52.98	5.53
รวมหนี้สิน	565.07	68.65	344.71	54.63	354.47	37.00
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	200.00	24.30	220.00	34.87	300.00	31.31
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	200.00	24.30	220.00	34.87	300.00	31.31
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น					276.96	28.91
กำไรสะสม						

หน่วย:ล้านบาท

งบแสดงฐานะการเงิน	งบเฉพาะกิจการ					
	ตรวจสอบ					
	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
จัดสรรแล้ว-สำรองตามกฎหมาย	8.53	1.04	13.53	2.14	15.53	1.62
ยังไม่ได้จัดสรร	49.57	6.02	52.71	8.35	11.11	1.16
รวมส่วนของผู้เป็นเจ้าของบริษัทใหญ่	258.10	31.35	286.24	45.37	603.59	63.00
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	NA	-	NA	-	NA
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	258.10	31.35	286.24	45.37	603.59	63.00
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	823.17	100.00	630.95	100.00	958.06	100.00

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ปรากฏดังนี้

หน่วย:ล้านบาท

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	งบการเงินเฉพาะกิจการ		งบการเงินรวม			
	ตรวจสอบ		ตรวจสอบ			
	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
รายได้จากงานก่อสร้างและบริการ	1,290.11	100.00	1,509.74	100.00	857.74	100.00
ต้นทุนงานก่อสร้าง	(1,177.83)	(91.30)	(1,286.34)	(85.20)	(716.63)	(83.55)
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	**112.28**	**8.70**	**223.40**	**14.80**	**141.11**	**16.45**
รายได้อื่น	15.49	1.20	4.90	0.32	6.99	0.81
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่าย	**127.77**	**9.90**	**228.29**	**15.12**	**148.10**	**17.27**
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(79.06)	(6.13)	(82.95)	(5.49)	(87.08)	(10.15)
รวมค่าใช้จ่าย	(79.06)	(6.13)	(82.95)	(5.49)	(87.08)	(10.15)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	**48.71**	**3.78**	**145.35**	**9.63**	**61.02**	**7.11**
รายได้ทางการเงิน		NA	1.12	0.07	0.65	0.08
ต้นทุนทางการเงิน	(1.51)	(0.12)	(2.42)	(0.16)	(3.45)	(0.40)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	**47.20**	**3.66**	**144.05**	**9.54**	**58.22**	**6.79**
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(9.52)	(0.74)	(29.40)	(1.95)	(12.62)	(1.47)
กำไรสำหรับปี	**37.68**	**2.92**	**114.66**	**7.59**	**45.59**	**5.32**
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น :						
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุน						
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	-	NA	(0.42)	(0.03)	1.03	0.12
กำไรเบ็ดเสร็จรวม	**37.68**	**2.92**	**114.24**	**7.57**	**46.62**	**5.44**
กำไรต่อหุ้น						

หน่วย:ล้านบาท

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	งบการเงินเฉพาะกิจการ		งบการเงินรวม			
	ตรวจสอบ		ตรวจสอบ			
	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	33.14		0.29		0.10	
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	1.14		400.99		467.98	
การแบ่งปันกำไร						
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่			114.60	99.95	45.13	98.99
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม			0.06	0.05	0.46	1.01
			114.66	100.00	45.59	100.00
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม						
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่			114.18	99.95	46.16	40.40
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม			0.06	0.05	0.46	0.40
			114.24	100.00	46.62	40.81
จำนวนหุ้นสามัญ	400.00		440.00		600.00	
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.09		0.26		0.08	
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น) [2/]	227.40		400.99		467.98	
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น) [1/]	0.17		0.29		0.10	
จำนวนหุ้น Fully Diluted	600.00		600.00		600.00	
กำไรสุทธิต่อหุ้น Fully Diluted (บาทต่อหุ้น) [3/]	0.06		0.19		0.08	

หน่วย:ล้านบาท

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ตรวจสอบ					
	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
รายได้จากงานก่อสร้างและบริการ	1,290.11	100.00	1,483.65	100.00	639.60	100.00
ต้นทุนงานก่อสร้าง	(1,177.83)	(91.30)	(1,270.33)	(85.62)	(562.57)	(87.96)
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	**112.28**	**8.70**	**213.33**	**14.38**	**77.04**	**12.04**
รายได้อื่น	15.49	1.20	6.88	0.46	12.40	1.94
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่าย	**127.77**	**9.90**	**220.21**	**14.84**	**89.44**	**13.98**
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(79.06)	(6.13)	(82.48)	(5.56)	(86.22)	(13.48)
รวมค่าใช้จ่าย	(79.06)	(6.13)	(82.48)	(5.56)	(86.22)	(13.48)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	**48.71**	**3.78**	**137.72**	**9.28**	**3.22**	**0.50**
รายได้ทางการเงิน		NA	1.12	0.08	0.57	0.09
ต้นทุนทางการเงิน	(1.51)	(0.12)	(2.42)	(0.16)	(3.36)	(0.53)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	**47.20**	**3.66**	**136.43**	**9.20**	**0.43**	**0.07**
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(9.52)	(0.74)	(27.87)	(1.88)	(1.06)	(0.17)
กำไรสำหรับปี	**37.68**	**2.92**	**108.56**	**7.32**	**(0.63)**	**(0.10)**

หน่วย:ล้านบาท

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ตรวจสอบ					
	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น :						
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุน						
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	-	NA	(0.42)	(0.03)	1.03	0.16
กำไรเบ็ดเสร็จรวม	**37.68**	**2.92**	**108.14**	**7.57**	**0.40**	**0.06**
กำไรต่อหุ้น						
จำนวนหุ้นสามัญ	400.00		440.00		600.00	
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.09		0.27		(0.00)	
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น) [2/]	227.40		400.99		467.98	
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น) [1/]	0.17		0.27		(0.00)	
จำนวนหุ้น Fully Diluted	400.00		440.00		600.00	
กำไรสุทธิต่อหุ้น Fully Diluted (บาทต่อหุ้น) [3/]	0.06		0.18		(0.00)	

หมายเหตุ :

1/ คำนวณจากมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยหารกำไรสุทธิสำหรับงวดด้วยจำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกในระหว่างปี

2/ จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยคำนวณจากมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

3/ คำนวณจากมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยหารกำไรสุทธิสำหรับงวดด้วยจำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายและเรียกชำระแล้วภายหลังเสนอขายหุ้นแก่ประชาชน (600 ล้านหุ้น)

งบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

หน่วย:ล้านบาท

งบกระแสเงินสด	**งบการเงินเฉพาะกิจการ**	งบการเงินรวม		**งบการเงินเฉพาะกิจการ**		
	ตรวจสอบ			ตรวจสอบ		
	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน						
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	47.20	144.05	58.22	47.20	136.43	0.43
ปรับกระทบกำไรก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้						
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	4.59	(0.10)	-	4.59	(0.10)	-
ค่าเสื่อมราคา	17.18	16.30	20.85	17.18	16.29	20.67
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์สิทธิการใช้			0.89			0.89

หน่วย:ล้านบาท

งบกระแสเงินสด	**งบการเงินเฉพาะกิจการ**	งบการเงินรวม		**งบการเงินเฉพาะกิจการ**		
	ตรวจสอบ			ตรวจสอบ		
	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	0.55	0.63	0.68	0.55	0.63	0.68
ขาดทุน(กำไร)จากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	(0.43)	(0.00)	0.36	(0.43)	(0.00)	0.01
ขาดทุน(กำไร)จากการเลิกใช้สินทรัพย์ถาวร	-	0.86	0.70	-	0.86	0.70
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น			0.81			0.81
ภาษีนิติบุคคลถูกหัก ณ ที่จ่ายตัดจ่าย	11.64	-	5.32	11.64	-	5.32
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	1.73	1.04	1.21	1.73	1.04	1.21
ประมาณการหนี้สินระยะยาว	6.40	16.11	(9.06)	6.40	16.11	(9.06)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	(10.18)	-	-	(10.18)	-	-
ดอกเบี้ยรับ/รายได้ทางการเงิน	(1.21)	(1.12)	(0.65)	(1.21)	(1.12)	(0.57)
ดอกเบี้ยจ่าย/ต้นทุนทางการเงิน	1.04	2.42	3.45	1.04	2.42	3.36
กระแสเงินสดก่อนการเปลี่ยนแปลงของเงินทุนหมุนเวียน	78.50	180.19	82.77	78.50	172.56	24.43
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง						
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(57.67)	6.17	43.63	(57.67)	26.93	23.81
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	46.58	82.06	(90.82)	46.58	83.62	(92.38)
สินค้าคงเหลือ	(13.13)	8.03	(2.68)	(13.13)	8.68	(3.33)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(10.19)	0.74	0.08	(10.19)	0.74	0.08
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	143.49	(5.17)	(47.05)	143.49	(23.63)	(36.36)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	112.17	(173.60)	(16.49)	112.17	(198.66)	8.57
เงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน	299.76	98.43	(30.57)	299.76	70.24	(75.19)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(2.54)	(1.66)	(2.73)	(2.54)	(1.66)	(2.64)
เงินสดรับดอกเบี้ย	1.19	1.16	0.65	1.19	1.16	0.57
รับชำระภาษีเงินได้คืน	-	-		-		
จ่ายชำระผลประโยชน์	-	-		-		
จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล	(32.57)	(35.06)	(18.62)	(32.57)	(34.20)	(10.51)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	265.84	62.86	(51.27)	265.84	35.54	(87.76)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน						
เงินสดจ่ายจากเงินให้กู้ยืมระยะยาว	-	0.50	-	-	0.50	-
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวร	(42.48)	(73.96)	(32.39)	(42.48)	(73.43)	(32.02)
เงินลงทุนชั่วคราว(เพิ่ม)ลด	(0.04)	(0.04)	(0.04)	(0.04)	(0.04)	(0.04)
เงินสดจ่ายจากการลงทุนในการร่วมค้า	-	-		-	(19.80)	(11.25)
เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(0.14)	(1.55)	(3.03)	(0.14)	(1.55)	(3.03)
เงินสดจ่ายจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้น	-	-	(0.02)	-	-	(0.02)
เงินสดรับจากการรับคืนเงินกู้ยืมระยะสั้น	-	0.26	0.02	-	0.26	0.02
เงินสดรับจากการรับคืนเงินลงทุนในการร่วมค้า	0.99	-		0.99	-	-
เงินสดรับจากส่วนแบ่งกำไรในการร่วมค้า	10.18	-		10.18	-	-

หน่วย:ล้านบาท

งบกระแสเงินสด	**งบการเงินเฉพาะกิจการ**	งบการเงินรวม		**งบการเงินเฉพาะกิจการ**		
	ตรวจสอบ			ตรวจสอบ		
	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ถาวร	5.27	2.54	0.36	5.27	2.54	0.01
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	(8.78)	(10.48)	9.25	(8.78)	(10.48)	9.25
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(35.00)	(82.73)	(25.84)	(35.00)	(102.00)	(37.06)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีเพิ่ม(ลด)	-	-		-	-	-
จ่ายเงินปันผล	(170.50)	(100.00)	(36.00)	(170.50)	(100.00)	(36.00)
เงินสดจ่ายจากการคืนเงินกู้ยืมระยะสั้น	(34.01)	(133.31)	(225.13)	(34.01)	(133.31)	(225.13)
จ่ายชำระเจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	(6.49)	(12.20)	(6.68)	(6.49)	(12.20)	(6.68)
เงินสดรับจากการกู้ยืมระยะยาว	-	-	33.95	-	-	33.95
เงินสดจ่ายจากการคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(7.89)	-	(1.68)	(7.89)	-	(1.68)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้น	57.13	118.46	231.31	57.13	118.46	231.31
เพิ่มทุน	90.00	20.20		90.00	20.00	-
รับชำระค่าหุ้น			356.96			356.96
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(71.77)	(106.86)	352.73	(71.77)	(107.06)	352.73
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	159.07	(126.73)	275.62	159.07	(173.52)	227.90
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	137.97	297.03	170.31	137.97	297.03	123.52
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันปลายปี	297.03	170.31	445.93	297.03	123.52	351.42

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงิน	**หน่วย**	**งบการเงินเฉพาะกิจการ**	**งบการเงินรวม**		**งบการเงินเฉพาะกิจการ**		
		ตรวจสอบ			**ตรวจสอบ**		
		ปี 2561	**ปี 2562**	**ปี 2563**	**ปี 2561**	**ปี 2562**	**ปี 2563**
อัตราส่วนสภาพคล่อง							
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	1.12	1.08	2.32	1.12	1.01	2.09
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.84	0.96	1.86	0.84	0.87	1.62
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.65	0.14	(0.15)	0.65	0.08	(0.27)
อัตราหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	9.14	9.33	5.73	9.14	9.84	4.27
ระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	40 วัน	39 วัน	63 วัน	40 วัน	37 วัน	85 วัน
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	150.81	124.20	93.29	150.81	126.60	73.24
ระยะเวลาการขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	3 วัน	3 วัน	4 วัน	3 วัน	3 วัน	5 วัน
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	15.45	19.75	15.48	15.45	20.75	12.25

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
		ตรวจสอบ			ตรวจสอบ		
		ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563
ระยะเวลาการชำระหนี้	วัน	24 วัน	19 วัน	24 วัน	24วัน	18 วัน	30วัน
Cash Cycle	วัน	19 วัน	23 วัน	43 วัน	19 วัน	22 วัน	60 วัน
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร							
อัตรากำไรขั้นต้น	%	8.70	14.80	16.45	8.70	14.38	12.04
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	%	3.66	9.54	6.79	3.66	9.20	0.07
อัตรากำไรอื่น	%	1.19	0.32	0.81	1.19	0.46	1.90
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	%	563.17	43.64	(88.07)	563.17	26.05	(20,619.49)
อัตรากำไรสุทธิ	%	2.89	7.57	5.27	2.89	7.28	(0.10)
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	13.48	41.65	9.61	13.48	39.89	(0.14)
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน							
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	5.35	15.24	5.35	5.35	14.93	(0.08)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	%	47.01	79.68	34.46	47.01	76.08	10.39
อัตราหมุนของสินทรัพย์	เท่า	1.85	2.01	1.01	1.85	2.05	0.80
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน							
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	2.19	1.33	0.56	2.19	1.20	0.59
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	183.77	39.19	(10.21)	183.77	27.25	(24.77)
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	เท่า	1.02	0.20	(0.17)	1.02	0.10	(0.28)
อัตราการจ่ายเงินปันผล	%	452.48	87.22	78.96	452.48	92.12	(5,708.92)
อัตราส่วน DSCR – Debt Service Coverage Ratio	เท่า	10.65	24.10	8.32	10.65	22.97	2.53

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)

1. ภาพรวมการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท

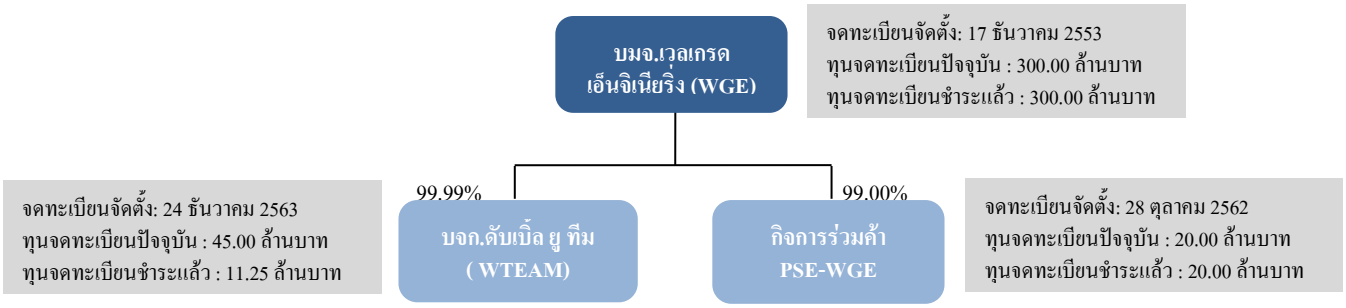
บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ดำเนินธุรกิจให้บริการรับเหมาก่อสร้างอาคารและสิ่งปลูกสร้างประเภทต่างๆรวมไปถึงงานก่อสร้างงานระบบสาธารณูปโภคตามแบบที่ลูกค้ากำหนด โดยขอบเขตการให้บริการของบริษัทครอบคลุมตั้งแต่ การบริหารและควบคุมการก่อสร้าง การจัดหาวัตถุดิบและแรงงาน งานก่อสร้างโครงสร้าง (Structural Engineering) งานสถาปัตยกรรม (Architectural Engineering) งานโครงสร้างเหล็ก (Structural Steelwork) งานคอนกรีตสำเร็จรูป (Precast) งานออกแบบและตกแต่งภายใน (Interior Design) งานปรับปรุงอาคาร (Renovation) ไปจนถึงงานบริการหลังการขาย (After Service “Well Care”) ในขณะที่ส่วนของงานระบบประกอบอาคาร (Mechanical and Electrical – M&E) บริษัทจะใช้การว่าจ้างผู้รับเหมาที่มีประสบการณ์ในแต่ละระบบงานเข้ามารับจ้างทำงานอาทิเช่น งานระบบไฟฟ้า งานระบบประปา งานระบบปรับอากาศ งานระบบโทรศัพท์และการสื่อสาร เป็นต้น ซึ่งจะอยู่ภายใต้การควบคุมคุณภาพงานโดยวิศวกรและทีมงานของบริษัทที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ อย่างใกล้ชิดโดยกลุ่มลูกค้าเป้าหมายหลักของบริษัท ได้แก่ กลุ่มอาคารสำนักงาน กลุ่มอาคารห้องชุดเพื่อการพักอาศัย กลุ่มอาคารโรงพยาบาล กลุ่มอาคารมหาวิทยาลัย และ กลุ่มโรงงานอุตสาหกรรม ของทั้งภาครัฐและเอกชน

บริษัทมีความสามารถในการให้บริการที่ครอบคลุมทุกความต้องการในการก่อสร้างอาคารและสิ่งปลูกสร้างประเภทต่างๆ บริษัทจึงมีนโยบายรับงานก่อสร้างจากเจ้าของโครงการ (Project Owner) ในลักษณะที่เป็นผู้รับเหมาหลัก (Main Contractor) อย่างไรก็ตาม กรณีที่ในสัญญารับเหมามีงานบางส่วนที่ต้องอาศัยความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง บริษัทจะใช้วิธีจัดหาผู้รับเหมาช่วงที่มีคุณสมบัติและความสามารถเหมาะสมสำหรับการให้บริการงานส่วนดังกล่าวเป็นการเฉพาะ เพื่อลดความเสี่ยงจากความผิดพลาดที่เกิดจากความไม่ชำนาญในส่วนงานที่อาจเกิดขึ้น สำหรับการดำเนินงานก่อสร้างของบริษัทนั้นสามารถแบ่งการดำเนินงานได้ 3 ลักษณะ คือ

1. ผู้รับเหมาหลัก (Main Contractor) บริษัทจะดำเนินการเสนองานในนามบริษัทโดยตรง ซึ่งอาจเป็นการยื่นประมูลงานหรืออาจเป็นการเจรจาต่อรองกับเจ้าของโครงการโดยตรง อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่เป็นโครงการก่อสร้างงานที่มีขนาดใหญ่หรือเป็นงานก่อสร้างที่ต้องอาศัยความชำนาญเฉพาะด้าน บริษัทอาจใช้วิธีการว่าจ้างผู้รับเหมาช่วงที่มีความชำนาญเข้ามาช่วยดำเนินงาน ซึ่งกระบวนการในการคัดเลือกผู้รับเหมาช่วงนั้นบริษัทจะใช้การพิจารณาจากความน่าเชื่อถือและผลงานในอดีต โดยบริษัทมีนโยบายที่จะไม่พึ่งพาผู้รับเหมาช่วงรายใดรายหนึ่งเป็นพิเศษ
2. ผู้รับเหมาช่วง (Sub-Contractor) บริษัทจะดำเนินการรับงานจากผู้รับเหมารายอื่นที่ได้รับงานโดยตรงจากเจ้าของโครงการ ซึ่งการดำเนินการตามวิธีนี้ บริษัทจะพิจารณารับงานจากผู้รับเหมาหลักที่มีชื่อเสียง และมีฐานะทางการเงินที่มั่นคงเท่านั้น อย่างไรก็ตาม บริษัทจะเลือกดำเนินการในลักษณะของผู้รับเหมาช่วงเฉพาะในกรณีที่งานดังกล่าวเป็นงานขนาดใหญ่หรือเป็นงานในลักษณะที่บริษัทมีคุณสมบัติขั้นต่ำไม่ครบเกณฑ์ที่จะเป็นผู้รับเหมาหลัก อาทิเช่นโครงการของหน่วยงานภาครัฐที่มีมูลค่าสูงเท่านั้น อย่างไรก็ตาม นับตั้งแต่ตั้งบริษัทจนถึง 30 มิถุนายน 2563 บริษัทยังไม่เคยมีการรับงานในฐานะผู้รับเหมาช่วง แต่ในอนาคตหากมีโครงการที่เข้าเงื่อนไขที่กล่าวมาข้างต้น บริษัทจะพิจารณาดำเนินการในฐานะผู้รับเหมาช่วง
3. กิจการร่วมค้า (Joint Venture) ในบางกรณี บริษัทอาจมีการร่วมประกอบธุรกิจของบุคคลหรือกิจการตั้งแต่สองคนขึ้นไป โดยมีการร่วมลงทุนไม่ว่าจะเป็นเงินทุน ทรัพย์สิน แรงงาน เทคโนโลยี หรืออื่น ๆ ภายใต้ข้อตกลงหรือสัญญาร่วมค้าเพื่อประกอบกิจการร่วมกัน โดยการประกอบกิจการในลักษณะนี้จะเกิดในกรณีที่บริษัทมีการรับงาน

โครงการใหญ่ ที่ต้องอาศัยแรงงานและเทคโนโลยีในการดำเนินงาน ซึ่งถ้าหากโครงการได้เสร็จสิ้นลงก็จะถือว่าการร่วมค้านั้นยุติลงด้วย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทได้ลงทุนในกิจการร่วมค้า ("บริษัทย่อย") ดังนี้



เมื่อพิจารณาจากโครงสร้างรายได้ตามประเภทของงานก่อสร้างสามารถจำแนกตามลักษณะงานได้ ดังนี้

1. งานก่อสร้างประเภทโรงพยาบาล: เป็นงานก่อสร้างอาคารขนาดใหญ่แต่จะมีส่วนที่แตกต่างจากการก่อสร้างงานอาคารทั่วไปในส่วนของงานระบบวิศวกรรมประกอบอาคารที่ต้องใช้ประสบการณ์และเทคนิคในการก่อสร้าง เนื่องจากข้อจำกัดของมาตรฐานด้านสุขอนามัย อาทิเช่น งานก่อสร้างโรงพยาบาลที่มีห้องปลอดเชื้อ ห้องวิจัย ห้องทดลองที่ต้องมีการควบคุมปริมาณอนุภาคของสิ่งเจือปนและปัจจัยสภาพแวดล้อมอื่นๆ เป็นต้น

2. งานก่อสร้างประเภทห้างสรรพสินค้า หรือ คอมมูนิตี้มอลล์: เป็นงานก่อสร้างอาคารขนาดใหญ่ซึ่งโครงสร้างอาคารจะมีลักษณะที่เปิดโล่งแต่แยกพื้นที่ก่อสร้างตามแผนกหรือตามพื้นที่ขายตามแบบที่ลูกค้ากำหนดพร้อมกับงานติดตั้งระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร

3. งานประเภทอสังหาริมทรัพย์: บริษัทให้บริการก่อสร้างทั้งอสังหาริมทรัพย์แนวราบ (Low Rise) และแนวสูง (High Rise) รวมไปถึงสำนักงานขายสำหรับโครงการ โดยฐานลูกค้าของบริษัทส่วนใหญ่เป็นผู้ประกอบอาคารอสังหาริมทรัพย์ประเภทคอนโดมิเนียมเป็นหลัก ซึ่งรูปแบบการก่อสร้างจะแบ่งเป็นส่วนของพื้นที่อาคารพักอาศัย พื้นที่ส่วนกลางและระบบสาธารณูปโภคภายในโครงการรวมไปถึงระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร

4. งานประเภทอาคารสำนักงาน: ซึ่งเป็นการก่อสร้างอาคารขนาดใหญ่และแยกพื้นที่และสัดส่วนตามประเภทการใช้งานพร้อมระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร

5. งานประเภทโรงงานอุตสาหกรรม : เป็นงานก่อสร้างอาคารแนวราบขนาดใหญ่ มีพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน 3 ชั้น มีลักษณะพื้นที่ที่เปิดโล่งและแบ่งแยกพื้นที่ใช้สอยตามความต้องการของลูกค้าพร้อมระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร

บริษัทมีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในงานก่อสร้างโครงสร้างประเภทอาคารเป็นพิเศษ โดยเฉพาะงานก่อสร้าง ประเภทโรงพยาบาล อาคารสำนักงาน และที่พักอาศัยประเภทคอนโดมิเนียม ทั้งแนวสูงและแนวราบ นอกจากนี้บริษัทยังแสวงหาโอกาสเพื่อที่จะเข้าประมูลงานประเภทอื่น อาทิเช่น งานก่อสร้างประเภทโรงแรม งานก่อสร้างสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐานที่อยู่ในแผนงานของบริษัทเพื่อรองรับการเติบโตในอนาคตรวมทั้งบริษัทยังให้บริการงานประเภท

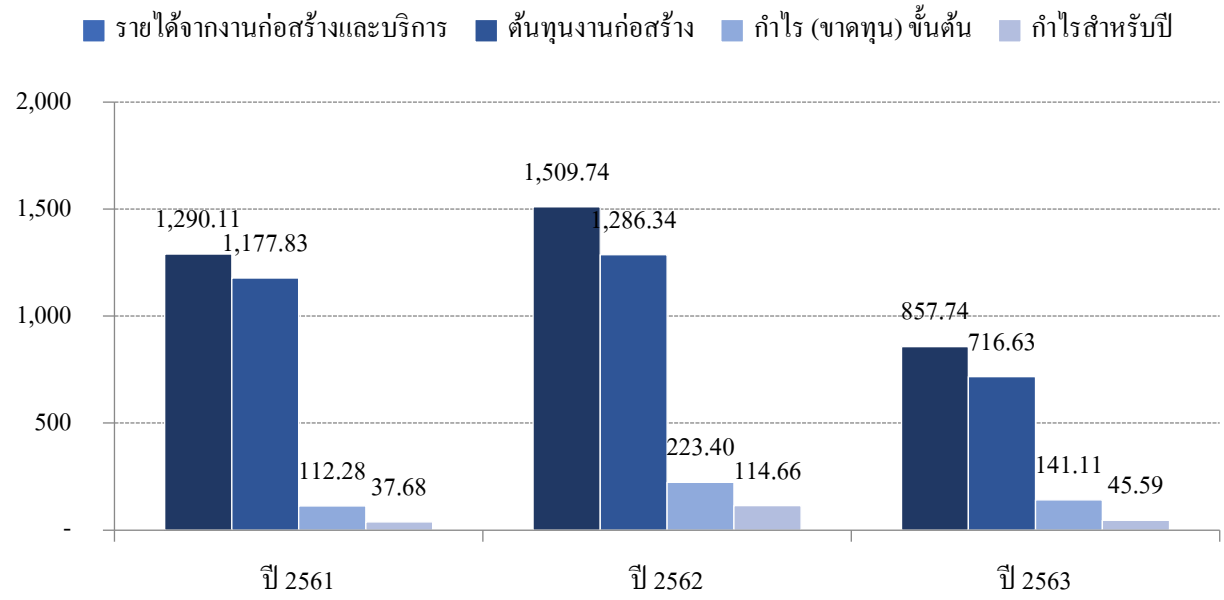
อื่นที่เป็นส่วนงานสนับสนุนเพื่อให้บริษัทสามารถให้บริการแก่ลูกค้าได้ครอบคลุมและครบวงจร อาทิเช่น งานปรับปรุงรีโนเวท งานตกแต่งภายใน งานเหล็กและพรีคาสท์ เป็นต้น

ภาพรวมการดำเนินงานของบริษัท

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) นั้นจะอ้างอิงข้อมูลจากงบการเงินของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 ถึงปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีรายละเอียดดังนี้

แผนภาพสรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญในปี 2561 – 2563

หน่วย:ล้านบาท



กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการก่อสร้างและบริการในปี 2561 – 2563 จำนวน 1,290.11 ล้านบาท จำนวน 1,509.74 ล้านบาท และจำนวน 857.74 ล้านบาทตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า ร้อยละ 17.02 ในปี 2562 และลดลงร้อยละ 43.19 ในปี 2563 ตามลำดับ

ในปี 2562 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการก่อสร้างและบริการเท่ากับ 1,509.74 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 219.63 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 17.02 จากปีก่อนหน้า โดยการปรับตัวสูงขึ้นของรายได้ดังกล่าว มีเหตุผลสำคัญมาจากการขยายตัวจากฐานงานค้างรับ (Backlog) ที่สะสมต่อเนื่องมาจากปีก่อนโดยกลุ่มบริษัทมีโครงการที่อยู่ระหว่างก่อสร้างในปี 2562 จำนวนรวม 21 โครงการซึ่งมากกว่าปี 2561 ที่มีจำนวน 13 โครงการ ในขณะที่ลูกค้าในกลุ่มอสังหาริมทรัพย์ประเภทคอนโดมิเนียมแนวราบ (Low Rise) ยังคงเป็นลูกค้าหลักของกลุ่มบริษัทต่อเนื่องจากปี 2561 โดยมีโครงการสำคัญที่อยู่ระหว่างก่อสร้าง อาทิเช่น โครงการแอทโมซ ลาดพร้าว 15 ,โครงการแอทโมซ ลาดพร้าว 71 , โครงการดีคอนโด หาดใหญ่ , โครงการรูเนะสุ ทองหล่อ 5 เป็นต้น โดยลูกค้าดังกล่าวเป็นกลุ่มลูกค้าภาคเอกชนซึ่งคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 77.39 ของรายได้จากการก่อสร้างและบริการ ในขณะที่รายได้จากงานก่อสร้างส่วนอื่นมาจากลูกค้าในกลุ่มภาครัฐ คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 22.61 ของรายได้จากการก่อสร้างและบริการ อาทิเช่น โครงการอาคารอำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคใต้ , โครงการอาคารสำนักงานกรมศิลปากร , โครงการอาคารโรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า กรมแพทย์ทหารเรือ ,โครงการอาคารที่ทำการการไฟฟ้านครหลวงเขตมีนบุรี เป็นต้น

ในปี 2563 บริษัทมีรายได้จากการก่อสร้างและบริการเท่ากับ 857.74 ล้านบาทลดลงจากปี 2562 จำนวน 652.00 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 43.19 โดยการปรับตัวลดลงดังกล่าว มีเหตุผลสำคัญมาจาก 1) ลูกค้าในกลุ่มที่บริษัทชนะประมูลในบางโครงการ มีการชะลอแผนงานการก่อสร้างออกไปจึงทำให้การก่อสร้างและการรับรู้รายได้ยังไม่สามารถทำได้ 2) สภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัวลงจากสถานการณ์โรคระบาด COVID-19 ทำให้ฐานลูกค้าหลักของกลุ่มบริษัทโดยเฉพาะในกลุ่มอสังหาริมทรัพย์ชะลอการเปิดตัวโครงการใหม่เป็นปัจจัยสำคัญ สำหรับการรับรู้รายได้จากงานก่อสร้างและบริการปี 2563 ส่วนใหญ่ยังเป็นโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ที่ต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา อาทิเช่น โครงการก่อสร้างอาคารโรงงาน PFP , โครงการ ดิเอ็กเซล รัชดา18 ,โครงการแอทโมซ ลาดพร้าว 15 ,โครงการศุภาลัย ลอฟท์ ประชาธิปก – วงเวียนใหญ่ เป็นต้น โดยลูกค้าดังกล่าวเป็นกลุ่มลูกค้าภาคเอกชนซึ่งคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 65.73 ของรายได้จากการก่อสร้างและบริการ ในขณะที่รายได้จากงานก่อสร้างส่วนอื่นมาจากลูกค้าในกลุ่มภาครัฐ คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 34.27 ของรายได้จากการก่อสร้างและบริการ อาทิเช่น โครงการโรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า กรมแพทย์ทหารเรือ, โครงการอาคารสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน,โครงการตกแต่งภายในอาคารสำนักงานกรมศิลปากร เป็นต้น

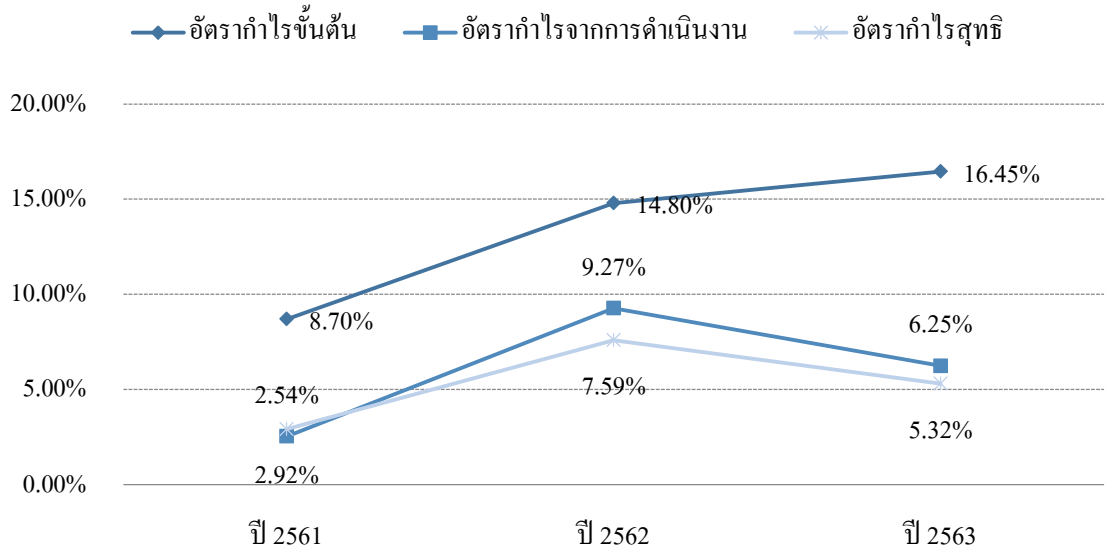
ต้นทุนงานก่อสร้างและบริการหลักของกลุ่มบริษัทประกอบด้วย ค่าวัสดุก่อสร้าง ค่าจ้างผู้รับเหมาช่วง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับแรงงานก่อสร้างและพนักงาน ค่าเช่าเครื่องจักรและอุปกรณ์ ค่าขนส่ง ค่าขนย้าย ค่าอะไหล่และซ่อมแซมเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง ค่าเสื่อมราคา รวมถึงค่าโสหุ้ยต่างๆ โดยในปี 2561 – 2563 กลุ่มบริษัทมีต้นทุนงานก่อสร้างและบริการจำนวน 1,177.83 ล้านบาท จำนวน 1,286.34 ล้านบาทและจำนวน 716.63 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 91.30 ร้อยละ 85.20 และร้อยละ 83.55 ของรายได้จากการก่อสร้างและบริการงวดดังกล่าว ตามลำดับ ในขณะที่กำไรขั้นต้นของกลุ่มบริษัทในปี 2561 – 2563 มีจำนวน 112.28 ล้านบาท จำนวน 223.40 ล้านบาท และจำนวน 141.11 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 8.70 ร้อยละ 14.80 และร้อยละ 16.45 ตามลำดับ

อัตรากำไรขั้นต้นของกลุ่มบริษัทในปี 2562 เพิ่มขึ้นจากปี 2561 อันเนื่องมาจากสัดส่วนการรับรู้รายได้จากงานภาคเอกชนที่เพิ่มสูงขึ้น โดยในปี 2562 กลุ่มบริษัทมีฐานลูกค้างานภาคเอกชนต่องานภาครัฐคิดเป็นสัดส่วน 77:23 ซึ่งสูงกว่าปี 2561 ที่มีสัดส่วนงานภาคเอกชนต่องานภาครัฐคิดเป็นสัดส่วนประมาณ 58:42 ซึ่งงานก่อสร้างของภาคเอกชนเป็นงานที่มีการแข่งขันน้อยกว่าและมีความยืดหยุ่นในการเจรจาต่อรองกับคู่ค้าได้สูงกว่า จึงทำให้กลุ่มบริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นเฉลี่ยที่สูงกว่างานภาครัฐ นอกจากนี้ งานก่อสร้างหลักในปี 2562 เป็นงานก่อสร้างประเภทอสังหาริมทรัพย์ที่กลุ่มบริษัทมีความชำนาญและมีประสบการณ์ในการก่อสร้าง จึงทำให้กลุ่มบริษัทสามารถบริหารและควบคุมต้นทุนการก่อสร้างได้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้ ในขณะที่อัตรากำไรขั้นต้นของกลุ่มบริษัทปี 2563 เพิ่มขึ้นจากปี 2562 อันเนื่องมาจากกลุ่มบริษัทมีประสบการณ์จากการวางแผนงานก่อสร้างและการถอดแบบโครงการก่อสร้างโดยเฉพาะลูกค้าเดิมในกลุ่มธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ทำให้การวางแผนงานก่อสร้าง การจัดสรรคนงานเพื่อใช้ในการก่อสร้างใช้ระยะเวลาที่ลดลงและการทำงานเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น ขณะที่ค่าใช้จ่ายเงินเดือนพนักงานและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับพนักงานโครงการซึ่งเป็นต้นทุนคงที่มีจำนวนปรับตัวสูงขึ้นตามจำนวนพนักงานที่เพิ่มขึ้นระหว่างปี 2561 – 2563 โดยค่าใช้จ่ายดังกล่าวคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 3.28 – 4.53 ของรายได้จากงานก่อสร้างและบริการ

ในปี 2561 – ปี 2563 ค่าใช้จ่ายในการบริหารมีการปรับตัวเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน จำนวน 31.31 ล้านบาทจำนวน 3.89 ล้านบาทและ 4.13 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้น ร้อยละ 4.92 และร้อยละ 4.98 ตามลำดับ ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจาก ค่าใช้จ่ายเงินเดือนพนักงานที่เพิ่มขึ้นเพื่อรองรับการขยายงาน ค่าโบนัสพนักงาน ค่าตรวจสอบบัญชี

ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบภายใน ค่าเบี้ยประชุมและค่าตอบแทนอื่นของกรรมการ ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเตรียมตัวเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของกลุ่มบริษัท

แผนภาพอัตราส่วนความสามารถในการทำกำไรที่สำคัญของบริษัทปี 2561 – 2563



กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิในปี 2561 – 2563 เท่ากับจำนวน 37.68 ล้านบาท จำนวน 114.66 ล้านบาทและจำนวน 45.59 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 2.92 ร้อยละ 7.59 และร้อยละ 5.32 ตามลำดับ ทั้งนี้กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิในปี 2562 สูงขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2561 เกิดจากสัดส่วนการรับงานภาคเอกชนที่มากขึ้นจึงทำให้อัตรากำไรขั้นต้นเฉลี่ยปรับตัวสูงขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อน ในขณะที่ปี 2563 กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิปรับตัวลดลงเมื่อเทียบกับปี 2562 มีเหตุผลสำคัญมาจากรายได้ที่ลดลงจากการชะลอแผนงานการก่อสร้างของลูกค้าบางรายออกไปจึงทำให้การก่อสร้างและการรับรู้รายได้ยังไม่สามารถทำได้และสภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัวลงจากสถานการณ์โรคระบาด COVID-19 ทำให้ฐานลูกค้าหลักของกลุ่มบริษัท โดยเฉพาะในกลุ่มอสังหาริมทรัพย์ชะลอการเปิดตัวโครงการใหม่เป็นปัจจัยสำคัญ

ณ 31 ธันวาคม 2561 – 2563 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์รวมจำนวน 823.17 ล้านบาทจำนวน 681.42 ล้านบาท และจำนวน 1,022.65 ล้านบาท ตามลำดับ โดยการลดลงของสินทรัพย์รวมในปี 2562 เมื่อเทียบกับปี 2561 จำนวน 141.75 ล้านบาท มีสาเหตุสำคัญมาจากกระแสเงินสดภายในของกลุ่มบริษัทที่ลดลง เนื่องจาก ในปี 2562 กลุ่มบริษัทได้จ่ายปันผลจากผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทจำนวนหนึ่งและ มูลค่างานระหว่างก่อสร้างที่ยังไม่ได้เรียกเก็บที่ลดลงเนื่องจากกลุ่มบริษัทยอยเก็บเงินจากโครงการส่วนใหญ่ที่ทยอยส่งมอบงานช่วงปลายปี ในขณะที่ปี 2563 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2562 จำนวน 341.23 ล้านบาท มีสาเหตุสำคัญมาจาก เงินสดจากการเพิ่มทุนเพื่อเสนอขายหุ้นต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรกจึงทำให้เงินสดเพิ่มขึ้นจำนวน 275.62 ล้านบาท และมูลค่างานระหว่างก่อสร้างที่ยังไม่ได้เรียกเก็บที่เพิ่มขึ้นจำนวน 95.52 ล้านบาท ตามลำดับเป็นหลัก

ณ 31 ธันวาคม 2561 – 2563 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินรวมจำนวน 565.07 ล้านบาท จำนวน 388.89 ล้านบาท และจำนวน 366.54 ล้านบาทคิดเป็นร้อยละ 68.65 ร้อยละ 57.07 และร้อยละ 35.84 ของยอดหนี้สินรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นตามลำดับ การลดลงของหนี้สินรวมในปี 2562 เมื่อเทียบกับปี 2561 จำนวน 176.18 ล้านบาท มีสาเหตุสำคัญมาจากการชำระคืนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินและเงินเรียกเก็บล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้างเป็นหลักในขณะที่การลดลงของหนี้สินรวม ใน

ปี 2563 เมื่อเทียบกับปี 2562 จำนวน 22.35 ล้านบาท มีสาเหตุมาจากการลดลงของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นเป็นหลัก โดยหนี้สินข้างต้นเป็นการตั้งเจ้าหนี้หรือค่าใช้จ่ายค้างจ่ายจากรายการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจปกติของกลุ่มบริษัทที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ ซึ่งมีจำนวนลดลงตามจำนวนและมูลค่างานก่อสร้างสะสมที่ลดลงของกลุ่มบริษัท

ณ 31 ธันวาคม 2561 – 2563 ส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัทมีจำนวน 258.10 ล้านบาท จำนวน 292.53 ล้านบาท และจำนวน 656.11 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 31.35 ร้อยละ 42.93 และร้อยละ 64.16 ของหนี้สินรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นตามลำดับ การเพิ่มขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้นนั้น เป็นผลโดยตรงมาจากการเพิ่มขึ้นของกำไรสุทธิของแต่ละปีและการเพิ่มทุนจดทะเบียนของกลุ่มบริษัทเป็นหลัก ในขณะที่การลดลงของส่วนผู้ถือหุ้นเป็นผลโดยตรงมาจากการจ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นเป็นหลัก

ส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัทในปี 2562 มีจำนวน 292.53 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับส่วนของผู้ถือหุ้น ณ สิ้นปี 2561 จำนวน 34.44 ล้านบาท ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจาก

1. ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 2/2562 ณ 9 ธันวาคม 2562 ได้มีมติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนจากจำนวน 200.00 ล้านบาท เป็นจำนวน 220.00 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 200,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ซึ่งบริษัทได้รับเงินเพิ่มทุนจากผู้ถือหุ้นจำนวน 20.00 ล้านบาท

2. ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 8/2562 ณ 14 พฤศจิกายน 2562 ได้มีมติให้จ่ายปันผลระหว่างกาลในอัตราหุ้นละ 50.00 บาท จากจำนวนหุ้นสามัญ 2.00 ล้านหุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 100.00 ล้านบาท

3. กลุ่มบริษัทมีกำไรจากการดำเนินงานจำนวน 114.66 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2563 มีจำนวน 656.11 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับส่วนของผู้ถือหุ้น ณ สิ้น 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 363.58 ล้านบาท ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจาก

1. ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 ณ 26 มีนาคม 2563 ได้มีมติให้จ่ายปันผลในอัตราหุ้นละ 18.1818 บาท จากจำนวนหุ้นสามัญ 2.20 ล้านหุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 40.00 ล้านบาท

2. กลุ่มบริษัทมีกำไรจากการดำเนินงานจำนวน 45.59 ล้านบาท

3. บริษัทเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรกจึงทำให้ทุนจดทะเบียนเพิ่มขึ้นจำนวน 80.00 ล้านบาท และมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นเพิ่มขึ้นจำนวน 276.96 ล้านบาท

2. การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

(1) รายได้

รายได้ของกลุ่มบริษัทประกอบด้วย รายได้จากการก่อสร้าง ซึ่งเป็นรายได้หลักของบริษัท และ รายได้อื่น อาทิเช่น เงินประกันผลงานของผู้รับเหมาช่วงที่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามสัญญา ดอกเบี้ยรับ รายได้ค่าแรงงานที่เรียกเก็บจากผู้รับเหมาช่วงที่ไม่สามารถดำเนินงานให้สำเร็จได้ และ เงินปันผลรับ เป็นต้น

ทั้งนี้ สัดส่วนรายได้ประเภทต่างๆ ของกลุ่มบริษัทสามารถจำแนกได้ ดังนี้

<u>รายได้จากการก่อสร้างและบริการ</u>

รายได้จากการก่อสร้างและบริการของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย จำนวนเงินค่าจ้างเหมาตามที่ตกลงกันในสัญญา บวกลบกับจำนวนเงินค่าจ้างกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม หรือ ลด ขอบเขตของงานจากสัญญาจ้างเหมาเดิม ซึ่งส่วนใหญ่จะเกิดจากการเปลี่ยนแปลงแบบ ณ สถานที่ก่อสร้างตามความต้องการของลูกค้า หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะเรียกเก็บเงินจากลูกค้าได้ และ สามารถวัดมูลค่าโดยประมาณของผลงานบริการตามสัญญาได้อย่างน่าเชื่อถือ รายได้และต้นทุนจากการให้บริการตามสัญญาจะถูกรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตามสัดส่วนขั้นความสำเร็จของงานที่ทำได้ในงวดนั้นๆ โดยขั้นความสำเร็จของงานตามสัญญาใช้วิธีประมาณการอ้างอิงจากอัตราส่วนต้นทุนการให้บริการที่เกิดขึ้นของงานที่ทำเสร็จตั้งแต่เริ่มต้นงานจนถึงปัจจุบันเปรียบเทียบกับประมาณการต้นทุนบริการก่อสร้างทั้งโครงการ

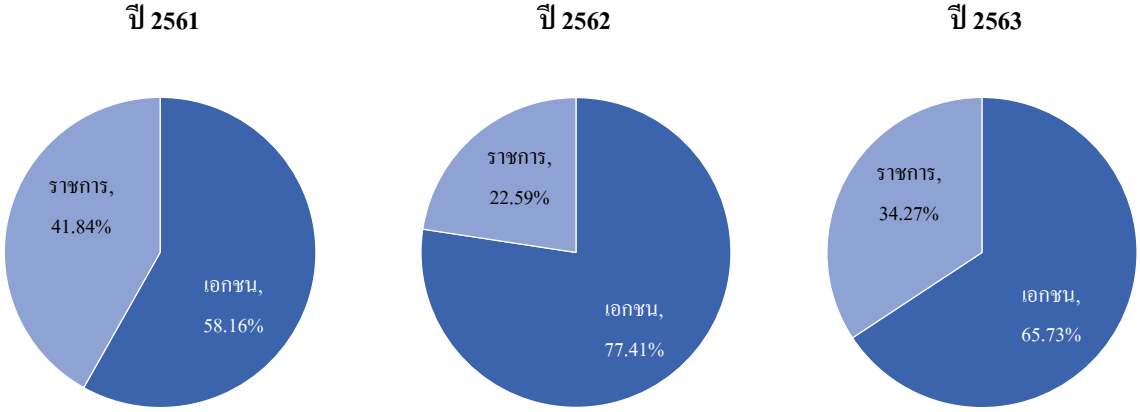
กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการก่อสร้างและบริการในปี 2561 – 2563 จำนวน 1,290.11 ล้านบาท จำนวน 1,509.74 ล้านบาท และจำนวน 857.74 ล้านบาทตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า ร้อยละ 17.02 ในปี 2562 และลดลงร้อยละ 43.19 ในปี 2563 ตามลำดับ

ในปี 2562 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการก่อสร้างและบริการเท่ากับ 1,509.74 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 219.63 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 17.02 จากปีก่อนหน้า โดยการปรับตัวสูงขึ้นของรายได้ดังกล่าว มีเหตุผลสำคัญมาจากการขยายตัวจากฐานงานค้างรับ (Backlog) ที่สะสมต่อเนื่องมาจากปีก่อนโดยกลุ่มบริษัทมีโครงการที่อยู่ระหว่างก่อสร้างในปี 2562 จำนวนรวม 21 โครงการซึ่งมากกว่าปี 2561 ที่มีจำนวน 13 โครงการ ในขณะที่ลูกค้าในกลุ่มอสังหาริมทรัพย์ประเภทคอนโดมิเนียมแนวราบ (Low Rise) ยังคงเป็นลูกค้าหลักของกลุ่มบริษัทต่อเนื่องจากปี 2561 โดยมีโครงการสำคัญที่อยู่ระหว่างก่อสร้าง อาทิเช่น โครงการแอทโมซ ลาดพร้าว 15 ,โครงการแอทโมซ ลาดพร้าว 71 , โครงการดีคอนโด หาดใหญ่ , โครงการรูเนะสุ ทองหล่อ 5 เป็นต้น โดยลูกค้าดังกล่าวเป็นกลุ่มลูกค้าภาคเอกชนซึ่งคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 77.41 ของรายได้จากการก่อสร้างและบริการ ในขณะที่รายได้จากงานก่อสร้างส่วนอื่นมาจากลูกค้าในกลุ่มภาครัฐ คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 22.59 ของรายได้จากการก่อสร้างและบริการ อาทิเช่น โครงการอาคารอำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคใต้ , โครงการอาคารสำนักงานกรมศิลปากร , โครงการอาคารโรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า กรมแพทย์ทหารเรือ ,โครงการอาคารที่ทำการการไฟฟ้านครหลวงเขตมีนบุรี เป็นต้น

ในปี 2563 บริษัทมีรายได้จากการก่อสร้างและบริการเท่ากับ 857.74 ล้านบาทลดลงจากปี 2562 จำนวน 652.00 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 43.19 โดยการปรับตัวลดลงดังกล่าว มีเหตุผลสำคัญมาจาก 1) ลูกค้าในกลุ่มที่บริษัทชนะประมูลในบางโครงการ มีการชะลอแผนงานการก่อสร้างออกไปจึงทำให้การก่อสร้างและการรับรู้รายได้ยังไม่สามารถ

ทำได้ 2) สภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัวลงจากสถานการณ์โรคระบาด COVID-19 ทำให้ฐานลูกค้าหลักของกลุ่มบริษัท โดยเฉพาะในกลุ่มอสังหาริมทรัพย์ชะลอการเปิดตัวโครงการใหม่เป็นปัจจัยสำคัญ สำหรับการรับรู้รายได้จากงานก่อสร้างและบริการปี 2563 ส่วนใหญ่ยังเป็นโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ที่ต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา อาทิเช่น โครงการก่อสร้างอาคารโรงงาน PFP , โครงการ ดิเอ็กเซล รัชดา18 ,โครงการแอทโมซ ลาดพร้าว 15 ,โครงการศุภาลัย ลอฟท์ ประชาธิปก – วงเวียนใหญ่ เป็นต้น โดยลูกค้าดังกล่าวเป็นกลุ่มลูกค้าภาคเอกชนซึ่งคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 65.73 ของรายได้จากการก่อสร้างและบริการ ในขณะที่รายได้จากงานก่อสร้างส่วนอื่นมาจากลูกค้าในกลุ่มภาครัฐ คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 34.27 ของรายได้จากการก่อสร้างและบริการ อาทิเช่น โครงการโรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า กรมแพทย์ทหารเรือ , โครงการอาคารสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน,โครงการตกแต่งภายในอาคารสำนักงานกรมศิลปากร เป็นต้น

แผนภาพที่ 16.3 : สัดส่วนรายได้จากการก่อสร้างแยกตามประเภทลูกค้า



<u>รายได้อื่น</u>

รายได้อื่นของกลุ่มบริษัทส่วนใหญ่ ประกอบด้วย รายได้ค่าแรงที่เรียกเก็บจากผู้รับเหมาช่วงเนื่องจากผู้รับเหมาช่วงมีแรงงานก่อสร้างไม่เพียงพอบริษัทจึงจัดหาแรงงานส่วนดังกล่าว และก็มีการคิดค่าใช้จ่ายจากผู้รับเหมาช่วง รายได้จากการขายเศษวัสดุ และ เงินปันผลรับจากกิจการร่วมค้า โดยรายได้อื่นในปี 2561 – 2563 มีจำนวน 15.49 ล้านบาท จำนวน 4.90 ล้านบาท และจำนวน 6.99 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1.20 ร้อยละ 0.32 และร้อยละ 0.81 ของรายได้จากการก่อสร้างและบริการ ตามลำดับ

ในปี 2562 กลุ่มบริษัทมีรายได้อื่นเท่ากับ 4.90 ลดลงจากปี 2561 จำนวน 10.59 ล้านบาทหรือคิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 68.40 โดยการเปลี่ยนแปลงหลักมาจากการที่กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้รับจากเงินปันผลของกิจการร่วมค้าเมื่อเทียบกับปี 2561 ที่มีรายการดังกล่าว ในขณะที่ปี 2563 กลุ่มบริษัทมีรายได้อื่นจำนวน 6.99 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 2.09 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 42.75 จากงวดเดียวกันของปีก่อน

ตาราง 16.1 โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัทแบ่งตามประเภทการให้บริการ ปี 2561 – ปี 2563

โครงสร้างรายได้	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
งานให้บริการโครงการเอกชน	750.31	57.47	1,168.62	77.16	563.77	65.20
งานให้บริการโครงการหน่วยงานภาครัฐ	539.80	41.34	341.12	22.52	293.97	34.00
รวมรายได้จากการก่อสร้าง	**1,290.11**	**98.81**	**1,509.74**	**99.68**	**857.74**	**99.19**
รายได้อื่น[1]	15.49	1.19	4.90	0.32	6.99	0.81
รายได้รวม	**1,305.60**	**100.00**	**1,514.64**	**100.00**	**864.73**	**100.00**

หมายเหตุ:

1/ / รายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้ค่าแรงที่เรียกเก็บจากผู้รับเหมาช่วงเนื่องจากผู้รับเหมาช่วงมีแรงงานก่อสร้างไม่เพียงพอบริษัทจึงจัดหาแรงงานส่วนดังกล่าว และมีการคิดค่าใช้จ่ายจากผู้รับเหมาช่วง รายได้จากการขายเศษวัสดุ เป็นต้น

(2) ต้นทุนงานก่อสร้างและบริการ กำไรขั้นต้น และ อัตรากำไรขั้นต้น

ต้นทุนงานก่อสร้างและบริการหลักของกลุ่มบริษัทประกอบด้วย ค่าวัสดุก่อสร้าง ค่าจ้างผู้รับเหมาช่วง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับแรงงานก่อสร้างและพนักงาน ค่าเช่าเครื่องจักรและอุปกรณ์ ค่าขนส่ง ค่าขนย้าย ค่าอะไหล่และซ่อมแซมเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง ค่าเสื่อมราคา รวมถึงค่าโสหุ้ยต่างๆ โดยในปี 2561 – 2563 กลุ่มบริษัทมีต้นทุนงานก่อสร้างและบริการจำนวน 1,177.83 ล้านบาท จำนวน 1,286.34 ล้านบาทและจำนวน 716.63 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 91.30 ร้อยละ 85.20 และร้อยละ 83.55 ของรายได้จากการก่อสร้างและบริการงวดดังกล่าว ตามลำดับ ในขณะที่กำไรขั้นต้นของกลุ่มบริษัทในปี 2561 – 2563 มีจำนวน 112.28 ล้านบาท จำนวน 223.40 ล้านบาท และจำนวน 141.11 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 8.70 ร้อยละ 14.80 และร้อยละ 16.45 ตามลำดับ

อัตรากำไรขั้นต้นของกลุ่มบริษัทในปี 2562 เพิ่มขึ้นจากปี 2561 อันเนื่องมาจากสัดส่วนการรับรู้รายได้จากงานภาคเอกชนที่เพิ่มสูงขึ้น โดยในปี 2562 กลุ่มบริษัทมีฐานลูกค้างานภาคเอกชนต่องานภาครัฐคิดเป็นสัดส่วน 77:23 ซึ่งสูงกว่าปี 2561 ที่มีสัดส่วนงานภาคเอกชนต่องานภาครัฐคิดเป็นสัดส่วนประมาณ 58:42 ซึ่งงานก่อสร้างของภาคเอกชนเป็นงานที่มีการแข่งขันน้อยกว่าและมีความยืดหยุ่นในการเจรจาต่อรองกับคู่ค้าได้สูงกว่า จึงทำให้กลุ่มบริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นเฉลี่ยที่สูงกว่างานภาครัฐ นอกจากนี้ งานก่อสร้างหลักในปี 2562 เป็นงานก่อสร้างประเภทอสังหาริมทรัพย์ที่กลุ่มบริษัทมีความชำนาญและมีประสบการณ์ในการก่อสร้าง จึงทำให้กลุ่มบริษัทสามารถบริหารและควบคุมต้นทุนการก่อสร้างได้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้ ในขณะที่อัตรากำไรขั้นต้นของกลุ่มบริษัทปี 2563 เพิ่มขึ้นจากปี 2562 อันเนื่องมาจากกลุ่มบริษัทมีประสบการณ์จากการวางแผนงานก่อสร้างและการถอดแบบโครงการก่อสร้างโดยเฉพาะลูกค้าเดิมในกลุ่มธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ทำให้การวางแผนงานก่อสร้าง การจัดสรรคนงานเพื่อใช้ในการก่อสร้างใช้ระยะเวลาที่ลดลงและการทำงานเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

ขณะที่ค่าใช้จ่ายเงินเดือนพนักงานและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับพนักงานโครงการซึ่งเป็นต้นทุนคงที่มีจำนวนปรับตัวสูงขึ้นตามจำนวนพนักงานที่เพิ่มขึ้นระหว่างปี 2561 – 2563 โดยค่าใช้จ่ายดังกล่าวคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 3.28 – 4.53 ของรายได้จากงานก่อสร้างและบริการ

ตาราง 16.2 รายละเอียดหลักของต้นทุนการก่อสร้างและบริการปี 2561 – 2563

ต้นทุนงานก่อสร้างและบริการ	2561			2562			2563		
	มูลค่าต้นทุน	ร้อยละต่อต้นทุนก่อสร้าง	ร้อยละต่อรายได้งานก่อสร้าง	มูลค่าต้นทุน	ร้อยละต่อต้นทุนก่อสร้าง	ร้อยละต่อรายได้งานก่อสร้าง	มูลค่าต้นทุน	ร้อยละต่อต้นทุนก่อสร้าง	ร้อยละต่อรายได้งานก่อสร้าง
ต้นทุนค่าวัสดุและสินค้า	578.50	49.12	44.84	577.05	44.86	38.22	289.71	40.43	33.78
ต้นทุนค่าผู้รับเหมาช่วงแรงงาน	493.28	41.88	38.24	581.74	45.22	38.53	342.63	47.81	39.95
เงินเดือน และ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	48.17	4.09	3.73	49.52	3.85	3.28	38.83	5.42	4.53
ค่าไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ และ สาธารณูปโภค	10.70	0.91	0.83	13.76	1.07	0.91	7.00	0.98	0.82
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	0.97	0.08	0.08	0.92	0.07	0.06	0.96	0.13	0.11
ค่าเสื่อมราคา	12.60	1.07	0.98	12.23	0.95	0.81	13.80	1.93	1.61
ต้นทุนบริการอื่นๆ	33.59	2.85	2.60	51.10	3.97	3.38	23.70	3.31	2.76
รวม	**1,177.83**	**100.00**	**91.30**	**1,286.34**	**100.00**	**85.20**	**716.63**	**100.00**	**83.55**

หมายเหตุ

1/ ต้นทุนบริการอื่นๆ ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ค่าวัสดุสิ้นเปลือง ค่าขนส่ง ค่าธรรมเนียม และค่าซ่อมแซม เป็นต้น

(3) ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการบริหารหลักของกลุ่มบริษัทประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับพนักงาน ได้แก่ เงินเดือนและค่าแรงพนักงานฝ่ายบริหาร โบนัส ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอื่น ค่าธรรมเนียมวิชาชีพ ค่าเบี้ยประชุมและค่าตอบแทนอื่นของกรรมการ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ อันได้แก่ ค่าอบรมสัมมนา ค่าเสื่อมราคา ค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าโทรศัพท์ ค่าเบี้ยประกัน ค่ารับรอง ค่าธรรมเนียมต่างๆ เป็นต้น

ค่าใช้จ่ายในการบริหารในปี 2561 – 2563 มีจำนวน 79.06 ล้านบาท จำนวน 82.95 ล้านบาทและจำนวน 87.08 ล้านบาท ตามลำดับ เมื่อพิจารณาสัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบริหารต่อรายได้จากการก่อสร้างของกลุ่มบริษัทจะพบว่า สัดส่วนดังกล่าวอยู่ที่ร้อยละ 5.49 และร้อยละ 10.15 ตามลำดับ

ในปี 2561 – ปี 2563 ค่าใช้จ่ายในการบริหารมีการปรับตัวเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน จำนวน 31.31 ล้านบาทจำนวน 3.89 ล้านบาทและ 4.14 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 65.57 ร้อยละ 4.92 และร้อยละ 4.98 ตามลำดับ ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจาก ค่าใช้จ่ายเงินเดือนพนักงานที่เพิ่มขึ้นเพื่อรองรับการขยายงาน ค่าโบนัสพนักงาน ค่าตรวจสอบบัญชี ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบภายใน ค่าเบี้ยประชุมและค่าตอบแทนอื่นของกรรมการ ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเตรียมตัวเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของกลุ่มบริษัท

ตาราง 16.3 ค่าใช้จ่ายในการบริหาร ปี 2561 – 2563

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563	
	มูลค่า (ล้านบาท)	ร้อยละ	มูลค่า (ล้านบาท)	ร้อยละ	มูลค่า (ล้านบาท)	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับพนักงาน						
เงินเดือนและค่าแรง	21.86	27.65	27.63	33.31	25.85	29.69

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563	
	มูลค่า (ล้านบาท)	ร้อยละ	มูลค่า (ล้านบาท)	ร้อยละ	มูลค่า (ล้านบาท)	ร้อยละ
โบนัส	5.10	6.45	8.31	10.02	3.02	3.47
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับพนักงานอื่น[1/]	17.18	21.73	13.75	16.58	9.26	10.63
รวมค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับพนักงาน	**44.13**	**55.82**	**49.68**	**59.90**	38.13	43.79
ค่าตรวจสอบบัญชี	0.77	0.98	1.48	1.78	1.91	2.19
ค่าเบี้ยประชุมและค่าตอบแทนอื่นของกรรมการ	3.94	4.99	6.71	8.09	8.39	9.63
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ[2/]	30.21	38.21	25.07	30.22	38.65	44.39
รวมค่าใช้จ่ายในการบริหาร	**79.06**	**100.00**	82.95	100.00	87.08	100.00
อัตราส่วนร้อยละค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารต่อรายได้จากงานก่อสร้างและบริการ	**6.13**		**5.49**		**10.15**	

หมายเหตุ

1/ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับพนักงานอื่น ประกอบด้วย ค่าต้นทุนบริการผลประโยชน์พนักงาน ต้นทุนดอกเบี้ยผลประโยชน์พนักงาน เงินจ่ายสมทบประกันสังคม เงินจ่ายสมทบกองทุนเงินทดแทน ค่าใช้จ่ายในการนำเข้าแรงงานต่างด้าวเพื่อใช้ในงานก่อสร้าง เป็นต้น

2/ ค่าใช้จ่ายอื่น ประกอบด้วย ค่าอบรมสัมมนา ค่าเสื่อมราคา ค่าน้ำค่าไฟ ค่าโทรศัพท์ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบภายใน เป็นต้น

(4) หนี้สงสัยจะสูญและค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

หนี้สงสัยจะสูญ เป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการประมาณการมูลค่าลูกหนี้ที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้ได้ จึงตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ที่ค้างชำระเพื่อแสดงความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น และ ลูกหนี้เงินประกันผลงานในแต่ละงวดบัญชี โดยสำหรับการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของกลุ่มบริษัทนั้น ฝ่ายบริหารจะใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่คงค้าง และสภาวะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น ประกอบในการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ณ 31 ธันวาคม 2562 กลุ่มบริษัทมีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญจำนวน 4.49 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.30 ของรายได้จากการก่อสร้าง โดยหนี้สงสัยจะสูญดังกล่าวเกิดจากการการตั้งสำรองของลูกหนี้อื่น ซึ่งลูกหนี้อื่นดังกล่าวเป็นลูกหนี้ที่กลุ่มบริษัทได้จ่ายเงินค่าแรงให้แก่ผู้รับเหมาช่วงล่วงหน้าจำนวน 1 ราย แต่ผู้รับเหมาดังกล่าวไม่สามารถดำเนินงานก่อสร้างได้ตามมาตรฐานที่กลุ่มบริษัทกำหนดไว้ ซึ่งกลุ่มบริษัทได้ดำเนินการฟ้องร้องทางกฎหมายและอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาล จำนวน 4.49 ล้านบาทซึ่งเป็นรายการที่ต่อเนื่องมาจากปี 2561

ณ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญจำนวน 4.49 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.52 ของรายได้จากการก่อสร้างและบริการ โดยหนี้สงสัยจะสูญดังกล่าวเป็นรายการของลูกหนี้รายเดิมที่ต่อเนื่องมาจากปี 2562

(5) ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงิน เป็นดอกเบี้ยจ่ายที่เกิดจากการที่กลุ่มบริษัทจัดหาเงินกู้ยืมเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ โดยในปี 2561 – 2563 กลุ่มบริษัทมีต้นทุนทางการเงินจำนวน 1.51 ล้านบาท จำนวน 2.42 ล้านบาท และ 3.45 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ 0.12 ร้อยละ 0.16 และร้อยละ 0.40 ของรายได้จากการก่อสร้างและบริการในแต่ละปี โดยค่าใช้จ่ายทาง

การเงินทั้งหมดเป็นดอกเบี้ยจ่ายที่เกิดจากการใช้วงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน ส่วนใหญ่เป็นวงเงินเพื่อการพาณิชย์ เช่น ค่าธรรมเนียม L/C ดอกเบี้ยเงินเบิกเกินบัญชี ดอกเบี้ยเจ้าหนี้เช่าซื้อ และดอกเบี้ยจากภาระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

(6) กำไรสุทธิ

กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิในปี 2561 – 2563 เท่ากับจำนวน 37.68 ล้านบาท จำนวน 114.66 ล้านบาทและจำนวน 45.59 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 2.92 ร้อยละ 7.59 และร้อยละ 5.32 ตามลำดับ ทั้งนี้กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิในปี 2562 สูงขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2561 เกิดจากสัดส่วนการรับงานภาคเอกชนที่มากขึ้นจึงทำให้อัตรากำไรขั้นต้นเฉลี่ยปรับตัวสูงขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อน ในขณะที่ปี 2563 กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิปรับตัวลดลงเมื่อเทียบกับปี 2562 มีเหตุผลสำคัญมาจากรายได้ที่ลดลงจากการชะลอแผนงานการก่อสร้างของลูกค้าบางรายออกไปจึงทำให้การก่อสร้างและการรับรู้รายได้ยังไม่สามารถทำได้และสภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัวลงจากสถานการณ์โรคระบาด COVID-19 ทำให้ฐานลูกค้าหลักของกลุ่มบริษัท โดยเฉพาะในกลุ่มอสังหาริมทรัพย์ชะลอการเปิดตัวโครงการใหม่เป็นปัจจัยสำคัญ

3. การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

3.1. สินทรัพย์

ณ 31 ธันวาคม 2561 – 2563 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์รวมจำนวน 823.17 ล้านบาทจำนวน 681.42 ล้านบาท และจำนวน 1,022.65 ล้านบาท ตามลำดับ โดยการลดลงของสินทรัพย์รวมในปี 2562 เมื่อเทียบกับปี 2561 จำนวน 141.75 ล้านบาท มีสาเหตุสำคัญมาจากกระแสเงินสดภายในของกลุ่มบริษัทที่ลดลง เนื่องจาก ในปี 2562 กลุ่มบริษัทได้จ่ายปันผลจากผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทจำนวนหนึ่งและ มูลค่างานระหว่างก่อสร้างที่ยังไม่ได้เรียกเก็บที่ลดลงเนื่องจากกลุ่มบริษัทยอยเก็บเงินจากโครงการส่วนใหญ่ที่ทยอยส่งมอบงานช่วงปลายปี ในขณะที่ปี 2563 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2562 จำนวน 341.23 ล้านบาท มีสาเหตุสำคัญมาจาก เงินสดจากการเพิ่มทุนเพื่อเสนอขายหุ้นต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรกจึงทำให้เงินสดเพิ่มขึ้นจำนวน 275.62 ล้านบาท และมูลค่างานระหว่างก่อสร้างที่ยังไม่ได้เรียกเก็บที่เพิ่มขึ้นจำนวน 95.52 ล้านบาท ตามลำดับเป็นหลัก

(1) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ณ 31 ธันวาคม 2561 – 2563 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของกลุ่มบริษัทมีจำนวน 297.03 ล้านบาท จำนวน 170.31 ล้านบาท และจำนวน 445.93 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนเทียบกับสินทรัพย์รวมทั้งหมดอยู่ที่ร้อยละ 36.08 ร้อยละ 24.99 และร้อยละ 43.61 ตามลำดับ โดย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปี 2562 ที่ลดลงเมื่อเทียบกับปี 2561 เกิดจากการจ่ายปันผลจากผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทจำนวน 100.00 ล้านบาทและการจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจำนวน 133.31 ล้านบาทเป็นหลัก ในขณะที่เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ในปี 2563 ที่เพิ่มขึ้นเกิดจากกลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดรับจากกิจกรรมจัดหาเงินและการดำเนินงาน โดยเฉพาะกระแสเงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจำนวน 231.31 ล้านบาท และเงินสดจากกิจกรรมการลงทุนจากการเพิ่มทุนเพื่อเสนอขายหุ้นต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรกจำนวน 356.96 ล้านบาท เป็นหลัก

(2) เงินลงทุนชั่วคราว

ณ 31 ธันวาคม 2561 – 2563 เงินลงทุนชั่วคราวของกลุ่มบริษัทมีจำนวน 4.07 ล้านบาท จำนวน 4.11 ล้านบาท และจำนวน 4.14 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนเทียบกับสินทรัพย์รวมทั้งหมดอยู่ที่ร้อยละ 0.49 ร้อยละ 0.60 และร้อยละ 0.40 ตามลำดับ โดยเงินลงทุนชั่วคราวของกลุ่มบริษัทได้แก่ เงินฝากประจำ 12 เดือน

(3) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นของกลุ่มบริษัทประกอบด้วย ลูกหนี้ตามสัญญางานก่อสร้าง ค่าสินค้าจ่ายล่วงหน้า ค่าจ้างเหมาจ่ายล่วงหน้า ภาษีซื้อไม่ถึงกำหนด ค่าเบี้ยประกันจ่ายล่วงหน้า เช็ครับลงวันที่ล่วงหน้า เป็นต้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 – 2563 กลุ่มบริษัทมีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นเป็นจำนวน 196.09 ล้านบาท 189.99 ล้านบาท และ 159.93 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนเทียบกับสินทรัพย์รวมทั้งหมดอยู่ที่ร้อยละ 23.82 ร้อยละ 27.88 และร้อยละ 15.64 ตามลำดับ

ลูกหนี้การค้าสุทธิของกลุ่มบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2561 – 2563 มีจำนวน 157.33 ล้านบาท จำนวน 166.46 ล้านบาท และจำนวน 132.87 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนเปรียบเทียบกับสินทรัพย์รวมอยู่ที่ร้อยละ 19.11 ร้อยละ 24.32 และร้อยละ 12.99 ตามลำดับ โดยกลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการลูกหนี้การค้าตามใบแจ้งหนี้ที่ออกเพื่อเรียกเก็บตามงวดงานที่แล้วเสร็จภายหลังการส่งมอบ ซึ่งโดยทั่วไปกลุ่มบริษัทมีนโยบายให้เครดิตเทอมให้แก่ลูกค้า 30 – 45 วัน หากพิจารณาจากตารางแสดงอายุลูกหนี้การค้าของกลุ่มบริษัทจะพบว่าลูกหนี้ส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทเป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระหรือมีอายุเกินวันนัดชำระน้อยกว่า 30 วันซึ่งส่วนใหญ่เกิดจากความไม่สอดคล้องกันของระยะเวลาในรับวางบิลและออกเช็คของลูกค้าทำให้การชำระเงินอาจล่าช้าไปกว่าที่กำหนด

ลูกหนี้การค้าสุทธิของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เพิ่มขึ้นจากลูกหนี้การค้าสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 จำนวน 9.13 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 5.80 ซึ่งแปรผันตรงกับจำนวนโครงการที่กลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างก่อสร้างและส่งมอบที่มีจำนวนสูงขึ้นตามรายได้จากงานก่อสร้าง โดยลูกหนี้คงค้างของกลุ่มบริษัท ณ สิ้นงวดปี 2562 ส่วนใหญ่เป็นโครงการของลูกค้าที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างของกลุ่มลูกค้าอสังหาริมทรัพย์ประเภทอาคารชุดเป็นหลัก ในขณะที่รายการลูกหนี้ค้างชำระจำนวน 0.003 ล้านบาทที่แสดงยอดค้างชำระระหว่าง 3 – 6 เดือน ในปี 2562 นั้นเป็นรายการเรียกเก็บเงินประกันผลงานที่ครบกำหนดจากงานเพิ่มเติมของงานก่อสร้างโครงการหนึ่งซึ่งอยู่ระหว่างติดตามการชำระเงิน

ลูกหนี้การค้าสุทธิของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ลดลงจากลูกหนี้การค้าสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 33.59 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 20.18 ซึ่งเกิดจากการที่กลุ่มบริษัทได้ส่งมอบโครงการที่ให้บริการแล้วเสร็จและรับชำระเงินแล้วจากลูกค้าลดลงเมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน โดยเฉพาะในกลุ่มอสังหาริมทรัพย์ตามกำหนดการส่งมอบซึ่งได้ทยอยเรียกเก็บเงินตามรอบการวางบิลจึงเป็นสาเหตุหลักที่ทำให้ลูกหนี้คงค้าง ณ สิ้นงวดมีจำนวนลดลงเมื่อเทียบกับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

สำหรับการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญนั้น ฝ่ายบริหารจะใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่คงค้าง และสภาวะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น ประกอบในการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ โดยการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ณ 31 ธันวาคม 2561 – 2563 และ ณ 30 มิถุนายน 2563 ได้ผ่านการพิจารณาจากฝ่ายบริหารดังที่กล่าวไว้ข้างต้นแล้วถึงความเป็นไปได้ในการเรียกเก็บเงิน

โดยในปี 2561 –2563 อัตราหมุนเวียนลูกหนี้การค้าของกลุ่มบริษัทอยู่ที่ระดับ 9.14 เท่า 9.33 เท่า และ 5.73 เท่า ซึ่งคิดเป็นระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ยที่ 40 วัน 39 วัน และ 63 วัน ตามลำดับ

(4) มูลค่างานระหว่างก่อสร้างที่ยังไม่ได้เรียกเก็บ

มูลค่างานระหว่างก่อสร้างที่ยังไม่ได้เรียกเก็บ คือ มูลค่างานที่กลุ่มบริษัทดำเนินการก่อสร้างจนแล้วเสร็จและส่งงานให้กับผู้ว่าจ้างตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว แต่ยังไม่ได้เรียกให้ชำระเงิน โดยคำนวณจากมูลค่างานตามสัญญาที่กลุ่มบริษัทดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จและรับรู้รายได้ตามอัตราส่วนของงานที่สำเร็จหักด้วยมูลค่างานดังกล่าวที่ได้มีการเรียกเก็บเงินจากลูกค้าแล้ว โดย ณ 31 ธันวาคม 2561 – 2563 มีจำนวน 100.17 ล้านบาท จำนวน 11.83 ล้านบาท และจำนวน 107.35 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 12.17 ร้อยละ 1.74 และร้อยละ 10.50 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ

มูลค่างานระหว่างก่อสร้างที่ยังไม่ได้เรียกเก็บ ณ 31 ธันวาคม 2562 ลดลงจำนวน 88.34 ล้านบาท หรือ คิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 88.19 เมื่อเทียบกับมูลค่างานระหว่างก่อสร้างที่ยังไม่ได้เรียกเก็บ ณ 31 ธันวาคม 2561 มีสาเหตุหลักมาจากการที่กลุ่มบริษัททยอยส่งมอบงานก่อสร้างตามแผนงานก่อสร้างในช่วงปลายปี 2562 อาทิเช่น โครงการตกแต่งภายในอาคารสำนักงานกรมศิลปากร โครงการแอทโมซ คอนโด ลาดพร้าว 71 โครงการอาคารอำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคใต้ เป็นต้น จึงทำให้กลุ่มบริษัทสามารถเรียกเก็บเงินจากลูกค้าได้เมื่อส่งมอบโครงการ ในขณะที่บางโครงการก่อสร้างล่าช้ากว่าแผนงานอาทิเช่น โครงการก่อสร้างและปรับปรุงพื้นที่บรรจุยาและเก็บยาอาคาร Mass Production โครงการดิเอ็กเซล ไฮอะเวย์ รัชดา-ห้วยขวาง โครงการตกแต่งภายในอาคารสำนักงานกรมศิลปากร เป็นต้น จึงทำให้อัตราส่วนของงานที่สำเร็จน้อยกว่าที่กลุ่มบริษัทประมาณการไว้

มูลค่างานระหว่างก่อสร้างที่ยังไม่ได้เรียกเก็บ ณ 31 ธันวาคม 2563 เพิ่มขึ้นจำนวน 95.52 ล้านบาท หรือ คิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 807.32 เมื่อเทียบกับมูลค่างานระหว่างก่อสร้างที่ยังไม่ได้เรียกเก็บ ณ 31 ธันวาคม 2562 มีสาเหตุมาจากอัตราส่วนความสำเร็จของงานก่อสร้างโครงการอาคารโรงงานแปรรูปอาหารสัตว์ PFP เป็นหลักเนื่องจากโครงการดังกล่าวเป็นโครงการขนาดใหญ่และมีระยะเวลาการก่อสร้างค่อนข้างสั้น จึงทำให้อัตราส่วนความสำเร็จของงานเป็นไปตามแผนงานและส่วนหนึ่งมาจากอัตราส่วนความสำเร็จจากโครงการโรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า กรมแพทย์ทหารเรือ และโครงการคอนโดมิเนียม ดิเอ็กเซล รัชดา 18 เป็นหลัก

(5) สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ คือ วัสดุก่อสร้างที่ยังไม่ได้เบิกใช้ อาทิเช่น ปูนสำเร็จรูป คอนกรีตแห้ง เหล็กข้ออ้อย สี เป็นต้น โดยกลุ่มบริษัทมีวัสดุก่อสร้างคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2561 – 2563 มีจำนวน 14.37 ล้านบาท จำนวน 6.34 ล้านบาท และจำนวน 9.02 ล้านบาท หรือ คิดเป็นร้อยละ 1.75 ร้อยละ 0.93 และร้อยละ 0.88 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดยกลุ่มบริษัทมีนโยบายการบริหารการใช้วัสดุก่อสร้างในแต่ละโครงการให้เพียงพอต่อการใช้งานประมาณ 1 – 2 สัปดาห์ จึงทำให้วัสดุคงเหลือในแต่และงวดบัญชีคงเหลือไม่มาก

สินค้าคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2562 มีจำนวน 6.34 ล้านบาท โดยสินค้าคงเหลือส่วนใหญ่เป็นวัสดุก่อสร้างและงานระหว่างทำที่อยู่ระหว่างติดตั้งของโครงการโรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า โครงการคอนโดมิเนียม ดิเอ็กเซล รัชดา 18 โครงการอาคารโรงงานแปรรูปอาหารสัตว์ PFP เป็นหลัก

สินค้าคงเหลือ 31 ธันวาคม 2563 มีจำนวน 9.02 ล้านบาท โดยสินค้าคงเหลือส่วนใหญ่เป็นวัสดุก่อสร้างและงานระหว่างทำที่อยู่ระหว่างติดตั้งของโครงการโรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า โครงการคอนโดมิเนียม ดิเอ็กเซล รัชดา 18 โครงการอาคารโรงงานแปรรูปอาหารสัตว์ PFP โครงการศุภาลัย ลอฟท์ ประชาธิปก – วงเวียนใหญ่ เป็นหลัก

(6) เงินให้กู้ยืมระยะยาว

โดย ณ 31 ธันวาคม 2561 กลุ่มบริษัทมีให้กู้ยืมระยะยาวจำนวน 0.05 ล้านบาท ซึ่งเป็นรายการให้กู้ยืมแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องแห่งหนึ่ง ต่อมาในปี 2562 กลุ่มบริษัทได้รับชำระเงินกู้ยืมดังกล่าวครบทั้งจำนวน ส่งผลให้ ณ 31 ธันวาคม 2562 กลุ่มบริษัทไม่มีเงินให้กู้ยืมระยะยาวใดๆเพิ่มเติมอีก ทั้งนี้ ณ ปัจจุบัน กลุ่มบริษัทไม่มีนโยบายการให้เงินกู้ยืมแก่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ยกเว้นเป็นไปตามระเบียบของบริษัทที่เกี่ยวกับการให้สวัสดิการพนักงาน หรือตามระเบียบอำนาจอนุมัติในการบริหารงานหรือการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่นิติบุคคลที่กลุ่มบริษัทถือหุ้นอยู่ตามสัดส่วนการถือหุ้น และหากมีรายการระหว่างกันที่จำเป็นต้องได้รับความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่องรายการที่เกี่ยวโยงกัน กลุ่มบริษัท จะดำเนินการให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกันนั้น

(7) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ที่สำคัญของกลุ่มบริษัทได้แก่ ที่ดิน อาคารสำนักงาน เครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง และ ยานพาหนะ โดย ณ 31 ธันวาคม 2561 – 2563 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของกลุ่มบริษัทมีจำนวน 131.95 ล้านบาท จำนวน 196.77 ล้านบาท และจำนวน 188.85 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนเทียบกับสินทรัพย์รวมทั้งหมดอยู่ที่ร้อยละ 16.03 ร้อยละ 28.88 และร้อยละ 18.47 ตามลำดับ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของกลุ่มบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2562 มีจำนวนเพิ่มขึ้นจำนวน 64.82 ล้านบาท เมื่อเทียบกับ ณ 31 ธันวาคม 2561 หรือ คิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 49.12 เมื่อเทียบกับที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ณ 31 ธันวาคม 2561 ซึ่งเกิดจากมีสาเหตุหลักมาจากการขยายต่อเติมคลังสินค้าบางเดื่อ เพื่อใช้เก็บวัสดุและอุปกรณ์ของกลุ่มบริษัทและจากการที่กลุ่มบริษัทซื้อที่ดินที่ตำบลคูบางหลวง อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2562 เพื่อเตรียมก่อสร้างเป็นคลังสินค้าแห่งใหม่ของกลุ่มบริษัทเป็นหลัก

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของกลุ่มบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2563 มีจำนวนลดลงจำนวน 7.92 ล้านบาท หรือ คิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 4.02 เมื่อเทียบกับที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ณ 31 ธันวาคม 2562 ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจากการตัดค่าเสื่อมสินทรัพย์ตามระยะเวลาใช้งานจากดำเนินงานปกติ

(8) สินทรัพย์สิทธิการใช้

ในปี 2563 กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก โดยกลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่สัญญาเช่ามีผล โดยสินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนสะสมจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ในขณะที่ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่ามีผลและหักด้วยสิ่งจูงใจตาม

สัญญาเช่าที่ได้รับ ซึ่งกลุ่มบริษัทนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้มาถือปฏิบัติ โดยรับรู้ผลกระทบสะสมของการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้มาถือปฏิบัติครั้งแรก โดยปรับปรุงกำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 และไม่ปรับย้อนหลังงบการเงินปีก่อนที่แสดงเปรียบเทียบ

ณ 31 ธันวาคม 2563 สินทรัพย์สิทธิการใช้ของกลุ่มบริษัทมีจำนวน 27.34 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนเทียบกับสินทรัพย์รวมทั้งหมดอยู่ที่ร้อยละ 2.67

(9) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนของกลุ่มบริษัท ได้แก่ ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์เป็นหลัก โดยมูลค่าสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 – 2563 เท่ากับจำนวน 2.61 ล้านบาท จำนวน 3.53 ล้านบาท และจำนวน 5.88 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.32 ร้อยละ 0.52 และร้อยละ 0.57 ของสินทรัพย์รวมตามลำดับ โดยสินทรัพย์ไม่มีตัวตนหลักของกลุ่มบริษัทได้แก่ ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ระบบการวางแผนบริหารธุรกิจขององค์กรแบบองค์รวม (Enterprise Resource Planning) หรือ ERP ซึ่งกลุ่มบริษัทใช้ในการบริหารงาน โดยในปี 2562 และปี 2563 กลุ่มบริษัทมีการซื้อลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์เพิ่มเติมเพื่อรองรับในการขยายงานส่งผลให้สินทรัพย์ไม่มีตัวตนในปี 2562 และปี 2563 เพิ่มขึ้นจำนวน 0.92 ล้านบาท และจำนวน 2.35 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 35.37 และร้อยละ 66.41 ตามลำดับ

(10) เงินฝากธนาคารที่ติดภาระหลักประกัน

เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน/สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น/สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น คือ บัญชีเงินฝากประจำที่มีอยู่กับสถาบันการเงิน ซึ่งกลุ่มบริษัทใช้เป็นหลักประกันของวงเงินสำหรับออกหนังสือค้ำประกัน โดย ณ 31 ธันวาคม 2561 – 2563 กลุ่มบริษัทมีเงินฝากธนาคารติดภาระค้ำประกันจำนวน 31.51 ล้านบาท จำนวน 41.98 ล้านบาทและจำนวน 32.73 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนเทียบกับสินทรัพย์รวมทั้งหมดอยู่ที่ร้อยละ 3.83 ร้อยละ 6.16 และร้อยละ 3.20 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดยการเพิ่มขึ้น/ลดลงของจำนวนเงินฝากประเภทดังกล่าวสอดคล้องกับการรับงานก่อสร้างโครงการใหม่ในปี 2562 ปี 2563

(11) สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเกิดขึ้นสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีรวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ ซึ่งกลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 – 2563 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเท่ากับ 1.37 ล้านบาท 4.93 ล้านบาท และจำนวน 4.43 ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ 0.17 ร้อยละ0.72 และร้อยละ 0.43 ของสินทรัพย์รวมตามลำดับ โดยสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีของกลุ่มบริษัทส่วนใหญ่ประกอบด้วยผลแตกต่างชั่วคราวจากรายการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ประมาณการหนี้สินระยะยาว ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน เป็นต้น

(12) สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินประกันผลงานตามสัญญาก่อสร้าง ภาษีเงินได้นิติบุคคลถูกหัก ณ ที่จ่าย เงินมัดจำและเงินประกันการใช้สาธารณูปโภคเป็นหลัก โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 – 2563 กลุ่ม

บริษัทมีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นเท่ากับ 43.23 ล้านบาท 23.47 ล้านบาท และจำนวน 13.60 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 5.25 ร้อยละ 3.44 และร้อยละ 1.33 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ

3.2. หนี้สิน

ณ 31 ธันวาคม 2561 – 2563 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินรวมจำนวน 565.07 ล้านบาท จำนวน 388.90 ล้านบาท และจำนวน 366.54 ล้านบาทคิดเป็นร้อยละ 68.65 ร้อยละ 57.07 และร้อยละ 35.84 ของยอดหนี้สินรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นตามลำดับ

การลดลงของหนี้สินรวมในปี 2562 เมื่อเทียบกับปี 2561 จำนวน 176.18 ล้านบาท มีสาเหตุสำคัญมาจากการชำระคืนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินและเงินเรียกเก็บล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้างเป็นหลักในขณะที่การลดลงของหนี้สินรวม ในปี 2563 เมื่อเทียบกับปี 2562 จำนวน 22.35 ล้านบาท มีสาเหตุมาจากการลดลงของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นเป็นหลัก โดยหนี้สินข้างต้นเป็นการตั้งเจ้าหนี้หรือค่าใช้จ่ายค้างจ่ายจากรายการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจปกติของกลุ่มบริษัทที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ ซึ่งมีจำนวนลดลงตามจำนวนและมูลค่างานก่อสร้างสะสมที่ลดลงของกลุ่มบริษัท

รายละเอียดของรายการหนี้สินที่มีสาระสำคัญของกลุ่มบริษัทมีดังนี้

(1) เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นของกลุ่มบริษัทประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้าค่าวัสดุ เจ้าหนี้ผู้รับเหมาช่วง เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน และเงินรับล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้าง เป็นต้น โดย ณ 31 ธันวาคม 2561 – 2563 กลุ่มบริษัทมีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น จำนวน 305.52 ล้านบาท จำนวน 203.63 ล้านบาท และจำนวน 160.62 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนร้อยละ 37.12 ร้อยละ 29.88 และร้อยละ 15.71 ของหนี้สินรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นตามลำดับ

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ณ 31 ธันวาคม 2562 ปรับตัวลดลงเมื่อเทียบกับเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ณ 31 ธันวาคม 2561 จำนวน 101.89 ล้านบาทหรือคิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 33.35 ตามจำนวนและมูลค่างานก่อสร้างสะสมที่ลดลงของกลุ่มบริษัท

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ณ 31 ธันวาคม 2563 ปรับตัวลดลงเมื่อเทียบกับเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 43.01 ล้านบาทหรือคิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 21.12 โดยหนี้สินข้างต้นเป็นการตั้งเจ้าหนี้หรือค่าใช้จ่ายค้างจ่ายจากรายการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจปกติของกลุ่มบริษัทที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ ซึ่งมีจำนวนลดลงตามจำนวนและมูลค่างานก่อสร้างสะสมที่ลดลงของกลุ่มบริษัท

(2) เงินเรียกเก็บล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้าง

เงินเรียกเก็บล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้าง คือ มูลค่างานก่อสร้างที่กลุ่มบริษัทเรียกเก็บจากลูกค้าได้ตามสัญญาว่าจ้างซึ่งมีจำนวนมากกว่ามูลค่าที่กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ โดย ณ 31 ธันวาคม 2561 – 2563 กลุ่มบริษัทมีเงินเรียกเก็บล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้าง จำนวน 203.59 ล้านบาท จำนวน 126.71 ล้านบาท และจำนวน 110.21 ล้านบาท หรือ คิดเป็นอัตราร้อยละ 24.73 ร้อยละ 18.59 และร้อยละ 10.78 ของมูลค่าหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นตามลำดับ

ทั้งนี้ เงินเรียกเก็บล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้างจะถูกนำไปหักออกจากมูลค่าที่กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จในงวดถัดไปสำหรับโครงการนั้นๆ

เงินเรียกเก็บล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้าง ณ 31 ธันวาคม 2562 ลดลงจำนวน 76.88 ล้านบาท หรือ คิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 37.76 เมื่อเทียบกับเงินเรียกเก็บล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้าง ณ 31 ธันวาคม 2561 ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจากการที่งานเซ็นสัญญาโครงการส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทเกิดขึ้นในช่วงต้นปี – กลางปี 2562 จึงทำให้กลุ่มบริษัทได้ทยอยเรียกเก็บเงินล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้างจากลูกค้าไปจำนวนหนึ่งตั้งแต่ต้นปี – กลางปีและสามารถทยอยส่งมอบงานตามแผนงานก่อสร้างได้ทันตามกำหนด จึงทำให้ส่วนต่างระหว่างมูลค่างานก่อสร้างที่กลุ่มบริษัทเรียกเก็บจากลูกค้าได้ตามสัญญาว่าจ้างกับมูลค่าที่กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จมีจำนวนลดลง

เงินเรียกเก็บล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้าง ณ 31 ธันวาคม 2563 ลดลงจำนวน 16.49 ล้านบาท หรือ คิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 13.02 เมื่อเทียบกับเงินเรียกเก็บล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้าง ณ 31 ธันวาคม 2562 ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจากการที่งานเซ็นสัญญาโครงการส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทเกิดขึ้นในช่วงต้นปี – กลางปี 2563 จึงทำให้กลุ่มบริษัทได้ทยอยเรียกเก็บเงินล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้างจากลูกค้าไปจำนวนหนึ่งตั้งแต่ต้นปี – กลางปีและสามารถทยอยส่งมอบงานตามแผนงานก่อสร้างได้ทันตามกำหนด จึงทำให้ส่วนต่างระหว่างมูลค่างานก่อสร้างที่กลุ่มบริษัทเรียกเก็บจากลูกค้าได้ตามสัญญาว่าจ้างกับมูลค่าที่กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จมีจำนวนลดลง

(3) หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน

หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงินของกลุ่มบริษัท เป็นรายการสัญญาเช่าทางการเงินของกลุ่มบริษัทกับบริษัทลีสซิ่งในการเช่าซื้อยานพาหนะเพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจ ซึ่งโดยปกติสัญญาเช่าซื้อจะมีอายุเฉลี่ยประมาณ 5 ปี โดย ณ 31 ธันวาคม 2561 – 2563 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงินจำนวน 12.90 ล้านบาท จำนวน 12.00 ล้านบาทและจำนวน 16.21 ล้านบาทคิดเป็นร้อยละ 1.57 ร้อยละ 1.76 และร้อยละ 1.59 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ตามลำดับ

ณ 31 ธันวาคม 2562 หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงินลดลง จาก ณ 31 ธันวาคม 2561 เท่ากับ 0.90 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 6.98

ณ 31 ธันวาคม 2563 หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงินเพิ่มขึ้นจาก ณ 31 ธันวาคม 2562 เท่ากับ 4.20 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 35.02

ตาราง 16.5 หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน

หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	31 ธ.ค.61		31 ธ.ค.62		31 ธ.ค. 63	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน						
- ส่วนที่จะครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี	4.73	36.67	4.36	36.33	6.56	40.47
- ส่วนที่ยังไม่ครบกำหนดชำระใน 1 ปี	8.17	63.33	7.64	63.67	9.65	59.53
รวมหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	**12.90**	**100.00**	**12.00**	**100.00**	**16.21**	**100.00**

(4) เงินกู้ยืมระยะยาว

เงินกู้ยืมระยะยาว เป็นเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินเพื่อใช้ในการก่อสร้างของกลุ่มบริษัทเป็นหลัก โดย ณ สิ้นปี 2561 – 2563 บริษัทมีเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินจำนวนรวมเท่ากับ จำนวน 0.00 ล้านบาท จำนวน 0.00 ล้านบาทและจำนวน 32.27 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.00 ร้อยละ 0.00 และร้อยละ 3.16 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ตามลำดับ ทั้งนี้ สำหรับ ณ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวที่เพิ่มสูงขึ้น เนื่องจากกลุ่มบริษัทกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง ภายใต้โครงการจากธนาคารออมสิน เพื่อใช้ในการเสริมสภาพคล่องให้แก่กลุ่มบริษัทเป็นหลัก เนื่องจากแหล่งเงินกู้ดังกล่าวเป็นแหล่งเงินกู้ที่มีอัตราดอกเบี้ยต่ำกว่าอัตราตลาดทั่วไปภายใต้นโยบายสนับสนุนของภาครัฐ

ตารางเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	31 ธ.ค. 2561		31 ธ.ค. 2562		30 ธ.ค.2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
เงินกู้ยืมจากสถาบันทางการเงิน						
- ส่วนที่จะครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี	-	-	-	-	5.61	17.38
- ส่วนที่ยังไม่ครบกำหนดชำระใน 1 ปี	-	-	-	-	26.66	82.62
รวมเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	-	-	-	-	**32.27**	**100.00**

(5) ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน คือ ภาระผูกพันของกลุ่มบริษัทที่จะต้องจ่ายเงินชดเชยให้กับพนักงานเมื่อพนักงานออกจากงานตามหลักของนักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดย ณ 31 ธันวาคม 2561 – 2563 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานจำนวน 1.73 ล้านบาท 3.29 ล้านบาท และ 3.22 ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ 0.21 ร้อยละ 0.48 และร้อยละ 0.31 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ตามลำดับ

ณ 31 ธันวาคม 2562 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น จาก ณ 31 ธันวาคม 2561 เท่ากับ 1.57 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 90.76

ณ 31 ธันวาคม 2563 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานลดลง จาก ณ 31 ธันวาคม 2562 เท่ากับ 0.08 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 2.31

โดยการปรับตัวเพิ่มขึ้นของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ 31 ธันวาคม 2562 ดังกล่าวเกิดจากการปรับตัวเพิ่มขึ้นของจำนวนพนักงานเพื่อรองรับการขยายงาน และ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับพนักงานตามหลักของนักคณิตศาสตร์ประกันภัย ในขณะที่การลดลงของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ 31 ธันวาคม 2563 เกิดจากการลดลงของจำนวนพนักงานเป็นหลัก

(6) ประมาณการหนี้สินระยะยาว/ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น

ประมาณการหนี้สินระยะยาว/ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น คือ การประมาณการต้นทุนที่อาจเกิดขึ้นในช่วงรับประกันผลงาน โดย ณ 31 ธันวาคม 2561 – 2563 กลุ่มบริษัทมีประมาณการหนี้สินระยะยาว 6.40 ล้านบาท 22.51 ล้านบาท และ 13.45 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.78 ร้อยละ 3.30 และร้อยละ 1.31 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวมตามลำดับ

ณ 31 ธันวาคม 2562 ประมาณการหนี้สินระยะยาว/ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น จาก ณ 31 ธันวาคม 2561 เท่ากับ 16.11 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 251.91 ซึ่งสอดคล้องกับการขยายตัวของงานก่อสร้างกลุ่มบริษัท

ณ 31 ธันวาคม 2563 ประมาณการหนี้สินระยะยาว/ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่นลดลง จาก ณ 31 ธันวาคม 2562 เท่ากับ 9.06 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 40.27 ซึ่งเป็นผลมาจากการสิ้นสุดระยะเวลารับประกันผลงานของโครงการในอดีตของกลุ่มบริษัท

(7) หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเกิดขึ้นสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่กิจการต้องจ่ายภาษีในอนาคต ซึ่งกิจการต้องนำมารวมคำนวณกำไรทางภาษีหรือขาดทุนทางภาษีในงวดอนาคตเมื่อกิจการได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจ่ายชำระหนี้ตามราคาตามบัญชี โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 – 2563 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเท่ากับ 0.00 ล้านบาท 0.00 ล้านบาทและ 0.00 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.00 ร้อยละ0.00 และร้อยละ 0.00 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ตามลำดับ โดยหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีของกลุ่มบริษัทส่วนใหญ่ประกอบด้วยผลแตกต่างชั่วคราวจากรายการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ประมาณการหนี้สินระยะยาว ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน เป็นต้น

3.3. ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ 31 ธันวาคม 2561 – 2563 ส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัทมีจำนวน 258.10 ล้านบาท จำนวน 292.53 ล้านบาท และจำนวน 656.11 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 31.35 ร้อยละ 42.93 และร้อยละ 64.16 ของหนี้สินรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นตามลำดับ การเพิ่มขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้นนั้น เป็นผลโดยตรงมาจากการเพิ่มขึ้นของกำไรสุทธิของแต่ละปีและการเพิ่มทุนจดทะเบียนของกลุ่มบริษัทเป็นหลัก ในขณะที่การลดลงของส่วนผู้ถือหุ้นเป็นผลโดยตรงมาจากการจ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นเป็นหลัก

ส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัทในปี 2562 มีจำนวน 292.53 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับส่วนของผู้ถือหุ้น ณ สิ้นปี 2561 จำนวน 34.44 ล้านบาท ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจาก

1. ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 2/2562 ณ 9 ธันวาคม 2562 ได้มีมติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนจากจำนวน 200.00 ล้านบาท เป็นจำนวน 220.00 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 200,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ซึ่งบริษัทได้รับเงินเพิ่มทุนจากผู้ถือหุ้นจำนวน 20.00 ล้านบาท

2. ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 8/2562 ณ 14 พฤศจิกายน 2562 ได้มีมติให้จ่ายปันผลระหว่างกาลในอัตราหุ้นละ 50.00 บาท จากจำนวนหุ้นสามัญ 2.00 ล้านหุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 100.00 ล้านบาท

3. กลุ่มบริษัทมีกำไรจากการดำเนินงานจำนวน 114.66 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2563 มีจำนวน 656.11 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับส่วนของผู้ถือหุ้น ณ สิ้น 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 363.58 ล้านบาท ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจาก

1. ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 ณ 26 มีนาคม 2563 ได้มีมติให้จ่ายปันผลในอัตราหุ้นละ 18.1818 บาท จากจำนวนหุ้นสามัญ 2.20 ล้านหุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 40.00 ล้านบาท

2. กลุ่มบริษัทมีกำไรจากการดำเนินงานจำนวน 45.59 ล้านบาท

3. บริษัทเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรกจึงทำให้ทุนจดทะเบียนเพิ่มขึ้นจำนวน 80.00 ล้านบาท และมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นเพิ่มขึ้นจำนวน 276.96 ล้านบาท

การจ่ายเงินปันผล

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 2/2561 ณ 17 ธันวาคม 2561 ได้มีมติให้จ่ายปันผลในอัตราหุ้นละ 155 บาท จากจำนวนหุ้นสามัญ 1.10 ล้านหุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 170.50 ล้านบาท โดยบริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวในวันที่ 3 ธันวาคม 2561 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 8/2562 ณ 14 พฤศจิกายน 2562 ได้มีมติให้จ่ายปันผลในอัตราหุ้นละ 50.00 บาท จากจำนวนหุ้นสามัญ 2.00 ล้านหุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 100.00 ล้านบาท โดยบริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวในวันที่ 27 พฤศจิกายน 2562 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 ณ 26 มีนาคม 2563 ได้มีมติให้จ่ายปันผลในอัตราหุ้นละ 18.1818 บาท จากจำนวนหุ้นสามัญ 2.20 ล้านหุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 40.00 ล้านบาท โดยบริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวในวันที่ 20 เมษายน 2563 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

3.4. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

(1) คดีฟ้องร้อง

-ไม่มี-

(2) ค่าปรับงานล่าช้า

-ไม่มี-

3.5. การวิเคราะห์สภาพคล่อง

กระแสเงินสด	ปี 2561 ม.ค.-ธ.ค.	ปี 2562 ม.ค.-ธ.ค.	ปี 2563 ม.ค.-ธ.ค.
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	265.84	62.86	(51.27)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(35.00)	(82.73)	(25.84)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(71.77)	(106.86)	352.73
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	159.07	(126.73)	275.62

(1) กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงานในปี 2561 – 2563 จำนวน 265.84 ล้านบาท 62.86 ล้านบาทและ (51.27) ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งการปรับตัวของกระแสเงินจากการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องดังกล่าวเป็นผลโดยตรงมาจากการที่กลุ่มบริษัทสามารถสร้างกระแสเงินสดกำไรจากกิจกรรมดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นโดยมีจำนวน 37.68 ล้านบาท 114.66 ล้านบาทและ 45.59 ล้านบาท ตามลำดับ จากการก่อสร้างงานโยธาทั้งจำนวนสัญญาบริการและมูลค่าสัญญาบริการที่เพิ่มขึ้นตามที่ได้กล่าวถึงในหัวข้อการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

สำหรับปี 2563 กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน จำนวน (51.27) ล้านบาท ซึ่งการลดลงดังกล่าวส่วนใหญ่เกิดจากการที่ระหว่างปี 2563 กลุ่มบริษัทเซ็นสัญญาให้บริการก่อสร้างฉบับใหม่ จึงทำให้งานที่เซ็นสัญญาใหม่ดังกล่าวอยู่ในช่วงเตรียมงานก่อสร้างและเพิ่งเริ่มให้บริการก่อสร้างในช่วงปลายปี 2563 จึงต้องใช้ระยะเวลาในการวางบิลเพื่อเรียกชำระเงิน จึงทำให้กลุ่มบริษัทจำเป็นต้องใช้กระแสเงินสดเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจกรรมดำเนินงานที่เพิ่มขึ้น

(2) กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) ในกิจกรรมลงทุนในปี 2561 – 2563 เท่ากับจำนวน (35.00) ล้านบาท จำนวน (82.73) ล้านบาท และจำนวน (25.84) ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้รายการลงทุนหลักของกลุ่มบริษัทได้แก่ การซื้อที่ดินและสร้างสิ่งปลูกสร้างเพื่อใช้ขยายคลังสินค้าของกลุ่มบริษัทและการซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์เพื่อรองรับการขยายงานในอนาคตเป็นหลัก

(3) กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงินในปี 2561 – 2563 เท่ากับจำนวน (71.77) ล้านบาท จำนวน (106.86) ล้านบาท และจำนวน 352.73 ล้านบาท ตามลำดับ

สำหรับปี 2561กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน (71.77) ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่ของกระแสเงินสดได้มาจากการจัดหาเงินในปีดังกล่าวเกิดจากเงินรับล่วงหน้าเพื่อชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 90.00 ล้านบาทในขณะที่กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) ในปีดังกล่าวเป็นการจ่ายเงินปันผลจำนวน (170.50) ล้านบาท

สำหรับปี 2562 กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) ในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน (106.86) ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่ของกระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากการจัดหาเงินในปีดังกล่าว เกิดจากกระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) ในการจ่ายเงินปันผลจำนวน (100.00) ล้านบาท การจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นแก่สถาบันการเงินจำนวนสุทธิ (14.86) ล้านบาท

สำหรับปี 2563 กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) ในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 352.73 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่ของกระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากการจัดหาเงินในงวดดังกล่าว เกิดจากกระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกระแสเงินสดรับจากการเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนให้แก่ประชาชนทั่วไปจำนวน 356.96 ล้านบาทเป็นหลัก

3.6. อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

(1) อัตราส่วนสภาพคล่อง

ณ 31 ธันวาคม 2561 – 2563 อัตราส่วนสภาพคล่องของกลุ่มบริษัทอยู่ที่ 1.12 เท่า 1.08 เท่า และ 2.32 เท่า ตามลำดับ ซึ่งเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วที่ 0.84 เท่า 0.96 และ 1.86 เท่า ตามลำดับ

ในปี 2562 อัตราส่วนสภาพคล่องของกลุ่มบริษัทค่อนข้างใกล้เคียงกับปี 2561 ในขณะที่อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเวียนเร็วในปี 2562 เพิ่มขึ้นจากปี 2561 เป็นผลมาจากหนี้สินหมุนเวียนที่ลดลงอย่างมากโดยเฉพาะรายการเงินเรียกเก็บล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้างที่ลดลง 181.86 ล้านบาทหรือคิดเป็นอัตราส่วนลดลง 89.33 จากปีก่อนหน้า เนื่องจากบริษัทได้ทยอยส่งมอบงานก่อสร้างในช่วงปลายปี 2562 จำนวนมากในขณะที่โครงการใหม่ยังอยู่ในช่วงเริ่มต้นของงานก่อสร้างจึงทำให้เงินเก็บล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้างลดลง

ในปี 2563 อัตราส่วนสภาพคล่องและอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเวียนเร็วของกลุ่มบริษัทเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2562 อยู่ที่ 2.32 เท่าและ 1.86 เท่าตามลำดับ โดยมีสาเหตุมาจากการที่ สินทรัพย์หมุนเวียนเร็วเพิ่มขึ้นในจำนวนที่มากกว่าหนี้สินหมุนเวียนโดยเฉพาะรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่มีจำนวนเพิ่มขึ้น 275.62 ล้านบาทหรือคิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 161.84 จากงวดสิ้นปี 2562 ซึ่งเป็นผลมาจากกระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงินจากการเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนให้แก่ประชาชนทั่วไปครั้งแรกเป็นหลัก

อัตราส่วนทางการเงิน	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.12	1.08	2.32
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.84	0.96	1.86
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	40	39	63
ระยะเวลาการขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	3	3	4
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย (วัน)	24	19	24
วงจรเงินสด (วัน)	19	23	43
อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (เท่า) *	15.45	19.75	20.64

* หมายเหตุ : บริษัทมีข้อกำหนดกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งซึ่งต้องดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (DSCR) ไม่ต่ำกว่า 1.50 เท่าตั้งแต่ปี 2562 เป็นต้นไปจนตลอดอายุสัญญาเงินกู้ (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อทรัพย์สินในการประกอบธุรกิจ หน้าที่ 2.2-5-11)

ทั้งนี้ ในส่วนของระยะเวลาการเก็บหนี้ กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในการรับเหมาก่อสร้าง ซึ่งปกติจะมีขั้นตอนการเบิกงวดงานและตรวจรับงานระยะเวลา 15 วันและใกล้เคียงกับนโยบายการให้เครดิตเทอมแก่ลูกค้าประมาณ 15-30 วัน ทำให้มีระยะเวลาเก็บหนี้ตามนโยบายรวม 30-45 วัน

ณ 31 ธันวาคม 2561 – 2563 วงจรเงินสด (Cash Cycle) ของกลุ่มบริษัทอยู่ที่ 19 วัน 23 วัน และ 43 วัน ตามลำดับ

ในปี 2562 กลุ่มบริษัทมีวงจรเงินสด 23 วันเพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 4 วัน เนื่องจากกลุ่มบริษัทระยะเวลาชำระหนี้ที่ลดลงจาก 24 วันเหลือ 19 วันเนื่องจากมีเจ้าหนี้การค้าเฉลี่ยลดลง

ในปี 2563 กลุ่มบริษัทมีวงจรเงินสด 43 วันเพิ่มขึ้นจากปี 2562 จำนวน 20 วัน เนื่องจากกลุ่มบริษัทระยะเวลาเก็บหนี้ที่เพิ่มขึ้นจาก 39 วันเป็น 63 วัน จากการที่ลูกค้าของบริษัทโดยเฉพาะในกลุ่มอสังหาริมทรัพย์ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์โรคระบาด COVID-19 จึงทำให้เจรจากับกลุ่มบริษัทเพื่อขอขยายระยะเวลาชำระเงินให้นานกว่าปกติ

ณ 31 ธันวาคม 2561 – 2563 อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ของกลุ่มบริษัทอยู่ที่ 10.65 เท่า 24.10 เท่าและ 8.32 เท่า ตามลำดับ โดยอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ของกลุ่มบริษัทที่อยู่ในระดับสูงตลอดปี 2561 – 2563 ดังกล่าวแปรผันตามกำไรจากการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทในขณะที่ภาระในการผ่อนชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยจ่ายของกลุ่มบริษัทอยู่ในระดับต่ำเนื่องจากกลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดในมือจำนวนมาก ในขณะที่อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ของกลุ่มบริษัทในงวดหกเดือนแรกปี 2563 มีจำนวนลดลงเมื่อเทียบกับปี 2562 ซึ่งเป็นผลมาจากกำไรจากการดำเนินงานที่ลดต่ำลงเป็นหลัก อย่างไรก็ตามเนื่องจากกลุ่มบริษัทยังคงเน้นใช้กระแสเงินสดภายในกลุ่มบริษัทแทนการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน จึงทำให้อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ของกลุ่มบริษัทดังกล่าวยังคงอยู่ในระดับค่อนข้างสูง

(2) อัตราส่วนผลตอบแทนต่อส่วนผู้ถือหุ้น

ปี 2562 กลุ่มบริษัทมีอัตราผลตอบแทนส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับร้อยละ 41.65 เพิ่มขึ้นจากปี 2561 ที่มีอัตราผลตอบแทนส่วนของผู้ถือหุ้นร้อยละ 13.48 ซึ่งเป็นผลโดยตรงมาจากกำไรสุทธิของกลุ่มบริษัทที่เพิ่มขึ้นร้อยละ 204.28 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า ในขณะที่ส่วนของผู้ถือหุ้นจะเพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากการเพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม 200 ล้านบาท เป็น 220 ล้านบาท

ปี 2563 กลุ่มบริษัทมีอัตราผลตอบแทนส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับร้อยละ 9.61 ลดลงจากสิ้นปี 2562 ที่มีอัตราผลตอบแทนส่วนของผู้ถือหุ้นร้อยละ 41.65 ซึ่งเป็นผลโดยตรงมาจากกำไรจากการดำเนินงานที่ลดลงเมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปี 2562

(3) อัตราส่วนผลตอบแทนต่อสินทรัพย์

ปี 2562 กลุ่มบริษัทมีอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์เท่ากับร้อยละ 15.24 เพิ่มขึ้นจากปี 2561 ที่มีอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ร้อยละ 5.35 ซึ่งเป็นผลโดยตรงมาจากกำไรจากการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นร้อยละ 204.28 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า

เป็นหลักขณะเดียวกันสินทรัพย์ในปี 2562 มีจำนวนลดลงร้อยละ 17.22 ซึ่งสินทรัพย์ที่ลดลงส่วนใหญ่เป็นรายการสินทรัพย์หมุนเวียนอาทิเช่น เงินสดและ มูลค่างานระหว่างก่อสร้างที่ยังไม่ได้เรียกเก็บ

ปี 2563 กลุ่มบริษัทมีอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์เท่ากับร้อยละ 5.35 ลดลงจากปี 2562 ที่มีอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ร้อยละ 15.24 อันมีสาเหตุสำคัญมาจากกำไรสุทธิของกลุ่มบริษัทที่ลดลงร้อยละ 59.19 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้าประกอบกับสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัทที่เพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 50.08 จากสิ้นปี 2562 โดยการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัทได้แก่ เงินสดคงเหลือจากการดำเนินงาน ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นที่เพิ่มขึ้นตามการขยายตัวของงานก่อสร้าง และการซื้อที่ดินเพื่อก่อสร้างเป็นคลังสินค้าแห่งใหม่ของกลุ่มบริษัท

(4) อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน

ณ 31 ธันวาคม 2561 – 2563 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ที่ 2.19 เท่า 1.33 เท่าและ 0.56 เท่า ตามลำดับ สำหรับการลดลงของอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เป็นผลมาจากการลดลงของหนี้สินหมุนเวียนประเภทเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน และ เงินเรียกเก็บล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้างจำนวน 14.86 ล้านบาท และจำนวน 76.88 ล้านบาท หรือคิดเป็นการลดลงร้อยละ 42.53 และ ร้อยละ 37.76 ตามลำดับ อันเนื่องมาจากกลุ่มบริษัททยอยส่งมอบงานที่ครบกำหนดสัญญาก่อสร้าง ในขณะที่โครงการที่เพิ่งเซ็นสัญญาใหม่ในช่วงปลายปี 2562 ยังอยู่ในช่วงเริ่มต้นงานก่อสร้างจึงมีเงินเก็บล่วงหน้าจากลูกค้าไม่มาก ในขณะที่สำหรับปี 2563 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ที่ 0.56 เท่า ลดลงเมื่อเทียบกับสิ้นปี 2562 ซึ่งเป็นผลมาจากบริษัทได้เสนอขายหุ้นเพิ่มทุนต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรกจึงทำให้มีทุนจดทะเบียนและส่วนเกินมูลค่าหุ้นเพิ่มขึ้นจำนวน 80.00 ล้านบาทและ 276.96 ล้านบาทตามลำดับเป็นหลัก

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้วด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิดหรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่ประกอบเป็นส่วนหนึ่งของแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว

(2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดีเพื่อให้แน่ใจว่าบริษัท ได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดีและควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มิชอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย

ในการนี้เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้นายเกรียงไกร บัวนุ่ม เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของนายเกรียงไกร บัวนุ่มกำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม	ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ	
น.ส.ภัคมล จันทร์หอม	กรรมการบริหาร / รองกรรมการผู้จัดการกลุ่มงานบัญชีและการเงิน	

ผู้รับมอบอำนาจ

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
นายเกรียงไกร บัวนุ่ม	กรรมการบริหาร / รองกรรมการผู้จัดการกลุ่มงานสนับสนุนธุรกิจ	

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

ลำดับ	ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ(ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
1.	น.ส.ทัชนันท์ กังวานตระกูล • ประธานกรรมการบริษัท • กรรมการตรวจสอบ • กรรมการอิสระ • กรรมการบริหารความเสี่ยง • วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ 13 สิงหาคม 2562	51	• ปริญญาเอก สาขา Software Engineering/ICT Carnegie Mellon University • ปริญญาโท สาขา Computer Engineering and Management มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ • ปริญญาตรี สาขาสถิติ มหาวิทยาลัยพายัพ • Director Certificate Program (DCP) 268/2018 • Financial Statement for Directors (FSD) 38/2019 • Risk for Corporate Leader (RCL) 17/2019	- 0.05 -	- ไม่มี -	2563 – ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท เอซิส โปรเฟสชั่นนัล เซ็นเตอร์ จำกัด	• ให้คำปรึกษาด้านคอมพิวเตอร์
						2562 – ปัจจุบัน	• ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ / กรรมการบริหารความเสี่ยง	• บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน)	• รับเหมาก่อสร้าง
						2538 – ปัจจุบัน	• กรรมการ(มีอำนาจลงนาม) / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	• บริษัท ไอเซ็ม จำกัด	• ผลิตซอฟต์แวร์ / ให้คำปรึกษาด้านคอมพิวเตอร์
						2561 – ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท ไอแอพพ์เทคโนโลยี จำกัด	• ประมวลผลหรือการจัดทำตาราง ประมวลผลข้อมูลทุกชนิด
						2562 – ปัจจุบัน	• ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานดิจิทัลบิสเนสและเทคโนโลยีสารสนเทศ	• บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	• บริการเติมเงิน โทรศัพท์และระบบเติมเงินล่วงหน้าและรับชำระเงินออนไลน์
						2560 – ปัจจุบัน	• ที่ปรึกษาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	• กลุ่มบริษัทในเครือสหวิริยา	• ผลิตเหล็ก
						2560 – ปัจจุบัน	• ที่ปรึกษาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	• กลุ่มบริษัทซีดีจี	• ให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแบบครบวงจร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ(ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
						2560 – ปัจจุบัน	• ที่ปรึกษาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	• กลุ่มบริษัทสามารถคอร์ปอเรชั่น	• ออกแบบและติดตั้งระบบสื่อสารโทรคมนาคมและจำหน่ายอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคม
						2560 – 2562	• ที่ปรึกษาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	• บริษัท ดาต้าวัน เอเชีย (ประเทศไทย) จำกัด	• ให้คำปรึกษาและการจัดหาเกี่ยวกับซอฟท์แวร์จำหน่ายคอมพิวเตอร์
						2558 – 2560	• ที่ปรึกษาด้าน Development Process	• บริษัท บางกอก เพย์เมนต์ โซลูชันส์ จำกัด	• ให้บริการพัฒนาซอฟท์แวร์
2.	ผศ.ดร.วิกรม จารุพงศา • ประธานกรรมการตรวจสอบ • กรรมการอิสระ • วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ 13 สิงหาคม 2562	48	• Ph.D. in Industrial Engineering Texas A&M University, USA • M.S. in Engineering Management University of Southern California, USA • ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมเครื่องกล) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • ปริญญาตรี วิทยาศาสตรบัณฑิต (อาชีวอนามัยและความปลอดภัย) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมธิราช • Director Certificate Program (DCP) 268/2018	- 0.05 -	- ไม่มี -	2562 – ปัจจุบัน	• ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	• บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน)	• รับเหมาก่อสร้าง
						2552 – ปัจจุบัน	• กรรมการบริหาร / กรรมการ	• บริษัท มนต์โลจิสติกส์ กรุ๊ป จำกัด	• บริษัทโฮลดิ้งที่ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก
						2558 – ปัจจุบัน	• กรรมการผู้จัดการ / กรรมการ(มีอำนาจลงนาม)	• บริษัท คาร์โก้ ซัพพอร์ท เอเชีย จำกัด	• บริการเป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำการวางระบบเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์
						2552 – 2562	• หัวหน้าสาขาวิชาการจัดการการดำเนินงานและเทคโนโลยี	• สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	• สถาบันการศึกษาด้านการบริหารจัดการ
						2555 – 2562	• กรรมการระบบสารสนเทศ		
						2560 – 2562	• ประธานกรรมการคณะกรรมการตรวจสอบ		
						2561 – 2562	• ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหาร		

ลำดับ	ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ(ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
3.	นายชำนาญ วังตาล • กรรมการตรวจสอบ • กรรมการอิสระ • วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ 13 สิงหาคม 2562	67	• ปริญญาโท สาขาการเงิน Marshall University, USA • ปริญญาตรี สาขาชีววิทยา Saint Vincent College, USA • Director Accreditation Program (DAP) 114/2015	- 0.05 -	- ไม่มี -	2563 – ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท เดอะ ธนาอะไลน์ รีสอร์ท จำกัด	• โรงแรมและรีสอร์ท
						2563 – ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท ธนานนท์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด	• อสังหาริมทรัพย์
						2563 – ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท บ้านชิดธารา จำกัด	• โรงแรมและรีสอร์ท
						2563 – ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท ฟรีโซน แอสเซท จำกัด	• ให้เช่าคลังสินค้า
						2563 – ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท วิทูร ธนากร จำกัด	• อสังหาริมทรัพย์
						2563 – ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท วิลล่า นครินทร์ จำกัด	• อสังหาริมทรัพย์
						2563 – ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท อควาเรียส เอสเตท จำกัด	• อสังหาริมทรัพย์
						2563 – ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท อควาเรียส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด	• โรงแรมและรีสอร์ท
						2563 – ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท เอคิว พร็อพเพอร์ตี้ แมเนจเม้นท์ จำกัด	• อสังหาริมทรัพย์
						2563 – ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท เอคิว มาร์เก็ตติ้ง เซอร์วิส จำกัด	• ให้คำปรึกษาด้านการขาย
						2563 – ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท เอคิว วิลเลจ จำกัด	• โรงแรม
						2563 – ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท เอคิว เอสเตท จำกัด (มหาชน)	• ขายที่ดินเปล่าพร้อมสิ่งปลูกสร้าง
						2563 – ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท เอสแอลเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	• ธุรกิจโฆษณา
						2562 – ปัจจุบัน	• กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	• บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน)	• รับเหมาก่อสร้าง
						2557 – ปัจจุบัน	• กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ / ประธาน	• บริษัท สแกนอินเตอร์ จำกัด (มหาชน)	• ค้าขายและบริการอื่นที่เกี่ยวข้องกับก๊าซ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ(ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
							กรรมการบริหารความเสี่ยง		ธรรมชาติ
						2560 – ปัจจุบัน	• ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	• บริษัท ชูโอ เซ็นโก (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	• บริการด้านการจองสื่อโฆษณาและผลิตสื่อโฆษณา
						2550 – 2553	• รองกรรมการผู้จัดการ	• ไทยธนาคาร จำกัด (มหาชน)	• ธนาคารพาณิชย์
4.	นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม • กรรมการผู้จัดการ • กรรมการ(มีอำนาจลงนาม) • ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง • ประธานกรรมการบริหาร • วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ 17 มกราคม 2555	43	• ปริญญาโท สาขาวิศวกรรมโครงสร้างพื้นฐานและการบริหาร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ • ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมโยธา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร • Director Certificate Program (DCP) 268/2018	46.72	เป็นสามีของ นางพลอยพัชชา บัวนุ่ม และ เป็นพี่ชายของ นายเกรียงไกร บัวนุ่ม และ เป็นหลานของ น.ส.ภัคมล จันทร์หอม	2556 – ปัจจุบัน	• กรรมการผู้จัดการ / กรรมการ (มีอำนาจลงนาม) / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / ประธานกรรมการบริหาร	• บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน)	• รับเหมาก่อสร้าง
						2563 – ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท ดับเบิ้ลยู ทีม จำกัด	• รับเหมาก่อสร้าง
5.	นายวายุ ทองพูน • รองกรรมการผู้จัดการกลุ่มงานวิศวกรรมและปฏิบัติการ • กรรมการ(มีอำนาจลงนาม) • กรรมการบริหาร • วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ 21 ธันวาคม 2553	40	• ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ • ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมโยธา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร • Director Accreditation Program (DAP) 164/2019	13.38	- ไม่มี -	2556 – ปัจจุบัน	• รองกรรมการผู้จัดการกลุ่มงานวิศวกรรมและปฏิบัติการ / กรรมการ(มีอำนาจลงนาม) / กรรมการบริหาร	• บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน)	• รับเหมาก่อสร้าง
						2563 – ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท ดับเบิ้ลยู ทีม จำกัด	• รับเหมาก่อสร้าง
6.	นางพลอยพัชชา บัวนุ่ม <u>ชื่อ-สกุลเดิม</u> ธิดารัตน์ ทองอรุณ • รองกรรมการผู้จัดการกลุ่มงานบริหารสำนักงาน • กรรมการ(มีอำนาจลงนาม) • กรรมการบริหาร • วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	41	• ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมโยธา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตตะวันออกเฉียงเหนือ นครราชสีมา • Director Accreditation Program (DAP) 164/2019 • Company Secretary (CSP)	6.72	เป็นภรรยาของ นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม	2556 – ปัจจุบัน	• รองกรรมการผู้จัดการกลุ่มงานบริหารสำนักงาน / กรรมการ(มีอำนาจลงนาม) / กรรมการบริหาร	• บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน)	• รับเหมาก่อสร้าง

ลำดับ	ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ(ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
	21 ธันวาคม 2553		95/2019						
7.	นายเกรียงไกร บัวนุ่ม • รองกรรมการผู้จัดการกลุ่มงานสนับสนุนธุรกิจ • กรรมการ(มีอำนาจลงนาม) • กรรมการบริหาร • เลขานุการบริษัท • วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ 14 พฤษภาคม 2562	35	• ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมการวัดคุม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง • Director Accreditation Program (DAP) 164/2019 • Company Secretary (CSP) 95/2019	3.38	เป็นน้องชายของนายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม และ เป็นหลานของ น.ส.ภัคมล จันทร์หอม	2558 – ปัจจุบัน	• รองกรรมการผู้จัดการกลุ่มงานสนับสนุนธุรกิจ / กรรมการ(มีอำนาจลงนาม) / กรรมการบริหาร / เลขานุการบริษัท	• บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน)	• รับเหมาก่อสร้าง
8.	น.ส.ภัคมล จันทร์หอม ชื่อ-สกุลเดิม เพ็ญแข จันทร์หอม • รองกรรมการผู้จัดการกลุ่มงานบัญชีและการเงิน • กรรมการ(มีอำนาจลงนาม) • กรรมการบริหาร • วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ 17 มีนาคม 2554	48	• ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง • Director Accreditation Program (DAP) 164/2019 • อบรมหลักสูตร “CFO’s Orientation Course for New IPOs รุ่นที่ 4” วันที่ 1 – 2 กุมภาพันธ์ 2563	3.38	เป็นน้าของนายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม และ นายเกรียงไกร บัวนุ่ม	2555 – ปัจจุบัน 2563 – ปัจจุบัน	• รองกรรมการผู้จัดการกลุ่มงานบัญชีและการเงิน / กรรมการ(มีอำนาจลงนาม) / กรรมการบริหาร • กรรมการ	• บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) • บริษัท ดับเบิ้ลยู ทีม จำกัด	• รับเหมาก่อสร้าง • รับเหมาก่อสร้าง
9.	นางบุษรา อักษรสาร • ผู้จัดการแผนกบัญชีบริหาร*	41	• ปริญญาตรี สาขาวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช • อบรมหลักสูตร “ปัญหาการบันทึกบัญชี สินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของเจ้าของ เพื่อให้ถูกต้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน” (e-Learning รหัส 6304-06-001-112-02-E) วันที่ 5 เมษายน 2563	- 0 -	- ไม่มี -	2559 – ปัจจุบัน 2548 – 2559	• ผู้จัดการแผนกบัญชีบริหาร • ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	• บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) • บริษัท มโนสตีล จำกัด	• รับเหมาก่อสร้าง • รับเหมาก่อสร้าง

* หมายเหตุ : นางบุษรา อักษรสาร ไม่ได้เป็น ผู้บริหาร ของบริษัทแต่เปิดเผยข้อมูลเพิ่มเติมในฐานะผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

รายชื่อ	บริษัท	บริษัทที่เกี่ยวข้อง										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. น.ส.ทัชนันท์ กังวานตระกูล	X, I, III, IV	I, II, V, VI, @	I, VI	V						#	#	#
2. ผศ.ดร.วิกรม จารุพงศา	I, III, IV				I, II	I, VI, @	III, #					
3. นายชำนาญ วังตาล	I, III, IV							I, III, IV	I, III, IV			
4. นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม	I, II, V, VI, @											
5. นายวายุ ทองพูน	I, II, V, VI, @											
6. นางพลอยพัชชา บัวนุ่ม	I, II, V, VI, @											
7. นายเกรียงไกร บัวนุ่ม	I, II, V, VI, VII, @											
8. น.ส.ภัคมล จันทร์หอม	I, II, V, VI, @											

หมายเหตุ X = ประธานกรรมการ I = กรรมการ II = กรรมการบริหาร III = กรรมการตรวจสอบ IV = กรรมการอิสระ V = ผู้บริหาร VI = ผู้ถือหุ้น VII = เลขานุการบริษัท @ = กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม # = ที่ปรึกษา

รายชื่อ	บริษัท	บริษัทที่เกี่ยวข้อง										
		12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1. น.ส.ทัชนันท์ กังวานตระกูล	X, I, III, IV	I										
2. ผศ.ดร.วิกรม จารุพงศา	I, III, IV											
3. นายชำนาญ วังตาล	I, III, IV		I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
4. นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม	I, II, V, VI, @											
5. นายวายุ ทองพูน	I, II, V, VI, @											
6. นางพลอยพัชชา บัวนุ่ม	I, II, V, VI, @											
7. นายเกรียงไกร บัวนุ่ม	I, II, V, VI, VII, @											
8. น.ส.ภัคมล จันทร์หอม	I, II, V, VI, @											

หมายเหตุ X = ประธานกรรมการ I = กรรมการ II = กรรมการบริหาร III = กรรมการตรวจสอบ IV = กรรมการอิสระ V = ผู้บริหาร VI = ผู้ถือหุ้น VII = เลขานุการบริษัท @ = กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม # = ที่ปรึกษา

รายชื่อ	บริษัท	บริษัทที่เกี่ยวข้อง			
		23	24	25	26
1. น.ส.ทัชนันท์ กังวานตระกูล	X, I, III, IV				
2. ผศ.ดร.วิกรม จารุพงศา	I, III, IV				
3. นายชำนาญ วังตาล	I, III, IV	I	I	I	
4. นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม	I, II, V, VI, @				I
5. นายวายุ ทองพูน	I, II, V, VI, @				I
6. นางพลอยพัชชา บัวนุ่ม	I, II, V, VI, @				
7. นายเกรียงไกร บัวนุ่ม	I, II, V, VI, VII, @				
8. น.ส.ภัคมล จันทร์หอม	I, II, V, VI, @				I

หมายเหตุ X = ประธานกรรมการ I = กรรมการ II = กรรมการบริหาร III = กรรมการตรวจสอบ IV = กรรมการอิสระ V = ผู้บริหาร VI = ผู้ถือหุ้น VII = เลขานุการบริษัท @ = กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม # = ที่ปรึกษา

บริษัทที่เกี่ยวข้อง :

1. บริษัท ไอเซ็ม จำกัด
2. บริษัท ไอแอพพ์เทคโนโลยี จำกัด
3. บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
4. บริษัท มนต์โลจิสติกส์ กรุ๊ป จำกัด
5. บริษัท คาร์โก้ ซัพพอร์ท เอเชีย จำกัด
6. สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
7. บริษัท สแกนอินเตอร์ จำกัด (มหาชน)
8. บริษัท ชูโอ เซ็นโก (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
9. กลุ่มบริษัทในเครือสหวิริยา
10. กลุ่มบริษัทซีดีจี
11. กลุ่มบริษัทสามารถคอร์ปอเรชั่น
12. บริษัท เอซิส โปรเฟสชั่นนัล เซ็นเตอร์ จำกัด
13. บริษัท เดอะ ธนาอะไลน์ รีสอร์ท จำกัด
14. บริษัท ธนานนท์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
15. บริษัท บ้านชิดธารา จำกัด
16. บริษัท ฟรีโซน แอสเซท จำกัด
17. บริษัท วิทูร ธนากร จำกัด
18. บริษัท วิลล่า นครินทร์ จำกัด
19. บริษัท อควาเรียส เอสเตท จำกัด
20. บริษัท อควาเรียส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด
21. บริษัท เอคิว พร็อพเพอร์ตี้ แมเนจเม้นท์ จำกัด
22. บริษัท เอคิว มาร์เก็ตติ้ง เซอร์วิส จำกัด
23. บริษัท เอคิว วิลเลจ จำกัด
24. บริษัท เอคิว เอสเตท จำกัด(มหาชน)
25. บริษัท เอสแอลเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
26. บริษัท ดับเบิ้ลยู ทีม จำกัด

เอกสารแนบ 2

<u>รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมและเลขานุการของบริษัท ดับเบิ้ล ยู ทีม จำกัด</u>

รายชื่อ	บริษัท ดับเบิ้ล ยู ทีม จำกัด
1. นายเกรียงศักดิ์ บัวนุ่ม	I
2. นายวายุ ทองพูน	I
3. น.ส.ภัคมล จันทร์หอม	I

<u>หมายเหตุ</u> X = ประธานกรรมการ I = กรรมการ II = กรรมการบริหาร III = กรรมการตรวจสอบ IV = กรรมการอิสระ V = ผู้บริหาร VI = ผู้ถือหุ้น VII = เลขานุการบริษัท @ = กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม # = ที่ปรึกษา

เอกสารแนบ 3

<u>รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน</u>

บริษัทใช้บริการหน่วยงานภายนอก (Outsource) บริษัทตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัท โดยหัวหน้าทีมตรวจสอบควบคุมภายในมีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์ในการทำงาน ดังนี้

ชื่อ-สกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นางสาวฤทัยชนก สุภาพงษ์	37	**<u>คุณวุฒิการศึกษา</u>** ปริญญาตรี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยบูรพา **<u>Certificate</u>** • ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT) **<u>ประวัติการอบรม</u>** • โครงการอบรมการตรวจสอบภายใน เพื่อเตรียมตัวเป็นผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตสากล (Pre CIA) • โครงการอบรมหลักสูตร CIA Part II • หลักสูตร COSO 2013 ภาคทฤษฎีและปฏิบัติ • หลักสูตรแนวทางการควบคุมภายในสำหรับบริษัทที่เตรียมตัวเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ • หลักสูตรมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน • หลักสูตร IT Audit	2559 - ปัจจุบัน 2554 - 2559 2552 - 2553 2550 - 2551	กรรมการบริหาร ผู้จัดการ ผู้ช่วยผู้จัดการ ผู้ตรวจสอบภายในอาวุโส ผู้ตรวจสอบภายใน	บจ.ตรวจสอบภายในธรรมนิติ ให้บริการตรวจสอบภายใน บจ.ตรวจสอบภายในธรรมนิติ ให้บริการตรวจสอบภายใน บจ.ตรวจสอบภายในธรรมนิติ ให้บริการตรวจสอบภายใน แผนกตรวจสอบภายใน/บจ.สอบบัญชีธรรมนิติให้บริการตรวจสอบบัญชีและตรวจสอบภายใน

ชื่อ-สกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
		• หลักสูตรแนวทางการสืบสวน สอบสวน การทุจริต • โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต • โครงการดำรงและปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในของหน่วยงาน			

เอกสารแนบ 4

อื่นๆ

- ไม่มี -

เอกสารแนบ 5

อื่นๆ

- ไม่มี -